SHARP

MODEL: MX-M266N
MX-M316N

DIGITAL MULTIFUNCTIONAL SYSTEM

START GUIDE

START GUIDE

This guide explains important point to note for installation and usage. The Operation Guide for the machine is on the accompanying CD-ROM. View the Operation Guide when you use the machine after the initial setup is completed.Keep this manual close at hand for reference whenever needed.

GUIDE DE DEMARRAGE

Ce guide fournit des instructions importantes concernant l'installation et l'utilisation de cet appareil. Le Mode d'emploi de la machine se trouve sur le CD-ROM. Consultez le Mode d'emploi lorsque vous utilisez la machine après la configuration initiale.Conservez ce guide à portée de main afin de vous y reporter ultérieurement en cas de besoin.

GUÍA DE INICIO

Esta guía presenta observaciones importantes de instalación y uso. La [Guía de Funcionamiento] se descarga desde la propia máquina. Consulte el Manual de instrucciones para utilizar la máquina una vez finalizada la configuración inicial. Mantenga este manual a mano para consultarlo cuando lo necesite.

ERSTE SCHRITTE

Diese Anleitung erläutert wichtige Hinweise zur Installation und Verwendung. Die [Bedienungsanleitung] kann vom Gerät selbst heruntergeladen werden. Rufen Sie das Bedienungshandbuch auf, wenn Sie das Gerät verwenden, nachdem die erste Konfiguration abgeschlossen ist. Bewahren Sie diese Anleitung in greifbarer Nähe auf, um bei Bedarf darin nachschlagen zu können.

GUIDA RAPIDA

La presente guida fornisce istruzioni importanti per l'installazione e l'utilizzo. Il [Guida operativa] viene scaricato da questa stessa macchina. Visualizzare il Manuale di istruzioni quando si utilizza la macchina al termine della configurazione iniziale. Tenere il presente manuale a disposizione per la consultazione in caso di necessità.

INSTALLATIEHANDLEIDING

Deze handleiding bevat belangrijke informatie voor de installatie en het gebruik. De [Bedieningshandleiding] wordt gedownload vanaf de machine zelf. Raadpleeg de bedieningshandleiding wanneer u het apparaat gebruikt verder na de installatie. Houd deze handleiding binnen handbereik zodat u deze indien nodig kunt raadplegen.

STARTHANDBOK

Den här handboken beskriver viktiga punkter som bör observeras vid installation och användning. [Bruksanvisning] hämtas från maskinen. Läs bruksanvisningen när du använder maskinen efter det att den inledande inställningen är klar. Förvara den här handboken på ett lättillgängligt ställe så att du kan använda den vid behov.

HURTIGVEILEDNING

Denne hurtigveiledningen inneholder viktig informasjon om installasjon og bruk av maskinen. [Driftsveiledning] lastes ned fra selve maskinen. Slå opp i brukerveiledningen når du bruker maskinen etter at den innledende konfigurasjonen er ferdig. Oppbevar denne veiledningen på et tilgjengelig sted, slik at du kan slå opp i den ved behov.

ALOITUSOPAS

Tämä opas sisältää tärkeitä asennusta ja käyttöä koskevia huomautuksia. [käyttöohje] ladataan tästä laitteesta itsestään. Katso ohjeita käyttöohjeesta, kun käytät laitetta alkuasennuksen jälkeen. Säilytä tämä käyttöopas tarpeen mukaan saatavilla.

STARTVEJLEDNING

Denne vejledning forklarer vigtige punkter angående installation og anvendelse. [Betjeningsvejledning] kan hentes fra selve maskinen. Se i Driftsguiden, når du bruger maskinen, efter at den første installation er udført.Opbevar vejledningen i nærheden som reference, når det er nødvendigt.

GUIA INICIAL

Este guia aborda pontos importantes a ter em consideração durante a instalação e utilização. O [Manual de funcionamento] é transferido a partir da própria máquina. Visualize o Manual do Utilizador quando utiliza a máquina depois de concluída a configuração inicial. Mantenha este manual fechado e acessível para utilizar como referência sempre que necessitar.

ÚVODNÍ NÁVOD

V této příručce jsou vysvětleny důležité připomínky k instalaci a používání. [Průvodce ovládáním] je k dispozici ke stažení přímo z tohoto přístroje. Tento Návod k obsluze budete potřebovat, až provedete počáteční nastavení a začnete zařízení používat. Uložte tento návod na vhodném místě, abyste si ho mohli kdykoliv prostudovat.

INSTRUKCJA INSTALACJI

Niniejsza instrukcja opisuje ważne elementy procesu instalacji i użytkowania. Dokument [Instrukcja Obsługi] jest pobierany bezpośrednio z urządzenia. Instrukcji obsługi należy używać podczas korzystania z urządzenia po wykonaniu konfiguracji początkowej. Niniejszy podręcznik należy trzymać pod ręką, aby móc w razie konieczności z niego skorzystać.

BEÜZEMELÉSI ÚTMUTATÓ

Ez az útmutató fontos szempontot közöl a telepítésre és használatra vonatkozóan. A [Használati útmutató] magáról a gépről tölthető le. Ha használja a gépet, akkor a kezdeti beállítás után olvassa el a Használati utasítást. Tárolja ezt a kézikönyvet elérhető helyen, hogy könnyen megtalálja, ha szükséges.

ΟΔΗΓΟΣ ΕΚΚΙΝΗΣΗΣ

Το παρόν εγχειρίδιο παρέχει σημαντικές πληροφορίες σχετικά με την εγκατάσταση και τη χρήση. Η λήψη του στοιχείου [Οδηγος λειτουργιας] γίνεται από το ίδιο το μηχάνημα. Ανατρέξτε στο Εγχειρίδιο Χειρισμού όταν χρησιμοποιήσετε το μηχάνημα μετά την ολοκλήρωση της αρχικής εγκατάστασης Φυλάξτε αυτό το εγχειρίδιο σε προσιτό σημείο ώστε να ανατρέχετε σε αυτό όταν χρειάζεται.

НАЧАЛО РАБОТЫ

В этом руководстве приводятся подробные указания по установке и эксплуатации аппарата. [Руководство по эксплуатации] загружено с данного аппарата. Обратитесь к Руководству для пользователя после завершения первоначальной настройки аппарата. Сохраните это руководство в доступном месте для дальнейших обращений к нему при необходимости.

BAŞLAMA KILAVUZU

Bu kılavuz, kurulum ve kullanımla ilgili olarak dikkat edilmesi gereken önemli noktaları açıklamaktadır. [Kullanma kıavuzu] bu makineden indirilmiştir. İlk ayarlar tamamlandıktan sonra makineyi kullanacağınızda Kullanım Kılavuzu'na başvurunuz. İhtiyaç duyulduğunda başvurmak üzere bu kılavuzu erişimi kolay bir yerde saklayınız.

ÚVODNÝ NÁVOD

Tento návod obsahuje dôležité informácie pre inštaláciu a používanie zariadenia. [Návod na používanie] sa stiahne zo zariadenia samočinne. Pokiaľ idete zariadenie používať po ukončení počiatočnej inštalácie, preštudujte si Návod na obsluhu. Tento návod majte vždy k dispozícii pre prípad potreby v budúcnosti.

GHID DE START

Acest ghid vă explică punctele importante care trebuie reţinute privind instalarea şi utilizarea. [Ghid operaţional] este descărcat direct de la acest echipament. Consultaţi Ghidul de Utilizare atunci când utilizaţi echipamentul după finalizarea setării iniţiale. Păstraţi acest manual la îndemână pentru consultări ulterioare.

ПОЧАТКОВИЙ ПОСІБНИК

Цей посібник містить важливу інформацію щодо встановлення та використання апарата. Тримайте посібник під рукою для отримання довідкової інформації у разі потреби. Посібник з експлуатації апарата на українській мові недоступний.

English

CAUTIONS

Symbols in this manual

To ensure safe use of the machine, this manual uses various safety symbols. The safety symbols are classified as explained below. Be sure you understand the meaning of the symbols when reading the manual.

Meaning of the symbols

WARNING
Indicates a risk of death or serious injury.

CAUTION
Indicates a risk of human injury or property damage.

- CAUTION! HOT
- PINCH POINT KEEP CLEAR
- PROHIBITED ACTIONS
- DO NOT DISASSEMBLE
- MANDATORY ACTIONS

Power notes

WARNING

Be sure to connect the power cord only to a power outlet that meets the specified voltage and current requirements. Also make certain the outlet is properly grounded. Do not use an extension cord or adapter to connect other devices to the power outlet used by the machine. Using an improper power supply may cause fire or electrical shock.
* For the power supply requirements, see the name plate on the left side of the machine.

Do not damage or modify the power cord.
Placing heavy objects on the power cord, pulling it, or forcibly bending it will damage the cord, resulting in fire or electrical shock.

Do not insert or remove the power plug with wet hands.
This may cause electrical shock.

CAUTION

When removing the power plug from the outlet, do not pull on the cord.
Pulling on the cord may cause damage such as wire exposure and breakage, and may result in fire or electrical shock.

If you will not use the machine for a long time, be sure to remove the power plug from the outlet for safety.

When moving the machine, switch off the main power and remove the power plug from the outlet before moving.
The cord may be damaged, creating a risk of fire or electrical shock.

Installation notes

CAUTION

Do not install the machine on an unstable or slanted surface. Install the machine on a surface that can withstand the weight of the machine.
Risk of injury due to the machine falling or toppling.
If peripheral devices are to be installed, do not install on an uneven floor, slanted surface, or otherwise unstable surface. Danger of slippage, falling, and toppling. Install the product on a flat, stable surface that can withstand the weight of the product.

Do not install in a location with moisture or dust.
Risk of fire and electrical shock.
If dust enters the machine, dirty output and machine failure may result.

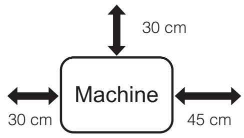
Locations that are excessively hot, cold, humid, or dry (near heaters, humidifiers, air conditioners, etc.)
The paper will become damp and condensation may form inside the machine, causing misfeeds and dirty output.
If the location has an ultrasonic humidifier, use pure water for humidifiers in the humidifier. If tap water is used, minerals and other impurities will be emitted, causing impurities to collect on the inside of the machine and create dirty output.

Locations exposed to direct sunlight
Plastic parts may become deformed and dirty output may result.

Locations with ammonia gas
Installing the machine next to a diazo copy machine may cause dirty output.

Do not install the machine in a location with poor air circulation.
A small amount of ozone is created inside the machine during printing. The amount of ozone created is not sufficient to be harmful; however, an unpleasant odor may be noticed during large copy runs, and thus the machine should be installed in a room with a ventilation fan or windows that provide sufficient air circulation. (The odor may occasionally cause headaches.)
* Install the machine so that people are not directly exposed to exhaust from the machine. If installed near a window, ensure that the machine is not exposed to direct sunlight.

Near a wall
Be sure to allow the required space around the machine for servicing and proper ventilation. (The machine should be no closer than the distances indicated below from walls.)



Locations subject to vibration.
Vibration may cause failure.

CAUTION

The machine includes a built-in hard drive. Do not subject the machine to shock or vibration. In particular, never move the machine while the power is on.
- **The machine should be installed near an accessible power outlet for easy connection.**
- **Connect the machine to a power outlet which is not used for other electric appliances. If a lighting fixture is connected to the same outlet, the light may flicker.**

About consumables

CAUTION

Do not throw a toner cartridge into a fire.
Toner may fly and cause burns.

Store a toner cartridge out of the reach of children.

Handling precautions

WARNING

Do not place a container of water or other liquid, or a metal object that might fall inside, on the machine.
If the liquid spills or the object falls into the machine, fire or electrical shock may result.

Do not remove the machine casing.
High-voltage parts inside the machine may cause electrical shock.

Do not make any modifications to this machine.
Doing so may result in personal injury or damage to the machine.

Do not use a flammable spray to clean the machine.
If gas from the spray comes in contact with hot electrical components or the fusing unit inside the machine, fire or electrical shock may result.

If you notice smoke, a strange odor, or other abnormality, do not use the machine.
If used in this condition, fire or electrical shock may result.
Immediately switch off the main power and remove the power plug from the power outlet.
Contact your dealer or nearest authorised service representative.

If a thunder storm begins, switch off the main power and remove the power plug from the outlet to prevent electrical shock and fire due to lightning.

If a piece of metal or water enters the machine, switch off the main power and remove the power plug from the power outlet.
Contact your dealer or nearest authorised service representative.
Using the machine in this condition may result in electrical shock or fire.

CAUTION

Do not look directly at the light source.
Doing so may damage your eyes.

Do not block the ventilation ports on the machine. Do not install the machine in a location that will block the ventilation ports.
Blocking the ventilation ports will cause heat to build up in the machine, creating a risk of fire.

The fusing unit and paper exit area are hot. When removing a misfeed, do not touch the fusing unit and paper exit area. Take care not to burn yourself.

When loading paper, removing a misfeed, performing maintenance, closing the front and side covers, and inserting and removing trays, take care that your fingers are not pinched.

The machine includes the document filing function, which stores document image data on the machine's hard drive. Stored documents can be called up and printed or transmitted as needed. Data such as an address book, transaction report and so on are also stored on the hard drive. If a hard drive failure occurs, it will no longer be possible to call up the stored document data. To prevent the loss of important documents in the unlikely event of a hard drive failure, keep the originals of important documents or store the original data elsewhere.
With the exception of instances provided for by law, Sharp Corporation bears no responsibility for any damages or loss due to the loss of stored document data.

This machine contains the software having modules developed by Independent JPEG Group.

Laser information

Wave length	785 nm ± 10 nm/-15 nm
Pulse times	(6.03 μs ± 0.021 μs) / 7 mm
Output power	Max 0.4 mW

Caution

Use of controls or adjustments or performance of procedures other than those specified herein may result in hazardous radiation exposure.

This Digital Equipment is CLASS 1 LASER PRODUCT (IEC 60825-1 Edition 2-2007).

Caution!

For complete electrical disconnection, pull out the main plug.
The socket-outlet shall be installed near the equipment and shall be easily accessible.

Shielded interface cables must be used with this equipment to maintain compliance with EMC regulations.

A cable of 10 m or less is preferable.
The equipment should be installed near an accessible socket outlet for easy disconnection.
Each instruction also covers the optional units used with these products.

EMC (this machine and peripheral devices)

WARNING:

This is a Class A product. In a domestic environment this product may cause radio interference in which case the user may be required to take adequate measures.

For the users of the fax function

FAX interface cable and Line cable
These special accessories must be used with the device.
The Declaration of Conformity is included in optional Facsimile expansion kit (MX-FX11).
(Note)
Use modular cable of 10m or less length to connect an external telephone.

Important safety instructions

- If any of your telephone equipment is not operating properly, you should immediately remove it from your telephone line, as it may cause harm to the telephone network.
- Never install telephone wiring during a lightning storm.
- Never install telephone socket in wet locations unless the socket is specifically designed for wet locations.
- Never touch uninsulated telephone wires or terminals unless the telephone line has been disconnected at the network interface.
- Use caution when installing or modifying telephone lines.
- Avoid using a telephone (other than a cordless type) during an electrical storm. There may be a remote risk of electric shock from lightning.
- Do not use a telephone to report a gas leak in the vicinity of the leak.
- Do not install or use the machine near water, or when you are wet. Take care not to spill any liquids on the machine.
- Save these instructions.

Software licence

The SOFTWARE LICENCE will appear when you install the software from the CD-ROM. By using all or any portion of the software on the CD-ROM or in the machine, you are agreeing to be bound by the terms of the SOFTWARE LICENCE.

- The explanations in this manual assume that you have a working knowledge of your Windows or Macintosh computer.
- For information on your operating system, please refer to your operating system manual or the online Help function.
- The explanations of screens and procedures in this manual are primarily for Windows 7 in Windows® environments. The screens may vary depending on the version of the operating system.
- This manual contains references to the fax function. However, please note that the fax function is not available in some countries and regions.
- This manual contains explanations of the PC-Fax driver and PPD driver. However, please note that the PC-Fax driver and PPD driver are not available and do not appear on the software for installation in some countries and regions.
  In this case, please install the English version if you want to use these drivers.

- Considerable care has been taken in preparing this manual. If you have any comments or concerns about the manual, please contact your dealer or nearest authorised service representative.
- This product has undergone strict quality control and inspection procedures. In the unlikely event that a defect or other problem is discovered, please contact your dealer or nearest authorised service representative.
- Aside from instances provided for by law, SHARP is not responsible for failures occurring during the use of the product or its options, or failures due to incorrect operation of the product and its options, or other failures, or for any damage that occurs due to use of the product.

This product is designed for commercial application only and as such it falls outside the scope of Regulation (EC) 1275/2008 implementing EU Directive 2005/32/EC on eco-design requirements for standby and off mode electric power consumption. Sharp does not recommend the product for domestic application and will not accept any liability for such use.

Warranty

While every effort has been made to make this document as accurate and helpful as possible, SHARP Corporation makes no warranty of any kind with regard to its content. All information included herein is subject to change without notice. SHARP is not responsible for any loss or damages, direct or indirect, arising from or related to the use of this operation manual.

Safety data sheet

The SDS (Safety Data Sheet) can be viewed at the following URL address:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Notice for users in the UK

MAINS PLUG WIRING INSTRUCTIONS

The mains lead of this equipment is already fitted with a mains plug which is either a non-rewireable (moulded) or a rewireable type. Should the fuse need to be replaced, a BSI or ASTA approved fuse to BS1362 marked or and of the same rating as the one removed from the plug must be used.
Always refit the fuse cover after replacing the fuse on the moulded plug. Never use the plug without the fuse cover fitted.
In the unlikely event of the socket outlet in your home not being compatible with the plug supplied either cut-off the moulded plug (if this type is fitted) or remove by undoing the screws if a rewireable plug is fitted and fit an appropriate type observing the wiring code below.

DANGER: The fuse should be removed from the cut-off plug and the plug destroyed immediately and disposed of in a safe manner. Under no circumstances should the cut-off plug be inserted elsewhere into a 13A socket outlet as a serious electric shock may occur.
To fit an appropriate plug to the mains lead, follow the instructions below:

IMPORTANT: The wires in this mains lead are coloured in accordance with the following code:

GREEN-AND-YELLOW:	**Earth**
BLUE:	**Neutral**
BROWN:	**Live**

As the colours of the wires in this mains lead may not correspond with coloured markings identifying the terminals in your plug, proceed as follows:
The wire which is coloured **GREEN-AND-YELLOW** must be connected to the terminal in the plug which is marked with the letter **E**, or by the safety earth symbol ⏚ , or coloured green or greenand-yellow.
The wire which is coloured **BLUE** must be connected to the terminal which is marked with the letter **N** or coloured black.
The wire which is coloured **BROWN** must be connected to the terminal which is marked with the letter **L** or coloured red.
If you have any doubt, consult a qualified electrician.
WARNING: THIS APPARATUS MUST BE EARTHED.

Noise emission

Noise emission values

The following shows noise emission values as measured according to ISO7779.

Sound power level L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
Operating (continuous printing)	7.2 B	7.3 B
Standby mode (Low power level mode)	3.3 B	3.4 B

Sound pressure level L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
Operating (continuous printing)	Bystander positions	55 dB	55 dB
Standby mode	Bystander positions	14 dB	14 dB

- Operating: with options MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26

Supplies

Standard supplies for this product that can replaced by the user include paper and toner cartridges.
Be sure to use only SHARP-specified products for the toner cartridges and transparency film.

SHARP GENUINE SUPPLIES	For best copying results, be sure to use only Sharp Genuine Supplies which are designed, engineered, and tested to maximize the life and performance of Sharp products. Look for the Genuine Supplies label on the toner package.

Storage of supplies

Proper storage

1. Store the supplies in a location that is:
   - clean and dry,
   - at a stable temperature,
   - not exposed to direct sunlight.
2. Store paper in the wrapper and lying flat.
3. Paper stored in packages standing up or out of the wrapper may curl or become damp, resulting in paper misfeeds.

Storing toner cartridges

Store a new toner cartridge box horizontally with the top side up. Do not store a toner cartridge standing on end. If stored standing on end, the toner may not distribute well even after shaking the cartridge vigorously, and will remain inside the cartridge without flowing out.

- Store the toner in a location that is cooler than 40°C (104°F). Storage in a hot location may cause the toner in the cartridge to solidify.
- Please use SHARP-recommended toner cartridges. If toner cartridges other than SHARP-recommended toner cartridges are used, the machine may not attain full quality and performance and there is a risk of damage to the machine.

Supply of spare parts and consumables

The supply of spare parts for repair of the machine is guaranteed for at least 7 years following the termination of production. Spare parts are those parts of the machine which may break down within the scope of the ordinary use of the product, whereas those parts which normally exceed the life of the product are not to be considered as spare parts. Consumables too, are available for 7 years following the termination of production.

Information on Disposal

Information on the Disposal of this Equipment and its Batteries



Users from PRIVATE HOUSEHOLDS are requested to use existing return facilities for used equipment. Return is free of charge.

IF YOU WISH TO DISPOSE OF THIS EQUIPMENT, DO NOT USE THE ORDINARY WASTE BIN, AND DO NOT PUT THEM INTO A FIREPLACE!
Used electrical and electronic equipment and batteries should always be collected and treated SEPARATELY in accordance with local law.
Separate collection promotes an environment-friendly treatment, recycling of materials, and minimizing final disposal of waste. IMPROPER DISPOSAL can be harmful to human health and the environment due to certain substances! Take USED EQUIPMENT to a local, usually municipal, collection facility, where available.
This equipment contains a BATTERY which cannot be removed by the user. For battery exchange, please contact your dealer.
If in doubt about disposal, contact your local authorities or dealer and ask for the correct method of disposal.
ONLY FOR USERS IN THE EUROPEAN UNION, AND SOME OTHER COUNTRIES; FOR INSTANCE NORWAY AND SWITZERLAND: Your participation in separate collection is requested by law.
The symbol shown above appears on electrical and electronic equipment (or the packaging) to remind the users of this.
If the equipment has been used for BUSINESS PURPOSES, please contact your SHARP dealer who will inform you about take-back. You might be charged for the costs arising from take-back. Small equipment (and small quantities) might be taken back by your local collection facility. For Spain: Please contact the established collection system or your local authority for take-back of your used products.

Environmental information

Please read this part carefully. It will help you to reduce your impact on the environment and help you to reduce your costs at the same time.
Saving paper

1. The automated duplex printing function is for printing both sides of paper automatically without turning over the paper manually. If the machine is equipped with the automated duplex printing function, set up your print settings on your computer to automatically print double-sided. Please use the automatic duplex printing function of this machine wherever possible.
2. By printing on recycled paper and thin 64g/m^2 paper that meet the standard EN12281:2002 and similar quality standards ,you can reduce the impact on the environment.

Saving energy

1. This machine has an energy save mode for reducing power consumption largely. When the machine is not used for a certain period of time, the machine switches to this less power-consuming mode. In this mode, the power supplies of the operation panel and fusing unit are shut off. Thus the power consumption can be reduced. The recovery time from this mode requires more time than from the "ready mode". You can adjust the times the machine switches to the energy save mode. For models with a power-save button: If your next print would be later than the set time for the energy save mode, we recommend to press the power-save button to activate the power saving at once. For models with automated power management function that adjusts itself to the usage pattern of the device, or also for models with eco scan mode, we recommend the use of it in order to reduce the energy consumption and save additional costs. These energy-saving functions are described in detail in the operation manual.
2. This machine complies with the latest version of the International Energy Star criteria. The "International Energy Star Programme" is a voluntary registration scheme for energy-saving office devices.

Cartridge disposal and treatment
Regarding your used Sharp toner cartridges and other consumables from Sharp copiers/multifunctional machines, please observe that these waste products shall be treated properly according to the legal requirements in your area. We recommend to contact competent service providers (e.g. waste recycling companies) for this, and to ask local authorities for support, when necessary. For information on existing Sharp collection and recycling programs, which exist in some countries, please see our website **www.sharp.eu**.

Operation manuals

The instructions for this manual are separated in the following three sections.

Before using the machine

Start Guide: this manual

This section explains precautions to ensure safe usage. This section also includes important information for persons that are responsible for the maintenance of this machine.
Read this section before using the machine for the first time.

Printing and faxing from a computer

Software Setup Guide (PDF)

This section explains how to install the various drivers needed when using this machine as a printer, network scanner, or fax machine.
Read this section when using this machine from a computer.

Directions for use

Operation Guide (PDF)

Information on the copier, fax, and other various functions that this machine provides have been compiled into a PDF file called [Operation Guide].
Read the Operation Guide to learn how to use this machine, when you want to know more about its functions, or when you have trouble operating it.

How to read the Operation Guide

The Operation Guide on the accessory CD-ROM provides detailed instructions for operating the machine. The Operation Guide is provided in PDF format.
Insert the supplied CD-ROM into your CD-ROM drive.
Double-click the CD-ROM icon or display the contents of the CD-ROM and double-click "index.pdf".

> To view the manual in PDF format, Acrobat Reader or Adobe Reader of Adobe Systems Incorporated is required. If neither program is installed on your computer, the programs can be downloaded from the following URL:
> **http://www.adobe.com/**

System settings password

A password is necessary to change the machine's system settings using administrator authority. System settings can be changed from either the operation panel or using a computer web browser. After setting up the machine, refer to [SYSTEM SETTINGS] in the Operation Guide to set a new password.

Password for logging in from this machine

The factory default password for the machine is "admin".

Password for logging in from a computer

There are two accounts that can log in from a web browser: "Administrator" and "User". The factory default passwords for each account are shown below. Signing in as an "Administrator" will allow you to manage all the settings available via web browser.

	Account	Password
User	users	users
Administrator	admin	admin

Forwarding all transmitted and received data to the administrator (document administration function)

This function is used to forward all data transmitted and received by the machine to a specified destination (Scan to E-mail address, Scan to FTP destination, Scan to Network Folder destination, or Scan to Desktop destination).
This function can be used by the administrator of the machine to archive all transmitted and received data.
To configure the document administration settings, click [Application Settings] and then [Document Administration Function] in the Web page menu. (Administrator rights are required.)

- The format, exposure, and resolution settings of transmitted and received data remain in effect when the data is forwarded.
- When forwarding is enabled for data sent in fax mode,
  - The [Direct TX] key does not appear in the touch panel.
  - Quick online transmission and dialing using the speaker cannot be used.

Points to notice when connecting to the network

When connecting the machine to the network, do not directly connect to the internet but to the sub network (range divided by the router) in which only the authorized device (such as PC) for the communication with the machine in the protected LAN in some way like firewall is connected. And manage the connected devices in the sub network so that the network condition may always be maintained. Also use the filter setting function to prevent illegal access.

TURNING THE POWER ON AND OFF

This machine has two power switches. The main power switch is on the left side of the machine. The other power switch is the [POWER] key (⏻) on the operation panel.

Turning on the power

1 **Switch the main power switch to the " | " position.**
2 **Press the [POWER] key (⏻) to turn on the power.**

Turning off the power

1 **Press the [POWER] key (⏻) to turn off the power.**
2 **Switch the main power switch to the "⏻" position.**

- If the main power indicator is blinking, press the [POWER] key (⏻) after it becomes steadily lit.
- When turning off the power, make sure that the indicator lights on the operation panel turn off as well.
- In the event of a power failure or other reason that causes the machine to suddenly turn off, turn back on the power of the machine and then proceed to turn off the machine following the correct procedures.
  Switching off the main power switch or removing the power cord from the outlet while any of the indicators are lit or blinking may damage the hard drive and cause data to be lost.
- Switch off both the [POWER] key (⏻) and the main power switch and unplug the power cord if you suspect a machine failure, if there is a bad thunderstorm nearby, or when you are moving the machine.

When using the fax or Internet fax function, always keep the main power switch in the "on" position.

Restarting the machine

In order for some settings to take effect, the machine must be restarted.
If a message in the touch panel prompts you to restart the machine, press the [POWER] key (⏻) to turn off the power and then press the key again to turn the power back on.

In some states of the machine, pressing the [POWER] key (⏻) to restart will not make the settings take effect. In this case, use the main power switch to switch the power off and then on.

SPECIFICATIONS

Basic Specifications / Copier specifications

Model	MX-M266N/MX-M316N
Type	Desktop
Colour	Monochrome
Copier system	Laser electrostatic copier
Resolution	Scan (RSPF): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi Scan (Document glass): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi Print: 600 × 600 dpi, equivalent to 1,200 dpi × 600 dpi
Gradation	Scan: 256 levels / Print: equivalent to 256 levels
Original paper sizes	Max. A3 (11"×17") / sheets, bound documents
Copy sizes	A3 to A5R (11"×17" to 5-1/2" × 8-1/2"R), Envelopes Tray 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R Multi-bypass tray: A3 (11"×17") to A5R, Envelopes, Custom Lost margin Leading edge: 1 mm to 4 mm (3/64" to 11/64") Trailing edge: 1 mm to 5 mm (3/64" to 13/64") or less Left edge / Right edge: total 6 mm (1/4") or less
Paper type	Tray 1-4: Plain paper, Thin paper Multi-bypass tray: Plain paper, Heavy paper, Thin paper, Special paper (Envelopes, Label, Transparency film)
Warm-up time	20 seconds ● This may vary depending on the ambient conditions.
First-copy time	4.3 seconds ● This may vary depending on the state of the machine. ● Portrait feeding of A4 (8-1/2" x 11") sheets.

Continuous copying speeds*		MX-M266N	MX-M316N
	11"×17"	14 copies/min.	17 copies/min.
	A3	15 copies/min.	17 copies/min.
	B4, 8-1/2"×14", 8-1/2"×13", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5"	16 copies/min.	20 copies/min.
	A4R, 8-1/2"×11"R	18 copies/min.	24 copies/min.
	B5R	21 copies/min.	24 copies/min.
	A4, B5, A5R, 8-1/2"×11", 5-1/2"×8-1/2"R	26 copies/min.	31 copies/min.

* Continuous speed for same original source. Output may be temporarily interrupted to stabilize image quality.

Copy ratios	Same size: 1:1 ± 0.8 % Enlarge: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400 % Reduce: 25 % 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Zoom range: 25 to 400 % (25 - 200 % using RSPF) in 1 % increments, total 376 increments.
Paper feed / capacity	1,000 sheets in two tray plus 100-sheet multi-bypass tray ● Using 80 g/m² (21 lbs.) weight paper
Max. paper feed / max. capacity	2,000 sheets in four tray plus 100-sheet multi-bypass tray ● Using 80 g/m² (21 lbs.) weight paper
Continuous copy	Max. 999 copies
Memory	Standard: 2 GB ● 1 GB = One billion bytes when referring to hard drive apacity. Actual format capacity is less.
Ambient environment	Operating environment 10 °C (54 °F) to 35 °C (91 °F) (20 % to 85 % RH) 590 - 1,013 hPa Standard environment 20 °C (68 °F) to 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % RH)
Required power supply	Local voltage ± 10 % (For the power supply requirements, see the name plate on the left side of the machine.) Power consumption Max. 1.45 kW (220-240 V) (including options such as drawers)
Dimensions	620 mm (W) × 617 mm (D) × 830 mm (H) (24-27/64" (W) × 24-19/64" (D) × 32-11/16" (H))
Weight	Approx. 51 kg (112.4 lbs.)
Overall dimensions	938 mm (W) × 617 mm (D) (36-15/16" (W) × 24-19/64" (D)) (With multi-bypass tray and output tray extension extended, also with operation panel tilted at the maximum angle)

Drawer (Optional)

Model	500-sheet paper tray (MX-CS12)	500-sheet paper tray (MX-CS13)
Paper sizes	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11”×17”, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×11”, 8-1/2”×11”R, 5-1/2”×8-1/2”R	
Useable paper	55 g/m² (13 lbs. bond) to 105 g/m² (28 lbs. bond)	
Paper capacity	500 sheets ● Using 80 g/m² (21 lbs.) weight paper	
Dimensions	599 mm (W) × 566 mm (D) × 139 mm (H) (23-19/32” (W) × 22-19/64” (D) × 5-31/64” (H))	
Weight	Approx. 5.9 kg (13.0 lbs.)	Approx. 6.2 kg (13.7 lbs.)

Stand (Optional)

Model	Stand (large) (AR-DS19)	Stand (small) (AR-DS20)
Dimensions	599 mm (W) x 550 mm (D) x 301 mm (H) (22-19/32” (W) x 21-21/32” (D) x 11-55/64” (H))	599 mm (W) x 550 mm (D) x 101 mm (H) (22-19/32” (W) x 21-21/32” (D) x 3-63/64” (H))
Weight	Approx. 10 kg (22.0 lbs.)	Approx.5 kg (11.0 lbs.)

Automatic document feeder

Document feeder types	Reversing Single Pass Feeder (RSPF)
Original paper sizes	A3 (11” × 17”) to A5 (5-1/2” × 8-1/2”)
Original paper types	Paper weight Thin paper 35 g/m² (9 lbs. bond) to 49 g/m² (13 lbs. bond) Plain paper 50 g/m² (13 lbs. bond) to 128 g/m² (34 lbs. bond) Two-sided 50 g/m² (13 lbs. bond) to 105 g/m² (28 lbs. bond)
Paper storage capacity	100 sheets (80 g/m² (21 lbs. bond)) (or maximum stack height of 13 mm (1/2”))
Scan speed (copy) (600 × 400 dpi)	56 sheets/minute ● When scanning one-sided, A4 (8-1/2” × 11”) vertical documents

Finisher

Name	Finisher (MX-FN26)
Paper sizes	Depends on feeder specifications
Useable paper	55 g/m² (13 lbs. bond) to 200 g/m² (110 lbs. cover)
Number of trays	1 Tray
Tray capacity (80g/m² (21 lbs.))	Non-stapled A3 (11” × 17”) / B4 (8-1/2” × 14”): 250 sheets A4 (8-1/2” × 11”) / A4R (8-1/2” × 11”R) / B5 / B5R / A5R (5-1/2” × 8-1/2”R): 500 sheets Staple function A3 (11” × 17”) / B4 (8-1/2” × 14”): 30 units or 250 sheets A4 (8-1/2” × 11”) /A4R (8-1/2” × 11”R) / B5 / B5R: 30 units or 500 sheets ● Offset output is not available for B5R (7-1/4” × 10-1/2”R) / A5R (5-1/2” × 8-1/2”R).
Max. number of stapled sheets (90g/m² (24lbs.))	Max. number of 50 sheets (A4 (8-1/2” × 11”), A4R (8-1/2” × 11”R), B5, B5R) Max. number of 30 sheets (A3 (11” × 17”), B4 (8-1/2” × 14”))
Staple position	1 top
Required power supply	Supplied from this machine
Weight	Approx. 13 kg (28.7 lbs.)

About password management

It is requested to change the administrator password right after installing the machine. The password should be changed by the administrator and strictly managed. Write down the changed password in the following table and keep it carefully.

Please write "New Password".

Factory default		New Password
Administrator password	admin	

Please take care not to forget newly set administrator password. If it is forgotten there is no way to confirm it and some settings and functions that require administrator authorization may not be used.

Dimensions	When output paper tray is stored 472 mm (W) × 458 mm (D) × 199 mm (H) (18-19/32” (W) × 18-3/64” (D) × 7-27/32” (H)) When output paper tray is extended 619 mm (W) × 458 mm (D) × 199 mm (H) (24-3/8” (W) × 18-3/64” (D) × 7-27/32” (H))

Fax Specifications

Model	Facsimile expansion kit (MX-FX11)
Useable lines	General phone lines (PSTN), automated branch exchange (PBX)
Connection speed	Super G3: 33.6 kbps, G3: 14.4 kbps
Coding method	MH, MR, MMR, JBIG
Connection mode	Super G3 / G3
Original paper sizes for transmission	A3 to A5 (11” × 17” to 5-1/2” × 8-1/2”) (Paper with a max. length of 1,000 mm* can be transmitted (one-sided only).) * Internet fax (optional) is up to 800 mm (at 600 x 600 dpi).
Registered paper size	A3 to A5 (11” × 17” to 5-1/2” × 8-1/2”)
Transmission time	Approx. 2 seconds * (A4 (8-1/2" × 11") Sharp standard paper, normal characters, Super G3 (JBIG))
Memory	Without HDD 512MB With HDD 1GB
Notes	Touch dial memory: Max. 1,000 entries (Including group dialing for fax, scanner, and Internet fax) Group dial: Max. of 500 entries Mass transmissions: Max. of 500 recipients

* Complies with the 33.6 kbps transmission method for Super G3 facsimiles standardized by the International Telecommunications Union (ITU-T). This is the speed for when sending an A4 (8-1/2" × 11") size piece of paper of around 700 characters at standard image quality (8 × 3.85 line/mm) in Hi-speed mode (33.6 kbps). This is the transmission speed for image information only and does not include time for transmission control. The actual time needed for a transmission depends on the content of the text, type of receiving fax machine, and telephone line conditions.

Printer Specifications

Continuous print speed	Same as continuous copy speed
Resolution	600 × 600 dpi, 1,200 × 600 dpi
Page description language	PCL6 emulation, PS3 emulation*
Compatible protocols	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
Compatible OS	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Internal fonts (options)	80 fonts for PCL, 136 fonts for PS3 emulation
Interface	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T USB 2.0 (high speed mode)

* PS3 expansion kit is needed.

Network Scanner Specifications

Type	Colour scanner
Scan resolution	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi, 600 × 600 dpi (push scan) 50 to 9,600 dpi *1 (pull scan *2)
Scan speed (A4 (8-1/2” × 11”)) (200 × 200 dpi) (one-sided)	56 sheets/minute ● When in standard mode using Sharp standard paper (A4 (8-1/2" × 11") size with 6% coverage) and the auto colour detector is turned off. The speed varies depending on the data volume of the original.
Interface	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (during USB memory scanning)
Compatible protocols	TCP/IP (IPv4)
Compatible OS *3	Pull scan (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Output format	(B/W) TIFF, PDF, PDF/A, encrypted PDF, XPS*4 Compression method: decompression, G3 (MH), G4 (MMR) (Grey scale/colour) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, encrypted PDF, XPS*4 Compression method: JPEG (high, mid, and low compression)
Driver	TWAIN compliant

*1 You must decrease the scan size when increasing the resolution.
*2 Hard disk expansion kit is needed.
*3 There are cases when a connection cannot be established. Please contact your local dealer for more information.
*4 XPS stands for XML Paper Specification.

AVERTISSEMENTS

Symboles utilisés dans ce manuel

Afin de garantir une utilisation de la machine en toute sécurité, le présent manuel utilise différents symboles de sécurité. Ces symboles sont classés comme décrit ci-après. Assurez-vous de bien les comprendre lors de la consultation du manuel.

Signification des symboles

AVERTISSEMENT
Signale un risque mortel ou de blessure grave.

ATTENTION
Signale un risque de blessure corporelle ou de détérioration du matériel.

ATTENTION ! CHALEUR

NE PAS DEMONTER

RISQUE DE PINCEMENT SE TENIR A DISTANCE

ACTIONS OBLIGATOIRES

ACTIONS INTERDITES

Remarques relatives à l'alimentation

AVERTISSEMENT

Veillez à brancher le cordon d'alimentation uniquement à une prise de courant conforme à la tension spécifiée et aux exigences en matière d'alimentation électrique. Vérifier également que la prise est reliée à la terre. N'utilisez pas de prolongateur ou d'adaptateur pour raccorder d'autres équipements à la prise d'alimentation utilisée par la machine.
L'utilisation d'une alimentation inadaptée risque de provoquer un incendie ou un choc électrique.
* Pour connaître les instructions relatives à la consommation électrique, reportez-vous à la plaquette signalétique du côté gauche de la machine.

Evitez d'endommager ou de modifier le cordon d'alimentation.
Evitez de poser des objets lourds sur le cordon d'alimentation, de le tirer ou de le plier ; cela risque de l'endommager et de provoquer un incendie ou un choc électrique.

Evitez de brancher et de débrancher la prise d'alimentation avec les mains humides.
Cela risque de provoquer un choc électrique.

ATTENTION

Ne tirez pas sur le cordon d'alimentation pour le débrancher.
Vous risquez de l'endommager et de dénuder ou de casser les fils, ce qui peut provoquer un incendie ou un choc électrique.

Si la machine doit rester inutilisée durant un certain temps, débranchez la prise d'alimentation de la prise murale par sécurité.

En cas de déplacement de la machine, mettez-la hors tension et débranchez la prise d'alimentation de la prise murale.
Vous risquez d'endommager le cordon et de provoquer un incendie ou un choc électrique.

Remarques relatives à l'installation

ATTENTION

Evitez d'installer la machine sur une surface instable ou inclinée. Installez la machine sur une surface pouvant supporter son poids.
Risque de blessure en cas de chute ou de renversement de la machine.
Si des périphériques doivent être installés, évitez de les installer sur un sol inégal, une surface inclinée ou instable. Danger de dérapage, de chute et de renversement. Installez le produit sur une surface plane et stable pouvant supporter son poids.

Evitez d'installer la machine dans un local humide ou poussiéreux.
Risque d'incendie ou de choc électrique.
En cas de pénétration de poussière, la qualité d'impression risque de se dégrader et la machine risque de tomber en panne.

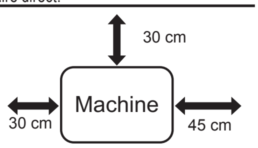
Locaux trop chauds, trop froids, trop humides ou trop secs (proximité de radiateurs, d'humidificateurs, de climatiseurs, etc.)
Le papier risque de devenir humide et de la condensation peut se former à l'intérieur de la machine et entraîner des bourrages et des impressions de mauvaise qualité.
Si le local est équipé d'un humidificateur à ultrasons, utilisez de l'eau déminéralisée. Si vous utilisez de l'eau du robinet, des minéraux et d'autres impuretés seront générés et risquent de s'accumuler à l'intérieur de la machine et d'entraîner une mauvaise qualité de l'impression.

Locaux exposés au rayonnement direct du soleil
Les pièces en plastique risquent de se déformer, ce qui entraîne une mauvaise qualité d'impression.

Locaux contenant du gaz d'ammoniaque
L'installation de la machine à proximité d'une machine de tirage ozalid risque de dégrader la qualité d'impression.

Ne pas installer l'appareil dans un endroit mal ventilé.
Au cours du fonctionnement de l'imprimante, il se produit un faible dégagement d'ozone.
Le volume d'ozone dégagé n'est pas dangereux ; néanmoins une odeur désagréable est possible en cas de gros tirages et, par conséquent, il est recommandé d'installer la machine dans un local équipé d'un ventilateur ou de fenêtres permettant une circulation d'air suffisante. (L'odeur peut éventuellement provoquer des migraines.)
* Installer l'appareil de sorte que les utilisateurs ne soient pas directement exposés aux dégagements éventuels. Si elle est installée à proximité d'une fenêtre, veillez à ce que la machine ne soit pas exposée au rayonnement solaire direct.

A proximité d'un mur
Prévoyez un espace suffisant autour de l'appareil afin de permettre un accès facile et une bonne ventilation. (L'espace entre la machine et les murs ne doit pas être inférieur aux valeurs indiquées ci-après.)



Locaux soumis à des vibrations.
Les vibrations risquent de provoquer des pannes.

ATTENTION

La machine comprend un disque dur intégré. N'exposez pas la machine à des chocs ou à des vibrations. En particulier, ne déplacez jamais la machine en position ON (MARCHE).

- **L'appareil doit être installé près d'une prise de courant accessible afin de pouvoir le brancher facilement.**
- **Branchez l'appareil sur une prise qui n'est pas utilisée pour d'autres appareils électriques. Si une lampe est branchée sur la même prise, la lumière risque de clignoter.**

A propos des consommables

ATTENTION

Ne jetez pas la cartouche de toner au feu.
Du toner pourrait s'envoler et provoquer des brûlures.

Stockez les cartouches de toner hors de portée des enfants.

Précautions relatives à la manipulation

AVERTISSEMENT

Ne placez pas sur la machine de récipients contenant de l'eau ou tout autre liquide ni d'objets métalliques susceptibles de tomber à l'intérieur de celle-ci.
La pénétration de liquide ou de corps étrangers risque de provoquer un incendie ou un choc électrique.

Ne démontez pas le carter de la machine.
Les éléments haute tension internes à la machine risquent de provoquer des chocs électriques.

N'effectuez aucune modification sur cet appareil.
Cela risquerait d'entraîner une blessure ou d'endommager l'appareil.

N'utilisez pas d'aérosols inflammables pour nettoyer la machine.
Si le gaz de l'aérosol entre en contact avec les composants électriques chauds ou l'unité de fixation dans la machine, il peut en résulter un risque d'incendie ou de choc électrique.

En cas de fumée, d'odeur inhabituelle ou de toute autre anomalie, n'utilisez pas la machine.
Dans le cas contraire, il existe un risque de choc électrique ou d'incendie.
Mettez immédiatement la machine hors tension et débranchez la prise d'alimentation de la prise murale.
Contactez votre revendeur ou le service après-vente le plus proche.

En cas d'orage, mettez la machine hors tension et débrancher la prise d'alimentation de la prise murale afin d'éviter tout choc électrique et tout risque d'incendie dû à la foudre.

Si un objet en métal est introduit dans la machine, ou si de l'eau y pénètre, mettez la machine hors tension et débranchez la prise d'alimentation de la prise murale.
Contactez votre revendeur ou le représentant de service agréé le plus proche.
L'utilisation de la machine dans ces conditions risque de provoquer un choc électrique ou un incendie.

ATTENTION

Ne jamais regarder directement la source de lumière.
Cela pourrait abîmer vos yeux.

Evitez d'obstruer les orifices de ventilation de la machine. N'installez pas la machine à un endroit susceptible de les obstruer.
Le blocage des orifices de ventilation entraînera une accumulation de chaleur dans la machine, ce qui risque de provoquer un incendie.

L'unité de fusion dégage de la chaleur. Lors de l'élimination d'un bourrage, ne touchez pas l'unité de fixation. Vous risquez de vous brûler.

Lors du chargement du papier, de l'élimination d'un bourrage, des interventions de maintenance, lors de la fermeture des capots avant et latéraux et lors de l'insertion ou du retrait des bacs d'alimentation, veillez à ne pas vous pincer les doigts.

L'appareil inclut la fonction d'archivage de documents, qui enregistre les données d'image de document sur le disque dur de l'appareil. Les documents enregistrés peuvent être appelés et imprimés ou transmis si nécessaire. Les données comme un carnet d'adresses, un rapport de transaction, etc. sont également enregistrées sur le disque dur.
En cas de défaillance du disque dur, il devient impossible d'appeler les données de documents enregistrés. Pour éviter la perte de documents importants en cas de défaillance du disque dur, conservez les originaux des documents importants ou conservez les données d'original à un autre endroit. A l'exception des dispositions réglementaires en vigueur, Sharp Corporation décline toute responsabilité pour tout dommage ou toute perte résultant de la perte de données de documents enregistrés.
Cette machine contient des logiciels dont les modules ont été développés par le groupe Independent JPEG.

Informations relatives au laser

Longueur d'onde	785 nm + 10 nm/-15 nm
Impulsions	(6,03 µs ± 0,021 µs) / 7 mm
Puissance de sortie	Max 0,4 mW

Attention

L'utilisation de commandes ou de réglages ou la mise en œuvre de procédures autres que ceux mentionnés dans ce manuel peut entraîner une exposition dangereuse à des rayons.

Cet équipement numérique est un PRODUIT LASER DE CLASSE 1 (IEC 60825-1 Edition 2-2007)

Attention !

Pour mettre l'appareil complètement hors tension, débranchez la prise secteur.
Utilisez une prise de courant située à proximité de l'appareil et facilement accessible.

Afin de respecter la réglementation sur la compatibilité électromagnétique, il est recommandé d'utiliser des câbles d'interface blindés.

Un câble de 10 m ou moins est préférable.
L'appareil devra être installé à proximité d'une prise de courant afin de le déconnecter facilement.
Chaque instruction couvre aussi les unités en option utilisées avec ces produits.

EMC (cette machine et les équipements périphériques)

Attention :

Il s'agit d'un appareil de classe A. Dans un environnement résidentiel, cet appareil peut provoquer des interférences radioélectriques. Dans ce cas, il peut être demandé à l'utilisateur de prendre des mesures appropriées.

Note aux utilisateurs de la fonction télécopie

Câble d'interface télécopieur et câble réseau
Ces accessoires spéciaux doivent être utilisés avec l'appareil.
La Déclaration de Conformité est inclue dans le kit d'extension fax en option (MX-FX11).
(Note)
Utilisez un câble modulaire de 10m ou moins de longueur pour connecter un téléphone externe.

Informations de sécurité importantes

- Si l'un de vos appareils téléphoniques ne fonctionne pas correctement, débranchez-le immédiatement afin d'éviter qu'il ne perturbe le réseau téléphonique.
- N'installez jamais un câblage téléphonique par temps d'orage.
- N'installez jamais de prises téléphoniques dans des lieux humides, à moins qu'elles ne soient spécifiquement conçues à cet effet.
- Ne touchez jamais un câble ou une prise téléphonique non isolée s'ils sont connectés à l'interface réseau.
- Agissez avec précaution pour installer ou modifier les lignes téléphoniques.
- Evitez d'utiliser un téléphone (autre qu'un téléphone sans fil) par temps d'orage. Vous risquez de subir un choc électrique dû à la foudre.
- Evitez de signaler une fuite de gaz en utilisant un téléphone se trouvant à proximité de la fuite.
- N'installez pas et n'utilisez pas l'appareil lorsque vous êtes mouillé ou que vous vous trouvez à proximité d'eau. Veillez à ne pas éclabousser l'appareil avec un corps liquide.
- Conservez ces instructions.

LICENCE DU LOGICIEL

La LICENCE DU LOGICIEL s'affiche lors de l'installation du logiciel à partir du CD-ROM. En utilisant tout ou partie du logiciel sur le CD-ROM ou dans la machine, vous acceptez de respecter les termes de la LICENCE du LOGICIEL.

- Les explications de ce guide supposent que vous avez des connaissances suffisantes pour savoir utiliser votre ordinateur Windows ou Macintosh.
- Pour plus d'informations concernant votre système d'exploitation, reportez-vous au manuel de ce dernier ou à son aide en ligne.
- Les descriptions des écrans et les procédures indiquées dans ce manuel concernent principalement Windows 7 dans les environnements Windows®. Ces écrans peuvent être différents en fonction de la version du système d'exploitation.
- Ce manuel contient des références à la fonction fax. Cependant, notez que cette fonction n'est pas disponible dans certains pays et certaines régions.
- Ce manuel contient des explications sur le pilote PC-Fax et sur le pilote PPD. Cependant, veuillez noter que le pilote PC-Fax et le pilote PPD ne sont pas disponibles et n'apparaissent pas dans le logiciel lors de l'installation dans certains pays et régions. Dans ce cas, si vous souhaitez utiliser ces pilotes, installez la version anglaise.
- Un soin particulier a été apporté à la rédaction de ce guide. Si vous avez des commentaires ou des questions concernant le guide, veuillez contacter votre fournisseur ou votre service après-vente le plus proche.
- Ce produit a été soumis à un contrôle qualité et à des procédures d'inspection très stricts. Dans l'éventualité où un défaut ou tout autre problème apparaîtrait, veuillez contacter votre distributeur ou votre service après-vente le plus proche.
- A l'exception des cas prévus par la loi, SHARP décline toute responsabilité en cas de panne lors de l'utilisation du produit ou de ses options, en cas de panne causée par une mauvaise utilisation du produit et de ses options ou en cas de toute autre panne, ou en cas de dommage provoqué par l'utilisation du produit.

Ce produit a été conçu pour une application commerciale uniquement, et de ce fait, n'entre pas dans le champ d'application de la réglementation (EC) 1275/2008 de la directive européenne 2005/32/EC relative au exigences en matière d'écoconception applicables à la consommation d'énergie à l'arrêt et en veille. Sharp ne recommande pas ce produit pour une application domestique, et n'endossera aucune responsabilité dans le cadre d'une telle application.

Garantie

Bien que l'entreprise se soit efforcée au maximum de rendre ce document aussi précis et utile que possible, SHARP Corporation ne donne aucune garantie d'aucune sorte quant à son contenu. Toutes les informations présentes ici sont susceptibles de subir des modifications sans préavis. La société SHARP n'accepte pas la responsabilité des pertes ou dommages éventuels qui pourraient être considérés comme découlant, directement ou indirectement, de l'usage de ce manuel.

FICHE DE DONNÉES DE SÉCURITÉ (SAFETY DATA SHEET)

La SDS (Safety Data Sheet) peut être consultée à l'adresse URL suivante :
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Emission acoustique

Valeurs des émissions sonores

Le tableau suivant présente les valeurs d'émission de bruit mesurées conformément à la norme ISO7779.

Niveau de puissance sonore L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
En fonctionnement (impression continue)	7,2 B	7,3 B
Mode veille (mode niveau de puissance faible)	3,3 B	3,4 B

Niveau de pression acoustique L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
En fonctionnement (impression continue)	A proximité de l'imprimante	55 dB	55 dB
Mode veille	A proximité de l'imprimante	14 dB	14 dB

- En fonctionnement: avec le MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26 installé.

FOURNITURES

Les fournitures standard, qui peuvent être remplacées par l'utilisateur, comprennent le papier et les cartouches de toner.
Utilisez les fournitures SHARP pour les cartouches de toner et les transparents.

GENUINE SUPPLIES

Pour des résultats de copie optimaux, utilisez uniquement des fournitures d'origine Sharp qui sont conçues, réalisées et testées de manière à maximiser la durée de vie et les performances des produits Sharp. Vérifiez si l'étiquette « Genuine Supplies » figure sur l'emballage du toner.

Stockage des fournitures

Stockage correct

1. Stockez les fournitures dans un endroit :
   - propre et sec,
   - à température stable,
   - non exposé au rayonnement direct du soleil.
2. Stockez le papier à plat dans son emballage.
3. Le papier stocké hors de son emballage risque de gondoler et de devenir humide, ce qui provoque des bourrages.

Stockage des cartouches de toner

Stockez à l'horizontale les boîtes contenant de nouvelles cartouches de toner, couvercle vers le haut. Ne les stockez pas à la verticale. Si les cartouches sont stockées à la verticale, le toner risque de ne pas se répartir uniformément même après avoir secoué la cartouche et restera à l'intérieur de la cartouche sans se diffuser.

- Conservez le toner dans un endroit frais dont la température ne dépasse pas 40 °C (104 °F). La conservation dans un endroit chaud peut entraîner la solidification du toner dans la cartouche.
- Veuillez utiliser les cartouches de toner recommandées par SHARP. Si vous utilisez des cartouches de toner qui ne sont pas recommandées par SHARP, la qualité et les performances fournies par la machine peuvent ne pas être optimales et la machine risque d'être endommagée.

Approvisionnement des pièces détachées et consommables

L'approvisionnement des pièces détachées nécessaires à la réparation de l'appareil est garanti pendant au moins les 7 années qui suivent l'arrêt de la fabrication. Les pièces détachées sont les pièces de l'appareil qui peuvent casser dans le cadre de l'utilisation normale du produit, tandis que les pièces qui dépassent normalement la durée de vie du produit ne sont pas considérées comme des pièces détachées. Les consommables sont également disponibles pendant 7 ans après la fin de la fabrication.

Informations sur la mise au rebut à l'intention des utilisateurs privés (ménages)

Information sur la mise au rebut de cet Équipement et de ses Piles

SI VOUS VOULEZ METTRE AU REBUT CET ÉQUIPEMENT, N'UTILISEZ PAS LA POUBELLE ORDINAIRE! NE LES BRULEZ PAS DANS UNE CHEMINÉE!

Un équipement électrique et électronique usagé et les batteries devraient toujours être collectés et traités SÉPARÉMENT conformément à la loi en vigueur.
La collecte sélective permets un traitement respectueux de l'environnement, le recyclage des matériaux et minimise la quantité de déchets mise en traitement ultime. Une MISE AU REBUT INCORRECTE peut être nuisible pour la santé humaine et l'environnement en raison de certaines substances! Déposez l'ÉQUIPEMENT USAGÉ dans une déchetterie, souvent gérée par la municipalité, si disponible.
L'équipement contient une PILE qui ne peut pas être ôtée par l'utilisateur. Pour effectuer ce changement, contactez votre revendeur.
Si vous avez un doute lors de la mise au rebut, rentrez en contact avec les autorités locales ou votre revendeur et demandez la bonne méthode.
Pour les UTILISATEURS se trouvant dans L'UNION EUROPÉENNE ET dans quelques AUTRES PAYS comme par exemple LA NORVÈGE ET LA SUISSE : Votre participation à la collecte sélective est encadrée par la loi.
Le symbole ci-dessus apparait sur l'équipement électrique et électronique et sur les piles (ou leurs emballages) afin de rappeler aux utilisateurs qu'il faut les collecter séparément.
Si l'équipement a été utilisé dans le MILIEU PROFESSIONNEL, entrez s'il vous plaît en contact avec votre revendeur SHARP qui vous informera de la procédure existante. A cette fin, vous pourriez être facturé pour les dépenses résultant de cette collecte. Les petits équipements (et les faibles quantités) pourrait être collectés par votre déchèterie. Pour l'Espagne : entrez s'il vous plaît en contact avec le système de collecte établi ou votre collectivité locale pour la collecte de vos produits usagés.

Les utilisateurs de PRODUITS MÉNAGER doivent utiliser des points de collecte existants pour les équipements usagés. Elle est gratuite.

Informations Environnement

Merci de lire attentivement ce document. Celui-ci a pour objectif de vous aider à réduire simultanément votre impact sur l'environnement et vos coûts de production documentaire.

Economies de papier

1. La fonction recto verso vous permet d'imprimer automatiquement les 2 faces d'une page. Si votre périphérique dispose de cette fonctionnalité, il est recommandé de la paramétrer par défaut, afin d'automatiser l'impression ou la copie en recto verso et donc de diviser votre consommation de papier par 2. Merci d'utiliser cette fonction aussi souvent que possible.
2. En imprimant sur du papier recyclé et du papier au faible grammage (64 g/m²) conformes à la norme EN12281:2002, vous pouvez également réduire votre impact sur l'environnement.

Economies d'énergie

1. Le périphérique dispose d'un mode « Economie d'énergie », permettant de réduire considérablement sa consommation énergétique. Après une certaine période d'inutilisation, le périphérique bascule automatiquement vers ce mode. Ce dernier coupe l'alimentation électrique du panneau de commandes et de l'unité de fusion, ce qui limite les dépenses énergétiques inutiles. Le temps de remise en fonctionnement à partir de ce mode est plus long qu'à partir du mode « Prêt ». En fonction des habitudes de travail et des plages d'inactivité identifiées, il est possible de programmer des périodes pendant lesquelles le périphérique bascule automatiquement en mode « Economie d'énergie ». Nous vous invitons à utiliser, si votre périphérique en est équipé, le bouton de mise en veille automatique, la fonction d'ajustement automatisé du mode de fonctionnement du périphérique et le mode « Eco Scan » pour limiter au maximum la consommation et les dépenses en énergie. Ces dispositifs favorisant les économies d'énergie sont exposés en détail dans les manuels d'utilisation.
2. Ce périphérique est conforme aux dernières directives de l'Energy Star, programme international visant à la mise en place de critères sur l'efficacité énergétique des équipements de bureau.

Recyclage des cartouches d’impression usagées
Les cartouches usagées, ainsi que les autres consommables intégrés au sein des imprimantes et systèmes multifonction Sharp, ont été conçus pour être recyclés et valorisés, conformément aux exigences locales. Nous vous invitons à contacter un organisme spécialisé dans le retraitement des déchets (ex. entreprise de recyclage). Pour toute question sur les programmes de recyclage et de valorisation des déchets Sharp, consultez notre site internet **www.sharp.eu**.

Manuels d’utilisation

Les instructions figurant dans ce manuel sont réparties dans les trois sections suivantes.

Avant d’utiliser la machine
Guide de démarrage rapide : le présent manuel

Cette section décrit les précautions nécessaires à prendre pour assurer une utilisation en toute sécurité, les noms des pièces et comment mettre l’appareil sous et hors tension. Cette section comporte également d’importantes informations destinées aux personnes chargées de la maintenance de cette machine.
Veuillez lire le présent chapitre avant d’utiliser l’appareil pour la première fois.

Impression et envoi de fax à partir d’un ordinateur
Guide d’installation du logiciel (PDF)

Cette section explique comment installer les divers pilotes nécessaires pour utiliser cette machine comme imprimante, scanner en réseau ou fax.
Veuillez lire le présent chapitre avant d’utiliser l’appareil à partir d’un ordinateur.

Directives d’utilisation
Guide d’utilisation (PDF)

Les informations relatives au copieur, au fax et aux autres fonctions proposées par cette machine ont été compilées dans un document PDF intitulé [Guide d’utilisation]. Lisez le Guide d’utilisation pour comprendre comment utiliser cette machine, lorsque vous souhaitez en savoir plus sur ses fonctions, ou en cas de difficultés à l’utiliser.

Comment utiliser le Guide d’utilisation

Comment utiliser le Guide d’utilisation Le guide d’utilisation present sur le CD-ROM fourni donne des instructions d’utilisation detaillees de l’appareil. Le guide d’utilisation est fourni au format PDF.
Inserez le CD-ROM fourni dans votre lecteur de CD-ROM. Doublecliquez sur l’icone du CD-ROM ou affichez le contenu du CD-ROM et double-cliquez sur “index.pdf”.

Pour consulter le manuel au format PDF, le logiciel Acrobat Reader ou Adobe Reader d’Adobe Systems Incorporated est requis. Si aucun de ces programmes n’est installé sur votre ordinateur, vous pouvez les télécharger à partir de la page Web :
http://www.adobe.com/

Mot de passe de réglages du système

Un mot de passe est nécessaire pour modifier les réglages système de l’appareil avec l’autorité de l’administrateur. Les réglages système peuvent être modifiés au niveau du panneau de commande ou au niveau d’un navigateur web. Après réglage de l’appareil, reportez-vous aux [REGLAGES SYSTEME] dans le Guide d’utilisation afin de définir un nouveau mot de passe.

Mot de passe de connexion à partir de cette machine

Le mot de passe par défaut défini en usine pour la machine est « admin ».

Mot de passe de connexion à partir d’un ordinateur

Deux comptes peuvent se connecter à partir d’un navigateur web : « Administrateur » et « Utilisateur ». Les mots de passe par défaut définis en usine pour chaque compte sont indiqués ci-dessous. Une connexion en tant qu’« Administrateur » vous permettra de gérer tous les paramètres disponibles à partir d’un navigateur web.

	Compte	Mot de passe
Utilisateur	users	users
Administrateur	admin	admin

Envoyez toutes les données transmises et reçues à l’administrateur (fonction d’administration de document)

Cette fonction est utilisée pour transférer toutes les données reçues par la machine vers une destination donnée (destination de numérisation vers courrier électronique, destination de numérisation vers FTP, destination de numérisation vers dossier réseau ou destination de numérisation vers poste de travail).
Cette fonction peut être utilisée par l’administrateur de la machine pour archiver toutes les données transmises et reçues.
Pour configurer les paramètres de la fonction d’administration de document, cliquez sur [Réglages d’application], puis sur [Fonction d’administration de document] dans le menu de la page Web. (Les droits administrateur sont nécessaires.)

- Les paramètres de format, d’exposition et de résolution des données transmises et reçues continuent de s’appliquer lorsque les données sont transférées.
- Lorsque le transfert est activé pour les données envoyées en mode fax,
  - La touche [TX directe] n’apparaît pas sur le tableau de bord.
  - La transmission en prise de ligne rapide via le haut-parleur ne peut pas être utilisée.

Points importants lors de la connexion au réseau

Lorsque vous connectez la machine au réseau, ne la connectez pas directement à Internet mais au sous-réseau (plage divisée par le routeur) sur lequel seul le périphérique autorisé (par exemple un PC) pour la communication avec la machine sur le LAN protégé, un peu comme un pare-feu, est connecté. Gérez les périphériques connectés dans le sous-réseau pour que le réseau fonctionne toujours correctement. Utilisez la fonction de paramètre de filtre pour éviter les accès illicites.

MISE SOUS TENSION ET HORS TENSION

Cette machine possède deux interrupteurs de mise sous tension. L’interrupteur principal est situé sur le côté gauche de l’imprimante. Le deuxième interrupteur est la touche [MARCHE] (⏻) sur le tableau de bord.

Mise sous tension de la machine

1 Placez l’interrupteur principal en position “ | ”.
2 Appuyez sur la touche [MARCHE] (⏻) pour mettre la machine sous tension.

Mise hors tension de la machine

1 Appuyez sur la touche [MARCHE] (⏻) pour mettre la machine hors tension.
2 Placez l’interrupteur principal en position “⏻”.

- Si le témoin d’alimentation clignote, appuyez sur la touche [MARCHE] (⏻) une fois qu’il reste allumé en continu.
- Lors de la mise hors tension, assurez-vous que l’indicateur situé sur le tableau de bord s’éteint également.
- En cas de coupure de courant ou d’une autre raison provoquant l’arrêt soudain de la machine, remettez la machine sous tension puis hors tension en suivant les bonnes procédures.
  La mise hors tension de la machine (commutateur principal) ou le retrait du cordon d’alimentation de la prise secteur lorsque les indicateurs sont allumés ou clignotent peut endommager le disque dur et provoquer la perte de données.
- Si vous suspectez une défaillance de la machine, en cas d’orage ou en cas de déplacement de la machine, utilisez la touche [MARCHE] (⏻) et l’interrupteur principal pour mettre la machine hors tension et débranchez le cordon d’alimentation.

Pour utiliser les fonctions fax ou fax internet, l’interrupteur principal doit être sur « On ».

Redémarrage de la machine

Afin d’activer certains réglages, il est nécessaire de redémarrer la machine.
Si le tableau de bord affiche un message vous demandant de redémarrer la machine, appuyez sur la touche [MARCHE] (⏻) pour mettre la machine hors tension, puis appuyez une deuxième fois sur cette touche pour remettre la machine sous tension.

Dans certains états de la machine, le fait d’appuyer sur la touche [MARCHE] (⏻) pour redémarrer ne permettra pas d’activer les réglages. Dans ce cas, utilisez l’interrupteur principal pour mettre la machine hors tension puis sous tension.

SPECIFICATIONS

Spécifications de base / Spécifications du copieur

Modèle	MX-M266N/MX-M316N		
Type	De bureau		
Couleur	Monochrome		
Système de copie	Copieur laser électrostatique		
Résolution	Numérisation (RSPF) : 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi Numérisation (Vitre expo.) : 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi Impression : 600 × 600 dpi , équivaut à 1 200 dpi × 600 dpi		
Niveaux	Numérisation : 256 niveaux / Impression : équivalente à 256 niveaux		
Format des originaux	Max. A3 (11”×17”) / feuilles, documents reliés		
Formats de copie	A3 à A5R (11”×17” à 5-1/2” × 8-1/2”R), enveloppes Magasin 1-4 : A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11”×17”, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×11”, 8-1/2”×11”R, 5-1/2”×8-1/2”R Plateau d’alimentation auxiliaire : A3 (11”×17”) à A5R, enveloppes, personnalisé		
	Zone non imprimable Bord d’attaque : 1 mm à 4 mm (3/64” à 11/64”) Bord de fuite : 1 mm à 5 mm (3/64” à 13/64”) ou moins Bord proche / bord éloigné : total 6 mm (1/4”) ou moins		
Type de papier	Magasin 1-4 : Papier ordinaire, Papier fin Plateau d’alimentation auxiliaire : Papier ordinaire, Papier épais, Papier fin, Papier spécial (Enveloppes, Etiquettes, Transparent)		
Temps de préchauffage	20 secondes ● Variable en fonction des conditions ambiantes.		
Temps de sortie de la première page	4,3 secondes ● Variable en fonction des conditions ambiantes. ● Alimentation selon l’orientation portrait de feuilles A4 (8-1/2” x 11”).		
Vitesses de copie continue*		MX-M266N	MX-M316N
	11”×17”	14 copies/min.	17 copies/min.
	A3	15 copies/min.	17 copies/min.
	B4, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”	16 copies/min.	20 copies/min.
	A4R, 8-1/2”×11”R	18 copies/min.	24 copies/min.
	B5R	21 copies/min.	24 copies/min.
	A4, B5, A5R, 8-1/2”×11”, 5-1/2”×8-1/2”R	26 copies/min.	31 copies/min.
	* Vitesse continue pour sources identiques. Il est possible d’interrompre de façon temporaire la sortie du papier pour stabiliser la qualité de l’image.		
Ratios de copie	Format identique : 1:1 ± 0.8 % Agrandissement : 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400 % Réduction : 25 %, 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Taux de reproduction : 25 à 400 % (25 - 200 % avec RSPF) par pas de 1 %, avec 376 incrémentations en tout.		
Capacité papier	2 magasins papier à alimentation automatique (1 000 feuilles) + plateau d’alimentation auxiliaire (100 feuilles) ● Avec un grammage de 80 g/m² (21 lbs.)		

Capacité papier maximale	2 000 feuilles dans 4 magasins papier à alimentation automatique + plateau d'alimentation auxiliaire (100 feuilles) ● Avec un grammage de 80 g/m² (21 lbs.)
Copie en continu	Au max. 999 copies
Mémoire	Standard : 2 Go ● 1 Go = Un million d'octets de capacité de stockage du disque dur. La capacité réelle est inférieure.
Conditions ambiantes	Environnement de fonctionnement : 10 °C (54 °F) à 35 °C (91 °F) (20 % à 85 % HR) 590 - 1 013 hPa Environnement standard : 20 °C (68 °F) à 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % HR)
Puissance électrique requise	Tension locale ±10 % (Pour connaître les instructions relatives à la consommation électrique, reportez-vous à la plaquette signalétique du côté gauche de la machine.) Consommation Max. 1,45 kW (220-240V) (y compris des options comme le meuble magasin)
Dimensions	620 mm (L) × 617 mm (P) × 830 mm (H) (24-27/64" (L) × 24-19/64" (P) × 32-11/16" (H))
Poids	Environ 51 kg (112,4 lbs.)
Dimensions générales	938 mm (L) × 617 mm (P) (36-15/16" (L) × 24-19/64" (P)) (Avec plateau d'alimentation manuelle et sortie extension du plateau étendu, également avec panneau de commande incliné à l'angle maximum)

Meuble magasin (Optionnel)

Modèle	Cassette papier de 500 feuilles (MX-CS12)	Cassette papier de 500 feuilles (MX-CS13)
Formats de papie	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17",8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13",8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R	
Papier accepté	55 g/m² (13 lbs. bond) à 105 g/m² (28 lbs. bond)	
Capacité papier	500 feuilles ● Avec un grammage de 80 g/m² (21 lbs.)	
Dimensions	599 mm (L) × 566 mm (P) × 139 mm (H) (23-19/32" (L) × 22-19/64" (P) × 5-31/64" (H))	
Poids	Environ 5,9 kg (13,0 lbs.)	Environ 6,2 kg (13,7 lbs.)

Support (Optionnel)

Modèle	Support (grand) (AR-DS19)	Support (petit) (AR-DS20)
Dimensions	599 mm (L) x 550 mm (P) x 301 mm (H) (22-19/32" (L) x 21-21/32" (P) x 11-55/64" (H))	599 mm (L) x 550 mm (P) x 101 mm (H) (22-19/32" (L) x 21-21/32" (P) x 3-63/64" (H))
Poids	Environ 10 kg (22,0 lbs.)	Environ 5 kg (11,0 lbs.)

Chargeur automatique de documents

Types de chargeurs de documents	Chargeur de documents simple à retournement (RSPF)
Format des originaux	A3 à A5 (11" × 17" à 5-1/2" × 8-1/2")
Types d'originaux	Poids du papier Papier fin 35 g/m² (9 lbs. bond) à 49 g/m² (13 lbs. bond) Papier ordinaire 50 g/m² (13 lbs. bond) à 128 g/m² (34 lbs. bond) Recto verso 50 g/m² (13 lbs. bond) à 105 g/m² (28 lbs. bond)
Capacité de stockage du papier	100 feuilles (80 g/m² (21 lbs.)) (ou hauteur maximale de la pile de 13 mm (1/2"))
Vitesse de numérisation (copie) (600 x 400 dpi)	56 feuilles (recto) /minute ● Lors de la numérisation recto uniquement de documents verticaux A4 (8-1/2" x 11")

Finisseur

Nom	Finisseur (MX-FN26)
Formats de papier	Selon les caractéristiques du chargeur
Papier accepté	Poids du papier 55 g/m² (13 lbs. bond) à 200 g/m² (110 lbs. cover)
Nombre de magasins	1
Capacité du magasin (80 g/m² (21 lbs. bond))	Sans agrafage A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14") : 250 feuilles A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R) : 500 feuilles Fonction agrafage A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14") : 30 jeux ou 250 feuilles A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R: 30 jeux ou 500 feuilles ● La sortie décalée n'est pas disponible pour le format B5R (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).

À propos de la gestion des mots de passe

Il est impératif de modifier le mot de passe administrateur après l'installation de la machine. Le mot de passe doit être modifié par l'administrateur et géré de façon stricte. Notez le mot de passe modifié dans le tableau suivant, et conservez-le précieusement.

Inscrivez « Nouveau mot de passe ».

Défaut d'usine		Nouveau mot de passe
Mot de passe administrateur	**admin**	

Veillez à ne pas oublier le nouveau mot de passe. En cas d'oubli, il est impossible de le confirmer et certains paramètres et fonctions qui requièrent l'autorisation de l'administrateur ne peuvent pas être utilisés.

Nombre maximal de feuilles agrafées 90 g/m² (24 lbs.))	Au maximum 50 feuilles (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5, B5R) Au maximum 30 feuilles (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))
Position d'agrafage	1 en haut
Puissance électrique requise	Fournie par la machine
Poids	Environ 13 kg (28,7 lbs.)
Dimensions	Lorsque le plateau de sortie du papier est plein 472 mm (L) × 458 mm (P) × 199 mm (H) (18-19/32" (L) × 18-3/64" (P) × 7-27/32" (H)) Lorsque le plateau de sortie du papier est déplié 619 mm (L) × 458 mm (P) × 199 mm (H) (24-3/8" (L) × 18-3/64" (P) × 7-27/32" (H))

Caractéristiques du fax

Modèle	Kit d'extension télécopieur (MX-FX11)
Lignes acceptées	Lignes téléphoniques générales (RTC), auto commutateur (PBX)
Vitesse de communication	Super G3 : 33,6 ko/s, G3 : 14,4 ko/s
Méthode de compression	MH, MR, MMR, JBIG
Mode de connexion	Super G3 / G3
Format des originaux pour transmission	A3 à A5 (11" × 17" à 5-1/2" × 8-1/2") (Du papier d'une longueur maximale de 1 000 mm* peut être transmis (recto seulement).) * Papier pour fax internet (facultatif) jusqu'à 800 mm (à 600 x 600 dpi).
Format de papier enregistré	A3 à A5 (11" × 17" à 5-1/2" × 8-1/2")
Durée de transmission	Environ 2 secondes * (A4 (8-1/2" × 11") Papier ordinaire Sharp, caractères standard, Super G3 (JBIG))
Mémoire	Sans disque dur 512 Mo Avec disque dur 1 Go
Remarques	Mémoire de numérotation : Au maximum 1 000 entrées (y compris la numérotation groupée avec le fax, le scanner et le fax internet) Nombre d'entrées par groupe : Au maximum 500 entrées Transmissions de masse : Au maximum 500 destinataires

* Est conforme à la méthode de transmission 33,6 Ko/s pour les fax Super G3 normalisés par l'Union internationale des télécommunications (ITU-T). C'est la vitesse d'envoi d'une feuille A4 (8-1/2" × 11") de 700 caractères environ avec une qualité d'image standard (8 × 3,85 lignes/mm) en mode vitesse élevée (33,6 Ko/s). Il s'agit de la vitesse de transmission des informations sous forme d'images uniquement ; elle n'englobe pas la durée du contrôle de la transmission. La durée réelle de transmission dépend du contenu du document, du type d'appareil de réception, et de l'état des lignes téléphoniques.

Caractéristiques de l'imprimante

Vitesse d'impression continue	Identique à la vitesse de copie continue
Résolution	600 × 600 dpi, 1 200 × 600 dpi
Langage de description de page	Emulation PCL6, emulation PS3*
Protocoles compatibles	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
Systèmes d'exploitation compatibles	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Polices internes (en option)	80 polices pour PCL, 136 polices pour l'émulation PS3
Interface	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (mode vitesse élevée)

* Si équipé d'un kit d'extension PS3.

Spécifications scanner réseau

Type	Numérisation couleur
Résolution de numérisation	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi 600 × 600 dpi (scan push) 50 à 9 600 dpi *1 (scan pull *2)
Vitesse de numérisation (A4 (8-1/2" × 11")) (200 × 200 dpi) (recto)	56 feuilles/minute ● En mode standard avec du papier Sharp standard (A4 (8-1/2" × 11") taille avec couverture de 6 %) et avec le détecteur automatique de couleur désactivé. La vitesse varie en fonction du volume de données de l'original.
Interface	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (au cours de la numérisation de données USB)
Protocoles compatibles	TCP/IP (IPv4)
Systèmes d'exploitation compatibles *3	Scan pull (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Format de sortie	(N/B) TIFF, PDF, PDF/A, PDF crypté, XPS *4 Méthode de compression : Pas de compression,G3 (MH), G4 (MMR) (Niveaux de gris/couleur) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, PDF crypté, XPS *4 Méthode de compression : JPEG (compression élevée, moyenne et basse)
Pilote	Conforme à TWAIN

*1 Vous devez réduire la taille de la numérisation lorsque la résolution augmente.
*2 Si équipé d'un Kit d'extension disque dur.
*3 Dans certains cas, il est impossible d'établir une connexion. Contactez votre revendeur local pour obtenir plus d'informations.
*4 XPS est une abréviation pour XML Paper Specification (spécification papier XML).

PRECAUCIONES

Símbolos que aparecen en este manual

Para garantizar el uso seguro de la máquina, en este manual se utilizan diversos símbolos de seguridad. Los símbolos de seguridad se clasifican según se explica a continuación. Asegúrese de entender el significado de los símbolos al leer el manual.

Significado de los símbolos

ADVERTENCIA Indica riesgo de muerte o lesión grave.

PRECAUCIÓN Indica riesgo de lesión o daños a la propiedad.

- ¡PRECAUCIÓN! CALIENTE
- RIESGO DE ATRAPAMIENTO MANTENERSE ALEJADO
- ACCIONES PROHIBIDAS
- NO DESMONTAR
- ACCIONES OBLIGATORIAS

Notas sobre la alimentación eléctrica

ADVERTENCIA

Compruebe que ha conectado el cable de alimentación a una toma de corriente que tenga el voltaje especificado y reúna los requisitos necesarios. También tiene que comprobar que la toma de corriente tiene una toma de tierra. No utilice un cable alargador ni un adaptador para conectar otros dispositivos a la toma de corriente utilizada por la máquina.
El uso de un sistema de suministro eléctrico inadecuado podría provocar un incendio o una descarga eléctrica.
* Para obtener información relativa a los requisitos de alimentación, véase la placa de datos de la esquina inferior izquierda de la parte izquierda de la máquina.

No dañe ni modifique el cable de alimentación.
Si coloca objetos pesados sobre el cable de alimentación, tira de él o los dobla de manera forzada, lo dañará, lo que podría provocar un incendio o una descarga eléctrica.

No inserte ni extraiga la clavija de alimentación con las manos húmedas.
Podría provocar una descarga eléctrica.

PRECAUCIÓN

No tire del cable al desenchufar la clavija de alimentación de la toma de corriente.
Si tira del cable puede dañarlo, bien rajándolo o rompiéndolo, lo que podría provocar un incendio o una descarga eléctrica.

Si no va a utilizar la máquina durante un largo período de tiempo, compruebe que ha extraído la clavija de alimentación de la toma de corriente por seguridad.

Al mover la máquina, apague antes la alimentación eléctrica y extraiga la clavija de alimentación de la toma de corriente.
El cable podría dañarse, provocando un riesgo de incendio o descarga eléctrica.

Notas sobre la instalación

PRECAUCIÓN

No instale la máquina sobre una superficie inestable o inclinada. Instale la máquina sobre una superficie capaz de soportar el peso de la máquina.
Riesgo de lesión debido a la caída o el vuelco de la máquina.
Si se van a instalar dispositivos periféricos, no los instale sobre un suelo irregular, una superficie inclinada o una superficie inestable. Peligro de deslizamiento, caída o vuelco. Instale el producto sobre una superficie plana y estable capaz de soportar el peso del producto.

No instale la máquina en una estancia con humedad o polvo.
Riesgo de incendio y descarga eléctrica.
Si el polvo penetra en la máquina, puede provocar suciedad y el fallo de la máquina.

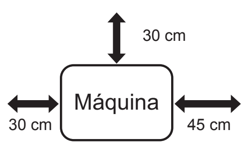
Ubicaciones con calor, frío, humedad o sequedad excesiva (cerca de calefactores, humidificadores, máquinas de aire acondicionado, etc.)
El papel se humedecerá y puede formarse condensación en el interior de la máquina, provocando fallos de alimentación y suciedad.
Si la ubicación cuenta con un humidificador ultrasónico, utilice agua pura para llenar sus humidificadores. Si se utiliza agua del grifo, ésta emitirá minerales y otras impurezas que se acumularán en el interior de la máquina y provocarán suciedad.

Ubicaciones expuestas a la luz solar directa
Las piezas de plástico pueden deformarse y se producirá suciedad.

Ubicaciones con gas amoníaco
La instalación de la máquina cerca de una máquina de diazocopia puede provocar suciedad.

No instale la máquina en una ubicación con poca circulación del aire.
Durante la impresión, se produce una pequeña cantidad de ozono en el interior de la máquina. La cantidad de ozono generada no es suficiente para considerarse perjudicial, no obstante, es posible que note un olor desagradable durante tiradas largas y, por ello, la máquina deberá instalarse en una sala provista de un ventilador o de ventanas que ofrezcan ventilación suficiente. (El olor puede provocar dolores de cabeza ocasionales.)
* Instale la máquina de forma que las personas no queden directamente expuestas a los vapores de escape de la máquina. Si la instala cerca de una ventana, asegúrese de que la máquina no queda expuesta a la luz solar directa.

Cerca de una pared
Asegúrese de que queda suficiente espacio alrededor de la máquina para su mantenimiento y para una ventilación adecuada. (La distancia entre la máquina y la pared no debe superar los valores indicados más abajo.)



Ubicaciones donde pueda haber vibraciones
La vibración puede provocar el fallo de la máquina.

PRECAUCIÓN

La máquina incluye una unidad de disco duro integrada. No someta la máquina a golpes o vibraciones. En particular, no la mueva nunca mientras se encuentra encendida.
- **La máquina debe instalarse cerca de una toma de corriente accesible para una conexión fácil.**
- **Conecte la máquina a una toma de corriente que no se utilice para otros aparatos eléctricos. Si está conectada una lámpara a la misma toma de corriente, es posible que la luz parpadee.**

Sobre los consumibles

PRECAUCIÓN

No eche el cartucho del tóner al fuego.
Parte del tóner podría saltar y provocar quemaduras.

Almacene los cartuchos de tóner fuera del alcance de los niños.

Precauciones de manipulación

ADVERTENCIA

No coloque recipientes con agua u otro líquido ni objetos metálicos encima de la máquina.
Si el líquido se derrama o el objeto se cae dentro de la máquina, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica.

No extraiga la carcasa de la máquina.
Las piezas de alto voltaje del interior de la máquina podrían provocar una descarga eléctrica.

No realice modificaciones en esta máquina.
Dicha acción podría provocar lesiones a las personas o daños en la máquina.

No utilice un spray inflamable para limpiar la máquina.
Si el gas del spray entra en contacto con los componentes eléctricos internos o con la unidad de fusión, sometidos a altas temperaturas, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica.

Si detecta humo, un olor extraño o cualquier otro evento anormal, no utilice la máquina.
Si la utiliza en estas condiciones, podría provocar un incendio o una descarga eléctrica.
Apague inmediatamente la alimentación principal y extraiga la clavija de alimentación de la toma de corriente.
Póngase en contacto con su distribuidor o con el representante de servicio técnico autorizado más cercano.

En caso de tormenta, desconecte la alimentación principal y extraiga la clavija de alimentación de la toma de corriente para evitar una descarga eléctrica o un incendio debido a los rayos.

En caso de que penetre en la máquina un trozo de metal o un poco de agua, apague la alimentación principal y extraiga la clavija de alimentación de la toma de corriente.
Póngase en contacto con su distribuidor o con el representante de servicio técnico autorizado más cercano. Si utiliza la máquina en estas condiciones podría provocar un incendio o una descarga eléctrica.

PRECAUCIÓN

No mire directamente a la fuente de luz.
Podría sufrir daños en los ojos.

No bloquee los puertos de ventilación de la máquina. No instale la máquina en una ubicación en la que los puertos de ventilación queden bloqueados.
El bloqueo de los puertos de ventilación provocará el calentamiento de la máquina, con el consiguiente riesgo de incendio.

La unidad de fusión y la zona de salida de papeles están calientes. Al retirar el papel atascado, no toque la unidad de fusión ni la zona de salida de papeles. Preste atención para no quemarse.

Al cargar el papel, retirar papel atascado, realizar tareas de mantenimiento, cerrar las cubiertas delantera y laterales e insertar y extraer bandejas, preste atención para no pillarse los dedos.

La máquina incluye la función de clasificación de documentos, que almacena los datos de la imagen de un documento en el disco duro de la máquina. Los documentos almacenados pueden recuperarse para imprimirse o transmitirse según necesidades. Algunos datos, como la libreta de direcciones, el informe de transacción, etc., también se almacenan en el disco duro. Si se produce un fallo del disco duro, ya no será posible recuperar los datos de los documentos almacenados. Para evitar la pérdida de documentos importantes en el caso poco probable de un fallo del disco duro, conserve los originales de los documentos importantes o almacene los datos del original en otro lugar.
Con la excepción de los casos contemplados por la ley, Sharp Corporation no se responsabiliza de los daños causados por la pérdida de los datos de los documentos almacenados.
Esta máquina contiene el software con módulos desarrollados por el grupo JPEG independiente.

Información sobre el láser

Longitud de onda	785 nm + 10 nm/-15 nm
Períodos de pulso	(6,03 µs ± 0,021 µs) / 7 mm
Potencia de salida	Max 0,4 mW

Precaución

El uso de controles o ajustes o la ejecución de procedimientos diferentes a los aquí especificados, podría provocar una exposición peligrosa a radiaciones.

Este equipo digital es un PRODUCTO LÁSER CLASE 1 (IEC 60825-1 Edición 2-2007)

¡Advertencia!

Para conseguir una desconexión eléctrica completa, extraiga la toma de corriente principal. El enchufe estará instalado cerca del equipamiento y dispondrá de fácil acceso.

Se debe usar cables protegidos con el aparato para garantizar el cumplimiento con las regulaciones EMC.

Se recomienda un cable de 10 m o menos.
El equipo debería instalarse cerca de una toma de corriente accesible para poderlo desconectar fácilmente.
Cada instrucción se aplica también a las unidades opcionales utilizadas con estos productos.

EMC (esta máquina y dispositivos periféricos)

Advertencia:

Este es un producto Clase A. En un entorno doméstico este producto puede causar interferencias de radio en cuyo caso será necesario que el usuario adopte las medidas pertinentes.

Para los usuarios de la función de fax

Cable de interface para FAX y cable de Línea
Estos accesorios especiales deben utilizarse con el dispositivo.
La Declaración de conformidad se incluye en el kit opcional de ampliación de fax (MX-FX11).
(Nota)
Utilice cable modular de 10m o menos de longitud para conectar un teléfono externo.

Para los usuarios de la función de fax

- Si alguno de los componentes de su equipamiento telefónico no funciona correctamente, debe retirarlo de inmediato de la línea telefónica, puesto que podría provocar daños en la red.
- No instale nunca cableado telefónico durante una tormenta con aparato eléctrico.
- No instale nunca tomas telefónicas en ubicaciones con humedad, a menos que se trate de una toma específicamente diseñada para dichas ubicaciones.
- No toque nunca cables o terminales telefónicos sin aislamiento, a menos que la línea telefónica haya sido desconectada de la interfaz de red.
- Mantenga todas las precauciones al instalar o modificar líneas telefónicas.
- Durante una tormenta con aparato eléctrico, evite utilizar el teléfono (a menos que sea de tipo inalámbrico). Podría existir el peligro remoto de sufrir la descarga eléctrica de un rayo.
- No utilice el teléfono para informar de la existencia de una fuga de gas en las proximidades de dicha fuga.
- No instale ni utilice la máquina cerca del agua o si se encuentra mojado. Procure no derramar líquidos sobre la máquina.
- Guarde estas instrucciones.

LICENCIA DE SOFTWARE

La LICENCIA DEL SOFTWARE aparecerá cuando usted instale el software del CD-ROM. Utilizando todo o alguna parte del software del CD-ROM o en la máquina, acepta los términos de la LICENCIA DEL SOFTWARE.

- En las explicaciones de esta guía se da por hecho que el usuario tiene conocimientos profesionales de equipos Windows o Macintosh.
- Para más información sobre el sistema operativo, consulte el manual del sistema operativo o la función de ayuda en línea.
- Las explicaciones de pantallas y procedimientos del manual corresponden principalmente a Windows 7 en entornos Windows®. Las pantallas pueden variar dependiendo de la versión del sistema operativo.
- Este manual contiene referencias a la función de fax. No obstante, tenga en cuenta que la función de fax no está disponible en algunos países y regiones.
- Este manual contiene explicaciones del controlador de PC-Fax y el controlador PPD. No obstante, tenga en cuenta que el controlador de PC-Fax y el controlador PPD no están disponibles y no se incluyen en el software de instalación en algunos países y regiones. En este caso, instale la versión inglesa si desea utilizar estos controladores.
- Este manual se ha elaborado con extrema meticulosidad. Si tiene algún comentario o duda acerca del manual, le rogamos que se ponga en contacto con su distribuidor o representante de servicio autorizado más próximo.
- Este producto ha sido sometido a un estricto control de calidad, así como a procedimientos de inspección. En el improbable caso de que se descubra un defecto o cualquier otro problema, le rogamos se ponga en contacto con su proveedor o con su representante del servicio técnico autorizado más cercano.
- Fuera de los casos previstos por la ley, SHARP declina toda responsabilidad por los fallos que se produzcan durante el uso del producto o sus funciones, los fallos debidos al manejo incorrecto del producto y sus funciones u otros fallos, así como por los daños derivados del uso del producto.

Este producto está diseñado para su uso comercial únicamente, y como tal no se rige por el Reglamento (EC) 1275/2008 impuesto por la directiva de la UE 2005/32/EC sobre requisitos de ecodiseño para el consumo de energía eléctrica en modo de espera y apagado. Sharp desaconseja el uso doméstico del producto, y declinará toda responsabilidad derivada de tal uso.

Garantía

Aunque se ha hecho un gran esfuerzo para elaborar este documento de la forma más precisa y útil posible, SHARP Corporation no ofrece ninguna garantía con respecto a su contenido de este documento. Toda la información incluida está sujeta a cambios sin previo aviso. SHARP no es responsable por ninguna pérdida o daños, directos o indirectos, resultantes de o relacionados con el uso de este manual de instrucciones.

HOJA DE DATOS DE SEGURIDAD (SAFETY DATA SHEET)

La SDS (Safety Data Sheet) se puede ver en la siguiente dirección URL:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Emisión de ruido acústico

Valores de emisión de ruido

A continuación, se expresan los valores de emisión de ruido medidos según la norma ISO7779.

Nivel de potencia acústica L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
Funcionamiento (impresión continua)	7,2 B	7,3 B
Modo de espera (modo de bajo consumo de energía)	3,3 B	3,4 B

Nivel de presión sonora L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
Funcionamiento (impresión continua)	Posiciones de los usuarios	55 dB	55 dB
Modo de espera	Posiciones de los usuarios	14 dB	14 dB

- Funcionamiento: con MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26 opcional instalado.

CONSUMIBLES

Entre los consumibles estándar para este producto que pueden ser sustituidos por el usuario se incluyen el papel y los cartuchos de tóner.
Asegúrese de utilizar solamente productos originales de SHARP: cartuchos de tóner y transparencias.

SHARP GENUINE SUPPLIES

Para obtener los mejores resultados durante el copiado, asegúrese de utilizar exclusivamente Consumibles Originales Sharp, que han sido diseñados, desarrollados y comprobados para prolongar al máximo la vida útil y la eficacia de los productos Sharp. Busque la etiqueta Genuine Supplies en el embalaje del tóner.

Almacenamiento de consumibles

Almacenamiento adecuado

1. Almacene los consumibles en un lugar:
   - limpio y seco,
   - a temperatura estable,
   - no expuestos a la luz directa del sol.
2. Guarde el papel en su envoltura y en posición plana.
3. El papel almacenado en embalajes colocados sobre un extremo o fuera de su envoltura podría enroscarse o humedecerse, produciéndose atascos de papel.

Almacenamiento de los cartuchos de tóner

Almacene la caja del nuevo cartucho de tóner en posición horizontal, con la parte superior hacia arriba. No almacene el cartucho de tóner sobre el extremo. Si lo guarda colocado sobre el extremo, el tóner podría no distribuirse correctamente, aunque se sacudiese el cartucho enérgicamente, y permanecería en el interior de éste sin fluir.

- Almacene el tóner en un lugar que esté a menos de 40°C (104°F). El almacenamiento en un lugar caliente puede hacer que el tóner del cartucho se solidifique.
- Utilice cartuchos de tóner recomendados por SHARP. Si se usan cartuchos de tóner no recomendados por SHARP, la máquina no proporcionará toda la calidad y el rendimiento esperado y es posible que sufra daños.

Suministro de piezas de repuesto y consumibles

El suministro de piezas de repuesto para la reparación de la máquina queda garantizado durante al menos 7 años tras la finalización de la producción. Las piezas de repuesto son aquellas piezas de la máquina que pueden sufrir desperfectos durante el uso común del producto, mientras que las piezas que suelen tener una vida útil superior a la del producto no se consideran piezas de repuesto. Los consumibles también estarán disponibles durante 7 años a partir del final de la producción.

Información sobre la eliminación para usuarios (casas privadas)

Información sobre la eliminación de éste aparato y sus pilas



SI USTED DESEA ELIMINAR ÉSTE APARATO, ¡NO UTILICE EL CONTENEDOR DE RESIDUOS HABITUAL, Y NO LO ARROJE AL FUEGO !
Los aparatos eléctricos y electrónicos y las pilas usadas deben ser recogidos y tratados SEPARADAMENTE de acuerdo con la ley.
La recogida selectiva promueve un tratamiento respetuoso con el medio ambiente, el reciclaje de materiales, y minimiza el desecho final de residuos ¡LA ELIMINACIÓN INCORRECTA puede ser perjudicial para la salud humana y el medio ambiente, debido a las sustancias peligrosas contenidas!. Lleve los APARATOS USADOS a un centro de recogida local, normalmente municipal, cuando esté disponible.
Éste aparato contiene una PILA que no puede ser retirada por el usuario. Para el reemplazo de la batería, póngase en contacto con su distribuidor.
En caso de duda sobre la eliminación del producto, contacte con su distribuidor o con las autoridades locales y pregunte por el método correcto de eliminación.
SÓLO PARA LOS USUARIOS DE LA UNIÓN EUROPEA, Y ALGUNOS OTROS PAÍSES, POR EJEMPLO NORUEGA Y SUIZA:
Su participación en la recogida selectiva es requerida por ley.
¡Él símbolo mostrado arriba aparece en los aparatos eléctricos y electrónicos (o en el embalaje) para recordárselo!

Los usuarios procedentes de HOGARES PARTICULARES deberán utilizar las instalaciones existentes de retorno para los aparatos usados. La devolución es gratuita.

Si el equipo ha sido utilizado para FINES COMERCIALES, por favor póngase en contacto con su distribuidor SHARP, quien le informará sobre cómo gestionar su eliminación. Es posible que se le cobre por los gastos derivados de la eliminación. Para aparatos pequeños (y cantidades pequeñas) pueden ser recogidos por sus centros de recogida local. Para España: por favor póngase en contacto con el sistema de recogida establecido o con las autoridades locales para la recogida de los productos usados.

Información medio-ambiental

Por favor, lea este documento cuidadosamente. Le ayudará a reducir su impacto sobre el medio ambiente y al mismo tiempo le ayudará a reducir sus costes.

Ahorro de papel

1. La función de impresión dúplex automática se utiliza para la impresión de ambas caras del papel de forma automática sin necesidad de dar la vuelta al papel de forma manual. Si la máquina está equipada con la función de impresión dúplex automática, configure los ajustes de impresión en el equipo para que imprima a doble cara. Por favor, use la función de impresión dúplex automática de la máquina siempre que sea posible.
2. Al imprimir en papel reciclado y en papel fino de 64g/m² que cumple con el estándar de la norma EN12281: 2002 y otras normas similares de calidad, usted puede reducir el impacto sobre el medio ambiente

Ahorro de energía

1. El equipo dispone de un modo de ahorro de energía para reducir significativamente el consumo de energía. Cuando la máquina está en modo de precalentamiento y no se utiliza durante un cierto período de tiempo, la máquina cambia a este modo de menor consumo de energía.En este modo las fuentes de alimentación del panel de control y de la unidad fusora se apagan. Así, el consumo de energía se puede reducir. El tiempo de recuperación en este modo requiere más tiempo que en el modo de precalentamiento “modo listo”. Usted puede ajustar el tiempo en que el equipo cambia al modo de ahorro de energía. Para los modelos con tecla de ahorro de energía : si su siguiente impresión se va efectuar más tarde que el tiempo fijado para el modo de ahorro de energía, recomendamos pulsar la tecla de ahorro de energía para activar el ahorro de energía al momento.Para los modelos con la función de gestión automática de energía que se ajusta a las pautas de utilización del equipo, o también para modelos con el modo eco scan, recomendamos su utilización para poder reducir el consumo de energía y ahorrar costes adicionales.

2. Esta máquina cumple con la última versión de los criterios de International Energy Star. El "Programa de International Energy Star" consiste en un registro voluntario para los dispositivos con ahorro de energía.

Eliminación y tratamiento de los cartuchos
En cuanto a los cartuchos usados de Sharp y otros consumibles de las copiadoras/multifuncionales de Sharp, por favor tenga en cuenta que estos productos de desecho sean tratados de acuerdo con los requisitos legales de su área. Recomendamos que pregunte a la entidad que le da el servicio de forma habitual (por ejemplo la fundación ecofimática encargada de la recogida selectiva de productos desechos) y pregunte a las autoridades locales encargadas de la recogida y de los programas de reciclaje que existen en diversos países.
Por favor visite nuestra página web **www.sharp.eu**.

Manuales de instrucciones

Las instrucciones de este manual se dividen en las tres secciones siguientes:

Antes de utilizar la máquina
Guía de inicio rápido: este manual

En esta sección se detallan las precauciones que hay que tomar para garantizar el uso seguro de la máquina, se indican los nombres de los componentes y se explica cómo encender/apagar la máquina. Además, en esta sección también hay información importante para los responsables del mantenimiento de la máquina.
Lea esta sección antes de utilizar la máquina por primera vez.

Imprimir y enviar faxes desde un ordenador
Guía de instalación de software (PDF)

En esta sección se explica cómo instalar los distintos controladores necesarios para utilizar este dispositivo como impresora, escáner en red o máquina de fax.
Lea esta sección cuando utilice esta máquina desde un ordenador.

Instrucciones de uso
Guía de funcionamiento (PDF)

Toda la información sobre las funciones de copiadora, fax y el resto de funcionalidades de la máquina se ha compilado en un archivo PDF llamado [Guía de Funcionamiento]. Lea la Guía de funcionamiento para aprender a utilizar la máquina, cuando necesite más información sobre sus funciones o cuando tenga problemas utilizándola.

Cómo leer la Guía de funcionamiento

La Guía de Funcionamiento que se encuentra en el CD-ROM auxiliar proporciona instrucciones detalladas para definir el funcionamiento de la máquina. La Guía de Funcionamiento se proporciona en formato PDF.
Inserte el CD-ROM que se suministra en la unidad de CD-ROM. El CD-ROM se ejecutará de forma automática. Si no se inicia de forma automática, haga doble clic en el icono del CD-ROM, o bien muestre el contenido del CD-ROM y haga doble clic en "index.html".

> Para ver el manual en formato PDF, se requiere Acrobat Reader o Adobe Reader de Adobe Systems Incorporated. Si ninguno de estos programas está instalado en el ordenador, puede descargarlos desde la siguiente dirección URL: **http://www.adobe.com/**

Contraseña de la configuración del sistema

Además de los permisos de administrador, necesitará una contraseña para cambiar la configuración del sistema de la máquina. La configuración del sistema se puede modificar desde el panel de control o a través de un explorador web del ordenador. Una vez configurada la máquina, consulte el apartado [CONFIGURACIONES DEL SISTEMA] de la Guía de funcionamiento para definir una contraseña nueva.

Contraseña para iniciar sesión desde la máquina

La contraseña predeterminada de fábrica es "admin".

Contraseña para iniciar sesión desde un ordenador

Hay dos tipos de cuentas que pueden iniciar sesión desde un explorador web: "Administrador" y "Usuario". A continuación se muestran las contraseñas por defecto para cada una de estas cuentas. Si inicia sesión como administrador podrá gestionar todos los parámetros disponibles a través del explorador web.

	Cuenta	Contraseña
Usuario	users	users
Administrador	admin	admin

Reenvío de todos los datos transmitidos y recibidos al administrador (función de administración de documentos)

Esta función se utiliza para reenviar todos los datos transmitidos y recibidos por la máquina a un destino especificado (una dirección de Escanear a correo electrónico o un destino de Escanear a FTP, Escanear a carpeta de red o Escanear a escritorio).
El administrador de la máquina puede utilizar esta función para archivar todos los datos transmitidos y recibidos.
Para definir la configuración de la administración de documentos, haga clic en [Configuración de la Aplicación] y, a continuación, en [Función de Administración de Documentos] en el menú de la página Web. (Se necesitan derechos de administrador.)

- Esta función se puede utilizar únicamente cuando se encuentra instalada la función de escáner de red.
- Cuando está activado el reenvío de datos enviados en modo fax.
  - La tecla [TX directa] no aparece en el panel táctil.
  - Transmisión Quick Online (acceso rápido a la línea) y marcación con altavoz no se pueden usar.

Observaciones al conectarse a la red

Al conectar la máquina a la red, no la conecte directamente a la internet, sino a la subred (rango dividido por el enrutador) en la que esté conectado únicamente el dispositivo autorizado (como un PC) para la comunicación con la máquina en la LAN protegida de algún modo, como mediante un firewall. Administre los dispositivos conectados en la subred de modo que pueda mantenerse en todo momento el estado de la red. Además, utilice la función de configuración de filtros para evitar un acceso ilegal.

CONEXIÓN Y DESCONEXIÓN DE LA ALIMENTACIÓN

Esta máquina dispone de dos interruptores de alimentación. El interruptor de alimentación principal está situado en el lado izquierdo de la impresora. El otro interruptor de alimentación es la tecla [ENCENDIDO] (⏻), situada en el panel de control.

Conectar la alimentación

1 **Ponga el interruptor de alimentación principal en la posición " | ".**
2 **Pulse la tecla [ENCENDIDO] (⏻) para activar la alimentación.**

Desconectar la alimentación

1 **Pulse la tecla [ENCENDIDO] (⏻) para desactivar la alimentación.**
2 **Ponga el interruptor de alimentación principal en la posición "⏻".**

- Si el indicador de alimentación principal parpadea, pulse la tecla [ENCENDIDO] (⏻) después de que se quede encendido de forma estable.
- Al desconectar la alimentación, asegúrese de que las luces indicadoras del panel de control también se apaguen.
- En caso de que se produzca un corte en el suministro eléctrico u otra incidencia que haga que la máquina se apague repentinamente, vuelva a encenderla y, a continuación, apáguela siguiendo el procedimiento correcto. Apagar el interruptor principal o desenchufar el cable de alimentación de la toma de corriente mientras haya algún indicador encendido o parpadeando podría dañar el disco duro y hacer que se perdiesen datos.
- Apague la tecla [ENCENDIDO] (⏻) y el interruptor de alimentación principal y desenchufe el cable de alimentación si sospecha que la máquina sufre algún fallo, si se acerca una gran tormenta o si va a mover la máquina.

Si se utilizan las funciones de fax o fax de Internet, mantenga este interruptor en la posición de encendido ("on").

Reinicio de la máquina

Para que alguno ajustes se apliquen, la máquina debe reiniciarse.
Si el mensaje de la pantalla tactil le indica que reinicie la máquina, pulse el botón [ENCENDIDO] (⏻) para desconectar la alimentación y, a continuación, pulse de nuevo la tecla para volver a conectar la alimentación.

En algunos estados de la máquina, la pulsación de la tecla [ENCENDIDO] (⏻) para reiniciar la máquina no hará que se apliquen los ajustes. En este caso, utilice el interruptor de alimentación principal para desconectar y volver a conectar la máquina.

ESPECIFICACIONES

Especificaciones básicas / Especificaciones de la copiadora

Modelo	MX-M266N/MX-M316N		
Tipo	Escritorio		
Color	Monocromático		
Tipo de copiadora	Copiadora láser electrostática		
Resolución	Escaneo (RSPF): 600 × 600 ppp, 600 × 400 ppp Escaneo (Pantalla): 600 × 600 ppp, 600 × 400 ppp, 600 × 300 ppp Impresión: 600 × 600 ppp , equivalente a 1.200 × 600 ppp		
Graduación	Escaneo: 256 niveles / Impresión: equivalente a 256 niveles		
Tamaños de los originales	Máx. A3 (11" x 17")/hojas, documentos encuadernados		
Tamaños de copia	De A3 a A5R (11" x 17" a 5-1/2" × 8-1/2"R), sobres Bandejas 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17",8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13",8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R Multibandeja de alimentación manual: De A3 (11" x 17") a A5R, sobres, personalizado		
	Margen perdido Borde frontal: 1mm a 4 mm (3/64" a 11/64") Borde posterior: 1mm a 5 mm (3/64" a 13/64") o menos Borde próximo / borde lejano: 6 mm (1/4") o menos en total		
Tipo de papel	Bandejas 1-4: Papel normal, Papel Fino Multibandeja de alimentación manual: Papel normal, Papel de gramaje alto, Papel Fino, Papel especial (Sobre, Etiquetas, Transparencia)		
Calentamiento	20 segundos ● Este valor puede variar en función de las condiciones ambientales.		
Salida de la primera copia	4,3 segundos ● Este valor puede variar dependiendo del estado de la máquina. ● Alimentación vertical de hojas A4 (8-1/2" × 11").		
Velocidades de copiado continuo*		MX-M266N	MX-M316N
	11"×17"	14 copias/min.	17 copias/min.
	A3	15 copias/min.	17 copias/min.
	B4, 8-1/2"×14", 8-1/2"×13", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5"	16 copias/min.	20 copias/min.
	A4R, 8-1/2"×11"R	18 copias/min.	24 copias/min.
	B5R	21 copias/min.	24 copias/min.
	A4, B5, A5R, 8-1/2"×11", 5-1/2"×8-1/2"R	26 copias/min.	31 copias/min.
	* Velocidad continua para originales con el mismo origen. La salida de documentos puede interrumpirse momentáneamente para estabilizar la calidad de imagen.		
Relaciones de copia	Mismo tamaño: 1:1 ± 0,8 % Ampliación: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400 % Reducción: 25 %, 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Ratios de zoom: del 25 al 400 % (del 25 al 200 % utilizando el RSPF) en incrementos del 1 % (376 incrementos en total).		
Alimentación de papel / capacidad	1.000 hojas en 2 bandejas más 100 hojas en la multibandeja de alimentación manual ● Utilizando papel de 80 g/m² (21 lbs.)		

Alimentación máx. de papel / capacidad máx.	2.000 hojas en 4 bandejas más 100 hojas en la multibandeja de alimentación manual ● Utilizando papel de 80 g/m² (21 lbs.)
Copiado continuo	Máx. 999 copias
Memoria	Estándar: 2 GB ● 1 GB = Mil millones de bytes cuando hace referencia a la capacidad del disco duro.
Condiciones ambientales	Entorno operativo: 10 °C (54 °F) a 35 °C (91 °F) (de 20 % a 85 % de humedad relativa) 590 - 1.013 hPa Entorno estándar: 20 °C (68 °F) a 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % de humedad relativa)
Se requiere alimentación	Voltaje local ±10 % (Para obtener información relativa a los requisitos de alimentación, véase la placa de datos de la esquina inferior de la parte izquierda de la máquina). Consumo eléctrico Máx. 1,45 kW (220-240V) (incluyendo opciones como la mesa)
Dimensiones	620 mm (Anchura) × 617 mm (Profundidad) × 830 mm (Altura) (24-27/64" (Anchura) × 24-19/64" (Profundidad) × 32-11/16" (Altura))
Gramaje	Aprox. 51 kg (112,4 lbs.)
Dimensiones externas	938 mm (Anchura) × 617 mm (Profundidad) (36-15/16" (Anchura) × 24-19/64" (Profundidad)) (Con la bandeja de salida y de la alimentación directa extensión de la bandeja se extendió, también con panel de mandos inclinado en el ángulo máximo)

Cajón (Opcional)

Modelo	Unidad de alimentación de papel de 500 hojas (MX-CS12)	Unidad de alimentación de papel de 500 hojas (MX-CS13)
Tamaños de papel	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R	
Papel admitido	De 55 g/m² (13 lbs. bond) a 105 g/m² (28 lbs. bond)	
Capacidad de papel	500 hojas ● Utilizando papel de 80 g/m² (21 lbs.)	
Dimensions	599 mm (Anchura) × 566 mm (Profundidad) × 139 mm (Altura) (23-19/32" (Anchura) × 22-19/64" (Profundidad) × 5-31/64" (Altura))	
Gramaje	Aprox. 5,9 kg (13,0 lbs.)	Aprox. 6,2 kg (13,7 lbs.)

Soporte (Opcional)

Modelo	Soporte (grande) (AR-DS19)	Soporte (pequeño) (AR-DS20)
Dimensions	599 mm (Anchura) x 550 mm (Profundidad) x 301 mm (Altura) (22-19/32" (Anchura) x 21-21/32" (Profundidad) x 11-55/64" (Altura))	599 mm (Anchura) x 550 mm (Profundidad) x 101 mm (Altura) (22-19/32" (Anchura) x 21-21/32" (Profundidad) x 3-63/64" (Altura))
Gramaje	Aprox. 10 kg (22,0 lbs.)	Aprox. 5 kg (11,0 lbs.)

Alimentador automático de documentos

Tipos de alimentadores de documentos	Alimentador de Una Sola Pasada Anverso (RSPF)
Tamaños de los originales	A3 (11" x 17") a A5 (5-1/2" x 8-1/2")
Tipos de originales	Gramaje del papel Papel fino: De 35 g/m² (9 lbs. bond) a 49 g/m² (13 lbs. bond) Papel normal: De 50 g/m² (13 lbs. bond) a 128 g/m² (34 lbs. bond) Doble cara: De 50 g/m² (13 lbs. bond) a 105 g/m² (28 lbs. bond)
Capacidad de almacenamiento de papel	100 hojas (80 g/m² (21 lbs.)) (o una altura de apilado máxima de 13 mm (1/2"))
Velocidad de exploración (copia) (600 × 400 ppp)	56 hojas por una cara por minuto ● Cuando se escanean documentos verticales de una sola cara y tamaño A4 (8-1/2" x 11")

Finalizador

Nombre	Finalizador (MX-FN26)
Tamaños de papel	Depende de las especificaciones del alimentador
Papel admitido	Gramaje del papel De 55 g/m² (13 lbs. bond) a 200 g/m² (110 lbs. cover)
Nº de bandejas	1
Capacidad de la bandeja (80 g/m² (21 lbs. bond))	Sin grapar A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 250 hojas A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 hojas Función de grapado A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 30 unidades o 250 hojas A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R: 30 unidades o 500 hojas ● La salida offset no está disponible para B5R (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).

Acerca de la administración de contraseñas

Se le requerirá que cambie la contraseña de administrador inmediatamente después de instalar la máquina. El administrador deberá cambiar la contraseña y esta deberá administrarse de forma rigurosa. Una vez modificada, anote la contraseña en la siguiente tabla y guárdela en un lugar seguro.

Escriba la "Contraseña nueva".

Predeterminada		Contraseña nueva
Contraseña de administrador	**admin**	

Procure no olvidar la contraseña de administrador nueva. Si la olvida no hay modo de confirmarla y es posible que algunos ajustes y funciones que requieren autorización del administrador no puedan utilizarse.

Nº máx. de hojas grapadas (90 g/m² (24 lbs.))	Máx. de 50 hojas (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5) Máx. de 30 hojas (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))
Posición de grapas	1 superior
Alimentación requerida	Suministrada desde la máquina
Peso	Aprox. 13 kg (28,7 lbs.)
Dimensiones	Cuando la bandeja de salida de papel está almacenada 472 mm (Anchura) × 458 mm (Profundidad) × 199 mm (Altura) (18-19/32" (Anchura) × 18-3/64" (Profundidad) × 7-27/32" (Altura)) Cuando la bandeja de salida de papel está extendida 619 mm (Anchura) × 458 mm (Profundidad) × 199 mm (Altura) (24-3/8" (Anchura) × 18-3/64" (Profundidad) × 7-27/32" (Altura))

Especificaciones del fax

Modelo	Kit de expansión de facsímil (MX-FX11)
Líneas compatibles	Líneas telefónicas genéricas (PSTN), centralitas automáticas privadas (PBX)
Velocidad de conexión	Super G3: 33,6 kbps, G3: 14,4 kbps
Métodos de codificación	MH, MR, MMR, JBIG
Modo de conexión	Super G3 / G3
Tamaños de los originales para la transmisión	A3 a A5 (11" × 17" a 5-1/2" × 8-1/2"); sólo se puede transmitir papel con una longitud máxima de 1.000 mm (únicamente a una cara) * La opción de fax de Internet sólo permite una longitud de 800 mm (a 600 x 600 ppp).
Tamaños de papel registrados	A3 a A5 (11" × 17" a 5-1/2" × 8-1/2")
Hora de transmisión	Aprox. 2 segundos * (A4 (8-1/2" × 11") papel estándar Sharp, caracteres normales, Super G3 - JBIG)
Memoria	Sin disco duro, 512 MB Con disco duro, 1 GB
Notas	Memoria del sistema táctil de marcación: Máx. 1.000 entradas (incluyendo las marcaciones de grupo para las funciones de fax, escáner y fax de Internet) Marcación de grupo: Máx. 500 entradas Transmisiones masivas: Máx. 500 destinatarios

* Compatible con el método de transmisión a 33,6 kbps para los facsímiles Super 3G estandarizados por la Unión Internacional de Telecomunicaciones (UIT). Esta es la velocidad al enviar una hoja de papel de tamaño A4 (8-1/2" × 11") con unos 700 caracteres y una calidad de imagen estándar (8 × 3,85 líneas/mm) en modo de alta velocidad (33,6 kbps). Esta es la velocidad de transmisión de información en forma de imágenes y no incluye el tiempo para el control de la transmisión. El tiempo real que tarda en efectuarse una transmisión depende del contenido del texto, del tipo de máquina de fax del destinatario y de las condiciones de la línea telefónica.

Especificaciones de la Impresora

Velocidad de impresión continua	Idéntica a la velocidad de copiado continuo
Resolución	600 × 600 ppp, 1.200 × 600 ppp
Lenguaje de descripción de páginas	Emulación de PCL6, Emulación de PS3 *
Protocolos compatibles	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
Sistemas operativos compatibles	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Fuentes internas (opciones)	80 fuentes para PCL, 136 fuentes para la emulación de PS3
Interfaz	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T y USB 2.0 (modo de alta velocidad)

* Cuando se haya instalado un kit de expansión PS3.

Especificaciones de escáner de red

Tipo	Escáner en color
Resolución de escaneado	100 × 100 ppp, 200 × 200 ppp, 300 × 300 ppp, 400 × 400 ppp 600 × 600 ppp (exploración desde la máquina) De 50 a 9.600 ppp *1 (exploración desde el ordenador *2)
Velocidad de escaneado (A4 (8-1/2" × 11")) (200 x 200 ppp) (una cara)	56 hojas/minuto ● En modo estándar y utilizando papel estándar Sharp (tamaño A4 (8-1/2" × 11") con un 6 % de área cubierta) y el detector automático de colores desactivado. La velocidad varía en función del volumen de datos que contenga el original.
Interfaz	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (durante la exploración con una memoria USB)
Protocolos compatibles	TCP/IP (IPv4)
Sistemas operativos compatibles *3	Exploración desde Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Formatos de salida	(B/N) TIFF, PDF, PDF/A, PDF cifrado y XPS *4 Método de compresión: sin compresión, G3 (MH) o G4 (MMR) (Escala de grises / color) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, PDF cifrado y XPS *4 Método de compresión: JPEG (compresión alta, media o baja)
Controlador	Compatible con TWAIN

*1 Deberá reducir el tamaño de escaneado al aumentar la resolución.
*2 Cuando se haya instalado un Kit de expansión para disco duro.
*3 Hay casos en los que no es posible establecer una conexión. Contacte con su distribuidor para obtener más información.
*4 XPS son las siglas correspondientes a la especificación de papel XML.

Deutsch

VORSICHTSMASSNAHMEN

Symbole in diesem Handbuch

Für den sicheren Gebrauch dieses Geräts werden in diesem Handbuch verschiedene Sicherheitssymbole verwendet. Die Klassifizierung der Sicherheitssymbole wird nachstehend erklärt. Es muss sichergestellt sein, dass Sie die Symbole verstehen, wenn Sie das Handbuch lesen.

Bedeutung der Symbole

WARNUNG
Weist auf ein Todesfallrisiko oder eine mögliche schwere Verletzung hin.

VORSICHT
Es besteht das Risiko, dass Personen verletzt oder Eigentum beschädigt wird.

VORSICHT! HEIß

NICHT AUSEINANDERBAUEN

QUETSCHGEFAHR ABSTAND HALTEN

ZWINGENDE MAßNAHME

UNZULÄSSIGE MAßNAHME

Anmerkungen zum Strom

WARNUNG

Stellen Sie sicher, dass das Stromversorgungskabel nur an eine Steckdose angeschlossen wird, die dem spezifischen Spannungsbedarf und Strombedarf entspricht. Stellen Sie sicher, dass die Steckdose geerdet ist. Verwenden Sie keine Verlängerungskabel oder Adapter, um andere Geräte an die von diesem Gerät genutzte Steckdose anzuschließen.
Durch Nutzen einer nicht angemessenen Stromquelle kann ein Brand oder Stromschlag ausgelöst werden.
* Die Strombedarfsdaten sind auf dem unten links an der linken Seite des Geräts angebrachten Namensschild angegeben.

Stromkabel nicht beschädigen oder verändern.
Wenn schwere Teile auf das Kabel gestellt, daran gezogen oder es stark gebogen wird, wird es beschädigt, was zu einem Brand oder Stromschlag führen kann.

Mit nassen Händen den Stecker nicht einstecken oder ziehen.
Dadurch kann ein Stromschlag ausgelöst werden.

VORSICHT

Beim Herausziehen des Steckers aus der Steckdose nicht am Kabel ziehen
Durch Ziehen am Kabel könnten Schäden wie blanke Kabel und Kabelbruch entstehen, die zu einem Brand oder Stromschlag führen können.

Wenn das Gerät lange Zeit nicht benutzt wird, muss aus Sicherheitsgründen der Netzstecker gezogen werden.

Wenn das Gerät bewegt wird, müssen vor dem Bewegen der Hauptstrom abgeschaltet und der Netzstecker gezogen werden.
Es besteht Brandgefahr oder das Risiko eines Stromschlags, weil das Kabel beschädigt sein kann.

Anmerkungen zum Aufbau

VORSICHT

Gerät nicht auf einer unstabilen oder geneigten Fläche aufstellen. Gerät auf einer Fläche aufstellen, die das Gewicht halten kann.
Verletzungsrisiko durch fallendes oder kippendes Gerät.
Eventuelle Peripheriegeräte nicht auf unebenem Grund, geneigter oder sonst nicht stabiler Fläche aufstellen. Rutsch-, Sturz- und Kippgefahr. Gerät auf einer flachen, stabilen Fläche aufstellen, die das Gewicht halten kann.

Gerät nicht an einem feuchten oder staubigen Ort aufstellen.
Brand- und Stromschlag-Gefahr..
Wenn Staub in das Gerät gelangt, könnte die Ausgabe verschmutzen und das Gerät beschädigt werden.

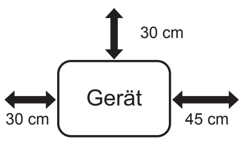
Extrem heiße, kalte, feuchte oder trockene Orte (in der Nähe von Heizkörpern, Befeuchtern, Klimaanlagen etc.)
Das Papier wird feucht und in dem Gerät kann sich Kondensation bilden, dadurch Papierstau und verschmutzte Ausgabe.
Wenn es vor Ort einen Ultraschall-Luftbefeuchter gibt, nehmen Sie für den Befeuchter destilliertes Wasser für Befeuchter. Bei Leitungswasser werden Mineralien und Verunreinigungen abgegeben, wodurch die Verunreinigungen sich im Inneren des Gerätes ansammeln und zu verschmutzter Ausgabe führen.

Orte mit direkter Sonneneinstrahlung
Plastikteile können sich verformen, was zu verschmutzter Ausgabe führen kann.

Orte mit Ammoniak
Aufbau des Geräts in der Nähe eines Diazo-Kopierers kann zu verschmutzter Ausgabe führen.

Gerät nicht an einem schlecht belüfteten Ort aufstellen.
Eine kleine Menge Ozon entsteht beim Druckvorgang. Die erzeugte Menge Ozon ist nicht schädlich, jedoch kann es sein, dass ein unangenehmer Geruch wahrgenommen wird, wenn große Mengen kopiert werden. Deshalb sollte das Gerät in einem Raum mit Ventilator stehen oder mit Fenstern, die für ausreichendes Zirkulieren der Luft sorgen. (Der Geruch kann unter Umständen Kopfschmerzen verursachen).
* Das Gerät sollte so aufgebaut werden, dass Menschen nicht direkt ihrer Abluft ausgesetzt werden. Bei Aufstellen in der Nähe eines Fensters muss gewährleistet sein, dass das Gerät nicht direkt dem Sonnenlicht ausgesetzt ist.

In der Nähe einer Wand
Um das Gerät herum muss für Wartungszwecke und für ausreichende Belüftung für genug Platz gesorgt werden. (Das Gerät sollte nicht dichter an der Wand stehen als unten angegeben.)



Orte mit Vibration.
Vibration kann Schäden verursachen.

VORSICHT

Das Gerät hat eine interne Festplatte. Setzen Sie das Gerät keinen Stößen oder Erschütterungen aus. Bewegen Sie das Gerät insbesondere nicht, wenn es eingeschaltet ist.

- **Das Gerät muss für einen problemlosen Zugang in der Nähe einer Steckdose aufgebaut sein.**
- **Schließen Sie das Gerät nur an eine Steckdose an, die nicht für andere elektrische Geräte verwendet wird. Wenn ein Beleuchtungskörper an die gleiche Steckdose angeschlossen wird, kann das Licht flackern.**

Über das Verbrauchsmaterial

VORSICHT

Werfen Sie keine Tonerkartuschen ins Feuer.
Der Toner könnte platzen und Verbrennungen verursachen.

Bewahren Sie Tonerpatronen außerhalb der Reichweite von Kindern auf.

Vorsichtsmaßnahmen bei der Bedienung

WARNUNG

Stellen Sie keinen Behälter mit Wasser oder einer anderen Flüssigkeit oder einen Gegenstand aus Metall, der hineinfallen kann, auf die Maschine.
Falls die Flüssigkeit verspritzt oder der Gegenstand in das Gerät fällt, könnte ein Brand oder Stromschlag ausgelöst werden.

Maschinengehäuse nicht abnehmen.
Teile unter Hochspannung in der Maschine können einen Stromschlag auslösen.

Nehmen Sie an diesem Gerät keine Veränderungen vor.
Veränderungen können zu Verletzungen des Personals oder Beschädigungen des Geräts führen.

Benutzen Sie kein brennbares Spray zum Reinigen des Geräts.
Wenn Gas vom Spray mit heißen elektrischen Komponenten oder mit der Fixiereinheit innerhalb des Geräts in Kontakt kommt, könnte es zu Feuer oder einem elektrischen Schlag kommen.

Sollten Sie Rauch, einen seltsamen Geruch oder andere Auffälligkeiten bemerken, benutzen Sie die Maschine nicht.
Wenn sie unter solchen Umständen benutzt wird, besteht Brandgefahr oder das Risiko eines Stromschlags.
Schalten Sie den Hauptschalter aus und ziehen Sie den Netzstecker aus der Steckdose.
Wenden Sie sich an Ihren Händler oder den nächsten zugelassenen Service-Vertreter.

Wenn ein Gewitter beginnt, schalten Sie den Hauptstrom ab und ziehen den Netzstecker aus der Dose, damit Stromschläge oder Feuer durch Blitze verhindert werden.

Wenn ein Stück Metall oder Wasser in die Maschine gelangt, müssen der Hauptstrom abgeschaltet und der Netzstecker aus der Dose gezogen werden.
Wenden Sie sich an Ihren Händler oder den nächsten zugelassenen Service-Vertreter. Bei Nutzung der Maschine unter solchen Umständen kann ein Brand oder Stromschlag ausgelöst werden.

VORSICHT

Schauen Sie nicht direkt in die Lichtquelle.
Ihre Augen könnten verletzt werden.

Versperren Sie nicht die Lüftungsschlitze des Geräts. Stellen Sie das Gerät nicht so auf, dass die Lüftungsschlitze versperrt werden.
Durch Versperren der Lüftungsschlitze staut sich die Wärme in dem Gerät und es besteht Brandgefahr.

Fixiereinheit und Papierausgabe sind heiß. Berühren Sie die Fixiereinheit und die Papierausgabe nicht, wenn Sie einen Papierstau beseitigen. Verbrennen Sie sich nicht.

Beim Einlegen von Papier, Beseitigen eines Papierstaus, bei einer Wartung, beim Schließen der Front- und Seitenabdeckungen und beim Einschieben und Herausnehmen von Fächern achten Sie darauf, dass Ihre Finger nicht gequetscht werden.

Zum Gerät gehört eine Dokumentensicherungsfunktion, die das Dokumentenabbild auf einer internen Festplatte speichert. Bei Bedarf können gespeicherte Dokumente somit aufgerufen, ausgedruckt oder übertragen werden. Daten, wie z. B. ein Adressbuch oder ein Transaktionsbericht werden ebenfalls auf der Festplatte gespeichert. Wenn es zu einem Festplattenschaden kommt, können die gespeicherte Dokumentendaten nicht mehr abgerufen werden. Um dem Verlust wichtiger Dokumente im eher unwahrscheinlichen Fall eines Festplattenschadens vorzubeugen, heben Sie die Originale wichtiger Dokumente auf oder speichern Sie die Daten an anderer Stelle.
Die Sharp Corporation übernimmt keinerlei Verantwortung für Schäden oder Verlust, die sich aus dem Verlust gespeicherter Dokumentendaten ergeben. Gesetzliche Gewährleistungspflichten bleiben davon unberührt.
Esta máquina contiene el software con módulos desarrollados por el grupo JPEG independiente.

Informationen zum Laser

Wellenlänge	785 nm + 10 nm/-15 nm
Pulsdauer	(6,03 µs ± 0,021 µs) / 7 mm
Ausgabeleistung	Max 0,4 mW

Vorsicht

Kontrollen oder Einstellungen oder andere als die hier beschriebenen Verfahren können zu einer gefährlichen Strahlenaussetzung führen.

Diese digitale Ausrüstung ist ein KLASSE 1 LASERPRODUKT (IEC 60825-1 Ausg. 2-2007)

Vorsicht!

Zum vollkommenen Abschalten des Stroms den Hauptstecker ziehen.
Die Steckdose muss in der Nähe des Geräts installiert und leicht zugänglich sein.

Für dieses Gerät müssen abgeschirmte Schnittstellenleitungen verwendet werden, damit die EMV-Vorgaben erfüllt werden.

Ein Kabel von maximal 10 m Länge ist zu bevorzugen.
Die Steckdose muss in der Nähe des Geräts installiert und leicht zugänglich sein.
Jede Anleitung bezieht auch die mit diesen Produkten verwendeten optionalen Einheiten ein.

EMV (dieses Gerät und Peripheriegeräte)

Warnung:

Dies ist ein Produkt der Klasse A. Dieses Produkt kann im Wohnbereich Funkstörungen verursachen. In diesem Fall kann vom Benutzer verlangt werden, entsprechende Maßnahmen zu ergreifen.

Für die Nutzer der Faxfunktion

FAX-Schnittstellenkabel und Leitungskabel
Diese Sonderzubehörteile müssen für das Gerät verwendet werden.
Die Konformitätserklärung ist Inhalt des optionalen Fax-Erweiterungskits (MX-FX11).
(Hinweis)
Verwenden modulares Kabel von 10 m oder weniger Länge, um ein externes Telefon anschließen.

Wichtige Sicherheitsanweisungen

- Wenn einer Ihrer Telefonapparate nicht richtig funktioniert, sollten Sie ihn sofort von der Telefonleitung trennen, da er das Telefonetz beschädigen kann.
- Installieren Sie nie Telefonleitungen während eines Gewitters.
- Installieren Sie Telefonbuchsen nie in feuchter Umgebung, außer wenn die Steckdose speziell für Feuchträume ausgelegt ist.
- Berühren Sie niemals nicht isolierte Telefondrähte oder Apparate, außer wenn die Telefonleitung von der Netzwerk-Schnittstelle genommen wurde.
- Seien Sie vorsichtig, wenn Sie Telefonleitungen installieren oder ändern.
- Telefonieren Sie nicht während eines Gewitters (außer mit kabellosen Geräten). Es besteht die Gefahr eines durch einen Blitz ausgelösten Stromschlags.
- Nehmen Sie nicht das Telefon, wenn Sie eine Gasleckage in der näheren Umgebung des Lecks melden wollen.
- Verwenden Sie das Gerät nicht in der Nähe von Wasser oder wenn Sie nass sind. Keine Flüssigkeit auf die Maschine verspritzen.
- Bewahren Sie diese Anweisungen auf.

SOFTWARE-LIZENZ

Diese SOFTWARE-LIZENZ erscheint, wenn sie die Software von der CD-ROM installieren. Wenn Sie die Software auf der CD-ROM oder in der Maschine oder einen Teil davon nutzen, stimmen Sie zu, dass Sie an die Bedingungen der SOFTWARE-LIZENZ gebunden sind.

- Bei den Erklärungen in diesem Handbuch wird vorausgesetzt, dass Sie Erfahrung mit der Arbeit mit Windows oder Macintosh Computern haben.
- Wegen Informationen zu Ihrem Betriebssystem sehen Sie bitte in Ihrem Handbuch des Betriebssystems nach oder nutzen Sie die Online-Hilfe.
- Die Erklärungen zu Displays und Verfahren in diesem Handbuch gelten in erster Linie für Windows 7 in Windows® Umgebungen. Diese Displays können je nach Betriebssystem variieren.
- Dieses Handbuch enthält Verweise auf die Faxfunktion Beachten Sie bitte, dass die Faxfunktion in einigen Ländern und Regionen nicht zur Verfügung steht.
- Dieses Handbuch enthält Erklärungen zum PC-Fax Treiber und zum PPD Treiber. Beachten Sie bitte, dass PC-Fax Treiber und PPD Treiber in einigen Ländern und Regionen nicht zur Verfügung stehen und in der Software zur Installierung nicht auftauchen.
  Installieren Sie bitte die englische Fassung, wenn Sie diese Treiber nutzen wollen.
- Dieses Handbuch wurde sehr sorgfältig vorbereitet. Bitte wenden Sie sich bei etwaigen Kommentaren oder Bedenken bezüglich dieses Handbuchs an Ihren Händler oder Ihre nächstgelegene autorisierte Servicevertretung.
- Dieses Produkt wurde strikten Qualitätskontroll- und Inspektionsverfahren unterzogen. Bitte wenden Sie sich in dem unwahrscheinlichen Fall eines Defekts oder anderen Problems an Ihren Händler oder an Ihren nächsten autorisierten Servicevertreter.
- Mit Ausnahme der gesetzlich verordneten Verantwortung ist SHARP nicht für Fehler verantwortlich, die während der Verwendung des Produkts oder seiner Optionen auftreten, oder Fehler aufgrund des inkorrekten Betriebs des Produkts und seiner Optionen, oder andere Fehler, oder jegliche andere Schäden, die aufgrund der Verwendung des Produkts auftreten.

Dieses Produkt ist ausschließlich für die kommerzielle Nutzung konzipiert und fällt daher nicht unter die Verordnung (EG) 1275/2008, mit der die Richtlinie 2005/32/EC des Europäischen Parlaments und des Rates über die Ökodesign-Anforderungen für den Stromverbrauch im Standby- und ausgeschalteten Zustand umgesetzt wird. Sharp empfiehlt das Produkt nicht zur Verwendung in Privathaushalten und ist für eine solche Verwendung nicht haftbar zu machen.

Garantie

Es wurde alles unternommen, um dieses Dokument so akkurat und hilfreich wie möglich zu gestalten. Jedoch übernimmt die SHARP Corporation keinerlei Garantien bezüglich des Inhalts. Alle in diesem Handbuch enthaltenen Informationen können ohne vorherige Ankündigung geändert werden. SHARP ist nicht haftbar für Verluste oder Beschädigungen, die direkt oder indirekt durch oder in Verbindung mit der Nutzung dieser Betriebsanleitung herrühren.

SICHERHEITSDATENBLATT (SAFETY DATA SHEET)

Das SDS (Safety Data Sheet) kann unter folgender URL-Adresse eingesehen werden:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Blaue Engel

Zu Sharp Multifunktionsgeräten/Kopierern/Druckern, die das deutsche Umweltzeichen des Blauen Engels erhalten haben, finden Sie ausführliche Informationen auf unserer Homepage **http://www.sharp.de**.

Hinweise für Benutzer

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen.
Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Schallemission

Gerauschemissionswerte

Nachfolgend finden Sie die Geräuschemissionswerte gemäß den nach ISO 7779 durchgeführten Messungen.

Schallleistungspegel L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
Betrieb (fortlaufender Druck)	7,2 B	7,3 B
Standby-Modus (Modus Leistung gering)	3,3 B	3,4 B

Schalldruckpegel L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
Betrieb (fortlaufender Druck)	Benutzerposition	55 dB	55 dB
Standby-Modus	Benutzerposition	14 dB	14 dB

- Betrieb: wenn der optionale MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26 installiert ist.

ZUBEHÖR

Standardzubehör für dieses Gerät kann vom Benutzer ausgewechselt werden, einschließlich Papier und Tonerkartusche.
Verwenden Sie nur von SHARP spezifizierte Produkte für die Tonerkartuschen und die Folie.

SHARP
GENUINE SUPPLIES

Wenn Sie beste Kopierergebnisse erzielen wollen, verwenden Sie nur originale Produkte von Sharp. Diese sind so konzipiert, hergestellt und getestet, dass sie die Lebensdauer und die Leistung der Produkte von Sharp maximieren. Achten Sie auf das originale Label auf der Tonerverpackung.

Lagerung der Lieferungen

Zubehörlagerung

1. Bewahren Sie die Verbrauchsmaterialien an einem Platz auf, der:
   - sauber und trocken ist,
   - eine gleichmäßige Temperatur hat,
   - nicht dem direkten Sonnenlicht ausgesetzt ist.
2. Lagern Sie das flach in seiner Verpackung.
3. Hochkant gelagertes Papier oder Papier, das außerhalb seiner Verpackung gelagert wird, kann wellig oder feucht werden, was zu Papierstaus führen kann.

Lagerung von Tonerkartuschen

Lagern Sie eine neue Tonerkartusche horizontal, Oberseite nach oben. Lagern Sie sie nicht hochkant. Wird die Tonerkartusche hochkant gelagert, verteilt sich ggfs. das Tonerpulver auch nach starkem Schütteln nicht gut und bleibt in der Patrone hängen.

- Lagern Sie den Toner an einem Ort, der kühler als 40°C (104°F) ist. Das Lagern an einem heißen Ort könnte dazu führen, dass der Toner in der Patrone aushärtet.
- Von SHARP empfohlene Tonerpatronen verwenden. Die Verwendung einer nicht von SHARP empfohlenen Tonerpatrone kann dazu führen, dass das Gerät nicht die volle Qualität und Leistung erreicht. Zudem kann das Gerät beschädigt werden.

Lieferung von Ersatzteilen und Verbrauchsmaterial

Die Lieferung von zur Reparatur des Geräts erforderlichen Ersatzteilen ist für mindestens 7 Jahre nach Einstellung der Produktion garantiert. Ersatzteile sind diejenigen Teile des Geräts, die beim normalen Gebrauch des Geräts verschlissen werden können, wohingegen diejenigen Teile, deren Standzeit normalerweise die Produktlebensdauer überschreitet, nicht als Ersatzteile erachtet werden. Verbrauchsmaterialien sind ebenfalls für 7 Jahre ab Produktionseinstellung erhältlich.

Entsorgungsinformationen für Benutzer (aus Privathaushalten)

Informationen zur Entsorgung dieses Gerätes und der Batterien

WENN DIESES GERÄT ENTSORGT WERDEN SOLL, DARF ES WEDER ZUM HAUSMÜLL NOCH IN EINE FEUERSTELLE GEGEBEN WERDEN!
Gebrauchte elektrische und elektronische Geräte und Batterien müssen nach dem Gesetz GETRENNT gesammelt und entsorgt werden.
Mit der getrennten Sammlung werden die umweltfreundliche Behandlung und die stoffliche Verwertung sichergestellt und die Rest-Abfallmengen minimiert. Die ORDNUNGSWIDRIGE ENTSORGUNG schadet wegen schädlicher Stoffe der Gesundheit und der Umwelt! Bringen Sie GEBRAUCHTE ELEKTRISCHE UND ELEKTRONISCHE GERÄTE zur einer örtlichen, meist kommunalen Sammelstelle, soweit vorhanden.
Dieses Gerät enthält eine BATTERIE, die vom Nutzer nicht herausgenommen werden kann. Wenden Sie sich für das Auswechseln der Batterie an Ihren Händler.
Wenden Sie sich im Zweifel an Ihren Händler oder Ihre örtlichen Behörden, um Auskunft über die richtige Entsorgung zu erhalten.

Nutzer in PRIVATEN HAUSHALTEN müssen die vorhandenen Rückgabestellen für Altgeräte bzw. Altbatterien nutzen. Altbatterien werden in den Verkaufsgeschäften gesammelt. Die Rückgabe ist kostenlos.

NUR FÜR NUTZER IN DER EUROPÄISCHEN UNION UND EINIGEN ANDEREN LÄNDERN, Z.B. SCHWEIZ UND NORWEGEN: Ihre Mitwirkung bei der getrennten Sammlung ist gesetzlich vorgeschrieben.
Das oben gezeigte Zeichen auf Gerät oder Verpackung soll Sie darauf hinweisen.
Wurde das Gerät GESCHÄFTLICH genutzt, wenden Sie sich an Ihren SHARP-Händler, der Sie über die Wege zur Rücknahme des Gerätes informiert. Es können Kosten für Sie entstehen.
Kleine Geräte und geringe Stückzahlen werden möglicherweise auch von den vorhandenen Rückgabestellen für Altgeräte angenommen. In Spanien gilt: Wenden Sie sich an ein Sammelsystem oder Ihre örtlichen Behörden, um Auskunft über die richtige Entsorgung zu erhalten.

Umweltinformationen

Bitte lesen Sie diesen Teil sorgfältig durch. Er informiert Sie darüber, wie Sie die Umwelt schonen und gleichzeitig Druckkosten senken können.

Einsparen von Papier

1. Die automatische Duplexfunktion bedruckt beide Seiten eines Blatt Papiers, ohne dass das Papier durch den Benutzer gewendet werden muss. Wenn das Gerät mit der automatischen Duplexfunktion ausgestattet ist, stellen sie im Druckertreiber die Duplexfunktion auf Standard. Bitte verwenden Sie die Duplexfunktion der Maschine wann immer es möglich ist.
2. Wenn Sie Recycling Papier oder dünnes 64g/m² Papier bedrucken, das dem Standard EN12281:2002 oder ähnlichen Standards entspricht, können Sie den Einfluss auf die Umwelt reduzieren.

Einsparen von Energie

1. Die Maschine verfügt über Energiesparfunktionen, die den Strombedarf stark reduzieren können. Sollte die Maschine für längere Zeit nicht benutzt werden, geht sie in den Energie-Spar-Modus. In diesem Modus schaltet sich die Stromversorgung für das Display und die Fixierung ab. Dadurch verringert sich der Strombedarf. Um in den Bereitschaftsmodus zurück zukehren benötigt es etwas Zeit. Ab wann die Maschine in den Energie-Spar-Modus geht, kann durch den Benutzer eingestellt werden.Nur für Modelle, die über eine Energie-Spar-Taste verfügen:Sollte die nächste Verwendung der Maschine später sein als die voreingestellte Zeit für den Energie-Spar-Modus, empfehlen wir die Energie-Spar-Taste zu betätigen, um die Maschine so vorzeitig in den Energie-Spar-Modus zu stellen.Modelle mit einer automatischen Energie-Spar-Funktion, passen das Energie-management je nach Verwendungsmuster eigenständig an. Auch bei Maschinen mit der ECO-Scan-Funktion empfehlen wir, die zur Verfügung stehenden Energie-Spar-Funktionen zu nutzen, um den Energiebedarf und gleichzeitig auch Ihre Kosten zu reduzieren. Die genaue Beschreibung der Energie-Spar-Funktionen entnehmen sie bitte Ihrer Bedienungsanleitung.
2. Diese Maschine erfüllt die Anforderungen der der aktuellen Version des internationalen Energy Star Zeichens.Das internationale Energy Star Programm ist eine freiwillige Kennzeichnung für energiesparende Bürogeräte.

Kartuschen Entsorgung und Behandlung

Bezüglich leerer Tonerkartuschen und anderer Verbrauchsmaterialien von Sharp Kopier- und Multifunktionsgeräten, beachten Sie bitte die örtlichen, rechtlichen Vorgaben für Abfälle. Wir empfehlen Kontakt zu einem kompetenten Dienstleister (z.B. Abfallrecyclingunternehmen) aufzunehmen oder wenn nötig, zuständige örtliche Behörden nach Unterstützung zu fragen. Informationen über verfügbare Sammel- und Recycling Programme von Sharp finden Sie auch auf unserer Webseite **www.sharp.eu**. Die Programme können von Land zu Land unterschiedlich sein.

Bedienungsanleitungen

Die Anweisungen in dieser Anleitung sind die folgenden drei Abschnitte unterteilt.

Vor Benutzung der Maschine
Kurzanleitung: dieses Handbuch

Dieser Abschnitt erklärt die für den sicheren Gebrauch erforderlichen Vorsichtsmaßnahmen, Namen der Teile und wie der Strom an- und ausgeschaltet wird. Dieser Abschnitt enthält auch wichtige Informationen für das für dieses Gerät verantwortliche Wartungspersonal. Lesen Sie diesen Abschnitt, bevor Sie die Maschine zum ersten Mal benutzen.

Drucken und Faxen vom Computer aus.
Software Setup Leitfaden (PDF)

In diesem Abschnitt wird erklärt, wie die verschiedenen benötigten Treiber installiert werden müssen, wenn diese Maschine als Drucker, Netzwerk-Scanner oder Faxgerät genutzt wird. Lesen Sie diesen Abschnitt, wenn Sie diese Maschine von einem Computer aus benutzen.

Gebrauchsanweisung
Bedienungsanleitung (PDF)

Informationen zu Kopierer, Fax und verschiedenen anderen Funktionen, die diese Maschine bietet, wurden in einer PDF-Datei [Bedienungsanleitung] zusammengefasst. Lesen Sie die Bedienungsanleitung, damit Sie wissen, wie Sie diese Maschine nutzen können, wenn Sie mehr über ihre Funktionen wissen möchten oder wenn Sie Probleme bei der Bedienung haben.

So lesen Sie die Bedienungsanleitung

Die Bedienungsanleitung auf der mitgelieferten CD-ROM enthält ausführliche Informationen zur Bedienung des Geräts. Die Bedienungsanleitung liegt im PDF-Format vor.
Legen Sie die mitgelieferte CD-ROM in das CD-ROM-Laufwerk ein. Doppelklicken Sie auf das CD-ROM-Symbol oder zeigen Sie den Inhalt der CD-ROM an und oppelklicken Sie auf “index.pdf”.

Zur Anzeige des Handbuchs im PDF-Format sind Acrobat Reader oder Adobe Reader von Adobe Systems Incorporated erforderlich. Wenn keines der Programme auf Ihrem Computer installiert ist, können die Programme unter der folgenden URL heruntergeladen werden: **http://www.adobe.com/**

Passwort Systemeinstellungen

Für den Zugriff auf die Systemeinstellungen ist das Administratorpasswort zur Anmeldung mit Administratorberechtigungen erforderlich. Die Systemeinstellungen können sowohl in den Webseiten als auch über das Bedienfeld konfiguriert werden. Nach dem Einstellen der Maschine gehen Sie zu [SYSTEMEINSTELL] in der Bedienungsanleitung und legen Sie ein neues Passwort fest.

Passwort zum Einloggen von diesem Gerät aus.

Die werksseitig gewählte Standardpasswort für die Maschine ist "admin".

Passwort zum Einloggen von einem Computer aus.

Es gibt zwei Konten, die sich von einem Internet-Browser aus einloggen können. "Administrator" und "Benutzer. Die werksseitig gewählten Standardpasswörter für jedes Konto sehen Sie unten. Eine als "Administrator" angemeldete Person kann alle Einstellungen in den Webseiten konfigurieren.

	Konto	Passwort
Benutzer	users	users
Administrator	admin	admin

Weiterleiten aller übertragenen und empfangenen Daten an den Administrator (Dokumentenadministrationsfunktion)

Diese Funktion wird dazu verwendet, alle vom Gerät übertragenen und empfangenen Daten an ein festgelegtes Ziel (Zieladresse für Scannen zu E-Mail, für Scannen zu FTP, für Scannen zum Netzwerkordner oder für Scannen zum Desktop).
Der Administrator des Geräts kann diese Funktion dazu verwenden, alle übertragenen und empfangenen Dateien zu archivieren.
Zum Konfigurieren der Einstellungen der Dokumentenverwaltung klicken sie auf [Applikationseinstellungen] und anschließend auf [Dokumentenverwaltung] im Webseitenmenü. (Sie müssen über Administratorrechte verfügen.)

- Die Format-, Belichtungs- und Auflösungeinstellungen der übertragenen und empfangenen Dateien bleiben beim Weiterleiten der Daten in Kraft.
- Wenn die Weiterleitung für im Faxmodus gesendete Daten aktiviert ist,
  - wird Direktsenden [Dir.senden] am Touch Panel nicht angezeigt.
  - Schnelle Online-Übertragung und Wählen mit Lautsprecher sind nicht möglich.

Punkte zu bemerken, wenn eine Verbindung zum Netzwerk

Beim Anschließen des Geräts an das Netzwerk, nicht direkt mit dem Internet verbinden, sondern dem Unternetz (Bereich dividiert durch den Router), in dem nur der berechtigte Gerät (z. B. PC) für die Kommunikation mit der Maschine im geschützten LAN in einigen Weise wie Firewall angeschlossen ist. Und die Verwaltung der angeschlossenen Geräte in der Sub-Netzwerk, so dass der Netzzustand kann immer eingehalten werden. Nutzen Sie auch die Filtereinstellung Funktion, um unerlaubten Zugriff zu verhindern.

STROM AN- UND ABSCHALTEN

Dieses Gerät hat zwei Netzschalter. Der Hauptschalter befindet sich unten links bei geöffneter Frontabdeckung. Der andere Netzschalter ist die [POWER] Taste (⏻) am Bedienfeld.

Strom anschalten

1 Stellen Sie den Hauptschalter in die Position “ | ”.
2 Drücken Sie die [POWER] Taste (⏻), um den Strom anzuschalten.

Strom abschalten

1 Drücken Sie die [POWER] Taste (⏻), um den Strom abzuschalten.
2 Stellen Sie den Hauptschalter in die Position “⏻”.

- Wenn die Hauptstromanzeige blinkt, drücken Sie die Taste [EIN/AUS] (⏻), nachdem sie dauerhaft leuchtet.
- Stellen Sie beim Abschalten sicher, dass die Anzeigeleuchten am Bedienfeld ebenfalls aus gehen.
- Bei Stromausfall oder wenn das Gerät aus einem anderen Grund plötzlich abschaltet, schalten Sie das Gerät zuerst wieder an und dann stellen Sie es ab. Dabei ist das korrekte Verfahren zu beachten: Abschalten des Hauptschalters oder das Herausziehen des Stromkabels aus der Steckdose, solange die Anzeigen leuchten oder blinken kann zur Beschädigung der Festplatte und zum Datenverlust führen.
- Schalten Sie sowohl die [POWER] Taste (⏻) als auch den Hauptstromschalter aus und ziehen Sie das Stromkabel heraus, wenn Sie annehmen, dass die Maschine defekt ist, es in der Nähe ein Gewitter gibt oder wenn Sie die Maschine bewegen.

Wenn Sie die Fax- oder Internet-Fax-Funktion nutzen, lassen Sie den Hauptschalter immer in der Position „on“.

Neustart der Maschine

Einige Einstellungen können nur ausgeführt werden, wenn das Gerät neu gestartet wird. Wenn Sie durch eine Meldung auf dem Touch Panel aufgefordert werden, die Maschine neu zu starten, drücken Sie die [POWER] Taste (⏻), um die Maschine abzuschalten und dann drücken Sie die Taste noch einmal, um sie wieder einzuschalten.

Je nach Status der Maschine sind nicht alle Einstellungen ausführbar, auch wenn die [POWER] Taste (⏻) gedrückt wurde. Schalten Sie dann den Strom über den Hauptschalter ab und wieder an.

SPEZIFIKATIONEN

Basis-Angaben / Angaben zum Kopierer

Modell	MX-M266N/MX-M316N
Typ	Desktop
Farbe	Monochrom
Kopiersystem	Laser, elektrostatisch
Auflösung	Scan (RSPF): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi Scan (Vorlagenglas): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi Druck: 600 × 600 dpi, entsprechend 1.200 dpi × 600 dpi
Stufung	Scan: 256 Stufen / Druck: entsprechend 256 Stufen
Original-Papiergrößen	Max. A3 (11” x 17”) / Blätter, gebundene Dokumente
Kopiegrößen	A3 bis A5R (11” x 17” bis 5-1/2” × 8-1/2”R), Umschläge Fach 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11”×17”, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×11”, 8-1/2”×11”R, 5-1/2”×8-1/2”R Multi-Bypass-Fach: A3 (11" × 17") bis A5R, Umschläge, Kundenspezifisch
	Verloren Marge Führungskante: 1 mm bis 4 mm (3/64” bis 11/64”) Abrisskante: 1 mm bis 5 mm (3/64” bis 13/64”) oder weniger Vorderkante / Hinterkante: insges. 6 mm (1/4”) oder weniger
Papierart	Fach 1-4: Normalpapier, Dünnes Papier Multi-Bypass-Fach: Normalpapier, Dickes Papier, Dünnes Papier, Spezialpapier (Umschlag, Etiketten, Transparentfolie)
Warmlaufzeit	20 Sekunden ● Dies kann von dem Umständen abhängen.

Erstkopiezeit	4,3 Sekunden ● Dies kann von dem Status der Maschine abhängen. ● Hochformateinzug von Blättern im Format A4 (8-1/2" x 11").		
Dauerkopier-Geschwindigkeit*		MX-M266N	MX-M316N
	11"×17"	14 Kopien/Min.	17 Kopien/Min.
	A3	15 Kopien/Min.	17 Kopien/Min.
	B4, 8-1/2"×14", 8-1/2"×13", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5"	16 Kopien/Min.	20 Kopien/Min.
	A4R, 8-1/2"×11"R	18 Kopien/Min.	24 Kopien/Min.
	B5R	21 Kopien/Min.	24 Kopien/Min.
	A4, B5, A5R, 8-1/2"×11", 5-1/2"×8-1/2"R	26 Kopien/Min.	31 Kopien/Min.
	* Dauergeschwindigkeit für dasselbe Original. Die Ausgabe kann zeitweise unterbrochen werden, um die Bildqualität zu stabilisieren.		
Kopiermöglichkeiten	Gleiche Größe: 1:1 ± 0,8 % vergrößern: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400 % verkleinern: 25%, 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Zoombereich: 25 bis 400 % (25 - 200 % mit RSPF) in 1 % Schritten, insgesamt 376 Schritte.		
Papierzufuhr / Kapazität	1.000 Blatt in 2 Fächern plus ein Multi-Bypass-Fach 100 Blatt ● Mit 80 g/m² (21 lbs.) Papiergewicht		
Max. Papierzufuhr / max. Kapazität	2.000 Blatt in 4 Fächern plus ein Multi-Bypass-Fach 100 Blatt ● Mit 80 g/m² (21 lbs.) Papiergewicht		
Dauerkopieren	Max. 999 Kopien		
Speicher	Standard: 2 GB ● 1 GB = eine Milliarde Bytes bezogen auf die Kapazität der Festplatte. Die tatsächliche Format-Kapazität ist niedriger.		
Umgebung	Betriebsumgebung	10 °C (54 °F) bis 35 °C (91 °F) (20 % bis 85 % Luftfeuchtigkeit) 590 - 1.013 hPa	
	Standardumgebung	20 °C (68 °F) bis 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % Luftfeuchtigkeit)	
Benötigte Stromversorgung	Lokale Spannung ± 10 % (Wegen der Anforderungen an die Stromversorgung lesen Sie das Schild in der unteren Ecke an der linken Seite des Gerätes.) Stromverbrauch Max. 1,45kW (220-240 V) (einschließlich der Optionen wie der Tisch)		
Abmessungen	620 mm (B) × 617 mm (T) × 830 mm (H) (24-27/64" (B) × 24-19/64" (T) × 32-11/16" (H))		
Gewicht	Etwa 51 kg (112,4 lbs.)		
Gesamtabmessungen	938 mm (B) × 617 mm (T) (36-15/16" (B) × 24-19/64" (T)) (Bei Mehrfacheinzug und Ausgabefach -Verlängerung erweitert, auch mit Bedienfeld auf die gekippte Maximalwinkel)		

Schubfach (Optional)

Modell	500-Blatt papierkassette (MX-CS12)	500-Blatt papierkassette (MX-CS13)
Papiergrößen	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R	
Verwendbares Papier	55 g/m² (13 lbs. bond) bis 105 g/m² (28 lbs. bond)	
Papierkapazität	500 Blatt ● Mit 80 g/m² (21 lbs.) Papiergewicht	
Abmessungen	599 mm (B) × 566 mm (T) × 139 mm (H) (23-19/32" (B) × 22-19/64" (T) × 5-31/64" (H))	
Gewicht	Etwa 5,9 kg (13,0 lbs.)	Etwa 6,2 kg (13,7 lbs.)

Stand (Optional)

Modell	Stand (roß) (AR-DS19)	Stand (klein) (AR-DS20)
Abmessungen	599 mm (B) × 550 mm (T) × 301 mm (H) (22-19/32" (B) × 21-21/32" (T) × 11-55/64" (H))	599 mm (B) × 550 mm (T) × 101 mm (H) (22-19/32" (B) × 21-21/32" (T) × 3-63/64" (H))
Gewicht	Etwa 10 kg (22,0 lbs.)	Etwa 5 kg (11,0 lbs.)

Automatischer Originaleinzug

Originaleinzug-Typen	Reversing Single Pass Feeder (RSPF)
Original-Papiergrößen	A3 (11" × 17") bis A5 (5-1/2" × 8-1/2")
Original-Papiertypen	Papiergewicht dünnes Papier 35 g/m² (9 lbs. bond) bis 49 g/m² (13 lbs. bond) Normalpapier 50 g/m² (13 lbs. bond) bis 128 g/m² (34 lbs. bond) Zweiseitig 50 g/m² (13 lbs. bond) bis 105 g/m² (28 lbs. bond)
Papierlagerungskapazität	100 Blatt (80 g/m² (21 lbs. bond)) (oder maximale Stapelhöhe von 13 mm (1/2"))
Scangeschwindigkeit (Kopie) (600 × 400 dpi)	56 Blatt einseitig/Minute ● Beim Scannen einseitiger, vertikaler A4-Dokumente (8-1/2" x 11")

Über die Passwortverwaltung

Es wird gebeten, das Administrator-Passwort sofort nach der Installation der Maschine ändern. Das Passwort sollte vom Administrator geändert werden streng verwaltet. Schreiben Sie die geänderte Passwort in der folgenden Tabelle und halten Sie sie sorgfältig.

Bitte schreiben Sie "Neues Passwort".

Werks		Neues Passwort
Administrator-Passwort	**admin**	

Bitte darauf achten, dass neu eingestellte Administrator-Passwort vergessen. Wenn es vergessen, besteht keine Möglichkeit, es zu bestätigen und einige Einstellungen und Funktionen, die Administratorrechte erfordern, dürfen nicht verwendet werden.

Finisher

Bezeichnung	Finisher (MX-FN26)
Papierformate	abhängig vom Einzug
Verwendbares Papier	55 g/m² (13 lbs. bond) bis 200 g/m² (110 lbs. cover)
Anzahl Fächer	1
Fachkapazität (80 g/m² (21 lbs. bond))	ohne Heftung A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 250 Blatt A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 Blatt Heftfunktion A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 30 Einheiten oder 250 Blatt A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R: 30 Einheiten oder 500 Blatt ● Offset-Ausgabe ist für B5R nicht verfügbar (7-1/4" x 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" x 8-1/2"R).
Max. Anzahl gehefteter Blätter (90 g/m² (24 lbs.))	max. 50 Blatt (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5, B5R) max. 30 Blatt (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))
Heftposition	1 oben
Erforderliche Spannungsversorgung	von diesem Gerät
Gewicht	ca. 13 kg (28,7 lbs.)
Anmerkungen	Papierausgabefach eingeschoben 472 mm (B) × 458 mm (T) × 199 mm (H) (18-19/32" (B) × 18-3/64" (T) × 7-27/32" (H)) Papierausgabefach herausgezogen 619 mm (B) × 458 mm (T) × 199 mm (H) (24-3/8" (B) × 18-3/64" (T) × 7-27/32" (H))

Faxangaben

Modell	Fax-Erweiterungssatz (MX-FX11)	
Verwendbare Leitungen	Allgemeine Telefonleitungen (PSTN), automatisierte Leitungen von Nebenstellenanlagen (PBX)	
Verbindungsgeschwindigkeit	Super G3: 33,6 kbps, G3: 14,4 kbps	
Codier-Verfahren	MH, MR, MMR, JBIG	
Verbindungsmodus	Super G3 / G3	
Original-Papiergrößen für die Übertragung	A3 bis A5 (11" × 17" bis 5-1/2" × 8-1/2") (Papier mit einer Höchstlänge von 1.000 mm kann übertragen werden (einseitig nur).) *Internetfax (optional) bis 800 mm (bei 600 x 600 dpi)	
Registrierte Papiergrößen	A3 bis A5 (11" × 17" bis 5-1/2" × 8-1/2")	
Übertragungszeit	Etwa 2 Sekunden * (A4 (8-1/2" × 11") Sharp Standardpapier, normale Buchstaben, Super G3 (JBIG))	
Speicher	Ohne HDD 512 MB Mit HDD 1 GB	
Anmerkungen	Kurzwahltaste	Max. 1.000 Eingaben (einschl. Gruppenwahl für Fax, Scanner und Internetfax)
	Gruppenwahl	Max. 500 Eingaben
	Massenübertragung	Max. 500 Empfänger

* Entspricht dem 33,6 kbps Übertragungsverfahren für Super G3 Faxgeräte, Standard der International Telecommunications Union (ITU-T). Dies ist die Geschwindigkeit beim Senden eines Papiers Größe A4 (8-1/2" × 11") mit etwa 700 Buchstaben und Standard-Bildqualität (8 × 3,85 line/mm) im High-Speed-Modus (33,6 kbps). Dies ist die Übertragungsgeschwindigkeit für Bildinformationen ohne die Zeit für die Übertragungssteuerung. Die tatsächlich für eine Übertragung benötigte Zeit ist abhängig vom Textinhalt, Typ des empfangenden Faxgeräts und den Telefonleitungsbedingungen.

Angaben Drucker

Endlosdruck-Geschwindigkeit	wie Dauerkopier-Geschwindigkeit
Auflösung	600 × 600 dpi, 1.200 × 600 dpi
Sprache Seitenbeschreibung	PCL6 Emulation, PS3 Emulation*
Kompatible Protokolle	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
Kompatible OS	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Interne Fonts (Optionen)	80 Fonts für PCL, 136 Fonts für PS3 Emulation
Schnittstelle	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (High-Speed-Modus)

* Falls mit einem PS3 Erweiterungssatz ausgerüstet.

Angaben Netzwerk-Scanner

Typ	Farbscanner
Scan-Auflösung	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi 600 × 600 dpi (Push Scan) 50 bis 9.600 dpi *1 (Pull Scan *2)
Scangeschwindigkeit (A4 (8-1/2" × 11")) (200 × 200 dpi) (einseitig)	56 Blatt/Minute ● Im Standardmodus mit Sharp Standardpapier (A4 (8-1/2" × 11") Größe mit 6 % Abdeckung) und bei ausgeschaltetem autotomatischem Farbdetektor. Die Geschwindigkeit variiert je nach Datenvolumen des Originals.
Schnittstelle	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (während des Scannens vom USB Speicher)
Kompatible Protokolle	TCP/IP (IPv4)
Kompatible OS *3	Pull Scan (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Ausgabeformat	(S/W) TIFF, PDF, PDF/A, verschlüsselte PDF, XPS *4 Komprimierverfahren: Dekomprimierung, G3 (MH), G4 (MMR) (Graustufen/Farbe) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, verschlüsselte PDF, XPS *4 Komprimierverfahren: JPEG (hohe, mittlere und niedrige Komprimierung)
Treiber	TWAIN-konform

*1 Sie müssen die Scan-Größe reduzieren, wenn die Auflösung höher wird.
*2 Zum Verwenden dieser Funktion muss das Festplatten Erweiterungs Kit installiert sein.
*3 In manchen Fällen kann keine Verbindung aufgebaut werden. Bitte wenden Sie sich wegen weiterer Informationen an Ihren örtlichen Händler.
*4 XPS ist eine Abkürzung für XML Paper Specification.

AVVERTENZE

Simboli utilizzati in questo manuale

Per assicurare un utilizzo sicuro della macchina, il presente manuale utilizza diversi simboli di sicurezza. I simboli di sicurezza sono classificati nel modo seguente. Accertarsi di comprendere il significato dei simboli quando si legge il manuale.

Significato dei simboli

AVVERTENZA
Indica rischio di morte o lesioni gravi.

ATTENZIONE
Indica rischio di lesioni personali o danni materiali.

- ATTENZIONE! CALDO
- RISCHIO DI PIZZICAMENTO STARE LONTANI
- AZIONI VIETATE
- NON SMONTARE
- AZIONI OBBLIGATORIE

Note sull'alimentazione

AVVERTENZA

Verificare di collegare il cavo d'alimentazione solo a una presa elettrica compatibile con i requisiti indicati di tensione e corrente. Controllare anche che la presa abbia un'adeguata messa a terra. Non usare un cavo prolunga o adattatore per collegare altri dispositivi alla presa di alimentazione utilizzata dalla macchina.
L'utilizzo di un'alimentazione inadeguata può causare incendi o scosse elettriche.
* Per le caratteristiche dell'alimentazione elettrica, vedere la targhetta identificativa posta sull'angolo a sinistra sul lato sinistro della macchina.

Non danneggiare né modificare il cavo di alimentazione.
Il posare oggetti pesanti sul cavo di alimentazione, il tirare il cavo stesso o il piegarlo forzatamente danneggerà il cavo, causando incendi o scosse elettriche.

Non inserire o rimuovere la spina di alimentazione quando si hanno le mani bagnate.
Rischio di scossa elettrica.

ATTENZIONE

Quando si rimuove la spina di alimentazione dalla presa, non tirare il cavo.
Se tirato, il cavo si potrebbe danneggiare, con il rischio di esporre o rompere i fili, causando incendi o scosse elettriche.

Se non si utilizza la macchina per un lungo periodo di tempo, per garantire la sicurezza accertarsi di rimuovere la spina di alimentazione dalla presa.

Se si deve spostare la macchina, spegnere prima l'alimentazione di rete e rimuovere la spina di alimentazione dalla presa.
Il cavo potrebbe danneggiarsi, con il rischio di causare incendi o scosse elettriche.

Note sull'installazione

ATTENZIONE

Non installare la macchina su una superficie instabile o inclinata. Installare la macchina su una superficie che sia in grado di sostenere il peso della macchina.
Rischio di lesioni dovute alla caduta o al rovesciamento della macchina.
Se si devono installare dispositivi periferici, non installarli su pavimenti irregolari, superfici inclinate o comunque instabili. Pericolo di scivolamento, caduta o rovesciamento. Installare il prodotto su una superficie piana e stabile, che sia in grado di sostenerne il peso.

Non installare la macchina in un ambiente umido o polveroso.
Rischio di incendi o scosse elettriche.
Se della polvere penetra all'interno, la macchina potrebbe produrre copie sporche o guastarsi.

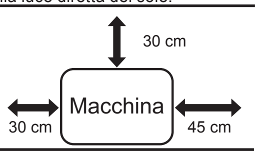
Ambienti troppo caldi, freddi, umidi o secchi (in prossimità di caloriferi, umidificatori, condizionatori d'aria, ecc.)
La carta si inumidirà e potrebbe formarsi condensa all'interno della macchina, causando inceppamenti e copie sporche.
Se nell'ambiente è installato un umidificatore ad ultrasuoni, usare acqua distillata specifica per umidificatori. Se si usa acqua di rubinetto, l'umidificatore emetterà minerali e altre impurità, che andranno ad accumularsi all'interno della macchina, che produrrà copie sporche.

Ambienti esposti alla luce solare diretta
Le parti in plastica potrebbero deformarsi e la macchina potrebbe produrre copie sporche.

Ambienti con gas di ammoniaca
Se installata vicino a una copiatrice diazo la macchina potrebbe produrre copie sporche.

Non installare la macchina in un luogo insufficientemente ventilato.
Durante la stampa, all'interno della macchina viene rilasciata una piccola quantità di ozono. La quantità di ozono prodotta è talmente esigua da non risultare dannosa; tuttavia si potrebbe avvertire un odore sgradevole quando si svolge un lungo lavoro di copia, per cui è importante installare la macchina in una stanza provvista di ventilatore o di una finestra tali da garantire una sufficiente circolazione dell'aria. (È possibile che l'odore causi occasionalmente mal di testa).
* Installare la macchina in modo che le persone non siano esposte direttamente allo scarico dell'unità. Se si installa la macchina vicino a una finestra, assicurarsi che non sia esposta alla luce diretta del sole.

Vicino a una parete
Verificare che intorno alla macchina vi sia spazio sufficiente per effettuare le operazioni di manutenzione e garantire un'adeguata aerazione.
(La macchina deve essere installata rispettando le distanze specificate di seguito.)



Ambienti soggetti a vibrazioni.
Le vibrazioni possono dare origine a guasti.

ATTENZIONE

Nella macchina è incorporato un disco rigido. Non sottoporre la macchina a colpi o vibrazioni. In particolare, non spostare mai la macchina quando è accesa.
- **L'unità deve essere collocata vicino ad una presa di corrente accessibile per facilitare le operazioni di collegamento e scollegamento.**
- **Collegare l'unità a una presa di corrente non utilizzata per altre apparecchiature elettriche. Se un dispositivo di illuminazione viene collegato alla stessa presa, esso potrebbe essere soggetto a sbalzi di corrente.**

Informazioni sui materiali di consumo

ATTENZIONE

Non gettare la cartuccia del toner nel fuoco.
Il toner può disperdersi e causare ustioni.

Conservare la cartuccia del toner fuori dalla portata dei bambini.

Precauzioni per la manipolazione

AVVERTENZA

Non posizionare sulla macchina recipienti contenenti acqua o altri liquidi, o oggetti in metallo che potrebbero cadere all'interno.
Se il liquido si rovescia o l'oggetto cade all'interno della macchina si potrebbero verificare incendi o scosse elettriche.

Non rimuovere l'alloggiamento della macchina.
Le parti sotto tensione all'interno della macchina potrebbero causare scosse elettriche.

Non apportare modifiche a questa macchina.
Questo potrebbe causare ferite alla persona o danni all'apparecchiatura stessa.

Non utilizzare spray infiammabili per pulire la macchina.
Se il gas proveniente dalla bomboletta spray entra in contatto con i componenti elettrici caldi o l'unità fusore all'interno della macchina, potrebbero verificarsi incendi o scosse elettriche.

Non usare la macchina se si nota la presenza di fumo, strani odori o altre anomalie.
Se la macchina viene utilizzata in queste condizioni potrebbero verificarsi incendi o scosse elettriche.
Spegnere immediatamente l'alimentazione di rete e rimuovere la spina di alimentazione dalla presa di corrente.
Contattare il proprio rivenditore o il rappresentante autorizzato a fornire assistenza più vicino.

In caso di temporale, spegnere l'alimentazione principale e rimuovere la spina di alimentazione dalla presa per prevenire eventuali scosse elettriche e incendi provocati dai fulmini.

Se all'interno della macchina penetra un oggetto in metallo o dell'acqua, spegnere l'alimentazione di rete e rimuovere la spina di alimentazione dalla presa di corrente.
Contattare il proprio rivenditore o il rappresentante autorizzato a fornire assistenza più vicino. L'uso della macchina in queste condizioni può essere causa di incendi o scosse elettriche.

ATTENZIONE

Evitare di guardare direttamente la sorgente di luce.
La luce potrebbe causare lesioni agli occhi.

Non bloccare le porte di ventilazione della macchina. Non installare la macchina in un luogo in cui le porte di ventilazione potrebbero essere bloccate.
Il loro bloccaggio determinerebbe un accumulo di calore all'interno della macchina, con rischio di incendi.

L'unità di fusione e la zona di uscita carta sono calde. Quando si elimina un inceppamento, non toccare l'unità di fusione e la zona di uscita carta. Attenti a non bruciarsi.

Quando si carica la carta, si rimuove un inceppamento, si esegue un intervento di manutenzione, si chiudono i coperchi anteriori e laterali e si inseriscono o rimuovono i vassoi, prestare attenzione onde evitare che le dita rimangano intrappolate.

La macchina è provvista di una funzione di archiviazione documenti, che consente di memorizzare i dati immagine del documento nell'hard disk della macchina. I documenti memorizzati possono essere richiamati e stampati o, all'occorrenza, trasmessi. Anche i dati quali la rubrica, i rapporti di transazione e così via sono memorizzati nel disco rigido. In caso di problemi dell'hard-disk, non sarà più possibile riaprire i documenti archiviati.
Per prevenire la perdita di documenti importanti in una simile eventualità, conservare gli originali dei documenti importanti o memorizzarne i dati anche su altri supporti.
Ad eccezione di quanto previsto dalla legge, Sharp Corporation non si assume alcuna responsabilità per danni o perdite dovuti alla perdita di dati archiviati.
Questa macchina contiene il software comprendente moduli sviluppati da Independent JPEG Group.

Informazioni sul laser

Lunghezza d'onda	785 nm + 10 nm/-15 nm
Tempi di impulso	(6,03 μs ± 0,021 μs) / 7 mm
Potenza emessa	Max 0,4 mW

Attenzione

L'uso di controlli, correzioni o esecuzione di procedure diverse da quelle specificate in questa documentazione possono comportare una esposizione dannosa alle radiazioni.

Questa apparecchiatura digitale è un PRODOTTO LASER DI CLASSE 1
(IEC 60825-1 Edizione 2-2007)

Attenzione!

Per scollegare completamente l'unità dall'alimentazione di corrente, estrarre la spina principale.
La presa di corrente deve essere installata vicino all'unità e deve essere facilmente accessibile.

I cavi di interfaccia schermati devono essere utilizzati con questa apparecchiatura per mantenere la conformità alle norme EMC.

Usare preferibilmente un cavo lungo al massimo 10 metri.
Per agevolare le operazioni di scollegamento, l'apparecchiatura deve essere installata nei pressi di una presa elettrica accessibile.
Ogni istruzione è estesa inoltre alle unità opzionali utilizzate insieme a questi prodotti.

EMC (questa macchina e i dispositivi periferici)

Attenzione:

Questo è un prodotto di classe A. All'interno di un ambiente domestico il presente prodotto può causare interferenze radio e in questo caso l'utente può dover ricorrere ad adeguate misure.

Per utenti della funzione fax

Cavo di interfaccia FAX e cavo di linea
Questi accessori speciali devono essere utilizzati con il dispositivo.
La dichiarazione di conformità è inclusa nel kit espansione facsimile optional (MX-FX11).
(Nota)
Utilizzare il cavo modulare da max. 10 m di lunghezza per collegare un telefono esterno.

Importanti istruzioni per la sicurezza

- Se un qualunque dispositivo telefonico non funziona correttamente, scollegarlo immediatamente dalla linea telefonica per evitare danni alla rete.
- Non installare cavi telefonici durante temporali e fulmini.
- Non installare prese telefoniche in luoghi umidi, a meno che la presa sia appositamente prevista per tale uso.
- Non toccare cavi o terminali telefonici non isolati, a meno che la linea telefonica sia stata scollegata in corrispondenza dell'interfaccia di rete.
- Procedere con cautela durante l'installazione o la modifica di linee telefoniche.
- Evitare di usare il telefono (a parte quelli senza fili) durante un temporale. Anche se remoto, sussiste il rischio di folgorazione a causa dei fulmini.
- Non utilizzare un telefono per comunicare una fuga di gas in prossimità della fuga stessa.
- Non installare e non utilizzare l'apparecchio vicino all'acqua o se non si è perfettamente asciutti. Evitare di far cadere sostanze liquide sull'apparecchio.
- Salvare queste istruzioni.

Licenza software

La LICENZA DEL SOFTWARE verrà visualizzata quando si esegue l'installazione del software dal CD-ROM. Utilizzando – in tutto o in parte - il software contenuto nel CD-ROM o nella macchina, l'utente accetta i termini della LICENZA SOFTWARE.

- Le spiegazioni riportate nel presente manuale presumono che l'utente abbia una conoscenza operativa del proprio computer Windows o Macintosh.
- Per informazioni sul sistema operativo, consultare il Manuale o la Guida in linea del sistema operativo in uso.
- Le spiegazioni di schermate e procedure riportate nel presente manuale si riferiscono principalmente a Windows 7 negli ambienti Windows®. Le schermate possono variare a seconda della versione del sistema operativo.
- Il manuale contiene riferimenti alla funzione fax. Tuttavia, tale funzione non è disponibile in alcuni paesi e regioni.
- Il presente manuale contiene spiegazioni relative ai driver PC-Fax e PPD. Tuttavia in alcuni Paesi e regioni i driver PC-Fax e PPD non sono disponibili né sono visualizzati nel software di installazione.
  In questo caso, installare la versione inglese per usare questi driver.
- Il presente manuale è stato preparato con estrema cura e attenzione. In caso di commenti o domande ad esso relativi, contattare il rivenditore o il responsabile autorizzato per l'assistenza di zona.
- Questo prodotto è stato sottoposto ad un controllo di qualità e procedure di ispezione molto rigorose. Nel caso improbabile in cui si scopra un difetto o un altro problema, contattare il proprio rivenditore o il più vicino rappresentante dell'assistenza tecnica autorizzato.
- Fatta eccezione per i casi previsti dalla legge, SHARP non è responsabile per eventuali guasti verificatisi durante l'uso del prodotto o delle sue opzioni, o per eventuali guasti dovuti ad un utilizzo inadeguato del prodotto e delle sue opzioni, o per altri difetti o danni subiti in seguito all'utilizzo del prodotto.

Questo prodotto è stato concepito unicamente per l'uso in ambito commerciale e pertanto esula dalla sfera di applicazione della Regolamentazione (CE) 1275/2008 che implementa la Direttiva UE 2005/32/CE relativa ai requisiti di eco-compatibilità dei consumi di energia elettrica in modalità di standby e OFF. Sharp non consiglia l'uso di questo prodotto per applicazioni domestiche e non accetta alcuna responsabilità derivante da un tale uso.

Garanzia

Sebbene sia stato compiuto ogni sforzo possibile per rendere il presente documento estremamente preciso e utile, SHARP Corporation non fornisce garanzie di alcun tipo in relazione al contenuto. Tutte le informazioni incluse sono soggette a modifica senza preavviso. SHARP non è responsabile di eventuali perdite o danni, diretti o indiretti, derivanti da o correlati all'uso di questo manuale operativo.

SCHEDA DI SICUREZZA (SAFETY DATA SHEET)

La SDS (Safety Data Sheet) può essere visualizzato al seguente indirizzo URL:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Emissione rumore acustico

Valori dell'emissione sonora

Di seguito sono visualizzati i valori di emissione sonora misurati conformemente alla norma ISO7779.

Livello potenza sonora L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
In funzione (stampa continua)	7,2 B	7,3 B
Modalità standby (Modo livello potenza basso)	3,3 B	3,4 B

Livello di pressione sonora L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
In funzione (stampa continua)	Posizioni spettatore	55 dB	55 dB
Modalità standby	Posizioni spettatore	14 dB	14 dB

• In funzione: con MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26 opzionale installato.

Materiali di consumo

I ricambi standard per questo prodotto che possono essere sostituiti dall'utente includono la carta e le cartucce di toner.
Assicurarsi di utilizzare solo prodotti SHARP specifici per le cartucce del toner e i lucidi.

SHARP
GENUINE SUPPLIES

Per ottenere I migliori risultati, assicurarsi di utilizzare solamente Ricambi originali Sharp che sono stati progettati e collaudati per massimizzare le prestazioni e la vita dei prodotti Sharp. Cercare l'etichetta che contrassegna I Ricambi originali Sharp sulla confezione del toner.

Conservazione del materiale di consumo
Come conservare adeguatamente i ricambi

1. Conservare i materiali di consumo in un luogo:
   - pulito e asciutto,
   - con una temperatura costante,
   - non esposto alla luce diretta del sole.
2. Conservare la carta nell'involucro e in posizione orizzontale.
3. La carta conservata in confezioni collocate in posizione verticale o senza il proprio involucro potrebbe arricciarsi o inumidirsi, causando inceppamenti.

Conservazione delle cartucce di toner

Conservare le cartucce di toner nuove orizzontalmente con il lato superiore verso l'alto. Non conservarle appoggiate ad una estremità. In questo caso il toner potrebbe non distribuirsi bene all'interno della cartuccia anche dopo averla agitata con forza e quindi non uscire dalla cartuccia.
- Conservare il toner a temperatura inferiore a 40 °C (104 °F). Se il toner viene conservato in un luogo sottoposto a temperature elevate, il toner nella cartuccia potrebbe solidificarsi.
- Utilizzare le cartucce del toner raccomandate da SHARP. L'utilizzo di cartucce del toner diverse da quelle raccomandate da SHARP potrebbe impedire il raggiungimento della qualità e delle prestazioni ottimali e danneggiare la macchina.

Fornitura di parti di ricambio e materiali di consumo

La fornitura di parti di ricambio della macchina è garantita per almeno 7 anni dopo il termine della produzione. Le parti di ricambio sono quei componenti della macchina che potrebbero rompersi nell'ambito dell'uso ordinario del prodotto anche se tali parti, che di solito presentano una durata superiore rispetto a quella del prodotto, non sono da considerarsi componenti di ricambio. Anche i materiali di consumo sono disponibili per 7 anni dopo il termine della produzione.

Informazioni per lo smaltimento per gli utenti (utenti privati)

Informazioni sullo smaltimento di questo dispositivo e delle sue batterie

PER SMALTIRE IL PRESENTE DISPOSITIVO , NON UTILIZZARE IL NORMALE BIDONE DELLA SPAZZATURA, E NON GETTATELO NEL FUOCO!
Le apparecchiature elettriche ed elettroniche usate e le batterie devono essere sempre raccolte e trattate in conformità alla normativa vigente sulla RACCOLTA DIFFERENZIATA.
La raccolta differenziata promuove un trattamento ambientalmente compatibile, il riciclo dei materiali, minimizzando lo smaltimento finale di rifiuti. Uno SMALTIMENTO IMPROPRIO può essere pericoloso per la salute umana e per l'ambiente a causa di determinate sostanze ! Porta i DISPOSITI USATI alla locale piazzola municipale ove disponibile.
Questo dispositivo contiene BATTERIE che non possono essere rimosse dall'utilizzatore. Per la sostituzione delle batterie contattare il rivenditore.
Nel caso di dubbi circa lo smaltimento, contattare le autorità locali o i rivenditori e informarsi sul corretto metodo di smaltimento.
SOLO PER GLI UTILIZZATORI NELL'UNIONE EUROPEA, E IN ALCUNE ALTRE NAZIONI; PER ESEMPIO NORVEGIA E SVIZZERA: la partecipazione alla raccolta differenziata è richiesta per legge.
Il simbolo sopra mostrato si trova sulle apparecchiature elettriche ed elettroniche (o sull'imballaggio) per ricordare all'utilizzatore di questo.

Gli utilizzatori dei NUCLEI DOMESTICI sono chiamati ad utilizzare le esistenti piazzole ove conferire i dispositivi usati. Il conferimento è gratuito.

Gli utilizzatori dei NUCLEI DOMESTICI sono chiamati ad utilizzare le esistenti piazzole ove conferire i dispositivi usati. Il conferimento è gratuito.
Se il dispositivo è stato utilizzato per SCOPI PROFESSIONALI, siete pregati di contattare il Vs. Rivenditore Sharp che Vi darà informazioni sul ritiro. Potrebbero essere addebitate le spese di ritiro e riciclaggio. Prodotti piccoli (e quantitativi ridotti) potranno essere ritirati anche dai centri di raccolta locali. Per la Spagna: Contattare il sistema di raccolta ufficiale o l'ente locale preposto al ritiro dei prodotti usati.

Informazioni ambientali

Leggere attentamente la presente sezione. Le informazioni ivi contenute consentiranno di ridurre l'impatto ambientale e contemporaneamente contribuiranno a ridurre i costi.

Risparmio della carta

1. La funzione automatica di stampa fronte/retro consente di stampare su entrambi i lati del foglio in modo automatico senza girare manualmente i fogli. Se la macchina è dotata della funzione automatica di stampa fronte/retro, configurare le impostazioni di stampa sul computer per eseguire automaticamente la stampa fronte/retro. Utilizzare la funzione automatica di stampa fronte/retro della macchina laddove possibile.
2. Se si stampa su carta riciclata e con spessore di 64 g/m² soddisfacendo lo standard EN12281:2002 e standard di qualità simili, l'impatto sull'ambiente si riduce.

Risparmio energetico

1. Questa macchina dispone di una modalità per il risparmio energetico che riduce notevolmente il consumo di energia. Quando non si utilizza la macchina per un determinato periodo di tempo, passa a questa modalità di minor consumo energetico. In tal modo, l'alimentazione erogata al pannello di controllo e al fusore si disattiva. Pertanto, è possibile ridurre il consumo energetico. Il tempo di ripristino da questa modalità richiede più tempo rispetto a quello previsto per il ripristino dalla "modalità pronto". È possibile regolare i tempi in cui la macchina passa alla modalità di risparmio energetico. Per i modelli con un pulsante per il risparmio energetico: Se la stampa successiva presenta un tempo maggiore rispetto a quello impostato per la modalità di risparmio energetico, si consiglia di premere l'idoneo tasto per attivare subito il risparmio energetico. Per modelli con la funzione di gestione automatica dell'energia che regola autonomamente il modello di utilizzo del dispositivo oppure anche per modelli con modalità di risparmio energetico, si consiglia di utilizzare tale funzione al fine di ridurre il consumo di energia e risparmiare sui costi aggiuntivi. Queste funzioni di risparmio energetico sono descritte in modo dettagliato nel manuale di istruzioni.
2. La macchina è conforme alla versione più recente dei criteri "International Energy Star". L'"International Energy Star Programme" è un progetto di registrazione volontaria per dispositivi professionali con risparmio energetico.

Smaltimento e trattamento delle cartucce

Per le cartucce di toner Sharp utilizzate e altri materiali di consumo di copiatrici/macchine multifunzioni Sharp, ricordarsi di trattare i prodotti di rifiuto in modo adeguato in base ai requisiti di legge della propria zona geografica. A tal fine si consiglia di contattare fornitori di servizio competenti (ad es. aziende di riciclaggio dei rifiuti) e di chiedere alle autorità competenti per assistenza, laddove necessario. Per informazioni sui programmi attuali di raccolta e riciclaggio di Sharp, presenti in alcuni Paesi, consultare il sito Web **www.sharp.eu**.

Manuali operativi

Le istruzioni per il presente manuale sono suddivise nelle tre sezioni seguenti.

Operazioni precedenti all'uso della macchina
Guida di apprendimento: il presente manuale

In questa sezione si descrivono precauzioni necessarie ad assicurare un utilizzo sicuro della macchina, i nomi dei componenti e la modalità di accensione/spegnimento. Questa sezione include inoltre informazioni importanti per i responsabili della manutenzione della macchina.
Leggere questa sezione prima di utilizzare la macchina per la prima volta.

Stampa e invio di fax da un computer
Guida all'installazione del software (PDF)

Questa sezione illustra come installare i vari driver necessari per l'utilizzo della macchina come stampante, scanner di rete o apparecchio fax.
Leggere questa sezione per l'utilizzo della macchina da un computer.

Istruzioni per l'uso
Guida Operativa (PDF)

Le informazioni sulla copiatrice, sul fax e su altre funzioni varie fornite dalla macchina sono contenute in un PDF denominato [Guida Operativa]. Leggere la Guida Operativa per imparare a utilizzare la macchina, per avere ulteriori informazioni sulle sue funzioni oppure in caso di problemi di utilizzo.

Come leggere la Guida Operativa

Il guida operativa nel CD-ROM in dotazione fornisce istruzioni dettagliate per l'uso della macchina. Il guida operativa viene fornito in formato PDF.
Inserire il CD-ROM in dotazione nell'unità CDROM del computer. Fare doppio clic sull'icona del CD-ROM oppure visualizzare il contenuto del CD-ROM e fare doppio clic su "index.pdf".

Per visualizzare il manuale in formato PDF, è necessario Acrobat Reader oppure Adobe Reader di Adobe Systems Incorporated. Se nessuno dei due programmi è installato nel computer, è possibile scaricarli dal seguente URL: **http://www.adobe.com/**

Password per le impostazioni di sistema

È necessaria una password per modificare le impostazioni di sistema della macchina utilizzando l'autorità amministratore. Le impostazioni di sistema possono essere modificati dal pannello operativo o con un browser Web del computer. Dopo la configurazione della macchina, fare riferimento a [IMPOSTAZIONE SISTEMA] nella Guida Operativa per impostare una nuova password.

Password per l'accesso dal computer

La password predefinita per la macchina è "admin".

Password per l'accesso da un computer

Sono disponibili due account per l'accesso da un browser Web: "Amministratore" e "Utente". Le password predefinite ono mostrate di seguito. La registrazione come "Amministratore" consentirà di gestire tutte le impostazioni disponibili tramite il browser Web.

	Account	Password
Utente	users	users
Amministratore	admin	admin

Inoltro di tutti i dati trasmessi a e ricevuti dall'amministratore (funzione di gestione dei documenti)

Questa funzione serve per inoltrare tutti i dati trasmessi e ricevuti dalla macchina a una destinazione prestabilita (un indirizzo di Scansione su e-mail o una destinazione di Scansione su FTP, Scansione su cartella di rete o Scansione su desktop).
Questa funzione può essere utilizzata dall'amministratore della macchina per archiviare tutti i dati trasmessi e ricevuti.
Per configurare le impostazioni relative all'amministrazione di documenti, fare clic su [Impostazioni applicazione] e poi su [Funzione di Amministrazione documenti] nel menu della pagina Web. (Sono richiesti i diritti di Amministratore).

- Le impostazioni relative al formato, all'esposizione e alla risoluzione dei dati trasmessi e ricevuti rimangono valide anche in caso di inoltro dei dati.
- Quando l'inoltro è abilitato per i dati inviati in modalità fax,
  - Sul pannello a sfioramento il tasto [TX diretta] non appare.
  - La funzione di trasmissione rapida online e di selezione con altoparlante non possono essere utilizzate.

Elementi da tenere presenti per il collegamento alla rete

Quando si collega la macchina alla rete, non collegarla direttamente ad Internet. Al contrario, collegarla alla rete secondaria (range diviso dal router) alla quale è collegato solo il dispositivo (ad esempio il PC) che è autorizzato a comunicare con la macchina nella LAN protetta (una specie di firewall). Inoltre, gestire i dispositivi collegati alla rete secondaria in modo da poter mantenere sempre le condizioni della rete stessa. Utilizzare la funzione di impostazione dei filtri per evitare l'accesso non autorizzato.

ACCENSIONE E SPEGNIMENTO

La macchina ha due interruttori di alimentazione. Quello principale si trova in basso a sinistra una volta aperto lo sportello anteriore. L'altro interruttore è il tasto [ACCENSIONE] (⏻) sul pannello operativo.

Accensione

1 Commutare l'interruttore di alimentazione principale in posizione " | ".
2 Premere il tasto [ACCENSIONE] (⏻) per attivare l'alimentazione.

Spegnimento

1 Premere il tasto [ACCENSIONE] ⏻ per attivare l'alimentazione.
2 Commutare l'interruttore di alimentazione principale in posizione "⏻".

- Se la spia dell'alimentazione principale lampeggia, premere il tasto [ACCENSIONE] (⏻) dopo che si illumina e rimane fisso.
- Quando si spegne l'apparecchio, accertarsi che si spengano anche gli indicatori sul pannello operativo.
- In caso di interruzione della corrente elettrica o di spegnimento improvviso dovuto ad altri motivi, riaccendere la macchina e procedere allo spegnimento seguendo le procedure corrette.
  La disattivazione dell'interruttore di alimentazione principale o l'estrazione del cavo di alimentazione dalla presa mentre una delle spie è accesa o lampeggia può danneggiare il disco rigido e provocare la perdita di dati.
- Disattivare il tasto [ACCENSIONE] (⏻) e l'interruttore di alimentazione principale e disinserire il cavo di alimentazione se si sospetta la presenza di un guasto alla macchina, se è vicino un temporale o se si sposta la macchina.

Quando si usano le funzioni fax o Internet fax, mantenere sempre questo interruttore in posizione "On".

Riavvio della macchina

Riavviare la macchina per rendere effettive alcune impostazioni.
Se un messaggio nel pannello a sfioramento richiede di riavviare la macchina, premere il tasto [ACCENSIONE] (⏻) per disattivare l'alimentazione e premere nuovamente tale tasto per riattivarla.

In alcuni stati della macchina, se si preme il tasto [ACCENSIONE] (⏻) per il riavvio, le impostazioni non saranno rese effettive. In questo caso, usare l'interruttore di alimentazione principale per disattivare e riattivare l'alimentazione.

SPECIFICHE

Caratteristiche tecniche di base / Caratteristiche tecniche della copiatrice

Modello	MX-M266N/MX-M316N
Tipo	Desktop
A colori	Monocromatico
Sistema copiatrice	Copiatrice elettrostatica laser
Risoluzione	Scansione (RSPF): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi Scansione (Piano Esposiz.): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi Stampa: 600 × 600 dpi, equivalente a 1.200 dpi × 600 dpi
Gradazione	Scansione: 256 livelli / Stampa: equivalente a 256 livelli
Formati carta originale	Max. A3 (11" x 17") / fogli, documenti rilegati
Formati di copia	A3 - A5R (11" x 17" - 5-1/2" × 8-1/2"R), buste Vassoio 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R Vassoio di bypass multifoglio: A3 (11" x 17") - A5R, buste, personalizzato Margine perso Bordo di entrata: 1 - 4 mm (3/64" - 11/64") Bordo di uscita: 1 - 5 mm (3/64" - 13/64") o meno Bordo vicino / bordo lontano: totale 6 mm (1/4") o meno
Tipo carta	Vassoio 1-4: Carta comune, Carta sottile Vassoio Bypass multifoglio: Carta comune, Carta pesante, Carta sottile, Carta speciale (Buste, Etichette, Lucido)
Tempo di riscaldamento	20 secondi ● I tempi indicati possono variare a seconda delle condizioni ambientali.
Tempo di uscita prima copia	4,3 secondi ● La velocità può variare a seconda dello stato della macchina ● Alimentazione verticale di fogli A4 (8-1/2" x 11").

Velocità di copia in continuo*		MX-M266N	MX-M316N
	11"×17"	14 copie/min.	17 copie/min.
	A3	15 copie/min.	17 copie/min.
	B4, 8-1/2"×14", 8-1/2"×13", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5"	16 copie/min.	20 copie/min.
	A4R, 8-1/2"×11"R	18 copie/min.	24 copie/min.
	B5R	21 copie/min.	24 copie/min.
	A4, B5, A5R, 8-1/2"×11", 5-1/2"×8-1/2"R	26 copie/min.	31 copie/min.

* Velocità continua per la stessa alimentazione originali. È possibile interrompere momentaneamente la copia per stabilizzare la qualità dell'immagine.

Rapporti di copia	Stesso formato: 1:1 ± 0.8 % Ingrandimento: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400% Riduzione: 25%, 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Intervallo di zoom: da 25 a 400 % (25 - 200 % utilizzando RSPF) con incrementi dell'1 %, totale 376 incrementi.
Alimentazione carta / capacità	1.000 fogli in un vassoio più 100 fogli nel vassoio di bypass multifoglio ● Utilizzando la grammatura 80 g/m² (21 lb.)
Alimentazione carta max. / capacità max.	2.000 fogli in 4 vassoi più 100 fogli nel vassoio di bypass multifoglio ● Utilizzando la grammatura 80 g/m² (21 lb.)

Copia in continuo	Max. 999 copie
Memoria	Standard: 2 GB ● 1 GB = un miliardo di byte quando si fa riferimento alla capacità del disco rigido. La capacità di formato effettiva è inferiore.
Condizioni ambientali	Ambiente operativo: Da 10 °C (54 °F) a 35 °C (91 °F) (da 20 % a 85 % UR) 590 - 1.013 hPa Ambiente standard: Da 20 °C (68 °F) a 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % UR)
Alimentazione elettrica richiesta	Tensione locale ± 10 % (Per i requisiti di alimentazione, consultare la targhetta nell' angolo più basso del lato sinistro della macchina). Potenza assorbita Max. 1,45kW (220-240V) (incluse le opzioni quali il supporto)
Dimensioni	620 mm (L) × 617 mm (P) × 830 mm (A) (24-27/64" (L) × 24-19/64" (P) × 32-11/16" (A))
Peso	Circa 51 kg (112,4 lbs.)
Ingombro (vassoio di bypass ripiegato)	938 mm (L) × 617 mm (P) (36-15/16" (L) × 24-19/64" (P)) (Con il vassoio multi-bypass e l'uscita estensione del vassoio esteso, anche con pannello comandi inclinato al massimo angolo)

Cassetto (Opzionale)

Modello	Unità di alimentazione da 500 fogli (MX-CS12)	Unità di alimentazione da 500 fogli (MX-CS13)
Formati cart	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R	
Carta utilizzabile	55 g/m² (13 lbs. bond) - 105 g/m² (28 lbs. bond)	
Capacità di carta	500 fogli ● Utilizzando la grammatura 80 g/m² (21 lbs.)	
Dimensioni	599 mm (L) × 566 mm (P) × 139 mm (A) (23-19/32" (L) × 22-19/64" (P) × 5-31/64" (A))	
Peso	Circa 5,9 kg (13,0 lbs.)	Circa 6,2 kg (13,7 lbs.)

Banco (Opzionale)

Modello	Banco (grande) (AR-DS19)	Banco (piccolo) (AR-DS20)
Dimensioni	599 mm (L) x 550 mm (P) x 301 mm (A) (22-19/32" (L) x 21-21/32" (P) x 11-55/64" (A))	599 mm (L) x 550 mm (P) x 101 mm (A) (22-19/32" (L) x 21-21/32" (P) x 3-63/64" (A))
Peso	Circa 10 kg (22,0 lbs.)	Circa 5 kg (11,0 lbs.)

Alimentatore automatico dei documenti

Tipi di alimentatori originali	Alimentatore con inversione automatica degli originali per copiatrice single-pass (RSPF)
Formati carta originale	A3 (11" x 17") - A5 (5-1/2" x 8-1/2")
Tipi di carta originali	Grammatura Carta sottile 35 g/m² (9 lbs. bond) - 49 g/m² (13 lbs. bond) Carta comune 50 g/m² (13 lbs. bond) - 128 g/m² (34 lbs. bond) Fronte-retro 50 g/m² (13 lbs. bond) - 105 g/m² (28 lbs. bond)
Capacità di archiviazione carta	100 fogli (80 g/m² (21 lb.)) (o altezza massima pila di 13 mm (1/2"))
Velocità di scansione (copia) (600 × 400 dpi)	56 fogli/minuto Per la scansione su una facciata, documenti verticali A4 (8-1/2" x 11")

Finitore

Nome	Finitore (MX-FN26)
Formati carta	A seconda delle specifiche dell'alimentatore
Carta utilizzabile	Da 55 g/m² (13 lbs. bond) a 200 g/m² (110 lbs. cover)
N. di vassoi	1
Capacità del vassoio (80g/m² (21 lbs. bond))	Senza pinzatura A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 250 fogli A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 fogli Funzione di pinzatura A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 30 unità o 250 fogli A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R: 30 unità o 500 fogli ● Stampa in offset non disponibile per la B5R (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).
N. max. di fogli pinzati 90 g/m² (24 lbs.))	N. max. di 50 fogli (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5, B5R) N. max. di 30 fogli (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))
Posizione pinzatura	1 superiore
Alimentazione elettrica richiesta	Fornita dalla macchina

Informazioni sulla gestione della password

Subito dopo aver installato la macchina, viene richiesto di cambiare la password amministratore. La password deve essere cambiata dall'amministratore e utilizzata rigorosamente. Annotare la password cambiata nella tabella sotto e conservarla con attenzione.

Annotare la "Nuova password".

Impostazioni predefinite di fabbrica		Nuova password
Password dell'amministratore	admin	

Non dimenticare la password amministratore appena immessa. Qualora fosse dimenticata, non esiste modo di confermarla e alcune impostazioni e funzioni che richiedono l'autorizzazione dell'amministratore potrebbero non poter essere utilizzate.

Peso	Circa 13 kg (28,7 lbs.)
Dimensioni	Quando il vassoio di uscita carta è chiuso 472 mm (L) × 458 mm (P) × 199 mm (A) (18-19/32" (L) × 18-3/64" (P) × 7-27/32" (A)) Quando il vassoio di uscita carta è aperto 619 mm (L) × 458 mm (P) × 199 mm (A) (24-3/8" (L) × 18-3/64" (P) × 7-27/32" (A))

Caratteristiche tecniche del fax

Modello	Kit di espansione Fax (MX-FX11)
Linee utilizzabili	Linee telefoniche generali (PSTN), centralino telefonico (PBX)
Velocità di connessione	Super G3: 33,6 kbps, G3: 14,4 kbps
Metodo di codifica	MH, MR, MMR, JBIG
Modalità di connessione	Super G3 / G3
Formati carta originale per la trasmissione	A3 - A5 (11" × 17" - 5-1/2" × 8-1/2") (è possibile trasmettere carta con una lunghezza max. di 1.000 mm (solo una facciata).) * Fax internet (opzionale) fino a 800 mm (a 600 x 600 dpi).
Formato carta registrato	A3 - A5 (11" × 17" - 5-1/2" × 8-1/2")
Tempo di trasmissione	Circa 2 secondi* (A4 (8-1/2" × 11") Carta standard Sharp, caratteri normali, Super G3 (JBIG))
Memoria	Senza HDD 512 MB Con HDD 1 GB
Note	Memoria di selezione: Max. 1.000 voci (inclusa la selezione di gruppo per fax, scanner e Internet fax) N. voci per gruppo: Max. 500 voci Trasmissioni di gruppo: Max. 500 destinatari

* Compatibile con il metodo di trasmissione a 33,6 kbps per fax Super G3 standardizzato dalla International Telecommunications Union (ITU-T). Questa è la velocità per l'invio di un foglio di carta in formato A4 (8-1/2" × 11") di circa 700 caratteri con una qualità immagine standard (8 × 3,85 righe/mm) in modo Alta velocità (33,6 kbps). Questa è solo la velocità di trasmissione per le informazioni relative all'immagine e non include il tempo per il controllo della trasmissione. Il tempo effettivo necessario per una trasmissione dipende dal contenuto del testo, dal tipo di apparecchio fax ricevente e dalle condizioni della linea telefonica.

Caratteristiche tecniche della stampante

Velocità di stampa continua	Come per la velocità di copia continua
Risoluzione	600 × 600 dpi, 1.200 × 600 dpi
Linguaggio di descrizione della pagina	Emulazione PCL6, Emulazione PS3*
Protocolli compatibili	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
OS compatibili	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Caratteri interni (opzioni)	80 caratteri per PCL, 136 caratteri per emulazione PS3
Interfaccia	10BASE-T/100BASE-TX, USB 2.0 (modo alta velocità)

* Se presente un kit di estensione PS3.

Caratteristiche tecniche dello scanner di rete

Tipo	Scanner a colori
Risoluzione di scansione	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi, 600 × 600 dpi (push scan), 50 - 9.600 dpi *1 (pull scan *2)
Velocità di scansione (A4 (8-1/2" × 11")) (200 × 200 dpi) (una facciata)	56 fogli/minuto ● In modalità standard sono disattivati l'utilizzo di carta standard Sharp (formato A4 (8-1/2" × 11") con copertura 6 %) e il rilevatore automatico di colore. La velocità varia a seconda del volume di dati dell'originale.
Interfaccia	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (durante la scansione della memoria USB)
Protocolli compatibili	TCP/IP (IPv4)
OS compatibili *3	Pull scan (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Formato di uscita	(B/N) TIFF, PDF, PDF/A, PDF crittografato, XPS *4 Metodo di compressione: decompressione, G3 (MH), G4 (MMR) (Scala dei grigi/colori) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, PDF crittografato, XPS *4 Metodo di compressione: JPEG (compressione alta, media e bassa)
Driver	Compatibile TWAIN

*1 Occorre diminuire il formato di scansione quando si aumenta la risoluzione.
*2 Questa funzione necessita dell'installazione del kit d'espansione dell'hard disk.
*3 In alcuni casi non è possibile stabilire una connessione. Contattare il rivenditore locale per ulteriori informazioni.
*4 XPS è un'abbreviazione per la specifica carta XML.

WAARSCHUWINGEN

Symbolen in deze handleidin

Voor een veilig gebruik van dit apparaat worden verschillende veiligheidssymbolen in deze handleiding gebruikt. De indeling van de veiligheidssymbolen wordt hieronder uitgelegd. Zorg dat u de betekenis van de symbolen begrijpt bij het lezen van de handleiding.

Betekenis van de symbolen

WAARSCHUWING
Geeft een risico aan op dood of ernstig letsel.

LET OP
Geeft een risico aan op letsel of schade aan eigendommen.

LET OP! HEET

AFKNELPUNT VRIJ HOUDEN

VERBODEN ACTIES

NIET DEMONTERE

VERPLICHTE ACTIES

Opmerkingen over stroomvoorziening

WAARSCHUWING

Zorg ervoor dat de voedingskabel uitsluitend wordt aangesloten op een stopcontact dat voldoet aan de gespecificeerde stroom- en voltagevereisten. Zorg ook dat het stopcontact goed is geaard. Gebruik geen verlengsnoeren of adapters om andere apparaten aan te sluiten op het gebruikte stopcontact. Het gebruik van een verkeerde stroomtoevoer kan leiden tot brand of elektrische schokken.
* Voor de vereisten voor de stroomtoevoer raadpleegt u het naamplaatje aan de linkerzijde van het apparaat.

Zorg dat het snoer niet wordt beschadigd of gewijzigd.
Plaats geen zware voorwerpen op het snoer, trek er niet aan en buig het niet. Hierdoor kan het snoer beschadigd raken waardoor brand of elektrische schokken kunnen ontstaan.

Raak de stekker niet aan met natte handen.
Hierdoor kunnen elektrische schokken ontstaan.

LET OP

Trek nooit aan het snoer wanneer u de stekker uit het stopcontact haalt.
Wanneer u aan het snoer zelf trekt, kan dit beschadigd raken en brand of elektrische schokken veroorzaken.

Haal voor de veiligheid de stekker uit het stopcontact als u het apparaat langere tijd niet gebruikt.

Wanneer u het apparaat wilt verplaatsen, moet u eerst de hoofdschakelaar uitzetten en de stekker uit het stopcontact halen.
Het snoer kan beschadigd raken met kans op brand of elektrische schokken veroorzaken

Opmerkingen over de installatie

LET OP

Plaats het apparaat niet op een instabiel of hellend oppervlak. Plaats het apparaat op een ondergrond met voldoende draagvermogen.
Risico op letsel doordat het apparaat valt of kantelt.
Als randapparatuur moet worden geïnstalleerd, moet deze niet op een ongelijke vloer, hellend oppervlak of anderszins instabiel oppervlak worden geplaatst. Gevaar van glijden, vallen en kantelen. Plaats het product op een vlakke, stabiele ondergrond met voldoende draagvermogen.

nstalleer het apparaat niet op een vochtige of stoffige locatie.
Risico op brand en elektrische schokken.
Als stof in het apparaat terechtkomt, kan dit leiden tot vuile afdrukken en storingen aan het apparaat.

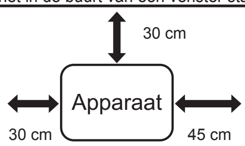
Zeer warme, koude, vochtige of droge locaties (in de buurt van verwarmingen, luchtbevochtigers, airconditioners, enzovoort)
Het papier wordt vochtig en er kan zich condensatie vormen in het apparaat, wat kan leiden tot papierstoringen en vuile afdrukken.
Als de locatie een ultrasone luchtbevochtiger bevat, gebruikt u puur bevochtigingswater in de luchtbevochtiger. Als u kraanwater gebruikt, worden mineralen en andere onzuivere stoffen uitgestoten die in het apparaat terechtkomen en zorgen voor vuile afdrukken.

Locaties die aan direct zonlicht zijn blootgesteld
Plastic onderdelen kunnen vervormd raken wat kan leiden tot vuile afdrukken.

Locaties met ammoniakgas
Als het apparaat naast een diazokopieerapparaat wordt geplaatst, kan dit leiden tot vuile afdrukken.

Installeer het apparaat niet op een locatie met een slechte luchtcirculatie.
Tijdens het afdrukken wordt een kleine hoeveelheid ozon aangemaakt binnen het apparaat. De hoeveelheid aangemaakte ozon is niet schadelijk. U kunt echter een onaangename geur bemerken tijdens lange kopieersessies. Daarom moet het apparaat in een ruimte worden geplaatst met een ventilator of met vensters die zorgen voor voldoende luchtcirculatie. (De geur kan in bepaalde gevallen tot hoofdpijn leiden.)
* Installeer het apparaat zodanig dat personen niet rechtstreeks worden blootgesteld aan de uitlaatstoffen van het apparaat. Zorg dat het apparaat niet aan direct zonlicht wordt blootgesteld als het in de buurt van een venster staat.

In de buurt van een wand
Laat voldoende ruimte vrij rond het apparaat voor onderhoud en goede ventilatie. (Het apparaat mag niet dichter bij de wand staan dan de hieronder aangegeven afstand.)



Locaties die onderhevig zijn aan trillingen.
Door trillingen kunnen storingen ontstaan.

LET OP

Het apparaat bevat een ingebouwde vaste schijf. Stel het apparaat niet bloot aan schokken of trillingen. Verplaats het apparaat nooit terwijl de stroom ingeschakeld is.
- **Het kopieerapparaat moet in de nabijheid van een toegankelijk stopcontact worden geïnstalleerd voor een gemakkelijke aansluiting.**
- **Sluit het apparaat aan op een stopcontact dat niet wordt gebruikt voor andere elektrische toestellen. Als een verlichtingsrail op hetzelfde stopcontact is aangesloten, kan het licht flikkeren.**

Informatie over verbruiksgoederen

LET OP

Werp tonercartridges niet in het vuur.
De toner kan in het rond vliegen en brandwonden veroorzaken.

Berg tonercartridges buiten het bereik van kinderen op.

Voorzorgsmaatregelen bij gebruiks

WAARSCHUWING

Zorg dat geen water, andere vloeistoffen of metalen objecten in het apparaat terecht kunnen komen.
Hierdoor kan brand of een elektrische schok ontstaan.

Raak de buitenkant van het apparaat niet aan.
Hoogspanningsonderdelen binnen in het apparaat kunnen elektrische schokken veroorzaken..

Breng geen wijzigingen aan dit apparaat aan.
Dit kan leiden tot persoonlijk letsel of beschadigingen aan het apparaat.

Gebruik geen ontvlambare sprays voor het reinigen van het apparaat.
Als gassen uit de spuitbus in aanraking komen met de hete elektronische onderdelen van de fuser in het apparaat, kan dit brand of elektrische schokken veroorzaken.

Gebruik het apparaat niet als u iets ongebruikelijks bemerkt, zoals rook of een vreemde geur.
Het gebruik van het apparaat onder deze omstandigheden kan brand of elektrische schokken veroorzaken.
Zet onmiddellijk de hoofdschakelaar uit en haal de stekker uit het stopcontact.
Neem contact op met uw verkoper of dichtstbijzijnde erkende servicevertegenwoordiger.

Zet bij onweersdreiging de hoofdschakelaar uit en haal de stekker uit het stopcontact om te voorkomen dat brand of elektrische schokken ontstaan als gevolg van blikseminslag.

Zet onmiddellijk de hoofdschakelaar uit en haal de stekker uit het stopcontact als water of een metalen object in het apparaat terechtkomt.
Neem contact op met uw verkoper of dichtstbijzijnde erkende servicevertegenwoordiger. Het gebruik van het apparaat onder deze omstandigheden kan brand of elektrische schokken veroorzaken.

LET OP

Kijk niet direct in de lichtbron.
Dit kan uw ogen beschadigen.

Zorg dat ventilatieopeningen van het apparaat niet worden geblokkeerd. Installeer het apparaat niet op een locatie waar de ventilatieopeningen worden geblokkeerd.
Door het blokkeren van de ventilatieopeningen kan hittevorming optreden in het apparaat, met het risico op brand.

De fuseereenheid en het uitvoergedeelte van het papier kunnen heet zijn. Raak de fuseereenheid en het gebied rond de papieruitgang niet aan wanneer u vastgelopen papier verwijdert. Zorg dat u zich niet brand.

Zorg dat uw vingers niet klem raken bij het plaatsen van papier, verwijderen van vastgelopen papier, uitvoeren van onderhoud, sluiten van de voor- en zijkleppen en het plaatsen en verwijderen van laden.

Het apparaat bevat de functie documentarchivering waarmee u alle gegevens van het origineelbeeld opslaat op de vaste schijf van het apparaat. U kunt opgeslagen bestanden eenvoudig oproepen om deze af te drukken of te verzenden. Gegevens zoals een adresboek, een transactierapport enz. worden ook op de vaste schijf opgeslagen. Als een fout op de vaste schijf optreedt, kunt u de opgeslagen gegevens niet meer oproepen. Bewaar de originele bestanden of belangrijke documenten of sla deze elders op om te voorkomen dat u deze verliest na een eventuele fout op de vaste schijf.
Behoudens voorzover wettelijk vereist kan Sharp Corporation niet aansprakelijk worden gesteld voor beschadiging of verlies van gegevens als gevolg van verlies van opgeslagen origineelgegevens.
Dit apparaat bevat software met modules die zijn ontwikkeld door Independent JPEG Group.

Informatie over de laser

Golflengt	785 nm + 10 nm/-15 nm
Impulstijden	(6,03 μs ± 0,021 μs) / 7 mm
Uitvoer vermogen	Max 0,4 mW

Let op!
Als gebruik gemaakt wordt van regelingen of afstellingen of als procedures worden uitgevoerd die verschillen van wat hierin wordt gespecificeerd, kan gevaarlijke blootstelling aan straling het gevolg zijn.

Dit digitale apparaat is een KLASSE 1 LASERPRODUCT (IEC 60825-1 uitgave 2-2007).

Let op!

Voor een voltooide elektrische ontkoppeling, dient u de hoofdstekker uit het stopcontact te trekken.
Het stopcontact moet in de nabijheid van de apparatuur geïnstalleerd zijn en eenvoudig toegankelijk zijn.

Om aan de EMC-reglementen te voldoen, moet u afgeschermde interfacekabels bij dit apparaat gebruiken.

Gebruik bij voorkeur een kabel van 10 m of minder.
Het apparaat moet in de nabijheid van een toegankelijk stopcontact worden geplaatst zodat het eenvoudig kan worden ontkoppeld.
Each instruction also covers the optional units used with these products.

EMC (dit apparaat en randapparatuur)

Waarschuwing:

Dit is een klasse A-product. In een huiselijke omgeving kan dit product radio-interferentie veroorzaken en de gebruiker kan dan genoodzaakt zijn om de juiste maatregelen te treffen.

Voor de gebruikers van de faxfunctie

Fax-interfacekabel en telefoonkabel
Deze speciale accessoires dienen bij het apparaat gebruikt te worden.
De Verklaring van Conformiteit is opgenomen in de optionele uitbreidingsset voor FAX (MX-FX11).
(Note)
Gebruik modulaire kabel van 10m of minder lang naar een extern toestel aansluiten.

Belangrijke veiligheidsinstructies

- Ontkoppel onmiddellijk telefoonapparatuur van uw telefoonlijn als deze niet naar behoren werkt.Defecte apparatuur kan schade veroorzaken aan het telefoonnetwerk.
- Installeer telefoonkabels nooit tijdens onweer.
- Installeer nooit contactdozen in vochtige omgevingen, tenzij de contactdoos speciaal bestemd is voor vochtige omgevingen.
- Raak nooit ongeïsoleerde telefoonbedrading of terminals aan, tenzij de telefoonlijn is losgekoppeld van de netwerkinterface.
- Wees voorzichtig tijdens het installeren of wijzigen van telefoonlijnen.
- Vermijd het gebruik van telefoons (met uitzondering van draadloze telefoons) tijdens onweer. Er bestaat gevaar op elektrische schokken als gevolg van blikseminslag.
- Gebruik geen telefoon voor de melding van een gaslek terwijl u zich in de buurt van het lek bevindt.
- Installeer of gebruik de machine niet in de nabijheid van water of wanneer uzelf nat bent. Vermijd het morsen van vloeistoffen op het apparaat.
- Bewaar deze instructies.

Softwarelicentie

De SOFTWARELICENTIE wordt weergegeven wanneer u de software installeert vanaf de CD-ROM. Wanneer u alle software of een deel van de software op de cd-rom of op het apparaat gebruikt, verplicht u zich te houden aan de voorwaarden van de SOFTWARELICENTIE.

- Bij de uitleg in deze handleiding wordt aangenomen dat u redelijk overweg kunt met uw Windows- of Macintosh-computer.
- Raadpleeg de handleiding van het besturingssysteem of de online-Help voor informatie over het besturingssysteem.
- De schermen en procedures in deze handleiding worden uitgelegd voor Windows 7 in Windows®-omgevingen. De schermen zien er mogelijk bij u iets anders uit, afhankelijk van de versie van het besturingssysteem.
- Deze handleiding bevat verwijzingen naar de faxfunctie. In sommige landen en regio's is de faxfunctie echter niet beschikbaar.
- Deze handleiding bevat uitleg over het PC-faxstuurprogramma en het PPD-stuurprogramma. Houd er evenwel rekening mee dat het PC-faxstuurprogramma en het PPD-stuurprogramma voor sommige landen en regio's niet beschikbaar zijn en niet worden weergegeven in de installatiesoftware.
  Installeer in dit geval de Engelstalige versie als u deze stuurprogramma's wenst te gebruiken.
- Deze handleiding is met de grootste zorg vervaardigd. Als u opmerkingen of vragen hebt over de handleiding, neemt u contact op met de dealer of dichtstbijzijnde erkende servicevestiging.
- Dit product is onderworpen aan strenge kwaliteitscontroles en inspectieprocedures. In het onwaarschijnlijke geval dat een defect of ander probleem wordt ontdekt, neemt u contact op met de dealer of dichtstbijzijnde erkende servicevestiging.
- Behoudens voorzover wettelijk vereist kan SHARP niet aansprakelijk worden gesteld voor defecten die optreden gedurende het gebruik van het product of de opties ervan, of defecten die het gevolg zijn van een onjuiste bediening van het product en de opties ervan, of andere defecten, of voor enige schade die ontstaat als gevolg van het gebruik van het product.

Dit product is enkel geschikt voor commercieel gebruik en is als dusdanig niet onderhevig aan Richtlijn (EC) 1275/2008 met implementatie van EU-richtlijn 2005/32/EC inzake eco-designvereisten m.b.t. elektrisch stroomverbruik in standby- en uit-modus. Sharp adviseert om dit toestel niet te gebruiken voor huishoudelijke doeleinden en zal voor zulk gebruik geen aansprakelijkheid aanvaarden.

Garantie

Hoewel alle inspanningen gedaan zijn om dit document zo nauwkeurig en behulpzaam mogelijk te maken, geeft SHARP Corportation geen garanties over de inhoud. Alle informatie die hierin is opgenomen kan zonder nadere kennisgeving worden gewijzigd. SHARP is niet verantwoordelijk voor verlies of schade, direct of indirect, welke ontstaat als gevolg van of verband houdend met het gebruik van deze handleiding.

SAFETY DATA SHEET

De SDS (Safety Data Sheets) kunnen worden bekeken op het volgende URL-adres:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Geluidsemissie

Geluidsemissiewaarden

De volgende geluidsemissiewaarden zijn gemeten volgens ISO7779.

Geluidsvermogenniveau L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
Bedrijf (ononderbroken kopieergang)	7,2 B	7,3 B
Standbymodus (Laagvermogenmodus)	3,3 B	3,4 B

Geluidsniveau L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
Bedrijf (ononderbroken kopieergang)	Plaats van de omstaanders	55 dB	55 dB
Standbymodus	Plaats van de omstaanders	14 dB	14 dB

- Bedrijf: met optionele installatie vann MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26.

Verbruiksgoederen

Standaardonderdelen voor dit product die door de gebruiker moeten worden vervangen zijn papier en tonercartridges.
Gebruik uitsluitend producten van SHARP als tonercartridges en transparantenfolie.

SHARP
GENUINE SUPPLIES

Gebruik voor de beste kopieerresultaten alleen authentieke Sharp-verbruiksgoederen die ontworpen, ontwikkeld en getest zijn om de levensduur en de prestaties van Sharp-producten te maximaliseren. Let op het label Genuine Supplies op de tonerverpakking.

Verbruiksgoederen opslaan
Correcte opslag

1. Sla de onderdelen op in een ruimte die:
   - schoon en droog is,
   - een stabiele temperatuur heeft,
   - niet aan direct zonlicht wordt blootgesteld.
2. Sla het papier op in de originele verpakking en leg het papier plat neer.
3. Papier dat buiten de originele verpakking of staand wordt opgeslagen kan gaan krullen of vochtig worden. Dit kan leiden tot papierstoringen.

Tonercartridges opslaan

Sla een nieuwe tonercartridge horizontaal op met de bovenkant naar boven. Bewaar tonercartridges niet rechtop. Wanneer de cartridge rechtop wordt bewaard kan de toner, zelfs na goed schudden, niet correct worden verdeeld en binnen in de cartridge blijven plakken.

- Bewaar de toner op een plek die koeler is dan 40°C (104°F). Als u de tonercartridge op een te warme plek bewaart, kan de toner in de cartridge gaan stollen.
- Gebruik door SHARP aanbevolen tonercartridges. Als andere tonercartridges dan door SHARP aanbevolen worden gebruikt, werkt het apparaat wellicht niet naar behoren en levert een mindere kwaliteit en mindere prestaties. Bovendien kan het apparaat worden beschadigd.

Levering van reserveonderdelen en verbruiksgoederen

De levering van reserveonderdelen ter reparatie van het apparaat wordt gegarandeerd gedurende ten minste 7 jaar nadat is opgehouden met produceren. Reserveonderdelen zijn die onderdelen van het apparaat die als gevolg van normaal gebruik van het product kapot kunnen gaan. Onderdelen die normaal gesproken langer meegaan dan de levensduur van het product, worden niet beschouwd als reserveonderdelen. Ook verbruiksgoederen zijn beschikbaar gedurende 7 jaar na beëindiging van de productie.

Informatie over afvalverwijdering voor gebruikers (particuliere huishoudens)

Informatie over afvoeren van dit product en de batterijen na de gebruiksduur

DIT PRODUCT NA DE GEBRUIKSDUUR NIET IN DE VUILNISBAK GOOIEN EN NIET VERBRANDEN !

Afgedankte elektrische apparatuur en batterijen moeten altijd GESCHEIDEN worden ingezameld conform de wetgeving inzake verantwoorde verwerking en recycling van apparatuur.
Door gescheiden inzameling zorgt u ervoor dat het afval de juiste verwerking, terugwinning en recycling ondergaat en potentiële negatieve effecten op het milieu en de menselijke gezondheid worden voorkomen die anders zouden ontstaan door het verkeerd verwerken van het afval. Illegaal storten van afgedankte elektronica kan schade berokkenen aan de menselijke gezondheid en het milieu door vrijkomen van schadelijke stoffen. Breng afgedankte apparatuur altijd naar uw gemeentelijke inzamelpunt of plaatselijke afvalverwerker.
Dit apparaat bevat batterijen welke niet door de gebruiker verwijderd kunnen worden. Neem voor het vervangen van batterijen contact op met uw leverancier.
Neem bij twijfel contact op met uw leverancier of afvalverwerker voor de juiste wijze van afvoeren.
ALLEEN VOOR GEBRUIKERS IN DE EUROPESE UNIE EN LANDEN ALS NOORWEGEN EN ZWITSERLAND: Uw deelname aan gescheiden inzameling is wettelijk bepaald.
Het symbool hierboven getoond staat op elektrische en elektronische apparatuur of de verpakking om u hierop te attenderen!
Voor het retourneren van apparatuur voor ZAKELIJK GEBRUIK kunt u na de gebruiksduur uw Sharp dealer contacten welke u zal informeren over de wijze van terugname. Hier kunnen kosten mee gemoeid zijn. Kleine apparaten (in kleine hoeveelheden) kunnen bij uw gemeentelijke inzamelpunt worden aangeleverd. Voor Spanje: Neem svp contact op met uw lokale inzamelpunt of gemeentelijke afvalverwerker voor terugname van gebruikte goederen.



PARTICULIERE GEBRUIKERS worden verzocht afgedankte apparatuur in te leveren bij de gemeentelijke inzamelpunten. Inzameling gebeurt zonder kosten voor de gebruiker.

Informatie m.b.t. het milieu

Lees dit gedeelte aandachtig door. Het zal u helpen om uw impact op het milieu te beperken en om tezelfdertijd uw kosten te drukken.
Papier besparen

1. De functie voor automatisch dubbelzijdig afdrukken dient om beide zijden van het papier automatisch af te drukken zonder het papier handmatig om te draaien. Indien de machine is uitgerust met de functie voor automatisch dubbelzijdig afdrukken, dan kunt u uw afdrukinstellingen op uw computer zo instellen, dat automatisch dubbelzijdig wordt afgedrukt. Gebruik de functie voor automatisch dubbelzijdig afdrukken van deze machine telkens wanneer mogelijk.

2. Door af te drukken op gerecycleerd papier en op dun papier van 64 g/m² dat voldoet aan de norm EN12281:2002 en vergelijkbare kwaliteitsnormen kunt u de impact op het milieu beperken.

Energie besparen

1. Deze machine beschikt over een energiebesparingsmodus om het stroomverbruik aanzienlijk te beperken. Wanneer de machine gedurende een bepaalde periode niet wordt gebruikt, schakelt de machine over op deze modus waarbij minder stroom wordt verbruikt. In deze modus wordt de stroomvoorziening van het bedieningspaneel en de fuseereenheid uitgeschakeld. Op die manier kan het stroomverbruik worden beperkt. Het herstel uit deze modus neemt meer tijd in beslag dan het herstel uit de “modus gereed”. U kunt zelf bepalen na hoeveel tijd de machine overschakelt naar de energiebesparingsmodus. Voor modellen met een stroombesparingsknop: Indien uw volgende afdruk later zou worden gemaakt dan de ingestelde tijd voor de energiebesparingsmodus, raden we u aan om op de energiebesparingsknop te drukken om de energiebesparing onmiddellijk te activeren. Voor modellen met een geautomatiseerde stroombeheerfunctie die zichzelf aanpast aan het gebruikspatroon van het apparaat en voor modellen met een ecologische scanmodus raden we u aan om die te gebruiken om het energieverbruik te beperken en extra kosten te besparen. Deze energiebesparende functies worden in detail beschreven in de gebruikershandleiding.
2. Deze machine voldoet aan de recentste versie van de International Energy Star-criteria. Het “International Energy Star Programme” is een vrijwillig registratieplan voor energiebesparende kantoorapparaten.

Verwijderen en behandelen van cartridges

Wat uw gebruikte tonercartridges van Sharp en andere verbruiksmaterialen van kopieerapparaten en multifunctionele apparaten van Sharp betreft, moet u het afval verwijderen conform de wettelijke vereisten in uw gebied. We raden u aan om contact op te nemen met competente serviceverleners (zoals recyclagebedrijven) en om indien nodig ondersteuning te vragen aan lokale overheden. U vindt meer informatie over de bestaande inzamel- en recyclageprogramma’s van Sharp, die in sommige landen bestaan, op onze website **www.sharp.eu**.

Handleidingen

De instructies voor deze handleiding worden opgedeeld in de volgende drie secties.

Voordat u het apparaat gaat gebruiken Startersgids: deze handleiding

Hierin worden de voorzorgsmaatregelen voor een veilig gebruik, de namen van onderdelen en de manier om de stroom in en uit te schakelen uitgelegd. Deze sectie bevat ook belangrijke informatie voor personen die verantwoordelijk zijn voor het onderhoud van het apparaat.
Lees dit gedeelte als u het apparaat voor de eerste keer gebruikt.

Een bestand afdrukken van een computer Handleiding Software-installatie (PDF)

Deze handleiding bevat een uitleg van de procedures om de verschillende stuurprogramma’s te installeren om de machine te gebruiken als printer, netwerkscanner of faxmachine.
Lees dit gedeelte als u deze machine vanaf een computer gebruikt. Lees dit gedeelte als u deze machine vanaf een computer gebruikt.

Aanwijzingen voor gebruik Bedieningshandleiding (PDF)

machine biedt werden samengevoegd in een PDF-bestand met de naam [Bedieningshandleiding]. Lees de Bedieningshandleiding om te leren hoe u deze machine moet gebruiken, wat de functies van de machine zijn of als u problemen ondervindt tijdens het gebruik ervan.

Het lezen van de bedieningshandleiding

De Bedieningshandleiding op de afzonderlijke cd-rom bevat gedetailleerde aanwijzingen voor het gebruik van de machine. De Bedieningshandleiding is een PDF-bestand.
Plaats de meegeleverde cd-rom in het cd-romstation van uw computer.
Dubbelklikt u op het cd-rompictogram of geeft u de inhoud van de cd-rom weer en dubbelklikt u op “index.pdf”.

U hebt Acrobat Reader of Adobe Reader van Adobe Systems Incorporated nodig om de PDF-handleiding te kunnen weergeven. Als geen van beide programma’s op uw computer is geïnstalleerd, kunt u ze downloaden via de volgende URL:
http://www.adobe.com/

Wachtwoord systeeminstellingen

Er is een wachtwoord vereist om de systeeminstellingen van het apparaat te wijzigen met toestemming van de beheerder. De systeeminstellingen kunnen worden gewijzigd van het bedieningspaneel of met gebruik van een webbrowser. Na het instellen van de machine, zie [Systeeminstellingen] in de Bedieningshandleiding om een nieuw wachtwoord in te stellen.

Wachtwoord voor het aanmelden vanaf deze computer

De standaardinstelling het wachtwoord is “admin”.

Wachtwoord voor het aanmelden vanaf een computer

Er zijn twee accounts die kunnen aanmelden via een webbrowser: “Administrator” en “User”. De standaard wachtwoorden worden hieronder weergegeven. Aanmelden als “Administrator” zal u toelaten om alle instellingen beschikbaar via een webbrowser te beheren.

	Account	Password
Gebruiker	users	users
Beheerder	admin	admin

Alle verzonden en ontvangen gegevens doorsturen naar de beheerder (documentbeheerfunctie)

Met deze functie kunt u alle door het apparaat ontvangen en verzonden gegevens doorzenden naar een opgegeven bestemming (Scannen naar e-mailadres, Scannen naar FTP, Scannen naar netwerkmap of Scannen naar bureaublad).
Met deze functie kan de beheerder van het apparaat alle verzonden en ontvangen gegevens archiveren.
Als u de documentbeheerinstellingen wilt configureren, klikt u op [Toepassingsinstellingen] en vervolgens op [Documentbeheerfunctie] in het menu van de webpagina. (Hiervoor zijn beheerdersrechten vereist).

- De instellingen voor bestandsindeling, belichting en resolutie van de verzonden en ontvangen gegevens blijven gelden wanneer de internetfax wordt doorgezonden.
- Als doorsturen is geactiveerd voor gegevens verzonden in faxmodus.
- De toets [Direct TX] verschijnt niet in het aanraakscherm.
- Snelle online verzending en bellen met de spreker kan niet worden gebruikt.

Aandachtspunten bij de verbinding met het netwerk

Wanneer u de machine op het netwerk aansluit, mag u hem niet rechtstreeks op het internet aansluiten. Sluit hem aan op het subnetwerk (bereik verdeeld door de router) waaraan alleen het toegestane apparaat (zoals de pc) voor de communicatie met de machine in het beschermde LAN is aangesloten op dezelfde manier als een firewall wordt aangesloten. En beheer de apparaten die op het subnetwerk zijn aangesloten zo, dat de netwerkcondities altijd behouden blijven. Gebruik ook de functie filterinstellingen om toegang door onbevoegden te voorkomen.

INSCHAKELEN EN UITSCHAKELEN VAN DE STROOM

Het apparaat heeft twee stroomschakelaars. De hoofdschakelaar bevindt zich links onderaan en is toegankelijk na het openen van de voorklep.
De andere stroomschakelaar is de toets [AAN] (⏻) op het bedieningspaneel.

De stroom inschakelen

1 **Zet de hoofdschakelaar op de “ | ” positie.**

2 **Druk op de toets [AAN] (⏻) om de stroom in te schakelen.**

De stroom uitschakelen

1 **Druk op de toets [AAN] (⏻) om de stroom uit te schakelen.**

2 **Zet de hoofdschakelaar op de “⏻” positie.**

- Als het lampje van de Aan-indicator knippert, drukt u op de toets [AAN] (⏻) zodra het ononderbroken brandt.
- Bij het uitschakelen van de stroom moet u ervoor zorgen dat de indicatielampjes op het bedieningspaneel ook uit zijn.
- In geval van stroomverlies of een andere reden waardoor de machine plots wordt uitgeschakeld, moet u de stroom van de machine terug aanzetten en vervolgens de machine uitschakelen met gebruik van de correcte procedures. Door de hoofdschakelaar uit te zetten of het netsnoer uit de stekker te halen terwijl enige van de indicatoren branden of knipperen, kan er schade worden veroorzaakt aan de harde schijf en kunnen er gegevens verloren gaan.
- Zet zowel de toets [AAN] (⏻) als de hoofdschakelaar uit en haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact als u vermoedt dat het apparaat defect is, bij zwaar onweer, of wanneer u het apparaat gaat verhuizen.

Laat de hoofdschakelaar altijd in de “aan”-stand staan wanneer u de fax- of internetfaxfunctie gebruikt.

Het apparaat opnieuw starten

Sommige instellingen worden pas van kracht nadat het apparaat opnieuw is gestart.
Als op het aanraakscherm een bericht verschijnt dat vraagt om het apparaat opnieuw te starten, drukt u op de toets [AAN] (⏻) om de stroom uit te schakelen en drukt u nogmaals op de toets om de stroom weer in te schakelen.

Het apparaat kan zich soms in een toestand bevinden waarbij de instellingen niet van kracht worden wanneer u op de toets [AAN] (⏻) drukt om het apparaat opnieuw te starten. Gebruik in dit geval de hoofdschakelaar om de stroom uit en dan weer in te schakelen.

SPECIFICATIES

Basisspecificaties / specificaties kopieerapparaat

Model	MX-M266N/MX-M316N
Type	Bureaublad
Kleur	Zwart-wit
Kopieersysteem	Laser elektrostatisch kopieerapparaat
Resolutie	Scannen (RSPF): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi Scannen (Glasplaat): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi Afdrukken: 600 × 600 dpi, gelijk aan 1,200 dpi × 600 dpi
Verloop	Scannen: 256 kleuren / Afdrukken: gelijk aan 256 kleuren
Origineelformaten	Max. A3 (11” x 17”) / sheets, bound documents
Kopie formaten	A3 tot A5R (11” x 17” tot 5-1/2" × 8-1/2"R), Envelop Lade 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11”×17”, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×11”, 8-1/2”×11”R, 5-1/2”×8-1/2”R Meerdere handinvoer: A3 (11” x 17”) tot A5R, Envelop, Aangepast Verloren kantlijn Voorrand: 1 tot 4 mm (3/64” tot 11/64”) Achterrand: 1 tot 5 mm (3/64” tot 13/64”) of minder Nabij rand / verste rand: totaal 6 mm (1/4”) of minder
Papiertype	Lade 1-4: Normaal papier, Dun papier Multi-doorvoerlade: Normaal papier, Zwaar papier, Dun papier, Speciaal papier (Envelop, Etiketten, Transparanten)
Opwarmtijd	20 seconden ● Afhankelijk van de omgevingscondities.
Duur eerste kopie	4,3 seconden ● Afhankelijk van de toestand van het apparaat. ● Staande invoer van vellen van A4-formaat (8-1/2" x 11").

Continue kopieersnelheden*		MX-M266N	MX-M316N
	11”×17”	14 kopieën/min.	17 kopieën/min.
	A3	15 kopieën/min.	17 kopieën/min.
	B4, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”	16 kopieën/min.	20 kopieën/min.
	A4R, 8-1/2”×11”R	18 kopieën/min.	24 kopieën/min.
	B5R	21 kopieën/min.	24 kopieën/min.
	A4, B5, A5R, 8-1/2”×11”, 5-1/2”×8-1/2”R	26 kopieën/min.	31 kopieën/min.

* Aanhoudende snelheid voor hetzelfde origineel. De uitvoer kan tijdelijk worden onderbroken om de beeldkwaliteit te stabiliseren.

Kopieerfactoren	Zelfde formaat: 1:1 ± 0.8 % Vergroten: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400 % Verkleinen: 25 %, 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Zoombereik: 25 tot 400 % (25 - 200 % met RSPF) in verhogingen van 1 %, totaal 376 verhogingen.

Papiertoevoer / capaciteit	1.000 vellen in 2 laden plus 100 vellen multi-handinvoerlade ● Met gebruik van 80 g/m² (21 lbs.) papier	
Max. papiertoevoer / max. capaciteit	2.000 vellen in 4 laden plus 100 vellen multi-handinvoerlade ● Met gebruik van 80 g/m² (21 lbs.) papier	
Continu kopiëren	Max. 999 kopieën	
Geheugen	Standaard: 2 GB ● 1 GB = Een miljard bytes voor de harde-schijfcapaciteit. De werkelijke capaciteit is minder.	
Bedrijfsomgeving	Bedrijfsomgeving	10 °C (54 °F) tot 35 °C (91 °F) (20 % tot 85 % RH) 590 - 1.013 hPa
	Standaardomgeving	20 °C (68 °F) tot 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % RH)
Vereiste netspanning	Lokale spanning ± 10 % (Raadpleeg het typeplaatje linksonder op het apparaat voor de stroomvereisten.) Stroomverbruik Max. 1,45kW (220-240V) (inclusief opties zoals het bureau)	
Afmetingen	620 mm (B) × 617 mm (D) × 830 mm (H) (24-27/64" (B) × 24-19/64" (D) × 32-11/16" (H))	
Gewicht	Ongeveer 51 kg (112,4 lbs.)	
Totale afmetingen	938 mm (B) × 617 mm (D) (36-15/16" (B) × 24-19/64" (D)) (Met multi-handinvoerlade en uitvoerlade verlengstuk uitgebreid, ook met bedieningspaneel gekanteld op de maximale hoek)	

Lade (Optioneel)

Model	Papierinvoereenheid voor 500 vel (MX-CS12)	Papierinvoereenheid voor 500 vel (MX-CS13)
Papierformaten	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R	
Bruikbaar papier	55 g/m² (13 lbs. bond) tot 105 g/m² (28 lbs. bond)	
Piercapaciteit	500 vellen ● Met gebruik van 80 g/m² (21 lbs.) papier	
Afmetingen	599 mm (B) × 566 mm (D) × 139 mm (H) (23-19/32" (B) × 22-19/64" (D) × 5-31/64" (H))	
Gewicht	Ongeveer 5,9 kg (13,0 lbs.)	Ongeveer 6,2 kg (13,7 lbs.)

Standaard (Optioneel)

Model	Standaard (groot) (AR-DS19)	Standaard (klein) (AR-DS20)
Afmetingen	599 mm (B) x 550 mm (D) x 301 mm (H) (22-19/32" (B) x 21-21/32" (D) x 11-55/64" (H))	599 mm (B) x 550 mm (D) x 101 mm (H) (22-19/32" (B) x 21-21/32" (D) x 3-63/64" (H))
Gewicht	Ongeveer 10 kg (22,0 lbs.)	Ongeveer 5 kg (11,0 lbs.)

Automatische documentinvoereenheid

Types origineelinvoer	Single-pass invoereenheid met omloop (RSPF)
Origineelformaten	A3 (11" x 17") tot A5 (5-1/2" x 8-1/2")
Origineelformaten	Papiergewicht Dun papier 35 g/m² (9 lbs. bond) tot 49 g/m² (13 lbs. bond) Normaal papier 50 g/m² (13 lbs. bond) tot 128 g/m² (34 lbs. bond) Dubbelzijdig 50 g/m² (13 lbs. bond) tot 105 g/m² (28 lbs. bond)
Papieropslagcapaciteit	100 vellen (80 g/m² (21 lbs.)) (of maximale stapelhoogte van 13 mm (1/2"))
Scansnelheid (kopie) (600 × 400 dpi)	56 eenzijdige vellen/minuut ● Bij het scannen van 1-zijdige, A4 (8-1/2" x 11") verticale documenten

Afwerkingseenheid

Naam	Finisher (MX-FN26)
Papierformaten	Afhankelijk van doorvoerspecificaties
Bruikbaar papier	55 g/m² (13 lbs. bond) tot 200 g/m² (110 lbs. cover)
Aantal laden	1
Ladecapaciteit (80 g/m² (21 lbs. bond))	Zonder nietjes A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 250 vellen A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 vellen Functie Nieten A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 30 eenheden of 250 vellen A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R: 30 eenheden of 500 vellen ● Verschuiving uitvoer is niet beschikbaar voor B5R (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).

Wachtwoordbeheer

Er wordt u gevraagd om het wachtwoord van de beheerder te wijzigen onmiddellijk nadat de machine is geïnstalleerd. Het wachtwoord moet worden gewijzigd door de beheerder en moet geheim worden gehouden. Schrijf het gewijzigde wachtwoord op in de volgende tabel en houd die goed bij.

Schrijf "Nieuw wachtwoord" op.

Fabriekinstellingen		Nieuw wachtwoord
Wachtwoord beheerder	admin	

Zorg dat u het nieuwe beheerderwachtwoord niet vergeet. Als u het vergeet, kan het niet worden opgezocht en kunnen sommige instellingen en functies waarvoor beheerdersrechten nodig zijn, niet worden gebruikt.

Max. aantal vellen met nietjes (90 g/m² (24 lbs.))	max. 50 vellen (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5, B5R) max. 30 vellen (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))
Nietpositie	1 boven
Vereiste netspanning	Geleverd door dit apparaat
Gewicht	Ongeveer 13 kg (28,7 lbs.)
Afmetingen	Met uitvoerlade opgeslagen 472 mm (B) × 458 mm (D) × 199 mm (H) (18-19/32" (B) × 18-3/64" (D) × 7-27/32" (H)) Met uitvoerlade uitgeschoven 619 mm (B) × 458 mm (D) × 199 mm (H) (24-3/8" (B) × 18-3/64" (D) × 7-27/32" (H))

Specificaties fax

Model	Uitbreidingsset voor fax (MX-FX11)
Bruikbare lijnen	Normale telefoonlijnen (PSTN), geautomatiseerde uitwisseling tussen afdelingen (PBX)
Verbindingssnelheid	Super G3: 33,6 kbps, G3: 14,4 kbps
Coderingmethode	MH, MR, MMR, JBIG
Verbindingsmodus	Super G3 / G3
Origineelpapierformaten voor verzending	A3 tot A5 (11" × 17" - 5-1/2" × 8-1/2") (papier met een max. lengte van 1.000 mm* kan worden verzonden (alleen eenzijdig)). Internetfax (optioneel) tot 800 mm (aan 600 × 600 dpi).
Geregistreerd papierformaat	A3 tot A5 (11" × 17" to 5-1/2" × 8-1/2")
Overdrachtstijd	Ongeveer 2 seconden* (A4 (8-1/2" × 11") Sharp standard paper, normal tekens, Super G3 (JBIG))
Geheugen	Zonder HDD 512 MB Met HDD 1 GB
Aantekeningen	Geheugen aanraakscherm: Max. 1.000 nummers (inclusief groepsoproepen voor fax, scanner en internetfax) Groepsoproepen: Max. 500 nummers Massaverzendingen: Max. 500 ontvangers

* Voldoet aan de 33,6 kbps verzendmethode voor Super G3 faxen genormaliseerd door de International Telecommunications Union (ITU-T). Dit is de snelheid voor het verzenden van een A4 (8-1/2" × 11") vel papier met ongeveer 700 tekens aan standaard beeldkwaliteit (8 × 3,85 regel/mm) in hoge snelheidsmodus (33,6 kbps). Dit is de verzendsnelheid voor alleen de afbeeldingsgegevens en is niet van toepassing op de tijd nodig voor controle van de verzending. Werkelijke verzendtijden variëren afhankelijk van de inhoud van de tekst, het type van de ontvangende faxmachine en de conditie van de telefoonverbinding.

Specificaties Printer

Continue afdruksnelheid	Zelfde als continue kopieersnelheid
Resolutie	600 × 600 dpi, 1.200 × 600 dpi
Taal paginabeschrijving	PCL6 emulation, PS3 emulation*
Compatibele protocollen	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
Compatibele besturingssystemen	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Interne lettertypen (opties)	80 lettertypen voor PCL, 136 lettertypen voor PS3-emulatie
Interface	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (high speed mode)

* Indien uitgerust met een PS3 uitbreidingskit.

Specificaties netwerkscanner

Type	Kleurenscanner
Scanresolutie	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi, 600 × 600 dpi (push scan) 50 tot 9.600 dpi *1 (pull scan*2)
Scansnelheid (A4 (8-1/2" × 11")) (200 × 200 dpi) (éénzijdig)	56 vellen/minuut ● In standaardmodus met gebruik van Sharp-papier (A4 (8-1/2" x 11") afmeting met 6% bedekking) en de automatische kleurendetector uitgeschakeld. De snelheid is afhankelijk van de hoeveelheid gegevens op het origineel.
Interface	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (bij scan van USB-geheugen)
Compatibele protocollen	TCP/IP (IPv4), IPX/SPX, EtherTalk
Compatibele besturingssystemen *3	Pull scan (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Uitvoerformaat	(Z/W) TIFF, PDF, PDF/A, gecodeerde PDF, XPS *4 Compressiemethode: decompression, G3 (MH), G4 (MMR) (Grijstinten/kleur) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, gecodeerde PDF, XPS *4 Compressiemethode: JPEG (hoge, gemiddelde en lage compressie)
Stuurprogramma	TWAIN-compatibel

*1 U moet het scanformaat verkleinen bij het vergroten van de resolutie.
*2 Voor deze functie moet de harde schijf uitbreidingskit zijn geïnstalleerd.
*3 In sommige gevallen kan er geen verbinding worden gemaakt. Neem contact op met uw plaatselijke verkoper voor verdere informatie.
*4 XPS is een afkorting van XML-papierspecificaties.

FÖRSIKTIGHETSÅTGÄRDER

Symboler i den här manualen

Ett antal säkerhetssymboler för säkert maskinbruk används i den här manualen. Säkerhetssymbolernas betydelse anges nedan. Lägg symbolernas betydelse på minnet när du läser igenom manualen.

Symbolernas betydelse

VARNING
Risk för dödsfall eller allvarlig personskada.

FÖRSIKTIGHET
Risk för personskada eller skada på egendom.

FÖRSIKTIGHET! VARM

MONTERA INTE ISÄR

KLÄMNINGSRISK TA DET FÖRSIKTIGT

OBLIGATORISKA ÅTGÄRDER

FÖRBJUDNA ÅTGÄRDER

Strömförsörjning

VARNING

Se till att nätkabeln ansluts till ett eluttag som motsvarar specificerat behov vad gäller spänning och strömstyrka. Kontrollera också att eluttaget är korrekt jordat. För strömförsörjningskraven, använd inte förlängningssladd eller adapter för att ansluta andra enheter till samma uttag som maskinen är ansluten till.
Bruk av felaktig strömförsörjning kan orsaka brand eller elstöt.
* Se namnplåten på maskinens vänstra sida.

Skada eller modifiera inte nätkabeln.
Risk för brand eller elstöt föreligger om du placerar tunga föremål på nätkabeln, drar i den eller böjer den så att den skadas.

Stick inte in eller dra ut strömkontakten med våta händer.
Du riskerar att få en elstöt.

FÖRSIKTIGHET

Dra inte i sladden när du drar ut kontakten ur uttaget.
Om du drar i sladden riskerar du t.ex. att blotta trådarna eller skada dessa, vilket kan leda till brand eller elstöt.

Dra ut nätkontakten ur uttaget för säkerhets skull om du inte avser att använda maskinen under en längre tid.

Bryt huvudströmmen och dra ut nätkontakten ur uttaget innan du flyttar maskinen.
Du riskerar att skada sladden, vilket kan leda till brand eller elstöt.

Installation

FÖRSIKTIGHET

Installera inte maskinen på en ojämn eller lutande yta. Installera maskinen på en yta som kan bära upp maskinens vikt.
Skaderisk genom vältande maskin föreligger.
Eventuell kringutrustning ska inte installeras på en lutande eller på annat sätt ojämn yta. Risk för halkning, snubbling och vältning föreligger. Installera produkten på en jämn och stabil yta som kan bära upp produktens vikt.

Installera inte maskinen på en fuktig eller dammig plats.
Risk för brand eller elstöt föreligger.
Damm i maskinen kan leda till orena utskrifter och maskinfel.

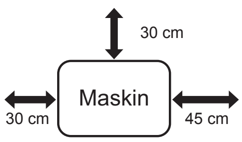
Platser som är mycket varma, kalla, fuktiga eller torra (nära element, luftfuktare, luftkonditioneringsapparater etc.)
Papperet blir fuktigt och kondens kan bildas i maskinen som orsakar pappersstopp och orena utskrifter.
Om en ultraljudsluftfuktare står på aktuell plats, ska du använda rent vatten i den. Om du använder kranvatten avges mineraler och andra föroreningar som fastnar i maskinen och orsakar orena utskrifter.

Platser som utsätts för direkt solljus
Plastdelar kan omformas och påverka utskriftskvaliteten negativt.

Platser med ammoniakgas
Installation av maskinen intill en ljuskopieringsmaskin kan resultera i orena utskrifter.

Ställ inte maskinen på platser med dålig luftcirkulation.
En liten mängd ozon bildas inuti enheten vid utskrift. Mängden ozon som bildas är inte tillräcklig för att vara skadlig för hälsan, men en otrevlig lukt kan märkas vid större kopieringskörningar, därför bör apparaten installeras i ett rum med en fläkt eller ett fönster som ger tillräcklig luftcirkulation. (Lukten kan ibland ge upphov till huvudvärk.)
* Installera maskinen så att människor inte utsätts direkt för utsläpp från maskinen. Om den installeras nära ett fönster, försäkra dig om att inte utsätta apparaten för direkt solljus.

Nära en vägg
Se till att det finns tillräckligt med plats runt maskinen för service och ventilation. (Maskinen ska inte stå närmare väggen än vad som anges nedan.)



Platser som kan vibrera.
Vibrationer kan orsaka maskinfel.

FÖRSIKTIGHET

Maskinen innehåller en inbyggd hårddisk. Utsätt inte maskinen för stötar eller vibrationer. Flytta i synnerhet aldrig maskinen när strömmen är påslagen.
- **Enheten bör installeras nära ett ledigt nätuttag för att underlätta nätanslutning.**
- **Anslut enheten till ett eluttag som inte används till någon annan elektrisk apparat. Om en belysningsarmatur är ansluten till samma uttag kan det hända att belysningens lampa flimrar.**

Om förbrukningsmaterial

FÖRSIKTIGHET

Släng aldrig tonerkassetter i en eld.
Toner kan flyga omkring och orsaka brännskador.

Förvara tonerkassetter utom räckhåll för barn.

Försiktighetsmått vid hantering

VARNING

Placera inte någon behållare med vatten eller annan vätska, eller något metallföremål, så att den/det riskerar att hamna i maskinen.
Risk för brand eller elstöt föreligger om vätskan eller föremålet hamnar i maskinen.

Avlägsna inte maskinens hölje.
High-voltage parts inside the machine may cause electrical shock.

Gör inga ändringar på enheten.
Doing so may result in personal injury or damage to the machine.

Använd inte brandfarlig spray för att rengöra maskinen.
If gas from the spray comes in contact with hot electrical components or the fusing unit inside the machine, fire or electrical shock may result.

Använd inte maskinen om du ser rök, känner en underlig lukt eller upptäcker något annat onormalt.
Maskinbruk i dessa situationer kan leda till brand eller elstöt.
Bryt huvudströmmen omedelbart och dra ut nätkontakten ur uttaget.
Kontakta din återförsäljare eller lokala auktoriserade servicerepresentant.

Vid åskväder ska du bryta strömmen och dra ut nätkontakten ur uttaget för att förhindra elstötar och brand på grund av blixtnedslag.

Bryt huvudströmmen och dra ut nätkontakten ur uttaget om ett metallföremål eller vatten hamnar i maskinen.
Kontakta din återförsäljare eller lokala auktoriserade servicerepresentant.
Maskinbruk i dessa situationer kan leda till brand eller elstöt.

FÖRSIKTIGHET

Titta inte direkt in i ljuskällan.
Detta kan annars skada ögonen.

Blockera inte maskinens ventilationshål. Installera inte maskinen på en plats som blockerar ventilationshålen.
Blockering av ventilationshål leder till värmebildning i maskinen med brandrisk som följd.

Fixeringsenheten och pappersutmatningsområdet är varma. Vidrör inte fixeringsenheten eller pappersutmatningsområdet när du åtgärdar pappersstopp. Var försiktig så att du inte bränner dig.

Var försiktig så att du inte klämmer fingrarna när du laddar papper, åtgärdar pappersstopp, utför underhåll, stänger främre luckan eller sidoluckan samt sätter in eller tar ut fack/kassetter.

Enheten har också dokumentarkiveringsfunktionen, som lagrar dokumentbilddata på enhetens hårddisk. Lagrade dokument kan enkelt hämtas och skrivas ut eller överföras allt efter behov. Data, till exempel adressböcker eller transaktionsrapporter, sparas också på hårddisken. Om ett fel på hårddisken uppstår går det inte att hämta lagrade dokumentdata. För att förhindra att viktiga dokument går förlorade om det osannolika skulle inträffa och hårddisken skulle sluta att fungera, förvara originalen till viktiga dokument någon annan stans.
Undantaget vad lagen föreskriver har Sharp Corporation inget ansvar för eventuella skador och förluster till följd av förlust av lagrade dokumentdata.
Denna enhet innehåller programvara som har moduler som är utvecklade av Independent JPEG Group.

Laserinformation

Våglängd	785 nm + 10 nm/-15 nm
Pulstider	(6,03 µs ± 0,021 µs) / 7 mm
Uteffekt	Max 0,4 mW

Varning

Användning av andra kontroller eller justeringar eller procedurer än de som beskrivs här kan leda till exponering av farlig laserstrålning.

Denna digitalutrustning är en LASERPRODUKT AV KLASS 1 (IEC 60825-1 Utgåva 2-2007).

Försiktighet!

Dra ut nätkabeln ur vägguttaget för att koppla bort strömmen helt och hållet.
Utrustningen bör installeras nära ett lättillgängligt vägguttag.

Skärmade gränssnittskablar måste användas med denna utrustning för att överensstämma med EMCs regelverk.

En kabel på 10 m eller mindre är att föredra.
Utrustningen bör installeras nära ett lättillgängligt vägguttag för enkel urkoppling.
Anvisningarna täcker även tillvalsenheterna som används med dessa produkter.

EMC (denna enhet och extra utrustning)

Varning:

Denna produkt är av klass A. I en bostadsmiljö kan det hända att produkten orsakar radiostörningar, i vilket fall användaren kan tvingas vidta lämpliga åtgärder.

För användare av faxfunktionen

FAX gränssnittskabel och linjekabel Dessa särskilda tillbehör ska användas tillsammans med enheten.
Försäkran om överensstämmelse medföljer extra expansionssats för fax (MX-FX11).(Not)
Använd modularkabel på 10 m eller mindre längd för att ansluta en extern telefon.

Viktiga säkerhetsinstruktioner

- Om något i din telefonutrustning inte fungerar ordentligt, ska du omedelbart avlägsna det från din telefonlinje, eftersom det annars kan skada telefonnätverket.
- Installera aldrig telefonledningar i åskväder.
- Installera aldrig telefonuttag i våta utrymmen, om inte uttaget är avsett speciellt för våta utrymmen.
- Rör aldrig vid blanka telefonledningar eller terminaler såvida inte telefonlinjen har varit bruten på nätverksgränssnittet.
- Var försiktig när du installerar eller modifierar telefonlinjer.
- Undvik att använda telefonen (förutom de sladdlösa) under en elektrisk storm. Det finns risk för elstötar från blixtar.
- Använd ej en telefon till rapportering av gasläcka i närheten av läckan.
- Installera eller använd inte maskinen i närheten av vatten, eller när du är våt. Se till att inte spilla vätska på maskinen.
- Spara dessa instruktioner.

Programvarulicens

PROGRAMVARULICENSEN visas när du installerar programvaran från cd-skivan. Genom att använda hela eller delar av programvaran på cd-skivan eller i maskinen godtar du villkoren i PROGRAMVARULICENSEN.

- Förklaringarna i denna manual förutsätter att du har praktisk kunskap om hur din Windows- eller Macintosh-dator fungerar.
- För ytterligare upplysningar om operativsystemet hänvisas till bruksanvisningen för ditt operativsystem eller till funktionen för online-hjälp.
- Förklaringarna till skärmbilderna och procedurerna i den här manualen gäller främst för Windows 7 i Windows®-miljöer. Skärmarna kan variera beroende på operativsystemets version.
- Manualen innehåller hänvisningar till faxfunktionen. Observera dock att faxfunktionen inte är tillgänglig i vissa länder och regioner.
- Den här manualen innehåller beskrivningar av PC-Fax-drivrutinen och PPD-drivrutinen. Tänk dock på att PC-Fax-drivrutinen och PPD-drivrutinen inte finns tillgängliga för installation i vissa länder och regioner.
  Om du vill använda dessa drivrutiner bör du i så fall installera den engelska versionen.
- Denna manual har tagits fram med stor omsorg. Kontakta din återförsäljare eller ditt lokala servicekontor om du har några kommentarer till eller frågor om manualen.
- Denna produkt har genomgått stränga kvalitetskontroller och granskningsprocedurer. Om du mot all förmodan upptäcker en defekt eller annat problem, ta kontakt med din återförsäljare eller närmaste auktoriserade servicerepresentant.
- Bortsett från de fall som regleras enligt lag, är SHARP inte ansvarig för funktionsfel som uppstår under användningen av produkten eller dess tillval, eller fel som uppstår pga. felaktig användning av produkten och dess tillval, eller andra fel, eller för skador som uppstår pga. användningen av produkten.

Denna produkt är endast till för kommersiellt bruk och som sådan faller den utanför ramen för Reglering (EC) 1275/2008 som implementerar EUdirektivet 2005/32/EC för eko-designkrav för elektronisk konsumtionsutrustning som är i standby-läge eller avstängd. Sharp rekommenderar inte att produkten används för privat bruk och tar inget ansvar vid sådant bruk.

Warranty

Alla nödvändiga ansträngningar har gjorts för att detta dokument ska vara så exakt och användbart som möjligt. SHARP Corporation ger dock inga garantier av något som helst slag beträffande dess innehåll. All information kan ändras utan föregående meddelande. SHARP kan inte hållas ansvarig för förluster eller skador, direkta eller indirekta, som ett resultat av användning av denna bruksanvisning.

SÄKERHETSDATABLAD (SAFETY DATA SHEET)

SDS (Safety Data Sheet) kan ses på följande webbadress:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Noise emission

Värden för bullernivå

Nedan visas uppmätta värden för bullernivå i enlighet med ISO7779.

Ljudeffektnivå L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
Drift (kontinuerlig utskrift)	7,2 B	7,3 B
Beredskapsläge (Lågenergiläge)	3,3 B	3,4 B

Ljudtrycksniva L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
Drift (kontinuerlig utskrift)	Åhörarens position	55 dB	55 dB
Beredskapsläge	Åhörarens position	14 dB	14 dB

- Drift: med MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26 som säljs separat installerad.

Tillbehör

Standardtillbehör för denna produkt som kan bytas av användaren inkluderar papper och tonerpatroner.
Var noga med att endast använda SHARP-specificerade produkter för tonerpatroner och OH-film.

SHARP GENUINE SUPPLIES

För bästa möjliga kopieringsresultat, använd endast originaltillbehör märkta "SHARP Genuine Supplies" vilka designats, framtagits och testats för att maximera livstiden och prestandan för SHARP-produkter. Kontrollera att etiketten Genuine Supplies finns på kolpulverförpackningen.

Förvaring av förbrukningsartiklar

Korrekt förvaring

1. Förvara tillbehören på en plats som:
   - är ren och torr,
   - håller jämn temperatur,
   - inte utsätts för direkt solljus.
2. Förvara papper i dess förpackning och liggande plant.
3. Papper som förvaras utanför förpackningen eller i förpackningar stående på högkant kan böja sig eller bli fuktiga, vilket ofta orsakar felmatning.

Förvaring av tonerpatroner

Förvara nya tonerpatronförpackningar horisontellt med översidan uppåt. Förvara inte en tonerpatron på högkant. Om den förvaras på högkant kan det hända att kolpulvret inte distribueras jämnt även om man skakar patronen häftigt. Pulvret stannar då kvar inne i patronen.

- Förvara tonern på en plats som är svalare än +40°C. Om du förvara den på en varmare plats kan tonern i kassetten stelna.
- Vänligen använd tonerpatroner som rekommenderas av SHARP. Om andra patroner än de som rekommenderas av SHARP används, kanske maskinen inte uppnår full kvalitet och prestanda. Maskinen kan dessutom ta skada.

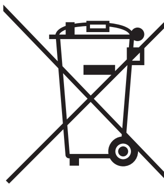
Reservdelar och förbrukningsmaterial

Tillgången på reservdelar för reparationer av maskinen garanteras i minst 7 år efter att produktionen upphört. Reservdelar är sådana maskindelar som kan gå sönder vid normal användning av produkten medan delar som normalt överskrider produktens livslängd inte betraktas som reservdelar. Även förbrukningsartiklar garanteras under minst 7 år efter det att produkten slutat tillverkas.

Information om bortskaffande för användare (privatpersoner)

Information om avfallshantering av denna utrustning och dess batterier

OM DU ÖNSKAR AVFALLSHANTERA DENNA UTRUSTNING, ANVÄND INTE ORDINARIE SOPTUNNA! KASTA INTE UTRUSTNINGEN I ÖPPEN ELD!
Elektrisk och elektronisk utrustning samt batterier måste samlas in och avfallshanteras SEPARAT i enlighet med gällande lagstiftning.
Separat avfallshantering garanterar en miljövänlig hantering, återvinning av material och minimerar det slutliga avfallet. FELAKTIG AVFALLSHANTERING kan vara skadligt för människan och miljön på grund av vissa ämnen! Ta UTRUSTNINGEN till en lokal, oftast kommunal återvinningsstation.
Denna utrustning innehåller ett batteri som inte kan tas bort av användaren. För batteribyte, kontakta din återförsäljare.
Är du osäker om avfallshantering, kontakta din återförsäljare eller kommunens miljökontor för information om korrekt avfallshantering.
ENDAST FÖR ANVÄNDARE I EURPEISKA UNIONEN, OCH VISSA ANDRA LÄNDER, TILL EXEMPEL NORGE OCH SCHWEIZ: Du är enligt lag skyldig att sortera och lämna avfall till anvisad återvinningsstation.
Symbolen ovan finns på elektrisk och elektronisk utrustning och (eller dess förpackning) för att påminna om detta.
Om utrustningen har använts I affärssyfte, kontakta din SHARP återförsäljare som kan informera dig om korrekt returhantering. Du kan komma att debiteras för de kostnader som uppstår kring din returhantering. Mindre utrustning (och små mängder) kan lämnas till din lokala återvinningsstation. För Spanien: Kontakta det etablerade insamlingssystemet eller de lokala myndigheterna för återtagning av din förbrukade produkt.



PRIVATA HUSHÅLL är skyldiga att lämna använd utrustning till återvinning. Återlämning är kostnadsfritt.

Miljöinformation

Läs det här noga. Det hjälper dig att minska miljöpåverkan och samtidigt minska dina kostnader.

Spara papper

1. Funktionen för automatisk dubbelsidig utskrift skriver automatiskt ut på båda sidorna av papperet utan att du behöver vända på sidorna för hand. Om maskinen har funktionen för automatisk dubbelsidig utskrift ska du ställa in utskriftsinställningarna på datorn så att automatisk dubbelsidig utskrift används automatiskt. Använd automatisk dubbelsidig utskrift på maskinen när det är möjligt.
2. Genom att skriva ut på återvunnet och tunt papper med en vikt på 64 g/m² som uppfyller standarden EN12281:2002 eller liknande kvalitetsstandarder kan du minska påverkan på miljön.

Spara energi

1. Maskinen har ett energisparläge som minskar strömförbrukningen avsevärt. Maskinen går in i energisparläge när den inte används under en viss tid. Strömförsörjningen till kontrollpanelen och fixeringsenheten stängs av i detta läge. Det gör att strömförbrukningen reduceras. Det tar längre tid att återställa maskinen från detta läge än från redoläget. Du kan ange tiderna när maskinen ska gå in i energisparläget. För modeller med energisparknapp: Om nästa utskrift infaller efter den inställda tiden för energisparläget rekommenderar vi att du trycker på energisparknappen för att aktivera energisparläget direkt. På modeller med en funktion för automatisk strömhantering som justeras efter enhetens användningsmönster och på modeller med läget Eco Scan, rekommenderar vi att de används för att minska energiförbrukningen och medföljande extra kostnader. Energisparfunktionerna beskrivs i detalj i brukanvisningen.
2. Den här maskinen uppfyller kriterierna i den senaste versionen av International Energy Star. Programmet "International Energy Star" är ett frivilligt registreringsprogram för energisparande kontorsenheter.

Avyttring och behandling av kassetter

Observera att förbrukade tonerkassetter och andra förbrukningsartiklar från Sharp för kopiatorer/flerfunktionsmaskiner från Sharp ska behandlas i enlighet med de lokala föreskrifterna i ditt område. Vi rekommenderar att du kontaktar kompetenta tjänsteleverantörer (t.ex. företag för avfallsåtervinning) angående detta eller ber de lokala myndigheterna om hjälp. Gå till **www.sharp.eu** om du vill ha mer information om Sharps insamlings- och återvinningsprogram som finns i flera länder.

Handböcker

Instruktionerna i den här manualen är fördelade på följande tre avsnitt.

Innan du använder maskinen
Startmanual: den här manualen

I det här avsnittet finns information om säker användning, delarnas beteckning och hur du sätter på och stänger av maskinen. Här finns också viktig information som berör de personer som ansvarar för att underhålla maskinen.
Läs det här avsnittet innan du börjar använda maskinen.

Skriva ut och faxa från en dator
Programinstallationsguide (PDF)

I det här avsnittet får du reda på hur du installerar de olika drivrutiner som behövs när du använder maskinen som skrivare, nätverksscanner eller fax.
Läs det här avsnittet när du använder maskinen från en dator.

Handbok
Bruksanvisning (PDF)

Information om kopiatorn, faxen och diverse andra funktioner som finns på den här maskinen har sammanställts i PDF-filen [Bruksanvisning].
Läs bruksanvisningen för att lära dig hur du använder maskinen, när du vill ta reda på mer om dess funktioner eller när du har problem med att använda den.

Så här läser du bruksanvisningen

Bruksanvisningen på cd-skivan för tillbehör innehåller detaljerade instruktioner hur maskinen används. Bruksanvisningen är i PDF-format.
Sätt in den medföljande cd-skivan i datorns cd-enhet. Dubbelklicka på cd-ikonen eller visa innehållet på cd-skivan och dubbelklicka på "index.pdf".

> Acrobat Reader eller Adobe Reader från Adobe Systems Incorporated krävs om du vill visa handboken i PDF-format. Programmen kan hämtas från **http://www.adobe.com/ om de inte är installerade på datorn.**

Lösenord för systeminställningar

Du kan ändra maskinens systeminställningar om du har administratörsbehörighet genom att ange ett lösenord. Systeminställningarna kan ändras från antingen manöverpanelen eller via en webbläsare. Läs avsnitt [SYSTEMINSTÄLLNINGAR] i bruksanvisningen om hur du anger ett nytt lösenord när du har gjort de inställningar som krävs.

Lösenord för att logga in från den här maskinen

Det fabriksinställda standardlösenordet för maskinen är "admin".

Lösenord för att logga in från en dator

Det finns två konton som kan användas för att logga in från en webbläsare: "Administratör" och "Användare". De fabriksinställda standardlösenorden för de respektive kontona visas nedan. Om du loggar in som "Administratör" kan du hantera alla inställningar som är tillgängliga via webbläsaren.

	Konto	Lösenordet
Användare	users	users
Administratör	admin	admin

Vidarebefordra all överförd och mottagen data till administratören (funktionen för dokumentadministration)

Vidarebefordra all överförd och mottagen data till administratören (funktionen för dokumentadministration)
Den här funktionen används för att vidarebefordra alla data som överförs och tas emot av maskinen till en specificerad destination (Scanna till e-post, Scanna till FTP, Scanna till nätverksmapp eller Scanna till skrivbordet.)
Den här funktionen kan används av maskinens administratör för att arkivera alla överförda och mottagna data.
För att konfigurera inställningarna för administrationsfunktionen för dokument, klicka på [Applikationsinställningar] följt av [Administrationsfunktion för dokument] i webbsidans meny. (Administratörrättigheter krävs.)

- Inställningar för format, exponering och upplösning för mottagna och överförda data upprätthålls när data vidarebefordras.
- När vidarebefordring är aktiverat för data som skickas i faxläge,
  - Knappen [Direct TX] visas inte på pekskärmen.
  - Snabb online-överföring och uppringning med hjälp av högtalaren kan inte användas.

Att observera vid anslutning till ett nätverk

När maskinen ansluts till ett lokalt nätverk som skyddas av t.ex. en brandvägg ska den inte anslutas direkt till internet, utan till ett delnät (område som indelas av routern) där bara en behörig enhet (t.ex. en dator) är ansluten för kommunikation med maskinen. De anslutna enheterna i delnätet ska hanteras så att nätverkets säkerhet upprätthålls. Använd funktionen för filterinställning för att förhindra obehörig åtkomst.

SLÅ PÅ OCH AV STRÖMMEN

Maskinen har två strömbrytare. Huvudströmbrytaren finns längst ned till vänster när framluckan har öppnats. Den andra strömbrytaren är [STRÖM]-knappen (⏻) på manöverpanelen.

Slå på strömmen

1 Placera huvudströmbrytaren i läget " | ".

2 Tryck på [STRÖM]-knappen (⏻) för att slå på strömmen.

Stänga av strömmen

1 Tryck på [STRÖM]-knappen (⏻) för att stänga av strömmen.

2 Placera huvudströmbrytaren i läget "⏻".

- Om strömindikatorn blinkar ska du trycka på [STRÖM]-knappen (⏻) när den lyser med fast sken.
- När du stänger av strömmen ska du kontrollera att indikatorerna på manöverpanelen också slocknar.
- Om det inträffar ett strömavbrott eller något annat leder till att maskinen plötsligt stängs av ska du sätta på maskinen igen och därefter stänga av den på rätt sätt. Om du stänger av huvudströmbrytaren eller drar ut kontakten från vägguttaget medan någon av indikatorerna lyser eller blinkar kan hårddisken skadas och data gå förlorade.
- Stäng av både [STRÖM]-knappen (⏻) och huvudströmbrytaren och dra ut kontakten om du misstänker maskinfel, om det förekommer åskväder i närheten eller när du flyttar maskinen.

Behåll alltid huvudströmbrytaren i läget "på" när du använder fax- eller Internetfaxfunktionen.

Starta om maskinen

Maskinen måste startas om för att vissa inställningar ska träda i kraft.
Om ett meddelande visas på pekpanelen att du ska starta om maskinen, ska du trycka på [STRÖM]-knappen (⏻) för att stänga av strömmen och sedan trycka en gång till för att slå på den igen.

I vissa av maskinens tillstånd hjälper det inte att trycka på [STRÖM]-knappen (⏻) för att starta om maskinen så att inställningarna träder i kraft. Då ska du använda huvudströmbrytaren för att stänga av och sedan slå på strömmen igen.

SPECIFIKATIONER

Grundläggande specifikationer/Kopiatorspecifikationer

Modell	MX-M266N/MX-M316N		
Typ	Dator		
Färg	Monokrom		
Kopiatorsystem	Elektrostatisk laserkopiator		
Upplösning	Scanning (RSPF): Scanning (Dokumentglas): Utskrift:	600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi 600 × 600 dpi, motsvarande 1 200 dpi × 600 dpi	
Gradering	Skanning: 256 nivåer / Utskrift: motsvarande 256 nivåer		
Originalpappersformat	Max. A3 (11" x 17") / ark, inbundna dokument		
Kopieringsstorlekar	A3 till A5R (11" x 17" till 5-1/2" × 8-1/2"R), kuvert Magasin 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R Multi-handinmatningsfack: A3 (11" x 17") till A5R, kuvert, anpassad		
	Förlorad marginal Främre kant : 1 till 4 mm (3/64" till 11/64") Bakre kant: 1 till 5 mm (3/64" till 13/64") eller mindre Närmaste kanten / bortre kanten: sammanlagt 6 mm (1/4") eller mindre		
Papperstyp	Kassett 1-4: Multi-handmatningsfack:	Vanligt papper Tunt papper Vanligt papper, Tjockt Papper, Tunt papper, Specialpapper (Kuvert, Etiketter, OH-film)	
Uppvärmningstid	20 sekunder ● Detta kan variera beroende på omgivande förhållanden.		
Tid för första kopian	4,3 sekunder ● Detta kan variera beroende på enhetens tillstånd. ● Stående matning av A4-ark (8-1/2" x 11").		
Kontinuerlig kopieringshastighet*		MX-M266N	MX-M316N
	11"×17"	14 kopior/min.	17 kopior/min.
	A3	15 kopior/min.	17 kopior/min.
	B4, 8-1/2"×14", 8-1/2"×13", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5"	16 kopior/min.	20 kopior/min.
	A4R, 8-1/2"×11"R	18 kopior/min.	24 kopior/min.
	B5R	21 kopior/min.	24 kopior/min.
	A4, B5, A5R, 8-1/2"×11", 5-1/2"×8-1/2"R	26 kopior/min.	31 kopior/min.
	* Kontinuerlig hastighet för samma originalkälla. Utmatningen kan tillfälligtvis avbrytas för att stabilisera bildkvaliteten.		
Återgivning	Samma storlek: 1:1 ± 0,8 % Förstora: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400% Förminska:25%, 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Zoomningsintervall: 25 till 400 % (25 - 200 % med RSPF) i steg om 1 %, sammanlagt 376 steg.		
Pappersmatning/ kapacitet	1 000 ark i 2 magasin samt ett 100-arks multi-handinmatningsfack ● Vid användning av en pappersvikt på 80 g/m² (21 lbs.)		
Max. pappersmatning/ maxkapacitet	2 000 ark i 4 magasin samt ett 100-arks multi-handinmatningsfack ● Vid användning av en pappersvikt på 80 g/m² (21 lbs.)		
Kontinuerlig kopiering	Max. 999 kopior		
Minne	Standard: 2 GB ●1 GB = En miljard bytes i fråga om hårddiskkapacitet. Den faktiska formateringskapaciteten är lägre.		
Driftmiljö	Driftsmiljö	10 °C (54 °F) till 35 °C (91 °F) (20 % till 85 % RH) 590 - 1 013 hPa	
	Standardmiljö	20 °C (68 °F) till 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % RH)	
Strömförsörjningskrav	Lokal spänning ± 10 % (för strömförsörjningskrav, se namnplåten på maskinens vänstra sida). Strömförbrukning	Max. 1,45kW (220-240V) (inklusive alternativ som skrivbordet)	
Yttermått	620 mm (b) × 617 mm (d) × 830 mm (h) (24-27/64" (b) × 24-19/64" (d) × 32-11/16" (h))		
Vikt	Ca 51 kg (112,4 lbs.)		
Yttermått (med handinmatningsfacket infällt)	938 mm (b) × 617 mm (d) (36-15/16" (b) × 24-19/64" (d)) (Med flerbladsfacket och utmatningsfacket förlängning utökas, även med manöverpanel lutas vid maximal vinkel)		

Låda (Tillval)

Modell	500-arks pappersmatningsenhet (MX-CS12)	500-arks pappersmatningsenhet (MX-CS13)
Pappersformat	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R	
Papper som kan användas	55 g/m² (13 lbs. bond) till 105 g/m² (28 lbs. bond)	
Papperskapacitet	500 ark ● Vid användning av en pappersvikt på 80 g/m2 (21 lbs.)	
Yttermått	599 mm (b) × 566 mm (d) × 139 mm (h) (23-19/32" (b) × 22-19/64" (d) × 5-31/64" (h))	
Vikt	Ca 5,9 kg (13,0 lbs.)	Ca 6,2 kg (13,7 lbs.)

Stativ (Tillval)

Modell	Stativ (stor) (AR-DS19)	Stativ (liten) (AR-DS20)
Yttermått	599 mm (b) × 550 mm (d) × 301 mm (h) (22-19/32" (b) × 21-21/32" (d) × 11-55/64" (h))	599 mm (b) × 550 mm (d) × 101 mm (h) (22-19/32" (b) × 21-21/32" (d) × 3-63/64" (h))
Vikt	Ca 10 kg (22,0 lbs.)	Ca 5 kg (11,0 lbs.)

Automatisk dokumentmatare

Dokumentmatartyper	Vändande dokumentmatare med engångsavläsning (RSPF)
Originalpappersformat	A3 (11" x 17") till A5 (5-1/2" x 8-1/2")
Originalpapperstyper	Pappersvikt Tunt papperr 35 g/m² (9 lbs. bond) till 49 g/m² (13 lbs. bond) Vanligt papper 50 g/m² (13 lbs. bond) till 128 g/m² (34 lbs. bond) Dubbelsidig 50 g/m² (13 lbs. bond) till 105 g/m² (28 lbs. bond)
Papperslagringskapacitet	100 ark (80 g/m² (21 lbs.)) (eller en maximal stapelhöjd på 13 mm (1/2"))
Scanningshastighet (kopiering) (600 × 400 dpi)	56 enkelsidiga ark/minut Vid skanning av ensidiga, vågräta dokument i storleken A4 (8-1/2" x 11")

Efterbehandlare

Namn	Efterbehandlare (MX-FN26)
Pappersformat	Beror på specifikationerna för arkmataren
Papper som kan användas	Pappersvikt 55 g/m² (13 lbs.) till 200 g/m² (110 lbs. cover)
Antal magasin	1
Magasinets kapacitet (80g/m² (21 lbs.))	Inte häftade A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 250 ark A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 ark Häftningsfunktion A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 30 enheter eller 250 ark A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R: 30 enheter eller 500 ark ● Förskjuten utmatning är inte tillgänglig för B5R (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).
Högsta antal häftade ark 90 g/m² (24 lbs.))	Högst 50 ark (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5, B5R) Högst 30 ark (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))
Häftposition	1 övre
Strömförsörjningskrav	Försörjs från maskinen
Vikt	Cirka 13 kg (28,7 lbs.)
Mått	När utmatningsfacket är infällt 472 mm (b) × 458 mm (d) × 199 mm (h) (18-19/32" (b) × 18-3/64" (d) × 7-27/32" (h)) När utmatningsfacket är utdraget 619 mm (b) × 458 mm (d) × 199 mm (h) (24-3/8" (b) × 18-3/64" (d) × 7-27/32" (h))

Faxspecifikationer

Modell	Fax tilläggssats (MX-FX11)	
Linjer som går att använda	Vanliga telefonlinjer (PSTN), Automatisk telefonväxel (PBX)	
Anslutningshastighet	Super G3: 33,6 kbps, G3: 14,4 kbps	
Kodningsmetod	MH, MR, MMR, JBIG	
Anslutningsläge	Super G3 / G3	
Originalpappersformat för överföring	A3 - A5 (11" × 17" - 5-1/2" × 8-1/2") (Papper med en maxlängd på 1 000 mm kan överföras (endast enkelsidiga).) * Internetfax (tillval) är upp till 800 mm (vid 600 × 600 dpi).	
Registrerat pappersformat	A3 till A5 (11" × 17" till 5-1/2" × 8-1/2")	
Överföringstid	Ca 2 sekunder * (A4 (8-1/2" × 11") Sharp-standardpapper, normala tecken, Super G3 (JBIG))	
Minne	Utan HDD 512 MB Med HDD 1 GB	
Anmärkningar	Uppringningsminne	Max. 1 000 poster (inklusive gruppnummer för fax, scanner och Internetfax)
	Gruppnummer	Max. 500 poster
	Massöverföringar	Max. 500 mottagare

* Uppfyller överföringsmetoden på 33,6 kbit/s. för Super G3-faxning enligt standarden från International Telecommunications Union (ITU-T). Denna hastighet gäller vid sändning av ett A4-dokument (8-1/2" × 11") på ca 700 tecken med normal bildkvalitet (8 × 3,85 rad/mm) i höghastighetsläge (33,6 kbit/s.). Överföringshastigheten gäller endast för bildinformationen och omfattar inte tiden för överföringskontroll. Den faktiska tid som behövs för att föra över ett dokument beror på innehållet, typ av mottagande enhet och telefonförbindelsens kvalitet.

Specifikationer för nätverksskrivare

Kontinuerlig utskriftshastighet	Samma som kontinuerlig kopieringshastighet
Upplösning	600 × 600 dpi, 1200 × 600 dpi
Sidbeskrivningsspråk	PCL6-emulering, PS3-emulering*
Kompatibla protokoll	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
Kompatibla operativsystem	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Inbyggda teckensnitt (tillval)	80 teckensnitt för PCL, 136 teckensnitt för PS3-emulering
Gränssnitt	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (High-Speed-läge)

* När enheten är utrustad med en PS3 expansionssats.

Specifikationer för nätverksscanner

Typ	Färgscanner
Scanningsupplösning	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi 600 × 600 dpi (scannerstyrd scanning) 50 till 9 600 dpi *1 (programstyrd scanning*2)
Scanningshastighet (A4 (8-1/2" × 11")) (200 × 200 dpi) (enkelsidiga)	Svartvit 56 ark/minut ● I standardläge vid användning av Sharp standardpapper (A4-format (8-1/2" × 11") med 6 % täckning) och funktionen för automatisk färgavkänning är avstängd. Hastigheten varierar beroende på mängden data i originalet.
Gränssnitt	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (vid USB-minnesscanning)
Kompatibla protokoll	TCP/IP (IPv4)
Kompatibla operativsystem *3	Programstyrd scanning (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Utdataformat	(Svartvit) TIFF, PDF, PDF/A, krypterad PDF, XPS *4 Komprimeringsmetod: dekomprimering, G3 (MH), G4 (MMR) (Gråskala/färg) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, krypterad PDF, XPS *4 Komprimeringsmetod: JPEG (hög, medel och låg komprimering)
Drivrutin	TWAIN-kompatibel

*1 Du måste minska scanningsstorleken när du ökar upplösningen.
*2 En expansionssats för hårddisk måste installeras om du vill använda funktionen.
*3 I vissa fall går det inte att upprätta någon anslutning. Kontakta närmaste återförsäljare om du vill veta mer.
*4 XPS är en förkortning för XML Paper Specification.

Om lösenordshantering

Vi rekommenderar att administratörslösenordet ändras efter det att maskinen har installerats. Lösenordet ska ändras av administratören och hanteras på säkert sätt. Skriv ned det nya lösenordet i tabellen nedan och förvara den på en säker plats.

Ange "Fabriksinställning".

Fabriksinställning		Fabriksinställning
Administratörslösenord	admin	

Kom ihåg det nya administratörslösenordet. Om du glömmer bort det kan det inte återställas och en del inställningar och funktioner som kräver administratörsåtkomst kan inte användas.

OBS

Symboler i henne håndboken

Denne håndboken bruker forskjellige sikkerhetssymboler med sikte på trygg bruk av maskinen. Sikkerhetssymboler er klassifisert som forklart nedenfor. Forviss deg om at du forstår symbolenes mening når du leser håndboken.

Symbolenes betydning

ADVARSEL
Angir en risiko for dødsulykke eller alvorlige personskader.

OBS
Angir en risiko for personskader eller skade på eiendom.

- OBS! VARMT
- KLEMMEPUNKT IKKE RØR
- FORBUDTE HANDLINGER
- IKKE DEMONTER
- OBLIGATORISKE HANDLINGER

Strømmerknader

ADVARSEL

Sørg for kun å koble strømledningen til et strømuttak som møter de spesifiserte kravene til spenning og strøm. Sørg også for at uttaket er skikkelig jordet. Ikke bruk skjøteledning eller adapter for å koble andre apparater til strømuttaket som brukes av maskinen.
Bruk av uegnet strømforsyning kan føre til brann eller elektrisk sjokk.
* Når det gjelder strømtilførselskravene, se navneplaten i det venstre maskinen.

Strømledningen må ikke skades eller modifiseres.
Strømledningen kan skades hvis man legger tunge gjenstander på strømledningen, trekker hardt i den eller bøyer den med makt, og dette kan føre til brann eller elektrisk sjokk.

Ikke sett inn eller ta ut støpselet med våte hender.
Dette kan føre til elektrisk sjokk.

OBS

Ikke trekk i strømledningen for å ta støpselet ut av strømuttaket.
Trekking i ledningen kan føre til eksponering av og brudd på ledningstrådene, og kan medføre brann eller elektrisk sjokk.

Hvis du ikke skal bruke maskinen i lengre tid, må du av sikkerhetshensyn passe på å ta støpselet ut av strømuttaket.

Når du flytter på maskinen, må du først slå av strømmen og ta støpselet ut av strømuttaket.
Ellers kan ledningen skades, og dette kan føre til brann eller elektrisk sjokk.

Installasjonsmerknader

OBS

Ikke installer maskinen på en ustabil eller skrå flate. Installer maskinen på en flate som tåler vekten av maskinen.
Det er fare for personskade hvis maskinen faller eller vipper.
Hvis det skal installeres eksterne enheter, må du ikke installere dem på et ujevnt gulv eller en skrå eller ustabil flate. Fare for glidning, fall og vipping. Installer produktet på en flat, stabil flate som tåler vekten av produktet.

Ikke installer maskinen på et fuktig eller støvete sted.
Fare for brann og elektrisk sjokk.
Hvis det kommer støv inn i maskinen, risikerer du skitten utmating og feil på maskinen.

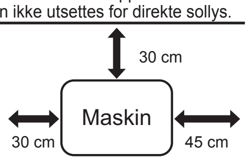
Steder som er for varme, kalde, fuktige eller tørre (nær ovner, luftfuktere, klimaanlegg osv.)
Papiret blir fuktig, og det kan oppstå kondensasjon inne i maskinen, med feil innmating og skitten utmating som resultat.
Hvis stedet har en luftfukter med ultralydteknologi, må du bruke rent vann for luftfuktere. Hvis du bruker kranvann, avgis det mineralstoffer og annen smuss, som kommer inn i maskinen og skitner til de utmatede dokumentene.

Steder utsatt for direkte sollys
Plastdeler kan deformeres og føre til skitten utmating.

Steder med natriumgass
Installasjon av maskinen ved siden av en lyskopieringsmaskin kan føre til skitten utmating.

Ikke installer enehten på et sted med dårlig luftsirkulasjon.
En liten mengde ozon dannes i enheten under utskrift. Det dannes ikke nok ozon til å være skadelig, men en ubehagelig lukt kan merkes under store kopieringsøkter, og enheten bør derfor installeres i et rom med ventilasjonsvifte eller vinduer som gir tilstrekkelig luftsirkulasjon. (Lukten kan i visse tilfeller medføre hodepine.)
* Installer enheten slik at personer ikke utsettes direkte for utslipp fra enheten. Hvis enheten installeres nær et vindu, må den ikke utsettes for direkte sollys.

Nær en vegg
Sørg for å la det være påkrevd plass rundt enheten for service og egnet ventilasjon. (Maskinen skal ikke være nærmere vegger enn avstandene angitt nedenfor.)



Steder utsatt for vibrasjon.
Vibrasjon kan føre til feil.

OBS

Maskinen inkluderer en innebygd harddisk. Maskinen må ikke utsettes for støt eller vibrasjoner. Det understrekes at maskinen aldri skal flyttes mens strømmen er på.
- **Maskinen bør installeres i nærheten av et tilgjengelig strømuttak for enkel tilkobling.**
- **Koble enheten til et strømuttak som ikke blir brukt til elektriske apparater. Dersom en lyskilde er koblet til det samme uttaket kan det medføre at lyset blinker.**

Om forbruksvarer

OBS

Du må ikke brenne tonerpatroner.
Toner kan sveve og forårsake brannskader.

Tonerkassettene må oppbevares utilgjengelig for små barn.

Forholdsregler ved håndtering

ADVARSEL

Ikke sett noe kar med vann eller andre væsker eller metallgjenstander som kan falle inne i maskinen, oppå maskinen.
Væske som søles eller gjenstander som kommer inn i maskinen, kan føre til brann eller elektrisk sjokk.

Ikke fjern maskindekselet.
Deler under høyspenning i maskinen kan føre til elektrisk sjokk.

Ikke gjør noen modifiseringer på denne maskinen.
Det kan føre til personlige skader eller ødelegge maskinen.

Unngå bruk av brennbar spray for å rengjøre maskinen.
Hvis gass fra sprayen kommer i kontakt med varme elektriske komponenter eller varmeenheten inne i maskinen, kan det resultere i brann eller elektrisk støt.

Ikke bruk maskinen hvis du merker røyk, uventet lukt eller andre unormale forhold.
Hvis maskinen likevel brukes under slike forhold, kan det føre til brann eller elektrisk sjokk.
Slå øyeblikkelig av strømbryteren, og ta støpselet ut av strømuttaket.
Kontakt forhandler eller nærmeste SHARP-servicesenter.

Ved tordenvær, slå av strømmen og ta støpselet ut av uttaket for å hindre elektrisk sjokk og brann grunnet lynnedslag.

Hvis det kommer gjenstander eller væske inn i maskinen, må du slå av strømmen og ta støpselet ut av strømuttaket.
Kontakt forhandler eller nærmeste SHARP-servicesenter. Hvis du bruker maskinen i en slik tilstand, kan det føre til elektrisk sjokk eller brann.

OBS

Ikke se rett mot lyskilden.
I så fall kan du skade øynene.

Ikke tett til lufteåpningene på maskinen. Ikke installer maskinen på et sted som gjør at lufteåpningene tettes til.
Tiltetting av lufteåpningene vil føre til at det bygger seg opp hete i maskinen med medfølgende brannfare.

Varmeenheten og papirutmatingsområdet er varme. De må ikke røres når du fjerner fastklemt papir. Pass på at du ikke brenner deg.

Når du legger i papir, fjerner fastklemt papir, utfører vedlikehold, lukker front- og sidedeksler eller setter i og tar ut papirskuffer, må du passe på at fingrene ikke klemmes.

Maskinen har dokumentarkiveringsfunksjon, som lagrer dokumentbildedata på maskinens harddisk.
Lagrede dokumenter kan hentes opp og skrives ut eller sendes etter behov. Data som for eksempel adressebok, transaksjonsrapport osv. lagres også på harddisken. Hvis det oppstår en harddiskfeil, vil det ikke lenger være mulig å hente opp de lagrede dokumentdataene.
For å unngå tap av viktige dokumenter hvis det mot formodning skulle oppstå en harddiskfeil, bør du ta vare på originalene eller lagre originaldataene et annet sted.
Med unntak av tilfeller som dekkes av loven, har Sharp Corporation ikke noe ansvar for skader eller tap som skyldes tap av lagrede dokumentdata.
Denne maskinen inneholder programvare med moduler utviklet av Independent JPEG Group.

Laserinformasjon

Bølgelengde	785 nm ± 10 nm/- 15 nm
Pulstider	(6,03 µs ± 0,021 µs) / 7 mm
Utgangseffekt	Max 0,4 mW

Obs

Hvis man bruker andre kontroller, justeringer eller utfører andre prosedyrer enn de som er spesifisert her, kan man utsette seg selv for farlig stråling.

Dette digitale utstyret er et LASERPRODUKT AV KLASSE 1 (IEC 60825-1 Utgave 2-2007).

Obs!

For å kople elektrisiteten helt fra, må du dra ut kontakten.
Stikkontakten bør være montert i nærheten av utstyret slik at det er lett å nå den.

Skjermede grensesnittkabler må brukes med dette utstyret for at det skal være i samsvar med EMC-forskrifter.

En kabel på 10 m eller mindre er foretrukket.
Utstyret må installeres nær en tilgjengelig veggkontakt for lett frakopling.
Hver bruksanvisning dekker også ekstrautstyret som brukes med disse produktene.

EMC (denne maskinen og ytre utstyrsenheter)

Advarsel:

Dette er et klasse A-produkt. I et hjemmemiljø miljø kan dette produktet forårsake interferens hvor i tilfeller brukeren selv er påbudt til å ta de nødvendige forholdsregler.

Programvarelisens

PROGRAMVARELISENSEN vises når du installerer programvaren fra CD-ROM-en. Ved å bruke hele eller deler av programvaren som finnes på CD-ROM-en eller i maskinen, samtykker du i å overholde vilkårene i PROGRAMVARELISENSEN.

- Forklaringene i denne veiledningen forutsetter at du har kjennskap til bruken av din Windows- eller Macintosh-datamaskin.
- Hvis du trenger informasjon om operativsystemet, vennligst se brukerhåndboken for operativsystemet eller den elektroniske Hjelp-funksjonen.
- Forklaringene av skjermbilder og fremgangsmåter i denne håndboken gjelder hovedsakelig for Windows 7 i Windows®-miljøer. Skjermbildene kan variere for andre versjoner av operativsystemene.
- Denne brukerhåndboken refererer til faksfunksjonen. Vær imidlertid oppmerksom på at faksfunksjonen ikke er tilgjengelig i enkelte land og regioner.
- Denne håndboken inneholder forklaringer for PC-Fax-driveren og PPD-driveren. Vær imidlertid klar over at disse driverne ikke er tilgjengelige i alle land og regioner. I enkelte områder vil dermed installasjonsprogramvaren heller ikke vise dem. Installer den engelske versjonen hvis du vil benytte disse driverne i et slikt tilfelle.
- Mye omhu er lagt ned i utarbeidelsen av brukerhåndboken. Kontakt den nærmeste autoriserte servicerepresentant dersom du har kommentarer eller spørsmål vedrørende innholdet i brukerhåndboken.
- Dette produktet har gjennomgått strenge kvalitetskontroller og undersøkelsesprosedyrer. Hvis du mot formodning skulle oppdage en feil eller et annet problem, kan du ta kontakt med din forhandler eller nærmeste autoriserte servicerepresentant.
- Bortsett fra i omstendigheter som er dekket av lov, er ikke SHARP ansvarlig for svikt som oppstår under bruk av produktet eller dets tilleggsfunksjoner, svikt som skyldes feil betjening av produktet og dets tilleggsfunksjoner, eller andre typer feil, inkludert enhver skade som oppstår på grunn av vanlig slitasje på produktet.

Dette produktet er kun tenkt til kommersielt bruk, og som sådan faller det utenfor omfanget til regulering (EC) 1275/2008 som implementerer EU-direktivet 2005/32/EC for øko-designkrav for strømforbruk ved hvilemodus og avmodus. Sharp anbefaler ikke dette produktet for privat bruk, og vil ikke ta på seg noe ansvar for slik bruk.

Garanti

Selv om alt har blitt gjort for at dokumentet skal være så eksakt og nyttig som mulig, garanterer ikke SHARP Corporation innholdet. All informasjon som finnes her, kan bli endret uten nærmere melding. SHARP er ikke ansvarlig for skader, direkte eller indirekte, som blir forårsaket av bruken av denne håndboken.

SIKKERHETSDATABLAD (SAFETY DATA SHEET)

Den SDS (Safety Data Sheet) kan sees på følgende nettadresse:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Støyutslipp

Lydutslippsverdier

Følgende viser støyutslippsverdier som målt i henhold til ISO7779.

Lydeffektnivå L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
I drift (kontinuerlig utskrift)	7,2 B	7,3 B
Standby-modus (Lavt strømnivå)	3,3 B	7,4 B

Lydtrykk L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
I drift (kontinuerlig utskrift)	Tilskuerpo-sisjoner	55 dB	55 dB
Standby-modus	Tilskuerpo-sisjoner	14 dB	14 dB

- I drift: med valgfri MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26.

Rekvisita

Standard forbruksartikler for dette produktet som kan skiftes ut av brukeren, er papir og tonerkassetter.
Sørg for at det kun brukes SHARP-godkjente produkter for tonerpatroner og transparenter.

SHARP

GENUINE SUPPLIES

Hvis du vil oppnå best mulig kopieringsresultat, bør du kun bruke Sharps Genuine Supplies, som er utformet, produsert og testet for å maksimere levetiden og ytelsen til Sharps produkter. Se etter merket Genuine Supplies på toneresken.

Oppbevaring av rekvisita

Riktig oppbevaring

1. Lagre rekvisita i et lokale som er:
   - er rent og tørt,
   - har en stabil temperatur,
   - ikke er utsatt for direkte sollys.
2. Oppbevar papir flatt i emballasjen.
3. Papir som oppbevares i pakker som står oppreist eller utenfor emballasjen, kan krølle seg eller bli fuktig, noe som kan resultere i papirstopp.

Oppbevare tonerkassetter

Nye toneresker skal oppbevares horisontalt med den øvre siden opp. Ikke la tonerkassettene stå på enden. Hvis de står på enden, er det ikke sikkert at toneren fordeler seg jevnt, selv etter kraftig risting av kassetten. Toneren kan da bli igjen i kassetten uten å spre seg.

- Toneren må lagres på et sted som er kaldere enn 40 °C (104 °F). Lagring på et varmt sted kan føre til at toneren i kassetten størkner.
- Det lønner seg å bruke tonerkassetter som anbefales av SHARP. Hvis det brukes andre tonerkassetter enn de som anbefales av SHARP, er det ikke sikkert at maskinen oppnår full kvalitet og ytelse, og du risikerer å skade maskinen.

Levering av reservedeler og rekvisita

Levering av reservedeler for reparasjon av maskinen garanteres i minst 7 år etter at produktet ikke lenger produseres. Med reservedeler menes de av maskinens deler som kan få funksjonssvikt ved normal bruk av produktet, mens de delene hvis levetid vanligvis overstiger produktets levetid, ikke skal anses som reservedeler. Forbruksartikler er også tilgjengelige i 7 år etter avslutningen av produksjon.

Informasjon om kassering for privatbrukere

Informasjon om avfallshåndtering av dette utstyret og batteriet



Brukere fra PRIVATE HUSHOLDNINGER blir bedt om å bruke eksisterende returfasiliteter for brukt utstyr. Utstyret kan kostnadsfritt leveres til utsalgssteder.

DERSOM DU ØNSKER Å KVITTE DEG MED DETTE UTSTYRET – BRUK IKKE ORDINÆR SØPPELKASSE. AVFALLET MÅ HELLER IKKE KASTES I OVN/PEIS.
Brukt elektronisk avfall og batteri skal alltid sorteres separat og kastes I henhold til lokale lover.
Innsamling fremmer en miljøvennlig behandling, resirkulering av materialer og et minimum av endelig avfall. FEILAKTIG HÅNDTERING AV AVFALL kan være skadelig for menneskers helse og miljøet grunnet skadelige stoffer! Lever brukt utstyr til en lokal miljøstasjon der dette er tilgjengelig.
Dette utstyret inneholder et BATTERI som ikke kan fjernes av bruker. Vennligst kontakt din forhandler for batteribytte.
Dersom du er i tvil om avfallshåndteringen kan du kontakte myndighetene eller din lokale forhandler for informasjon.
KUN FOR BRUKERE INNENFOR EU, OG ENKELTE ANDRE LAND; BLANT ANNET NORGE OG SVEITS: Din deltakelse i separat avfallshåndtering er fastsatt i loven.
Symbolet ovenfor vises på elektroniske produkter og utstyr som en påminnelse for bruker.
Dersom utstyret har blitt brukt I forretningsøyemed, ta kontakt med din SHARP forhandler som vil informere deg om retur.
Du kan bli fakturert for returkostnaden. Lite utstyr (og få kvanta) kan i noen tilfeller leveres til lokal avfallshåndtering.
For Spania: Vennligst kontakt det etablerte innsamlingssystemet eller lokale myndigheter for retur av dine brukte produkter.

Miljøinformasjon

Les denne delen nøye. Informasjonen vil hjelpe deg med å redusere miljøbelastningen og også kostnadene dine.

Spar papir

1. Funksjonen for automatisk dupleksutskrift brukes for å automatisk skrive ut på begge sider av papiret uten å snu papiret manuelt. Hvis maskinen er utstyrt med funksjon for automatisk dupleksutskrift, konfigurerer du utskriftsinnstillingene på datamaskinen til automatisk dobbeltsidig utskrift. Prøv å bruke funksjonen for automatisk dupleksutskrift så ofte som mulig.
2. Ved å skrive ut på resirkulert papir og 64g/m² tynt papir som oppfyller standarden EN12281:2002 og lignende kvalitetsstandarder, kan du redusere miljøbelastningen.

Spar energi

1. Denne maskinen har en energisparingsmodus som i høy grad reduserer strømforbruket. Når maskinen ikke brukes i løpet av et bestemt tidsrom, går den over til denne modusen for lavere strømforbruk. I denne modusen blir strømtilførselen til betjeningspanelet og varmeenheten slått av. Strømforbruket kan derfor reduseres. Gjenopprettingstiden fra denne modusen er lengre enn fra Klar-modus. Du kan justere tidspunktene for når maskinen går over til energisparingsmodus. For modeller med strømsparingsknapp: Hvis neste utskrift skal skje senere enn det angitte tidspunktet for energisparingsmodus, anbefaler vi at du trykker på strømsparingsknappen for å aktivere strømsparing med en gang. For modeller med funksjon for automatisk strømstyring, som justerer seg selv i henhold til enhetens bruksmønster, eller for modeller med modus for økoskanning, anbefaler vi bruk av disse funksjonene for å ytterligere redusere energiforbruket og kostnadene. Disse energisparingsfunksjonene beskrives i detalj i brukerhåndboken.
2. Denne maskinen overholder den siste versjonen av International Energy Star-kriteriene. "International Energy Star Programme" er et frivillig program for registrering av kontorutstyr som oppfyller standardene for energisparing.

Avhending og håndtering av tonerkassetter

Hva angår brukte Sharp-tonerkassetter og andre forbruksvarer fra Sharp -kopieringsmaskiner/flerfunksjonsmaskiner, må du være oppmerksom på at slike avfallsprodukter skal håndteres i henhold til gjeldende lovforskrifter i ditt område.
Vi anbefaler at du rådfører deg med kompetente tjenesteleverandører (f.eks. bedrifter som spesialiserer seg på avfallsgjenvinning) og om nødvendig lokale myndigheter.
Hvis du vil ha informasjon om eksisterende Sharp-programmer for innsamling og gjenvinning, som er tilgjengelig i enkelte land, kan du gå til **www. sharp.eu**.

Veiledninger

Instruksjonene for denne håndboken er delt i følgende tre deler.

Før du bruker maskinen

Hurtigveiledning: denne håndboken

Denne delen forklarer forholdsreglene for trygg bruk, delnavn og hvordan du slår strømmen på og av. Den inneholder også viktig informasjon for personer som er ansvarlige for vedlikeholdet av denne maskinen.
Les denne delen før du bruker maskinen for første gang.

Skrive ut og fakse fra en datamaskin

Programinstallasjonsveiledning (PDF)

Denne delen forklarer hvordan du installerer de forskjellige driverne du trenger når du bruker denne maskinen som skriver, nettverksskanner eller faksmaskin.
Les denne delen når du bruker denne maskinen fra en datamaskin.

Bruksanvisning

Driftsveiledning (PDF)

Informasjon om kopiering, faksing og andre forskjellige funksjoner som denne maskinen yter, er blitt samlet i en PDF-fil som kalles [Driftsveiledning].
Les Bruksveiledningen for å lære hvordan du bruker denne maskinen, når du ønsker mer informasjon om funksjonene eller har problemer med å bruke den.

Hvordan man leser Bruksveiledningen

Driftsveiledning på tilbehørs-CD-en inneholder detaljerte instruksjoner for bruk av maskinen.
Driftsveiledning er i PDF-format.
Sett inn den medfølgende CD-en i CD-ROM-stasjonen. Dbbelklikker du på CD-ikonet eller viser innholdet av CD-en og dobbeltklikker på "index.pdf".

> Du må ha Acrobat Reader eller Adobe Reader fra Adobe Systems Incorporated for å åpne håndboken i PDF-format. Hvis ingen av programmene er installert på datamaskinen din, kan du laste dem ned fra følgende URL:
> **http://www.adobe.com/**

Passord for systeminnstillinger

Et passord er nødvendig for å endre maskinens systeminnstillinger med administratorauthoritet. Systeminnstillinger kan endres fra kontrollpanelet eller med en nettleser. Når du har satt opp maskinen, se avsnittet [SYSTEMINNSTILLINGER] i bruksveiledning for å definere et nytt passord.

Passord for pålogging fra denne maskinen

Fabrikkens standardpassord for maskinen "admin".

Passord for pålogging fra en datamaskin

Det finnes to kontoer som kan logge på fra nettleser: "Administrator" og "Bruker". Standardpassordene fra fabrikken for hver konto vises nedenfor. Pålogging som "Administrator" gjør det mulig å styre alle innstillinger som er tilgjengelige via nettleseren.

	Konto	Passord
Bruker	users	users
Administrator	admin	admin

Videresende alle overførte og mottatte data til administrator (funksjon for dokumentadministrasjon)

Denne funksjonen brukes til å videresende alle dataene som er overført og mottatt av maskinen til en angitt destinasjon (Skanne til e-post, Skanne til FTP, Skanne til nettverksmappe eller Skanne til desktop).
Denne funksjonen kan brukes av maskinadministratoren for å arkivere alle overførte og mottatte data.
For å konfigurere dokumentadministrasjonsinnstillingene, klikk på [Applikasjonsinnstillinger] og deretter [Dokument administrasjons funksjon] på nettsidemenyen. (Det kreves administratorrettigheter.)

- Formatet, kontrasten og oppløsningsinnstillingene for overførte og mottatte data gjelder når dataene videresendes.
- Når videresending er aktivert for data sendt i faksmodus,
  •Vises ikke tasten [Dir. Overført] på berøringspanelet.
  •Hurtig onlineoverføring og ringing med høyttaler fungerer ikke.

Viktige punkter ved tilkobling til nettverket

Når maskinen kobles til nettverket, skal den ikke kobles direkte til Internett. Koble den til delnettverket (område inndelt av ruteren) der bare den godkjente enheten (for eksempel en PC) for kommunikasjon med maskinen i beskyttet LAN via for eksempel en brannmur, kobles til. Videre skal de tilkoblede enhetene administreres i delnettverket slik at nettverkstilstanden alltid kan opprettholdes. Bruk også filterinnstillingsfunksjonen for å forhindre ulovlig tilgang.

SLÅ STRØMMEN PÅ OG AV

Maskinen har to strømbrytere. Strømbryteren sitter nede til venstre når du åpner frontdekselet. Den andre strømbryteren er [STRØM]-tasten (⏻) på kontrollpanelet.

Slik slår du på strømmen

1 **Sett hovedstrømbryteren i stillingen " | ".**
2 **Trykk på [STRØM]-tasten (⏻) for å slå på strømmen.**

Slik slår du av strømmen

1 **Trykk på [STRØM]-tasten (⏻) for å slå av strømmen.**
2 **Sett hovedstrømbryteren i stillingen "⏻".**

- Hvis hovedstrømindikatoren blinker, trykker du på [STRØM]-tasten (⏻) etter at indikatoren har begynt å lyse fast.
- Når du slår av strømmen, må du sjekke at indikatorlampene på kontrollpanelet også slås av.
- Hvis det skjer et strømbrudd eller maskinen av en annen grunn plutselig slår seg av, må du slå på strømmen igjen og så slå av maskinen ved å følge riktig fremgangsmåte. Å skru av hovedstrømbryteren eller trekke ut strømkabelen fra kontakten mens noen av disse indikatorene lyser, kan skade harddisken og føre til tap av data.
- Skru av [STRØM]-tasten, (⏻) skru av hovedstrømbryteren og trekk ut strømkabelen fra kontakten ved tordenvær, flytting av maskinen eller mistanke om maskinfeil.

Hovedstrømbryteren må alltid stå "på" når funksjonene for faks og internettfaks brukes.

Maskinomstart

Visse innstillinger krever maskinomstart før de trer i kraft.
Trykk på [STRØM]-tasten (⏻) for å slå av strømmen og trykk på tasten igjen for å slå strømmen på igjen hvis kontrollpanelet ber deg om å starte maskinen på nytt.

I noen tilfeller vil det å bruke [STRØM]-tasten (⏻) for maskinomstart ikke føre til at innstillingene trer i kraft. Bruk da hovedstrømbryteren for å skru strømmen av og på igjen.

SPESIFIKASJONER

Grunnleggende spesifikasjoner / spesifikasjoner for kopimaskinen

Modell	MX-M266N/MX-M316N
Type	Konsoll
Farge	Monokrom
Kopimaskintype	Elektrostatisk laserkopieringsmaskin
Oppløsning	Skanne (RSPF): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi Skanne (Glassplate): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi Utskrift: 600 × 600 dpi tilsvarende 1 200 × 600 dpi
Gradering	Skanne: 256 nivåer / utskrift: tilsvarende 256 nivåer
Originalpapirstørrelser	Maks. A3 (11"×17") / ark, innbundne dokumenter
Kopistørrelser	A3 til A5R (11"×17" til 5-1/2" × 8-1/2"R), konvolutter Skuff 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R Manuelt matebrett: A3 (11" × 17") til A5R, konvolutter, Tilpasset Tapt marg Innføringskant: 1 mm til 4 mm (3/64" til 11/64") Bakkant: 1 mm til 5 mm (3/64" til 13/64") eller mindre Nærmeste kant / bortre kant: total 6 mm (1/4") eller mindre
Papirtype	Skuff 1-4: Vanlig papir, Tynt papir Multiarkmater: Vanlig papir, Tykt papir, Tynt papir, Spesialpapir (Konvolutt, Etiketter, Transparenter)
Oppvarmingstid	20 sekunder ● Dette kan variere med miljøforholdene.
Tid for første kopi	4,3 sekunder ● Dette kan variere alt etter maskinens tilstand. ● Stående mating av A4-ark (8-1/2" x 11").

Kontinuerlige kopieringshastigheter*		MX-M266N	MX-M316N
	11"×17"	14 kopier/min.	17 kopier/min.
	A3	15 kopier/min.	17 kopier/min.
	B4, 8-1/2"×14", 8-1/2"×13", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5"	16 kopier/min.	20 kopier/min.
	A4R, 8-1/2"×11"R	18 kopier/min.	24 kopier/min.
	B5R	21 kopier/min.	24 kopier/min.
	A4, B5, A5R, 8-1/2"×11", 5-1/2"×8-1/2"R	26 kopier/min.	31 kopier/min.

* Kontinuerlig hastighet for samme opprinnelige kilde. Utmatingen kan bli midlertidig avbrutt for å stabilisere bildekvaliteten.

Kopigrad	Samme størrelse: 1:1 ± 0.8 % Forstørr: 115 %, 122 %, 141 %, 200, 400% Forminsk: 25%, 50%, 70 %, 81 %, 86 % Zoomområde: 25 til 400 % (25 - 200 % med RSPF) i trinn på 1 %, totalt 376 trinn.
Papirmating / kapasitet	1 000 ark i én skuff pluss 100 ark i manuelt materbrett ● Ved bruk av papir med en vekt på 80 g/m^2 (21 lbs.)
Maks. papirmating / maks. kapasitet	2 000 ark i 4 skuffer pluss 100 ark i manuelt materbrett ● Ved bruk av papir med en vekt på 80 g/m^2 (21 lbs.)

Kontinuerlig kopiering	Maks. 999 kopier	
Minne	Standard: 2 GB ● 1 GB = 1 milliard byte når det gjelder harddiskkapasitet. Faktisk formatert kapasitet er mindre.	
Omgivelsesforhold	Driftsforhold	10 °C (54 °F) til 35 °C (91 °F) (20 % til 85 % RH) 590 - 1 013 hPa
	Standardmiljø	20 °C (68 °F) til 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % RH)
Påkrevet strømtilførsel	Lokal spenning ±10 % (Når det gjelder krav til strømtilførsel, kan du se merkeplaten til venstre på maskinen.) Strømforbruk Maks. 1,45 kW (220-240 V) (medregnet ekstrautstyr som bordet)	
Dimensjoner	620 mm (B) × 617 mm (D) × 830 mm (H) (24-27/64" (B) × 24-19/64" (D) × 32-11/16" (H))	
Vekt	Ca. 51 kg (112,4 lbs.)	
Totale dimensjoner	938 mm (B) × 617 mm (D) (36-15/16" (B) × 24-19/64" (D)) (Med multimaterbrettet og forlengelsen utvidet, også med betjeningspanelet vippet på maksimal vinkel)	

Systemskap (Ekstrautstyr)

Modell	500 arks papirmatingsenhet (MX-CS12)	500 arks papirmatingsenhet (MX-CS13)
Papirstørrelser	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R	
Passende papirtyper	55 g/m² (13 lbs. bond) til 105 g/m² (28 lbs. bond)	
Papirkapasitet	500 ark ● Ved bruk av papir med en vekt på 80 g/m² (21 lbs.)	
Fysiske mål	599 mm (B) × 566 mm (D) × 139 mm (H) (23-19/32" (B) × 22-19/64" (D) × 5-31/64" (H))	
Vekt	Ca. 5,9 kg (13,0 lbs.)	Ca. 6,2 kg (13,7 lbs.)

Kabinett (Ekstrautstyr)

Modell	Kabinett (large) (AR-DS19)	Kabinett (small) (AR-DS20)
Fysiske mål	599 mm (B) × 550 mm (D) × 301 mm (H) (22-19/32" (B) × 21-21/32" (D) × 11-55/64" (H))	599 mm (B) × 550 mm (D) × 101 mm (H) (22-19/32" (B) × 21-21/32" (D) × 3-63/64" (H))
Vekt	Ca. 10 kg (22,0 lbs.)	Ca. 5 kg (11,0 lbs.)

Spesifikasjoner for automatisk dokumentmater

Dokumentmatertyper	Reverserende dokumentmater med engangsavlesing (RSPF)
Originalpapirstørrelser	A3 (11" × 17") til A5 (5-1/2" × 8-1/2")
Originalpapirtyper	Papirvekt Tynt papir 35 g/m² (9 lbs. bond) til 49 g/m² (13 lbs. bond) Vanlig papir 50 g/m² (13 lbs. bond) til 128 g/m² (34 lbs. bond) Tosidig 50 g/m² (13 lbs. bond) til 105 g/m² (28 lbs. bond)
Papiroppbevarings-kapasitet	100 ark (80 g/m² (21 lbs.)) (eller maksimal stablehøyde på 13 mm (1/2"))
Skannehastighet (kopi) (600 × 400 dpi)	56 1-sidige ark/minutt ● Ved skanning av enkeltsidige, vertikale dokumenter i A4 (8-1/2" x 11")

Etterbehandler

Navn	Etterbehandler (MX-FN26)
Papirformater	Avhenger av materspesifikasjonene
Papir som kan brukes	55 g/m² (13 lbs.) til 200 g/m² (110 lbs. cover)
Antall skuffer	1
Skuffkapasitet (80g/m² (21 lbs.))	Ikke stiftet A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 250 ark A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 ark Stiftefunksjon A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 30 enheter eller 250 ark A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R: 30 enheter eller 500 ark ● Forskjøvet utskrift er ikke tilgjengelig for B5R (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).
Maks. antall stiftede ark (90 g/m² (24 lbs.))	Maks. antall på 50 ark ((A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5, B5R)) Maks. antall på 30 ark ((A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))
Stiftplassering	1 topp
Påkrevet strømkilde	Påkrevet strømkilde Levert fra denne maskinen
Vekt	Ca. 13 kg (28,7 lbs.)
Dimensjoner	Når utmaterskuffen er inne 472 mm (B) x 458 mm (D) x 199 mm (H) (18-19/32" (B) × 18-3/64" (D) × 7-27/32" (H)) Når utmaterskuffen er ute 619 mm (B) x 458 mm (D) x 199 mm (H) (24-3/8" (B) × 18-3/64" (D) × 7-27/32" (H))

Skriverspesifikasjoner

Kontinuerlig utskriftshastighet	Samme som kontinuerlig kopieringshastighet
Oppløsning	600 × 600 dpi, 1 200 × 600 dpi
Sidebeskrivelsesspråk	PCL6-emulering, PS3-emulering*
Kompatible protokoller	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
Kompatible operativsystemer	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Interne skrifter (ekstrautstyr)	80 skrifter for PCL, 136 skrifter for PS3-emulering
Grensesnitt	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (høyhastighetsmodus)

* Når maskinen er utstyrt med et PS3 ekspansjonssett.

Spesifikasjoner for nettverksskanner

Type	Fargeskanner
Skanneoppløsning	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi 600 × 600 dpi (direkteskanning PC) 50 til 9 600 dpi *1 (pull-scan *2)
Skannehastighet (A4 (8-1/2" × 11")) (200 × 200 dpi) (1-sidig)	56 ark/minutt ● Ved bruk av Sharp standardpapir (A4 (8-1/2" × 11") størrelse med 6 % dekning) i standardmodus og når automatisk fargedetektor er slått av. Hastigheten varierer med originalens datavolum.
Grensesnitt	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (under USB-minneskanning)
Kompatible protokoller	TCP/IP (IPv4)
Kompatible operativsystemer *3	Pull-scan (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Utmatingsformat	(S/HV) TIFF, PDF, PDF/A, encrypted PDF, XPS *4 Komprimeringsmetode: dekomprimering, G3 (MH), G4 (MMR) (Gråtone/farge) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, kryptert PDF, XPS *4 Komprimeringsmetode: JPEG (høy, middels og lav komprimering)
Driver	TWAIN-kompatibel

*1 Du må redusere skannestørrelsen når du øker oppløsningen.
*2 Denne funksjonen krever at ekspansjonssett for harddisk er installert.
*3 Det finnes tilfeller der kobling ikke kan opprettes. Vennligst ta kontakt med din lokale forhandler for ytterligere detaljer.
*4 XPS er en forkortelse for XML Paper Specification.

Om passordadministrasjon

Rett etter installasjon av maskinen må administratorpassordet endres. Passordet skal endres av administratoren og administreres nøye. Skriv ned det endrede passordet i følgende tabell, og ta godt vare på det.

Skriv inn "Nytt passord".

Fabrikkinnstilling		Nytt passord
Administratorpassord	**admin**	

Vær forsiktig slik at du ikke glemmer det nye administratorpassordet som er angitt. Det finnes ingen måte å bekrefte passordet på hvis du glemmer det, og det kan hende at enkelte innstillinger og funksjoner som krever administratorgodkjenning, ikke vil kunne brukes.

VAROITUKSET

Tässä oppaassa olevat symbolit

Koneen turvallisen käytön varmistamiseksi tässä käyttöohjeessa käytetään erilaisia turvallisuutta koskevia symboleita. Turvallisuussymbolit luokitellaan alla olevien selitysten mukaisesti. Varmista, että ymmärrät symbolien tarkoituksen, kun luet opasta.

Symbolien tarkoitus

VAROITUS
Viittaa kuoleman vaaraan tai vakavaan loukkaantumiseen.

VAROITUS!
KUUMA

PURISTUSKOHTA
PYSY ETÄÄLLÄ

KIELLETYT TOIMET

HUOMAUTUS
Viittaa loukkaantumisen vaaraan ihmiselle tai esinevahinkoon.

ÄLÄ
PURA OSIIN

PAKOLLISET TOIMET

Virtaa koskevat huomautukset

VAROITUS

Liitä verkkojohto vain annetut jännite- ja virtavaatimukset täyttävään pistorasiaan. Varmista, että pistorasia on maadoitettu. Älä käytä jatkojohtoa tai adapteria muiden laitteiden liittämiseen koneen käytössä olevaan pistorasiaan.
Epäsopivan virtalähteen käyttö voi aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun.
*Virtavaatimukset on ilmoitettu laitteen vasemman sivun olevassa nimikyltissä.

Älä vahingoita tai muokkaa virtajohtoa.
Painavien esineiden asettaminen virtajohdon päälle, sen vetäminen tai sen taivuttaminen väkisin vaurioittaa johtoa ja aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun.

Älä aseta tai irrota virtapistoketta kädet märkinä.
Se voi aiheuttaa sähköiskun.

HUOMAUTUS

Kun irrotat virtapistokkeen pistorasiasta, älä vedä johdosta.
Johdosta vetäminen voi aiheuttaa vaurioita kuten johtimen paljastumisen ja rikkoutumisen, ja seurauksena voi olla tulipalo tai sähköisku.

Jos et käytä konetta pitkään aikaan, varmista, että irrotat turvallisuuden vuoksi virtapistokkeen pistorasiasta.

Kun siirrät koneen, kytke virta pois päältä ja irrota virtapistoke pistorasiasta ennen siirtämistä.
Johto voi vaurioitua ja aiheuttaa tulipalon tai sähköiskun vaaran.

Asennusta koskevat huomautukset

HUOMAUTUS

Älä asenna konetta epävakaalle tai kaltevalle alustalle. Asenna kone alustalle, joka kestää koneen painon.
Koneen putoaminen tai kaatuminen aiheuttaa loukkaantumisen vaaran.
Jos asennetaan oheislaitteita, älä asenna niitä epätasaiselle, kaltevalle tai muutoin epävakaalle alustalle. Liukumisen, putoamisen ja kaatumisen vaara.
Asenna laite tasaiselle, tukevalle alustalle, joka kestää laitteen painon.

Älä asenna laitetta kosteaan tai pölyiseen sijaintiin.
Tulipalon ja sähköiskun vaara.
Jos koneeseen pääsee pölyä, seurauksena saattaa olla likainen tulostusjälki ja koneen toimintahäiriö.

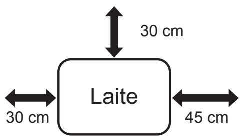
Paikat, jotka ovat kohtuuttoman kuumia, kylmiä, kosteita tai kuivia (lämmitinten, ilmankostutinten, ilmastointilaitteiden lähellä jne.)
Paperi kostuu ja laitteen sisään saattaa muodostua kosteutta, joka aiheuttaa paperinsyöttövirheitä ja likaista tulostusjälkeä.
Jos asennuspaikassa on ultraäänikostutin, käytä kostuttimessa kostuttimille tarkoitettua puhdasta vettä. Jos käytetään hanavettä, mineraaleja ja muita epäpuhtauksia leviää, jotka aiheuttavat epäpuhtauksien kerääntymisen laitteen sisään ja likaisen tulostusjäljen syntymisen.

Suoralle auringonvalolle alttiit sijainnit
Muoviosat saattavat vääntyä ja seurauksena saattaa olla likainen tulostusjälki.

Sijainnit, joissa on ammoniakkikaasua
Koneen asentaminen diatsokopiointikoneen viereen saattaa aiheuttaa likaisen tulostusjäljen.

Älä sijoita laitetta paikkaan, jossa on huono ilmanvaihto.
Laitteen sisällä syntyy pieni määrä otsonia tulostuksen aikana. Kehittyvä otsonimäärä ei ole riittävä ollakseen vaarallinen: suuria kopiomääriä tulostettaessa voidaan kuitenkin havaita epämiellyttävää hajua ja siten laite on asennettava huoneeseen, jossa on tuuletinpuhallin tai ikkunoita riittävän ilmanvaihdon varmistamiseksi. (Haju saattaa satunnaisesti aiheuttaa päänsärkyä.)
* Asenna laite siten, että kukaan ei suoraan altistu laitteen poistoilmalle. Jos laite asennetaan ikkunan viereen, varmista, ettei se altistu suoralle auringonvalolle.

Lähellä seinää
Koneen ympärille on jätettävä riittävästi vapaata tilaa, jotta ilma vaihtuu kunnolla ja konetta voidaan huoltaa. (Kone ei saa olla lähempänä seinää kuin alla osoitetut etäisyydet.)



Tärinälle alttiit sijainnit.
Tärinä saattaa aiheuttaa häiriön.

HUOMAUTUS

Laitteessa on sisäänrakennettu kiintolevy. Suojaa laitetta iskuilta tai tärinältä. Älä varsinkaan siirrä laitetta virran ollessa päälle kytkettynä.
- **Asenna laite lähelle pistorasiaa.**
- **Liitä laite pistorasiaan, jossa ei ole muita sähkölaitteita. Jos samaan pistorasiaan on kytketty valaisin, valo saattaa välkkyä.**

Tietoja tarvikkeista

HUOMAUTUS

Älä heitä väriainekasettia avotuleen.
Värihiukkasia saattaa lentää ja ne voivat aiheuttaa palovammoja.

Pidä väriainekasetit pois pienten lasten ulottuvilta.

Käsittelyä koskevia varotoimenpiteitä

VAROITUS

Älä laita koneen päälle astiaa, jossa on vettä tai muuta nestettä, tai esinettä, joka voi pudota koneen sisään.
Jos koneen päälle roiskuu nestettä tai sen sisään putoaa esine, seurauksena voi olla tulipalo tai sähköisku.

Älä poista laitteen koteloa.
Koneen sisällä olevat korkeajännitteiset osat voivat aiheuttaa sähköiskun.

Tähän laitteeseen ei saa tehdä mitään muutoksia.
Muutosten tekeminen voi johtaa henkilövahinkoihin tai laitteen vaurioitumiseen.

Älä käytä laitteen puhdistamisessa syttyvän suihkeen muodossa olevaa puhdistusainetta.
Jos suihketta joutuu kosketuksiin laitteen sisällä olevien kuumien sähkökomponenttien tai lämpöyksikön kanssa, voi seurauksena olla tulipalo tai sähköisku.

Jos huomaat savua, outoa hajua tai muuta epätavallista, älä käytä konetta.
Jos sitä käytetään näissä olosuhteissa, seurauksena voi olla tulipalo tai sähköisku.
Kytke verkkovirta välittömästi pois päältä ja irrota virtapistoke pistorasiasta.
Ota yhteyttä jälleenmyyjääsi tai lähimpään valtuutettuun huoltoedustajaan.

Jos alkaa ukkosmyrsky, kytke virta pois ja irrota virtapistoke pistorasiasta, jotta estät salamointia aiheuttamasta sähköiskua tai tulipaloa.

Jos koneeseen putoaa metallinpala tai pääsee vettä, kytke verkkovirta pois päältä ja irrota virtapistoke pistorasiasta.
Ota yhteyttä jälleenmyyjääsi tai lähimpään valtuutettuun huoltoedustajaan.
Koneen käyttäminen näissä olosuhteissa saattaa aiheuttaa sähköiskun tai tulipalon.

HUOMAUTUS

Älä katso suoraan valonlähteeseen.
Kirkas valo saattaa vahingoittaa silmiä.

Älä estä koneen tuuletusaukkoja. Älä asenna konetta sijaintiin, jossa tuuletusaukot estyvät.
Tuuletusaukkojen estyminen aiheuttaa lämmön muodostumisen koneessa, mikä luo tulipalon vaaran.

Lämpöyksikkö ja paperin ulostuloalue ovat kuumia. Kun poistat juuttunutta paperia, älä kosketa lämpöyksikköä ja paperin ulostuloaluetta. Varo, ettet polta itseäsi.

Varo, etteivät sormesi jää puristuksiin, kun lataat paperia, poistat paperitukosta, suoritat huoltoa, suljet etu- tai sivukannet ja asetat kaukaloita paikalleen tai poistat niitä.

Laitteessa on asiakirjojen arkistointitoiminto, joka tallentaa asiakirjan kuvatiedot koneen kiintolevylle.
Tallennettua asiakirjaa voidaan tarvittaessa hakea muistista ja tulostaa tai lähettää.
Tiedot kuten osoitekirja, tapahtumaraportti ja niin edelleen tallennetaan myös kiintolevylle. Kiintolevyvian sattuessa muistista ei voi enää hakea tallennettuja asiakirjoja. Tallentamalla tärkeistä asiakirjoista alkuperäiset versiot muualle kuin kiintolevylle vältät niiden katoamisen kiintolevyvian sattuessa.
Laissa mainittuja tapauksia lukuun ottamatta Sharp Corporation ei ota vastuuta vahingoista, jotka johtuvat asiakirjojen tallentamisen yhteydessä aiheutuneesta tietojen menetyksestä.
Tässä laitteessa on Independent JPEG Groupin kehittämiä ohjelmistomoduuleja.

Lasertiedot

Aallonpituus	785 nm + 10 nm/-15 nm
Pulssiajat	(6,03 µs ± 0,021 µs) / 7 mm
Lähtöteho	Max 0,4 mW

Varoitus

Ohjeiden vastaiset säädöt ja käyttö saattavat aiheuttaa altistumisen haitalliselle säteilylle.

Tämä digitaalinen laite on LUOKAN 1 LASERLAITE (SFS-EN 60825-1, painos 2-2007)

Varoitus!

Jos haluat kytkeä virran kokonaan irti, vedä virtajohto pistorasiasta.
Pistorasialiitännän pitää olla laitteen lähellä ja helposti käsiteltävissä.

Tämän laitteiston kanssa on käytettävä suojattuja liitäntäkaapeleita, jotta säilytetään yhdenmukaisuus EMC-määräysten kanssa.

Käytä ensisijaisesti kaapelia, jonka pituus on enintään 10 m.
Laite on asennettava luokse päästävän pistorasian lähelle, jotta virtajohto voidaan helposti irrottaa.
Kukin ohje kattaa myös näitten tuotteiden kanssa käytettävät valinnaiset yksiköt.

EMC-direktiivi (tämä laite ja oheislaitteet)

Varoitus:

Tämä on luokan A laite. Kotiympäristössä tämä laite saattaa aiheuttaa radiohäiriöitä, jolloin käyttäjältä saatetaan vaatia asianmukaisiin toimenpiteisiin ryhtymistä.

Ohjelmalisenssi

OHJELMALISENSSI tulee esiin, kun asennat ohjelmiston CD-ROMilta. Jos käytät kaikkea tai osaa CD-ROMilla tai laitteessa olevasta ohjelmistosta, hyväksyt OHJELMALISENSSIN ehdot.

- Tämän ohjeen selitykset olettavat, että osaat käyttää Windows- tai Macintosh-tietokonettasi.
- Tietoa käyttöjärjestelmästäsi saat käyttöjärjestelmäsi käyttöohjeesta tai Internetin Ohje-toiminnosta.
- Tässä käyttöohjeessa annetut näyttöjen ja menettelyjen kuvaukset koskevat ensisijaisesti Windows 7 -käyttöjärjestelmää Windows®-ympäristöissä. Näytöt voivat vaihdella käyttöjärjestelmän versiosta riippuen.
- Tässä ohjeessa on viitteitä faksitoimintoon. Ota kuitenkin huomioon, että faksitoiminto ei ole saatavana joissakin maissa tai joillakin alueilla.
- Tämä opas sisältää PC-faksiohjainta ja PPD-ohjainta koskevia selityksiä. Huomaa kuitenkin, että PC-faksiohjain ja PPD-ohjain eivät ole saatavissa eivätkä esiinny ohjelmistossa asennettaviksi joissakin maissa tai joillakin alueilla.
  Tässä tapauksessa asenna englanninkielinen versio, jos haluat käyttää ohjainta.
- Tämä opas on valmisteltu hyvin huolellisesti. Jos sinulla on jotakin huomautettavaa tästä käyttöohjeesta, ota yhteyttä kauppiaaseesi tai lähimpään valtuutettuun huoltopalveluun.
- Tuotteelle on tehty tiukat laadunvalvonta- ja tarkastustoimenpiteet. Jos kaikesta huolimatta huomaat laitteessa vian tai muun ongelman, ota yhteyttä jälleenmyyjääsi tai lähimpään valtuutettuun huoltopalveluun.
- Laissa määrättyjä erikoistapauksia lukuun ottamatta SHARP ei vastaa vioista, jotka esiintyvät laitteen tai sen vaihtoehtojen käytön aikana, tai vioista, jotka aiheutuvat laitteen tai sen vaihtoehtojen asiattomasta käytöstä, tai muista vioista tai vahingoista, jotka aiheutuvat tuotteen käytöstä.

Tämä tuote on suunniteltu vain kaupallisiin sovelluksiin ja siksi se on asetuksen (EC) 1275/2008 ulkopuolella, jossa täytäntöönpannaan EUdirektiivin 2005/32/EC eko-suunnittelun vaatimuksia valmiustilan ja pois päältä -tilan virrankulutuksesta. Sharp ei suosittele tuotetta kotikäyttöön eikä ota vastuuta sellaisesta käytöstä.

Takuu

Vaikka tämä dokumentti on pyritty tekemään mahdollisimman tarkaksi ja hyödylliseksi, SHARP Corporation ei takaa asiasisällön paikkansapitävyyttä. Kaikkia tämän asiakirjan tietoja voidaan muuttaa ilmoittamatta asiasta ennakkoon. SHARP ei vastaa tämän käyttöoppaan käytöstä aiheutuneesta suorasta tai epäsuorasta tietojen menetyksestä tai muusta vahingosta.

SIKKERHETSDATABLAD (SAFETY DATA SHEET)

Den SDS (Safety Data Sheet) kan sees på følgende nettadresse:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Akustinen menupäästö

Melupäästöjen arvot

Seuraavassa olevat melupäästöarvot on mitattu standardin ISO7779 mukaisesti.

Äänitehotaso L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
Käytössä (jatkuva tulostus)	7,2 B	7,3 B
Valmiustila (Matalan tehotason tila)	3,3 B	3,4 B

Äänenpaineen taso L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
Käytössä (jatkuva tulostus)	Sivullisten sijainti	55 dB	55 dB
Valmiustila	Sivullisten sijainti	14 dB	14 dB

- Käytössä: valinnainen MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26 asennettuna.

Supplies

Tämän tuotteen vakiotarvikkeita, jotka käyttäjä voi vaihtaa, ovat paperi ja väriainekasetit.
Käytä ainoastaan SHARP-laitteille tarkoitettuja väriainekasetteja ja kalvoja.

SHARP
GENUINE SUPPLIES

Parhaat tulokset saat käyttämällä vain Sharpin alkuperäisiä tarvikkeita, jotka on suunniteltu, valmistettu ja testattu niin, että Sharpin tuotteiden käyttöikä ja suorituskyky maksimoidaan. Varmista, että värikasetissa on merkintä Genuine Supplies.

Tarvikkeiden säilytys

Oikea säilytys

1. Oikea säilytys
   - puhdas ja kuiva,
   - lämpötilaltaan tasainen,
   - suojassa suoralta auringonvalolta.
2. Säilytä paperi pakkauksessaan vaakasuorassa.
3. Pakkauksissa pystysuorassa tai pakkausten ulkopuolella säilytetty paperi voi vääntyä tai kostua, ja seurauksena on syöttöhäiriöitä.

Väriainekasettien säilyttäminen

Säilytä uutta väriainekasettipakkausta vaakasuorassa yläpuoli ylöspäin. Älä aseta väriainekasettia pystyyn. Jos pakkaus asetetaan pystyasentoon, väriaine saattaa jakautua epätasaisesti kasetin voimakkaasta ravistamisesta huolimatta: väriaine pakkautuu kasetin sisään eikä tule ulos.

- Säilytä väriainetta paikassa, jonka lämpötila on alle 40 °C (104 °F). Jos värisäiliötä säilytetään kuumassa paikassa, väriaine saattaa kiinteytyä.
- Käytä SHARPin suosittelemia väriainekasetteja. Jos käytät muuta kuin SHARPin suosittelemaa väriainekasettia, laitteen tuottama laatu ja suorituskyky voivat heikentyä ja lisäksi on olemassa laitteen vahingoittumisen vaara.

Varaosien ja tarvikkeiden saatavuus

Varaosien saatavuus laitteen korjaukseen on taattu vähintään 7 vuoden ajaksi laitteen valmistuksen lopettamisen jälkeen. Varaosat ovat laitteen osia, jotka voivat rikkoutua laitteen tavallisen käytön yhteydessä, kun taas osat, jotka tavallisesti ylittävät tuotteen käyttöiän, eivät ole varaosia. Myös kulutustavaroita on saatavilla 7 vuotta laitteen valmistamisen jälkeen.

Hävitysohjeet käyttäjille (yksityiset kotitaloudet)

Informasjon om avfallshåndtering av dette utstyret og batteriet

DERSOM DU ØNSKER Å KVITTE DEG MED DETTE UTSTYRET – BRUK IKKE ORDINÆR SØPPELKASSE. AVFALLET MÅ HELLER IKKE KASTES I OVN/PEIS.
Brukt elektronisk avfall og batteri skal alltid sorteres separat og kastes I henhold til lokale lover.
Innsamling fremmer en miljøvennlig behandling, resirkulering av materialer og et minimum av endelig avfall. FEILAKTIG HÅNDTERING AV AVFALL kan være skadelig for menneskers helse og miljøet grunnet skadelige stoffer! Lever brukt utstyr til en lokal miljøstasjon der dette er tilgjengelig.
Dette utstyret inneholder et BATTERI som ikke kan fjernes av bruker. Vennligst kontakt din forhandler for batteribytte.
Dersom du er i tvil om avfallshåndteringen kan du kontakte myndighetene eller din lokale forhandler for informasjon.
KUN FOR BRUKERE INNENFOR EU, OG ENKELTE ANDRE LAND; BLANT ANNET NORGE OG SVEITS: Din deltakelse i separat avfallshåndtering er fastsatt i loven.
Symbolet ovenfor vises på elektroniske produkter og utstyr som en påminnelse for bruker.
Dersom utstyret har blitt brukt I forretningsøyemed, ta kontakt med din SHARP forhandler som vil informere deg om retur. Du kan bli fakturert for returkostnader. Lite utstyr (og få kvanta) kan i noen tilfeller leveres til lokal avfallshåndtering. For Spania: Vennligst kontakt det etablerte innsamlingssystemet eller lokale myndigheter for retur av dine brukte produkter.



Brukere fra PRIVATE HUSHOLDNINGER blir bedt om å bruke eksisterende returfasiliteter for brukt utstyr. Utstyret kan kostnadsfritt leveres til utsalgssteder.

Miljøinformasjon

Les denne delen nøye. Informasjonen vil hjelpe deg med å redusere miljøbelastningen og også kostnadene dine.
Spar papir

1. Funksjonen for automatisk dupleksutskrift brukes for å automatisk skrive ut på begge sider av papiret uten å snu papiret manuelt. Hvis maskinen er utstyrt med funksjon for automatisk dupleksutskrift, konfigurerer du utskriftsinnstillingene på datamaskinen til automatisk dobbeltsidig utskrift. Prøv å bruke funksjonen for automatisk dupleksutskrift så ofte som mulig.
2. Ved å skrive ut på resirkulert papir og 64g/m² tynt papir som oppfyller standarden EN12281:2002 og lignende kvalitetsstandarder, kan du redusere miljøbelastningen.

Spar energi

1. Denne maskinen har en energisparingsmodus som i høy grad reduserer strømforbruket. Når maskinen ikke brukes i løpet av et bestemt tidsrom, går den over til denne modusen for lavere strømforbruk. I denne modusen blir strømtilførselen til betjeningspanelet og varmeenheten slått av. Strømforbruket kan derfor reduseres. Gjenopprettingstiden fra denne modusen er lengre enn fra Klar-modus. Du kan justere tidspunktene for når maskinen går over til energisparingsmodus. For modeller med strømsparingsknapp: Hvis neste utskrift skal skje senere enn det angitte tidspunktet for energisparingsmodus, anbefaler vi at du trykker på strømsparingsknappen for å aktivere strømsparing med en gang. For modeller med funksjon for automatisk strømstyring, som justerer seg selv i henhold til enhetens bruksmønster, eller for modeller med modus for økoskanning, anbefaler vi bruk av disse funksjonene for å ytterligere redusere energiforbruket og kostnadene. Disse energisparingsfunksjonene beskrives i detalj i brukerhåndboken.
2. Denne maskinen overholder den siste versjonen av International Energy Star-kriteriene. “International Energy Star Programme” er et frivillig program for registrering av kontorutstyr som oppfyller standardene for energisparing.

Avhending og håndtering av tonerkassetter
Hva angår brukte Sharp-tonerkassetter og andre forbruksvarer fra Sharp -kopieringsmaskiner/flerfunksjonsmaskiner, må du være oppmerksom på at slike avfallsprodukter skal håndteres i henhold til gjeldende lovforskrifter i ditt område. Vi anbefaler at du rådfører deg med kompetente tjenesteleverandører (f.eks. bedrifter som spesialiserer seg på avfallsgjenvinning) og om nødvendig lokale myndigheter. Hvis du vil ha informasjon om eksisterende Sharp-programmer for innsamling og gjenvinning, som er tilgjengelig i enkelte land, kan du gå til **www.sharp.eu**.

Käyttöoppaat

Tämän käyttöohjeen sisältämät ohjeet on jaettu seuraaviin kolmeen osaan.

Ennen laitteen käyttämistä Aloitusopas: tämä käyttöohje

Tämä osio selittää varotoimet turvallisen käytön takaamiseksi, osien nimet ja kuinka kytkeä virta päälle/pois päältä. Tämä osio sisältää myös tärkeää tietoa henkilöille, jotka ovat vastuussa tämän laitteen ylläpidosta.
Lue tämä osio ennen laitteen käyttämistä ensimmäistä kertaa.

Tulostaminen ja faksaaminen tietokoneelta Ohjelmiston asennusopas (PDF)

Tämä osio kertoo miten asentaa tarvittavat ohjaimet, joita tarvitaan tämän laitteen käyttämiseen tulostimena, verkkoskannerina tai faksilaitteena.
Lue tämä osio kun käytät tätä laitetta tietokoneelta käsin.

Käyttöohjeet Käyttöohje (PDF)

Tiedot kopiokone-, faksi- ja muista toiminnoista, joita tämä laite tarjoaa, on koottu PDFtiedostoksi ja sen nimi on [Käyttöohje].
Lue käyttöohje oppiaksesi kuinka tätä laitetta käytetään, kun haluat tietää enemmän sen toiminnoista, tai kun sinulla on vaikeuksia käyttää sitä.

Kuinka lukea Käyttöopas

Lisävaruste-CD-ROM-levyllä olevassa käyttöoppaassa on yksityiskohtaisia ohjeita laitteen käyttöön. Käyttöopas on käytettävissä PDFmuodossa.
Aseta toimitettu CD-ROM-levy CDROM- asemaan. Kaksoisnapsauta CD-ROM-kuvaketta tai tuo esiin CD-ROM-levyn sisältö ja aksoisnapsauta "index.pdf".

> Jos käyttöopasta halutaan tarkastella PDF-muodossa, tarvitaan Adobe Systems Incorporatedin Acrobat Reader tai Adobe Reader. Jos tietokoneessa ei ole asennettuna kumpaakaan ohjelmistoa, ne voidaan ladata seuraavasta URL-osoitteesta: **http://www.adobe.com/**

Järjestelmäasetusten salasana

Salasana vaaditaan laitteen järjestelmäasetusten muuttamiseksi käyttäen pääkäyttäjän oikeuksia. Järjestelmäasetuksia voidaan muuttaa joko käyttöpaneelin tai tietokoneen internetselaimen kautta. Koneen käyttökuntoon saattamisen jälkeen katso käyttöohjeen kohdasta [JÄRJESTELMÄASETUKSET] asettaaksesi uuden salasanan.

Salasana tämän laitteen kautta sisäänkirjautumiseen

Tehdasasetettu oletussalasana laitteelle on "admin".

Salasana tietokoneen kautta sisäänkirjautumiseen

On kaksi tiliä, jotka voivat kirjautua sisään internetselaimesta: "Pääkäyttäjä" ja "Käyttäjä". Alla esitetään oletusarvoiset salasanat kullekin käyttäjätilille. Sisäänkirjautuminen "Pääkäyttäjänä" sallii sinun hallinnoida kaikkia asetuksia, jotka ovat saatavilla, internet-selaimen kautta.

	Tili	Salasana
Käyttäjä	users	users
Pääkäyttäjä	admin	admin

Kaikkien lähetettyjen ja vastaanotettujen tietojen lähettäminen edelleen pääkäyttäjälle (asiakirjan hallintatoiminto)

Tätä toimintoa käytetään edelleenlähetettäessä kaikki lähetetty ja vastaanotettu data määrättyyn paikkaan (Skannaa sähköpostiin -osoite, Skannaa FTP:lle -osoite, Skannaa verkkokansioon -osoite tai Skannaa työpöydälle -osoite).
Laitteen pääkäyttäjä voi käyttää toimintoa kaiken lähetetyn ja vastaanotetun datan arkistoimista varten.
Voit määrittää asiakirjanhallinnan asetukset valitsemalla [Sovellusasetukset] ja sitten [Asiakirjan hallinnan toiminnat] WWW-sivun valikosta. (Pääkäyttäjän oikeudet tarvitaan.)

- Vastaanotetun ja lähetetyn datan muoto-, valotus- ja tarkkuusasetukset pysyvät voimassa, kun data lähetetään edelleen.
- Kun edelleenlähetys on käytössä tietojen lähetykseen faksitilassa,
  - [Suora lähetys]-näppäin ei näy kosketusnäytössä.
  - Nopeaa online-lähetystä ja numeronvalintaa kaiutinta käyttämällä ei voi käyttää.

Huomioitavia kohtia yhdistettäessä verkkoon

Kun laite yhdistetään verkkoon, älä yhdistä sitä suoraan internetiin vaan yhdistä se aliverkkoon (reitittimen jakama alue), jossa ainoastaan viestintään valtuutettu laite (kuten tietokone) on yhdistetty laitteen kanssa esimerkiksi palomuurilla suojatulla langattomalla lähiverkolla. Ja hallitse yhdistettyjä laitteita aliverkossa siten, että verkkotila voidaan säilyttää aina. Lisäksi käytä suodatusasetusta kielletyn pääsyn estämiseksi.

VIRRAN KÄYNNISTÄMINEN JA SAMMUTTAMINEN

Tässä laitteessa on kaksi virtakytkintä. Pääkytkin on alavasemmalla etukannen takana (se on avattava). Toinen virtakytkin on [VIRTA]-näppäin (⏻) käyttöpaneelissa.

Virran kytkeminen päälle

1 **Switch the main power switch to the " | " position.**
2 **Kytke virta päälle [VIRTA]-näppäintä (⏻) painamalla.**

Virran kytkeminen pois päältä

1 **Kytke virta pois [VIRTA]-näppäintä (⏻) painamalla.**
2 **Kytke pääkytkin "⏻" -asentoon.**

- Jos päävirtakatkaisijan valo vilkkuu, paina [VIRTA]-näppäintä (⏻) sen jälkeen, kun valo palaa pysyvästi.
- Kun käännät virran pois päältä, varmista että myös käyttöpaneelin merkkivalot sammuvat.
- Sähkökatkoksen tai muun syyn takia, joka aiheuttaa koneen äkillisen sammumisen, kytke koneen virta uudestaan päälle ja sitten sammuta kone noudattaen oikeita toimintoja. Pääkytkimen kytkeminen pois päältä tai virtajohdon irrottaminen pistorasiasta silloin, kun merkkivalot ovat päällä tai vilkkuvat voi vahingoittaa kovalevyä ja johtaa tietojen häviämiseen.
- Kytke pois päältä sekä [VIRTA]-näppäin (⏻) että pääkytkin ja irrota virtajohto, jos epäilet laitevikaa, jos lähellä on voimakas ukkosmyrsky tai kun siirrät laitetta.

Pidä pääkytkin aina "Päällä"-asennossa, kun käytät faksi- tai Internet-faksitoimintoa.

Laitteen käynnistäminen uudelleen

Laite on käynnistettävä uudelleen, jotta tietyt asetukset tulevat voimaan.
Jos kosketuspaneeliin tulevassa ilmoituksessa kehotetaan käynnistämään laite uudelleen, kytke virta pois päältä [VIRTA]-näppäintä (⏻) painamalla ja kytke virta takaisin päälle painamalla näppäintä uudelleen.

Joissakin laitetiloissa, [VIRTA]-näppäimen (⏻) painaminen laitteen uudelleenkäynnistämiseksi ei saata asetuksia voimaan. Käytä tässä tapauksessa pääkytkintä virran sammuttamiseen ja sitten kytkemiseen.

TEKNISET TIEDOT

Perus tekniset tiedot / Kopiokoneen tekniset tiedot

Malli	MX-M266N/MX-M316N
Tyyppi	Työpöytä
Väri	Mustavalkoinen
Kopiokonejärjestelmä	Laser-elektrostaattinen kopiokone
Tarkkuus	Skannaus (RSPF): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi Skannaus (Valotuslasi): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi Tulostus: 600 × 600 dpi, vastaava kuin 1.200 dpi × 600 dpi
Jyrkkyys	Skannaus: 256 tasoa / Tulostus: vastaa 256 tasoa
Alkuperäiset paperikoot	Enint. A3 (11" x 17") / arkit, sidotut asiakirjat
Kopiokoot	A3 - A5R (11" x 17" - 5-1/2" × 8-1/2"R), Kirjekuoret Taso 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R Ohisyöttötaso: A3 (11" x 17") - A5R, Kirjekuoret, Mukautettu Menetetty marginaali Etureuna: 1 mm - 4 mm (3/64" - 11/64") Takareuna: 1 mm - 5 mm (3/64" - 13/64") tai vähemmän Lähellä oleva reuna / kaukana oleva reuna: yhteensä 6 mm (1/4") tai vähemmän
Paperityypp	Taso 1-4: Tavallinen Paperi, Ohut paperi Sarjaohisyöttötaso: Tavallinen Paperi, Paksu paperi, Ohut paperi, Erikoispaperi (Kirjekuori, Tarrat, Kalvo)
Lämpenemisaika	20 sekuntia ● Tämä saattaa vaihdella ympäristöolosuhteista riippuen.
Ensimmäisen kopioinnin aika	4,3 Sekuntia ● Tämä voi vaihdella laitteen tilasta riippuen. ● A4-kokoisten (8-1/2" × 11") arkkien pystysuuntainen syöttö.

Jatkuvan kopioinnin nopeudet*		MX-M266N	MX-M316N
	11"×17"	14 Kopiota/min.	17 Kopiota/min.
	A3	15 Kopiota/min.	17 Kopiota/min.
	B4, 8-1/2"×14", 8-1/2"×13", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5"	16 Kopiota/min.	20 Kopiota/min.
	A4R, 8-1/2"×11"R	18 Kopiota/min.	24 Kopiota/min.
	B5R	21 Kopiota/min.	24 Kopiota/min.
	A4, B5, A5R, 8-1/2"×11", 5-1/2"×8-1/2"R	26 Kopiota/min.	31 Kopiota/min.

* Jatkuva nopeus samalle alkuperäislähteelle: Kopiointi saattaa keskeytyä hetkeksi jotta kuvanlaatu stabiloidaan.

Kopioinnin suhteet	Samankokoinen: 1:1 ± 0.8 % Suurennus: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400 % Pienennys: 25 %, 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Zoomausalue: 25 - 400 % (25 - 200 % käyttäen RSPF:tä) 1 % portailla, yhteensä 376 porrasta.
Paperin syöttö / kapasiteetti	1 000 arkkia 2 tasolla plus 100-arkin ohisyöttötaso ● Käyttäen 80 g/m² (21 paunan) painoista paperia
Maks. paperin syöttö / maks. kapasiteetti	2 000 arkkia 4 tasolla plus 100-arkin ohisyöttötaso ● Käyttäen 80 g/m² (21 paunan) painoista paperia
Jatkuva kopiointi	Maks. 999 kopiota
Muisti	Vakio: 2 GB ● 1 GB = miljoona tavua kun viitataan kovalevyn kapasiteettiin. Todellinen formatoitu kapasiteetti on alempi.
Käyttöolosuhteet	Käyttöolosuhteet: 10 °C (54 °F) - 35 °C (91 °F) (20 % - 85 % RH) 590 - 1 013 hPa Standardiolosuhteet: 20 °C (68 °F) - 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % RH)
Tarvittava virtalähde	Paikallisjännite ±10 % (virtavaatimukset on ilmoitettu laitteen vasemmanpuoleisessa alakulmassa olevassa nimikyltissä.) Virrankulutus Maks. 1,45kW (220-240V) (mukaan lukien lisäosat kuten työpöytä)
Mitat	620 mm (L) × 617 mm (S) × 830 mm (K) (24-27/64" (L) × 24-19/64" (S) × 32-11/16" (K))
Paino	Keskim. 51 kg (112,4 paunaa)
Kokonaismitat	938 mm (L) × 617 mm (S) (36-15/16" (L) × 24-19/64" (S)) (Kun ohisyöttötaso levitettynä)

Kotelo (Valinnainen)

Malli	500 arkin syöttölaite (MX-CS12)	500 arkin syöttölaite (MX-CS13)
Paperikoot	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R	
Käytettävissä oleva paperi	55 g/m² (13 paunaa bond) - 105 g/m² (28 paunaa index)	
Paperikapasiteetti	500 arkkia ● Käyttäen 80 g/m² (21 paunan) painoista paperia	
Mitat	599 mm (L) × 566 mm (S) × 139 mm (K) (23-19/32" (L) × 22-19/64" (S) × 5-31/64" (K))	
Paino	Keskim. 5,9 kg (13,0 paunaa)	Keskim. 6,2 kg (13,7 paunaa)

Vakio (Valinnainen)

Malli	Vakio (iso) (AR-DS19)	Vakio (pieni) (AR-DS20)
Mitat	599 mm (L) x 550 mm (S) x 301 mm (K) (22-19/32" (L) x 21-21/32" (S) x 11- 55/64" (K))	599 mm (L) x 550 mm (S) x 101 mm (K) (22-19/32" (L) x 21-21/32" (S) x 3-63/64" (K))
Paino	Keskim. 10 kg (22,0 paunaa)	Keskim. 5 kg (11,0 paunaa)

Automaattinen syöttölaite

Asiakirjan syöttötasojen tyypit	Kääntävä alkuperäisten syöttölaite (RSPF)
Alkuperäiset paperikoot	A3 (11" x 17") - A5 (5-1/2" x 8-1/2")
Alkuperäiset paperityypit	Paperin paino Ohut paperi 35 g/m² (9 paunaa bond) - 49 g/m² (13 paunaa bond) Normalpapier 50 g/m² (13 paunaa bond) - 128 g/m² (34 paunaa bond) Kaksipuolinen 50 g/m² (13 paunaa bond) - 105 g/m² (28 paunaa bond)
Paperin säilytyskapasiteetti	100 arkkia (80 g/m² (21 paunaa)) (tai pinon maksimikorkeus 13 mm (1/2"))
Skannausnopeus (kopio) (600 × 400 dpi)	56 Arkkia/Minuutti ● Skannattaessa yksipuolisia A4-kokoisia (8-1/2" x 11") pystyasiakirjoja

Tietoja salasanan hallinnasta

Pyydetään vaihtamaan pääkäyttäjän salasana heti laitteen asentamisen jälkeen. Salasanan vaihto ja sen huolellinen valvonta on pääkäyttäjän tehtävä. Kirjoita vaihdettu salasana ylös seuraavaan taulukkoon ja säilytä sitä huolellisesti.

Muista kirjoittaa "Uusi salasana".

Tehtaan oletusasetus		Uusi salasana
Pääkäyttäjän salasana	admin	

Muista huolehtia siitä, ettet unohda uutta asetettua pääkäyttäjän salasanaa. Jos se unohdetaan, ei ole mitään tapaa vahvistaa sitä eikä voida käyttää tiettyjä asetuksia ja toimintoja, jotka vaativat pääkäyttäjän valtuutuksen.

Viimeistelijä

Nimi	Viimeistelijä (MX-FN26)
Paperikoot	Syöttölaitteen mukaan
Käytettävä paperi	Paperin paino 55 g/m² (13 lbs. bond) - 200 g/m² (110 lbs. cover)
Tasojen lukumäärä	1
Tason kapasiteetti (80 g/m² (21 lbs.))	Nitomaton A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 250 arkkia A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 arkkia Nidontatoiminto A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 30 yksikköä tai 250 arkkia A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R: 30 yksikköä tai 500 arkkia ● Ladottu ulostulo ei ole mahdollista paperikoolle B5R (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).
Nidottujen arkkien maksimilukumäärä 90 g/m² (24 lbs.))	Maksimilukumäärä 50 arkkia (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5, B5R) Maksimilukumäärä 30 arkkia (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))
Niittien sijainti	1 ylhäällä
Virtalähteen vaatimukset	Virransyöttö tapahtuu tämän laitteen kautta
Paino	Noin 13 kg (28,7 lbs.)
Mitat	Kun ulostulotaso on säilytysasennossa 472 mm (L) × 458 mm (S) × 199 mm (K) (18-19/32" (L) × 18-3/64" (S) × 7-27/32" (K)) Kun ulostulotaso on ulosvedettynä 619 mm (L) × 458 mm (S) × 199 mm (K) (24-3/8" (L) × 18-3/64" (S) × 7-27/32" (K))

Kirjoittimen tekniset tiedot

Jatkuvan tulostuksen nopeus	Sama kuin jatkuvan kopioinnin nopeus
Tarkkuus	600 × 600 dpi, 1 200 × 600 dpi
Sivun kuvauskieli	PCL6-emulaatio, PS3-emulaatio*
Yhteensopivat protokollat	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
Yhteensopiva käyttöjärjestelmä	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Sisäiset kirjasimet (vaihtoehdot)	80 kirjasinta PCL:lle, 136 kirjasinta PS3-emulaatiolle
Liitäntä	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (suurnopeustila)

* Kun varustettu PS3-laajennussarjalla

Verkkoskannerin tekniset ominaisuudet

Tyyppi	Väriskanneri
Skannauksen tarkkuus	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi 600 × 600 dpi (push-scan-toiminto) 50 - 9 600 dpi *1 (pull-scan-toiminto *2)
Skannausnopeus (A4 (8-1/2" × 11")) (200 × 200 dpi) (yksipuolinen)	56 arkkia/minuutti ● Perustilassa käyttäen Sharp: in standardipaperia (A4 (8-1/2" × 11")-koko 6%:n peitolla) ja automaattinen värintunnistus pois kytkettynä.Nopeus vaihtelee riippuen alkuperäiskappaleen tiedon määrästä.
Liitäntä	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (USB-muistiskannauksen aikana)
Yhteensopivat protokollat	TCP/IP (IPv4)
Yhteensopiva OS *3	Pull scan-toiminto (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Tulostusformaatti	(M/V) TIFF, PDF, PDF/A, salattu PDF, XPS *4 Pakkausmenetelmä: tietojen purkaminen, G3 (MH), G4 (MMR) (Harmaasävy/väri) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, salattu PDF, XPS *4 Pakkausmenetelmä: JPEG (korkea, keskitason, ja matala pakkaaminen)
Ohjain	TWAIN-yhteensopiva

*1 Sinun tulee pienentää skannauskokoa kun nostat tarkkuutta.
*2 Tämä toiminto edellyttää, että kiintolevyn laajennuspaketti on asennettu.
*3 On olemassa tilanteita, jolloin yhteyttä ei pystytä luomaan. Ota yhteyttä paikalliseen jälleenmyyjääsi lisätietojen saamiseksi.
*4 XPS on XML-paperin teknisten tietojen lyhenne.

FORSIGTIG

Symboler i denne vejledning

Denne vejledning bruger forskellige sikkerhedssymboler for at sikre sikker brug. Sikkerhedssymbolerne beskrives nærmere nedenfor. Det er vigtigt, at du forstår symbolernes betydning, når du læser vejledningen.

Symbolernes betydning

ADVARSEL
Betyder, at der er risiko for død eller alvorlig personskade.

FORSIGTIG
Betyder, at der er risiko og personskade eller materiel skade.

FORSIGTIG! VARM

GØR IKKE DEMONTÉR

KLEMPUNKT HOLD RENT

OBLIGATORISKE HANDLINGER

FORBUDTE HANDLINGER

Bemærkninger vedr. strøm

ADVARSEL

Sørg for kun at tilslutte netledningen til en stikkontakt, der opfylder de anførte krav til spænding og strømstyrke. Kontroller også, at stikkontakten er korrekt tilsluttet jordnettet. Brug ikke en forlængerledning eller en adapter til at slutte andre enheder til den stikkontakt, der anvendes til maskinen.
Brug af ukorrekt strømforsyning kan medføre ildebrand eller elektrisk stød.
* Se typeskiltet i venstre side af maskinen med hensyn til strømforsyningskrav.

Undgå at beskadige eller ændre på netledningen.
Undgå at placere tunge genstande på netledningen, at trække i den eller bøje den for meget, da dette kan medføre ildebrand eller elektrisk stød.

Stikket må ikke sættes til eller tages ud med våde hænder.
Dette kan forårsage elektrisk stød.

FORSIGTIG

Træk ikke i ledningen, når stikket tages ud af stikkontakten.
Hvis du trækker i ledningen, kan det beskadige den og medføre ildebrand eller elektrisk stød.

Hvis maskinen ikke skal bruges i længere tid, så skal du for en sikkerheds skyld tage stikket ud af stikkontakten.

Når maskinen skal flyttes, skal du først slukke for hovedafbryderen og tage stikket ud af stikkontakten.
Ledningen kan være beskadiget, hvilket medfører risiko for ildebrand eller elektrisk stød.

Installationsbemærkninger

FORSIGTIG

Installer ikke maskinen på en ustabil eller skrå overflade. Installer maskinen på en overflade, der kan holde til maskinens vægt.
Der er risiko for personskade, hvis maskinen vælter.
Hvis der skal installeres tilbehør til maskinen, må det ikke installeres på et ujævnt, skråt eller på anden vis ustabilt gulv. Risiko for skridning, fald eller væltning. Installer produktet på en flad og stabil overflade, der kan holde til produktets vægt.

Må ikke installeres i et fugtigt eller støvet lokale.
Risiko for ildebrand og elektrisk stød.
Hvis der kommer støv ind i maskinen, kan det medføre snavsede udskrifter og maskinfejl.

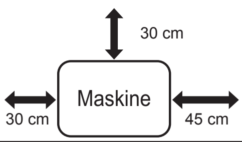
Steder der er meget varme, kolde, fugtige eller tørre (i nærheden af varmeapparater, befugtningsanlæg, klimaanlæg osv.)
Papiret kan blive fugtigt og der kan dannes kondens inden i maskinen, hvilket kan medføre papirstop og snavsede udskrifter.
Hvis der er installeret et befugtningsanlæg med ultralyd i lokalet, skal der anvendes rent vand specielt beregnet til befugtningsanlægget. Hvis der anvendes vand fra vandhanen, kan det indeholde mineraler og andre urenheder, som kan lejres inden i maskinen og medføre snavsede udskrifter.

Steder udsat for direkte sollys
Direkte sollys kan deformere plastdele og forårsage snavsede udskrifter.

Steder med ammoniakgas
Hvis maskinen installeres i nærheden af en lyskopimaskine, kan det forårsage snavsede udskrifter.

Opstil ikke maskinen et sted med dårlig luftcirkulation.
En lille mængde ozon produceres inde i maskinen, når den udskriver. Den mængde ozon, der produceres, er ikke nok til at være skadelig. Der kan dog bemærkes en ubehagelig duft under lange kopieringsforløb, og det er derfor, at maskinen bør installeres i et lokale med ventilator eller vinduer, der kan sikre tilstrækkelig luftgennemstrømning. (Lugten kan til tider give hovedpine).
* Opsæt maskinen, så folk ikke udsættes direkte for udblæsning fra maskinen. Hvis den installeres i nærheden af et vindue, skal det sikres, at den ikke udsættes for direkte sollys.

Mod en væg
Sørg for, at der er tilstrækkeligt meget plads omkring maskinen af hensyn til service og korrekt ventilation.
(Maskinen må ikke installeres tættere på væggen, end hvad der er angivet.).



Steder med vibrationsrisici.
Vibrationer kan forårsage funktionssvigt.

FORSIGTIG

Maskinen har en indbygget harddisk. Udsæt ikke maskinen for slag eller vibrationer. Det er især vigtigt ikke at flytte maskinen, når den er tilsluttet strøm.
- **Maskinen skal installeres tæt på en lettilgængelig stikkontakt, så den er let at tilslutte.**
- **Slut maskinen til en anden stikkontakt, der ikke anvendes til andre elektriske apparater. Hvis der er tilsluttet belysning til samme vægstik, kan lyset blinke.**

Om forbrugsvarer

FORSIGTIG

Smid ikke en tonerkassette ind i åbne flammer.
Der kan sprøjte toner ud, som kan medføre forbrændinger.

Tonerpatronerne skal opbevares utilgængeligt for små børn.

Sikkerhedsanvisninger ved brug

ADVARSEL

Placer ikke en beholder med vand eller anden væske eller en metalgenstand, der risikerer at falde ned, på maskinen.
Hvis der spildes væske, eller hvis en genstand falder ind i maskinen, kan det medføre ildebrand eller elektrisk stød.

Fjern ikke maskinbeklædningen.
Højspændingsdele inde i maskinen kan forårsage elektrisk stød.

Der må ikke udføres nogen ændringer på denne maskine.
Det kan medføre personskader eller beskadigelse af maskinen.

Anvend ikke en brændbar spray til at rengøre maskinen med.
Hvis gas fra sprayen kommer i kontakt med varme, elektriske komponenter eller varmeenheden i maskinen, kan det resultere i brand eller elektrisk stød.

Hvis du opdager røg, en usædvanlig lugt eller andet unormalt, må maskinen ikke bruges.
Hvis maskinen bruges under disse forhold, kan det medføre ildebrand eller elektrisk stød.
Sluk øjeblikkeligt for hovedafbryderen, og tag stikket ud af stikkontakten.
Kontakt din forhandler eller nærmeste godkendte servicerepræsentant.

Sluk for hovedstrømmen, og tag stikket ud af stikkontakten under tordenvejr for at undgå elektrisk stød eller ildebrand i tilfælde af lynnedslag.

Hvis et stykke metal eller vand kommer ind i maskinen, skal du slukke for hovedafbryderen og tage stikket ud af stikkontakten.
Kontakt din forhandler eller nærmeste godkendte servicerepræsentant. Hvis maskinen bruges under disse forhold, kan det medføre elektrisk stød.

FORSIGTIG

Se ikke direkte ind i lyskilden.
Det kan medføre øjenskader.

Dæk ikke maskinens ventilationshuller til. Installer ikke maskinen på et sted, der dækker ventilationshullerne til.
Hvis ventilationshullerne dækkes til, kan det overophede maskinen og medføre risiko for ildebrand.

Fuserenheden og papirudlægningsområdet er varme. Når du fjerner fastkørt papir, må du ikke røre ved fuserenheden og papirudlægningsområdet. Pas på ikke at brænde dig selv.

Når du lægger papir i maskinen, fjerner fastkørt papir, foretager vedligeholdelse, lukker lågerne foran og på siden samt sætter bakker i og tager dem ud, skal du passe på ikke at få fingrene i klemme.

Maskinen indeholder en funktion til dokumentarkivering, der lagrer dokumentbilleddata på maskinens harddisk.
Lagrede dokumenter kan hentes frem og udskrives eller sendes efter behov. Data såsom en adressebog, overførselsrapport og lign. bliver også gemt på harddisken. Hvis der opstår en harddiskfejl,kan de lagrede dokumentdata ikke længere hentes frem. For at forhindre tab af vigtige dokumenter, hvis det mod forventning skulle ske, at der opstår en harddiskfejl, bør du gemme originalerne af vigtige dokumenter eller gemme de originale data et andet sted.
Med undtagelse af de tilfælde, der er fastsat i loven, påtager Sharp Corporation sig intet ansvar for skader eller tab, der opstår på grund af tab af lagrede dokumentdata.
Maskinen indeholder software med moduler, som er udviklet af Independent JPEG Group.

Laserinformation

Bølgelængde	785 nm + 10 nm/-15 nm
Impulstider	(6,03 µs ± 0,021 µs) / 7 mm
Udgangseffekt	Max 0,4 mW

Forsigtig

Anvendelse af andre betjeningsenheder, indstillinger eller procedurer end her angivet kan medføre farlig eksponering over for stråler.

Dette digitale udstyr er et KLASSE 1 LASERPRODUKT (IEC 60825-1 udg 2-2007).

Forsigtig!

Træk netstikket ud, hvis maskinen skal afbrydes helt fra det elektriske ledningsnet.
Stikkontakten skal være tæt på udstyret og let tilgængelig.

Iht. kravene om elektromagnetisk kompatibilitet bør der anvendes skærmede kabler til denne maskine.

Et kabel på 10 m eller kortere foretrækkes.
Udstyret skal opsættes i nærheden af en tilgængelig stikkontakt, så det nemt at frakoble.
Hver vejledning dækker også det tilbehør, der anvendes med disse produkter.

EMC (denne maskine med tilbehør)

Advarsel:

Dette er et klasse A-produkt. I et hjemmemiljø kan dette produkt være årsag til radiointerferens, i så tilfælde kan brugeren være nødt til at tage passende forholdsregler.

Softwarelicens

SOFTWARELICENSEN vil blive vist, når du installerer softwaren fra cd'en. Ved at anvende hele el ler dele af softwaren på cd'en eller i maskinen, accepterer du vilkårene for SOFWARELICENSEN.

- Forklaringerne i denne vejledning formoder, at du har et arbejdskendskab til din Windows- eller Macintosh-computer.
- Med hensyn til oplysninger om styresystemet, henvises til brugervejledningen om styresystemet eller online-hjælpefunktionen.
- Forklaringer af skærmbilleder og fremgangsmåder i denne manual refererer primært til Windows 7 i Windows®-miljøer. I andre versioner af operativsystemet kan skærmbillederne være forskellige.
- Denne vejledning indeholder henvisninger til fax-funktionen. Bemærk venligst, at faxfunktionen imidlertid ikke er tilgængelig i visse lande og regioner.
- Vejledningen indeholder forklaringer af pc-fax-driveren og PPD-driveren. Bemærk dog, at pc-fax-driveren og PPD-driveren ikke er tilgængelige og fremkommer ikke på softwaren til installation i nogle lande og regioner.Du kan derfor installere den engelske version, hvis du vil bruge disse drivere.
- Denne vejledning er blevet udarbejdet med stor omhu. Hvis du har kommentarer eller spørgsmål om vejledningen, bedes du kontakte nærmeste autoriserede servicecenter.
- Dette produkt er gennemprøvet og har gennemgået en grundig kvalitetskontrol. Hvis der alligevel mod vores forventning skulle vise sig at være en defekt eller et problem, bedes du kontakte dit nærmeste autoriserede servicecenter.
- Bortset fra tilfælde dækket af lovgivningen, er SHARP ikke ansvarlig for fejl, der opstår under brug af produktet eller dets ekstraudstyr, heller ikke for fejl der skyldes ukorrekt betjening af produktet og dets ekstraudstyr, eller andre fejl eller skader, der opstår på grund af brug af produktet.

Dette produkt er udelukkende udviklet til kommerciel anvendelse og falder derfor indenfor omfanget af regulativ (EF) 1275/2008, der implementerer EU-direktiv 2005/32/EF vedrørende øko-designkrav til det elektriske strømforbrug i standby- og slukket-tilstand. SHARP anbefaler ikke dette produkt til brug i husholdninger og påtager sig intet ansvar for sådan brug.

Garanti

Til trods for at SHARP Corporation har gjort alt for at gøre dette dokument så nøjagtigt og nyttigt som muligt, stilles der ingen garanti mht. indholdet. Alle oplysninger indeholdt i denne vejledning kan ændres uden forudgående varsel. SHARP kan ikke drages til ansvar for tab eller skade, direkte eller indirekte, som måtte opstå på grund af eller i relation til brugen af denne betjeningsmanual.

SIKKERHEDSDATABLAD (SAFETY DATA SHEET)

SDS (Safety Data Sheet) kan ses på følgende Web-adresse:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Akustisk støjniveau

Støjudsendelsesværdier

Folgende viser stojemissionsvardier, som de er malt ifolge ISO7779.

Lydtryksniveau L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
Drift (kontinuerlig udskrivning)	7,2 B	7,3 B
Standby-funktion (Lav strømniveautilstand)	3,3 B	3,4 B

Lydtryksniveau L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
Drift (kontinuerlig udskrivning)	Standby-funktion	55 dB	55 dB
Standby-funktion	Standby-funktion	14 dB	14 dB

- Drift: med ekstra MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26 installeret.

Forsyninger

De standardforsyninger til denne maskine, som brugeren kan udskifte, omfatter papir og tonerpatroner.
Der må kun anvendes originale SHARP-produkter til tonerpatroner og overheadtransparenter.

SHARP
GENUINE SUPPLIES

For at opnå det bedste resultat bør du kun anvende originale forsyninger fra Sharp, som er designet, fremstillet og afprøvet til at optimere Sharp-produkternes levetid og ydeevne. Se efter etiketten for originale forsyninger på toneremballagen.

Opbevaring af forsyninger

Korrekt opbevaring

1. Opbevar forsyningerne på et sted, der:
   - er rent og tørt,
   - har en stabil temperatur,
   - ikke er udsat for direkte sollys.
2. Opbevar papir i emballagen fladt liggende.
3. Papir, der opbevares stående i emballagen, eller som er pakket ud, kan blive krøllet eller fugtigt, og det kan medføre papirstop.

Lagring af tonerpatroner

Opbevar nye tonerpatroner vandret med oversiden op. Opbevar dem ikke i oprejst position. Hvis tonerpatronen opbevares oprejst, fordeles toneren ikke altid jævnt, selvom patronen rystes kraftigt, og kan sidde fast inde i patronen.

- Opbevar toneren et sted, hvor temperaturen er lavere end 40°C (104°F). Hvis den opbevares et varmt sted, kan toneren i patronen stivne.
- Brug de anbefalede tonerpatroner fra SHARP.
  Hvis der anvendes andre tonerpatroner end dem, som SHARP anbefaler, kan maskinen muligvis ikke opnå fuld kvalitet og ydeevne, og der er risiko for beskadigelse af maskinen.

Levering af reservedele og hjælpematerialer

Levering af reservedele til reparation af maskinen garanteres i mindst 7 år fra produktionsslut. Reservedele er de dele af maskinen, som kan nedbrydes inden for produktets normale brugstid, hvorimod de dele som normalt holder længere end produktet ikke betragtes som reservedele. Forbrugsvarer kan også leveres i op til syv år efter, at produktionen af maskinen er ophørt.

Oplysninger til brugerne om bortskaffelse (private brugere)

Oplysninger om bortskaffelse af dette udstyr og dets batterier

DETTE UDSTYR MÅ IKKE BORTSKAFFES SAMMEN MED HUSHOLDNINGSAFFALD ELLER SÅDAN AT DET KAN BLIVE BRÆNDT!
Brugt elektrisk og elektronisk udstyr og batterier skal altid indleveres og behandles SEPARAT i overensstemmelse med lokale love og bestemmelser.
Separat indlevering fremmer en miljøvenlig bearbejdning og genanvendelse af materialer, og det minimerer mængden af affald til bortskaffelse. FORKERT BORTSKAFFELSE kan være skadelig for menneskers helbred og for miljøet på grund af visse stoffer! Bring BRUGT UDSTYR til en lokal, ofte kommunal, genbrugsstation hvor det er muligt.
Dette udstyr indeholder et BATTERI som ikke kan fjernes af brugeren. Kontakt forhandleren vedrørende udskiftning af batteriet.
Hvis du er i tvivl om den korrekte metode til bortskaffelse, skal du kontakte de lokale myndigheder eller forhandleren og spørge dem hvordan du skal gøre.
KUN FOR BRUGERE I EU OG VISSE ANDRE LANDE, F.EKS. NORGE OG SCHWEIZ: Separat affaldshåndtering er et lovmæssigt krav.
Symbolet herover er placeret på elektrisk og elektronisk udstyr (eller på emballagen) for at minde brugeren om dette.
Hvis udstyret har været anvendt til FORRETNINGSMÆSSIGE FORMÅL, skal du kontakte din SHARP-forhandler, som vil informere dig om tilbagetagelse. Du skal muligvis betale for omkostningerne ved tilbagetagelsen. Små apparater (og små mængder) kan eventuelt indleveres på den lokale genbrugsstation. Gælder for Spanien: Kontakt det etablerede indsamlingssystem eller den lokale myndighed vedrørende indlevering af dine brugte produkter.



Brugere fra PRIVATE HUSHOLDNINGER skal anvende eksisterende returneringsfaciliteter for brugt udstyr. Indleveringen er gratis.

Oplysninger angående miljøet

Læs venligst dette afsnit og hyggeligt. Det vil hjælpe dig til at nedbringe både din påvirkning af miljøet og dine omkostninger.

Spar på papiret

1. Den automatiske dupleks udskrivningsfunktion til automatisk udskrivning på begge sider af papiret, uden at man skal vende det manuelt. Hvis maskinen er udstyret med den automatiske dupleks udskrivningsfunktion, kan du konfigurere udskrivningsindstillingerne på din computer til at udskrive automatisk på begge sider af papiret. Det er derfor godt, at bruge denne maskinens automatiske duplex udskrivningsfunktion, så snart det er muligt.
2. Ved at udskrive på tyndt 64g/m² papir, der overholder standarden EN12281:2002 og lign. kvalitetsstandarder, kan du nedsætte miljøpåvirkningen.

Spar på energien

1. Denne maskine har en energisparertilstand, der nedsætter strømforbruget betydeligt. Når maskinen ikke anvendes i et bestemt tidsrum, skifter den til en tilstand med mindre strømforbrug. I denne tilstand er strømforsyningen til betjeningspanelet og fikseringsenheden slået fra. På den måde kan man reducere strømforbruget. Der går længere tid, før maskinen er klar til brug fra denne tilstand, end der gør fra "klar tilstanden". Du kan indstille tidsrummet, der skal gå, før maskinen skifter til energibesparetilstand. For modeller med en energispareknap: Hvis din næste udskrivning er senere end den indstillede tid for omskiftning til energisparetilstanden, anbefaler vi, at du trykker på energibespareknappen for at aktivere energisparetilstanden straks. For modeller med automatisk funktion for strømadministration, der selv indstiller til enhedens brugsmønster, eller også for modeller med øko-scantilstand, anbefaler vi, at dette bruges for at reducere energiforbruget og spare yderligere på udgifterne. Disse energisparefunktioner beskrives detaljeret i betjeningsvejledningen.

2. Denne maskine overholder kriterierne fra den seneste version af International Energy Star. “International Energy Star Programme” er et frivilligt registreringsprogram for energibesparende kontorudstyr.

Bortskaffelse af patroner og behandling
Angående din brug af Sharp tonerpatroner og andre forbrugsstoffer fra Sharps kopimaskiner/multifunktionelle maskiner bedes man være opmærksom på, at disse affaldsprodukter skal behandles korrekt i overensstemmelse med de gældende bestemmelser i dit område. Vi anbefaler, at du tager kontakt til kompetente serviceudbydere (fx firmaer for genbrug af affald) angående dette, og beder de lokale myndigheder om støtte, hvis det er nødvendigt. For oplysninger om eksisterende Sharp indsamlings- og genbrugsprogrammer, som findes i nogle lande, bedes du se på vores website **www.sharp.eu**.

Betjeningsvejledninger

Vejledningerne til denne manual er inddelt i de tre følgende dele.

For brug af maskinen
Startvejledning: denne vejledning

Dette afsnit beskriver forholdsregler til sikker brug, delnavne og hvordan du tænder/slukker strømmen. Dette afsnit indeholder også vigtige oplysninger for personer, der er ansvarlige for vedligeholdelse af maskinen.
Læs dette afsnit før du anvender maskinen første gang.

Udskrivning og fax fra en computer
Installationsvejledning til software (PDF)

Dette afsnit beskriver, hvordan forskellige drivere, der skal anvendes, når denne maskine bruges som en printer, netværksscanner eller fax, skal installeres.
Læs dette afsnit, når du bruger denne maskine fra en computer.

Brugsanvisning
Betjeningsvejledning (PDF)

Oplysninger om kopimaskine, fax og adskillige andre funktioner på denne maskine er samlet i en PDF-fil, der hedder [Betjeningsvejledning]. Læs Driftsguiden for at lære, hvordan du skal anvende denne maskine, hvis du vil vide mere om dens funktioner eller hvis du har problemer med at bruge den.

Sådan læser du Driftsguide

Betjeningsvejledning på den tilhørende cd-rom indeholder detaljerede instruktioner til betjening af maskinen.
Betjeningsvejledning leveres i et pdfformat.
Sæt den medfølgende cd-rom i cd-rom-drevet. Skal du dobbeltklikke på cd-rom-ikonet eller vise indholdet på cd-rom’en og dobbeltklikke på “index.pdf”.

Acrobat Reader eller Adobe Reader fra Adobe Systems Incorporated er påkrævet, hvis du vil se manualen i pdf-format. Hvis ingen af disse programmer er installeret på din computer, kan de hentes fra følgende webstedsadresse: **http://www.adobe.com/**

Password for systemindstillinger

Det er nødvendigt med et password for at ændre maskinens systemindstillinger med administratorrettigheder. Systemindstillingerne kan ændres enten fra betjeningspanelet eller via en computers webbrowser. Når maskinen er opsat, skal du se i [SYSTEMINDSTILLINGER] i Driftsguide for at indstille et nyt password.

Password til at logge på fra denne maskine

Det fabriksindstillede password for maskinen er "admin".

Password til at logge på fra en computer

Der er to kontoer, der kan logge ind fra en webbrowser: "Administrator" og "Bruger". De fabriksindstillede passwords for hver konto er vist nedenfor. Hvis du logger på som "Administrator", er det muligt for dig at administrere alle de indstillinger, der er tilgængelige via en webbrowser.

	Konto	Kodeord
Bruger	users	users
Administrator	admin	admin

FVideresendelse af alle sendte og modtagne data til administratoren (dokumentadministrationsfunktion)

Denne funktion anvendes til at videresende alle data, der sendes og modtages af maskinen,til en angivet destination (Scan til e-mail-adresse, Scan til FTP-destination, Scan til netværksmappedestination eller Scan til desktopdestination).
Med denne funktion kan administratoren af maskinen arkivere alle transmitterede og modtagne data. Klik på [Programindstillinger] og dernæst på [Dokumentadministrationsfunktion] i websidemenuen for at konfigurere dokumentadministratorindstillingerne. (Administratorrettigheder er påkrævet.)

- Format-, belysnings- og opløsningsindstillingerne for sendte og modtagne data gælder også, når dataene videresendes.
- Når videresending er aktiveret for data, der sendes i faxtilstand,
  - Tasten [Direct TX] vises ikke i berøringspanelet.
  - Hurtig online-transmission og -opkald via højtaler er ikke muligt.

Punkter, der skal huskes, når du tilslutter til netværket

Når du tilslutter maskinen til netværket, skal du ikke tilslutte direkte til internettet men til et undernetværk (område inddelt af routeren), hvor i kun den godkendte enhed (som f.eks. computeren) til kommunikation med maskinen i det beskyttede LAN, som er en slags firewall, er tilsluttet. Og de tilsluttede enheder skal administreres i undernetværket således, at netværksbetingelserne altid bliver bibeholdt. Brug også filterindstillingsfunktionen til at forhindre ulovlig adgang.

TÆNDE OG SLUKKE MASKIN

Maskinen har to strømafbrydere. Hovedafbryderen sidder nederst til venstre, når frontlågen åbnes. Den anden afbryder er knappen [TÆND/SLUK] (⏻) på betjeningspanelet.

Sådan tænder du for maskinen

1 Tryk på strømafbryderen, så den står på “ | ”.
2 Tryk på knappen [TÆND/SLUK] (⏻) for at tænde maskinen.

Sådan slukker du for maskinen

1 Tryk på knappen [TÆND/SLUK] (⏻) for at slukke maskinen.
2 Tryk på strømafbryderen, så den står på “⏻”.

- Hvis strømindikatoren blinker, skal du trykke på tasten [STRØM] (⏻), når den lyser vedvarende.
- Når du slukker for strømmen, skal du sørge for, at indikatorerne på betjeningspanelet også slukkes.
- I tilfælde af strømsvigt eller andre årsager, der kan medføre, at maskinen pludselig slukker, skal du tænde forstrømmen igen og derpå slukke maskinen på korrekt vis.Hvis du slukker for hovedafbryderen eller fjerner netledningenfra stikkontakten, mens indikatorerne lyser eller blinker, kan du beskadige harddisken og dermed miste data.
- Sluk for maskinen både vha. knappen [TÆND/SLUK] (⏻) og hovedafbryderen (og træk strømstikket ud afstikkontakten), hvis der er mistanke om maskinfejl, hvis det er tordenvejr og når du flytter rundt på maskinen.

Når du bruger fax- eller internetfax-funktionen, skal hovedafbryderen altid stå på ”on”.

Sådan genstarter du maskinen

Det kan være nødvendigt at genstarte maskinen, for at visse ændringer træder i kraft. Hvis der på betjeningspanelet står, at du skal genstarte maskinen, skal du trykke på knappen [TÆND/SLUK] (⏻) for at slukke for maskinen og trykke på knappen igen for at tænde maskinen igen.

I visse tilfælde træder ændringerne ikke i kraft, når du genstarter maskinen med knappen [TÆND/SLUK] (⏻). I så fald skal du tænde og slukke maskinen med hovedafbryderen.

SPECIFIKATIONER

Grundlæggende specifikationer / specifikationer for kopimaskine

Model	MX-M266N/MX-M316N
Type	Desktop
Farve	Sort/hvid
Kopieringssystem	Elektrostatisk laserkopimaskine
Scanningsopløsning	Scan (RSPF): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi Scan (Glasruden): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi Print: 600 × 600 dpi, svarende til 1.200 dpi × 600 dpi
Graddeling	Scan: 256 niveauer / Print: svarende til 256 niveauer
Originale papirformater	Maks. A3 (11” x 17”) / ark, indbundne dokumenter
Kopiformater	A3 til A5R (11” x 17” til 5-1/2" × 8-1/2"R), Konvolutter Bakke 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11”×17”, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×11”, 8-1/2”×11”R, 5-1/2”×8-1/2”R Multi-bypass bakke: A3 (11” x 17”) til A5R, Konvolutter, Brugerdefineret
	Mistet margen Forkant: 1 mm til 4 mm (3/64” til 11/64”) Bagkant: 1 mm til 5 mm (3/64” til 13/64”) oeller mindre Nærmeste kant / fjerneste kant: Samlet 6 mm (1/4") oeller mindre
Papirtype	Bakke 1-4: Almindeligt papir, Tyndt papir Multispecialbakke: Almindeligt papir, Kraftigt papir, Tyndt papir, Specialpapir (Kuvert, Etiket, Overheadfilm Tilladt)
Opvarmningstid	20 sekunder ● Dette kan variere afhængigt af omgivelsesforholdene.
Tid inden første kopi	4,3 sekunder ● Det kan variere afhængigt af maskinens tilstand. ● Fremføring af A4-ark (8-1/2" × 11") i stående retning.

Hastigheder for kontinuerlig kopiering*		MX-M266N	MX-M316N
	11”×17”	14 kopier/min.	17 kopier/min.
	A3	15 kopier/min.	17 kopier/min.
	B4, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”	16 kopier/min.	20 kopier/min.
	A4R, 8-1/2”×11”R	18 kopier/min.	24 kopier/min.
	B5R	21 kopier/min.	24 kopier/min.
	A4, B5, A5R, 8-1/2”×11”, 5-1/2”×8-1/2”R	26 kopier/min.	31 kopier/min.

* Kontinuerlig hastighed for samme originale kilde. Udskrivning kan midlertidigt afbrydes for at stabilisere billedkvalitet.

Kopieringsrationer	Samme størrelse: 1 ± 0.8 % Forstør: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400 % Reducér: 25%, 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Zoominterval: 25 til 400 % (25 - 200 % med RSPF) i 1 % intervaller, samlet 376 intervaller.
Papirmagasin / kapacitet	1.000 ark i 2 bakker plus 100-ark specialbakke ● Med 80 g/m² (21 lbs.) papirvægt
Maks. papirmagasin / maks. kapacitet	2.000 ark i 4 bakker plus 100-ark specialbakke ● Med 80 g/m² (21 lbs.) papirvægt

Kontinuerlig kopi	Maks. 999 kopier	
Hukommelse	Standard: 2 GB ● 1 GB = En milliard bytes i harddiskkapacitet. Reelt formatkapacitet er mindre.	
Omgivende miljø	Driftsmiljø	10 °C (54 °F) til 35 °C (91 °F) (20 % til 85 % RF) 590 - 1.013 hPa
	Standardmiljø	20 °C (68 °F) til 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % RF)
Krævet strømforsyning	Lokal spænding ±10 % (se yderligere oplysninger om strømforsyningskrav på navneskiltet i venstre hjørne på maskinen.) Strømforbrug. Maks. Maks. 1,45kW (220-240V) (inklusiv muligheder, f.eks. modulet)	
Mål	620 mm (B) × 617 mm (D) × 830 mm (H) (24-27/64" (B) × 24-19/64" (D) × 32-11/16" (H))	
Vægt	Cirka. 51 kg (112,4 lbs.)	
Udvendige mål	938 mm (B) × 617 mm (D) (36-15/16" (W) × 24-19/64" (D)) (Med Specialbakken og bakkeforlængeren udvides også med betjeningspanel vippet på den maksimale vinkel)	

Skuffe (Ekstraudstyr)

Model	500 ark papirtilførselsenhed (MX-CS12)	500 ark papirtilførselsenhed (MX-CS13)
Papirformater	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R	
Brugbart papir	55 g/m² (13 lbs. bond) til 105 g/m² (28 lbs. bond)	
Papirkapacitet	500 ark ● Med 80 g/m² (21 lbs.) papirvægt	
Mål	599 mm (B) × 566 mm (D) × 139 mm (H) (23-19/32" (BS) × 22-19/64" (D) × 5-31/64" (H))	
Vægt	Cirka. 5,9 kg (13,0 lbs.)	Cirka. 6,2 kg (13,7 lbs.)

Stand (Ekstraudstyr)

Model	Stand (stor) (AR-DS19)	Stand (lille) (AR-DS20)
Mål	599 mm (B) x 550 mm (D) x 301 mm (H) (22-19/32" (B) x 21-21/32" (D) x 11-55/64" (H))	599 mm (B) x 550 mm (D) x 101 mm (H) (22-19/32" (B) x 21-21/32" (D) x 3-63/64" (H))
Vægt	Cirka. 10 kg (22,0 lbs.)	Cirka. 5 kg (11,0 lbs.)

Utomatisk dokumentindfører

Dokumentind føringstyper	Reversibel dokumentfeeder (RSPF)
Originale papirformater	A3 (11" x 17") til A5 (5-1/2" x 8-1/2")
Originale papirtyper	Papirvægt Tyndt papir 35 g/m² (9 lbs. bond) til 49 g/m² (13 lbs. bond) Almindeligt papir 50 g/m² (13 lbs. bond) til 128 g/m² (34 lbs. bond) Tosidet 50 g/m² (13 lbs. bond) til 105 g/m² (28 lbs. bond)
Papiropbevaring skapacitet	100 ark (80 g/m² (21 lbs.)) (eller maks. stakhøjde på 13 mm (1/2"))
Scanningshastighed (kopi) (600 × 400 dpi)	56 ensidede ark/minuttet Ved scanning af vertikale A4-dokumenter (8- 1/2" x 11") på én side

Finisher

Navn	Finisher (MX-FN26)
Papirformater	Afhængigt af indføringsspecifikationer
Anvendeligt papir	55 g/m² (13 lbs.) til 200 g/m² (110 lbs. cover)
Antal bakker	1
Bakkekapacitet (80g/m² (21 lbs.))	Uden hæftning A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 250 ark A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 ark Hæftefunktion A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 30 enheder eller 250 ark A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R: 30 enheder eller 500 ark ● Offset-kopier er ikke tilgængelige for B5R (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).
Maks. antal hæftede ark 90 g/m² (24 lbs.))	Maks. antal af 50 ark (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5, B5R) Maks. antal af 30 ark (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))
Hæftested	1 øverst
Nødvendig strømforsyning	Leveres fra maskinen
Vægt	Ca. 13 kg (28,7 lbs.)
Mål	Hvis papirudkastbakken lagres 472 mm (B) × 458 mm (D) × 199 mm (H) (18-19/32" (B) × 18-3/64" (D) × 7-27/32" (H)) Hvis papirudkastbakken udvides 619 mm (B) × 458 mm (D) × 199 mm (H) (24-3/8" (B) × 18-3/64" (D) × 7-27/32" (H))

Specifikationer for printer

Kontinuerlig udskrivningshastighed	Samme som kontinuerlig udskrivningshastighed
Opløsning	600 × 600 dpi, 1200 × 600 dpi
Emuleringer	PCL6-emulering, PS3-emulering*
Kompatible protokoller	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
Kompatibelt OS	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Interne skrifttyper (valgmuligheder)	80 skrifttyper til PCL, 136 skrifttyper til PS3-emulering
Grænseflade	10BASE-T/100BASE-TX/1000BSASE-T, USB 2.0 (højhastighedstilstand)

* Hvis udstyret med en PS3 udvidelseskit

Specifikationer for netværksscanner

Type	Farvescanner
Scanningsopløsning	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi 600 × 600 dpi (trykscanning) 50 til 9.600 dpi *1 (trækscanning *2)
Scanningsopløsning (A4 (8-1/2" × 11") (200 x 200 dpi) (ensidet)	56 ark/minuttet ● I standardtilstanden skal du anvende Sharp standardpapir (A4 (8-1/2" × 11") format med 6 % dækning) og automatisk farvesporing slukket.Hastigheden varierer afhængigt af datamængden på den originale.
Grænseflade	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (under USB-hukommelsesscanning)
Kompatible protokoller	TCP/IP (IPv4)
Kompatibelt OS *3	Trækscanning (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Udgangsformat	(S/H) TIFF, PDF, PDF/A, krypteret PDF, XPS*4 Komprimeringsmetode: dekomprimering, G3 (MH), G4 (MMR) (Gråskala/farve) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, krypteret PDF, højkomprimerings-PDF, XPS*4 Komprimeringsmetode: JPEG (høj, middel og lav komprimering, Emphasis black letter)
Driver	TWAIN-kompatibel

*1 Du skal mindske scanningsformatet, når du øger opløsningen.
*2 Denne funktion kræver, at harddisk udvidelsessættet er installeret.
*3 I visse tilfælde kan der ikke etableres en forbindelse. Kontakt venligst din lokale forhandler for flere oplysninger.
*4 XPS er en forkortelse for XML Paper Specification.

Om adgangskodeadministration

Lige efter installation af maskinen bliver man bedt om at ændre administratoradgangskoden. Adgangskoden skal ændres af administratoren og administreres strengt. Notér den ændrede adgangskode ned i følgende skema, og opbevar den omhyggeligt.
Skriv "Ny adgangskode".

Fabriksstandard		Ny adgangskode
Administratoradgangskode	admin	

Sørg for ikke at glemme den nye administratoradgangskode. Hvis den glemmes, kan den ikke bekræftes på nogen måde, og visse indstillinger og funktioner, der kræver administratorgodkendelse, kan ikke anvendes.

ADVERTÊNCIAS

Símbolos neste manual

Para assegurar a utilização segura da máquina, este manual usa vários símbolos de segurança. A classificação dos símbolos de segurança é apresentada em seguida. Ao ler o manual, certifique-se de que compreende o significado dos símbolos.

Significado dos símbolos

AVISO
Indica um risco de morte ou lesões graves.

PRECAUÇÃO
Indica um risco de lesões pessoais ou danos materiais.

PRECAUÇÃO! QUENTE

PONTO DE ENTALAMENTO NÃO SE APROXIME

ACÇÕES PROIBIDAS

NÃO DESMONTE

ACÇÕES OBRIGATÓRIAS

Notas sobre a alimentação

AVISO

Certifique-se de que liga o cabo de alimentação apenas a uma tomada que cumpra a voltagem especificada e os requisitos actuais. Verifique também se a tomada é uma tomada com ligação à terra. Não utilize uma extensão ou um adaptador para ligar outros dispositivos à tomada utilizada pela máquina.
A utilização de uma fonte de alimentação inadequada pode causar incêndios ou choques eléctricos.
* Para saber quais são os requisitos de corrente, consulte a chapa de identificação no canto inferior esquerdo do lado esquerdo da máquina.

Não danifique nem altere o cabo de alimentação.
Se colocar objectos pesados sobre o cabo de alimentação, se o puxar ou se o dobrar à força, danificará o cabo e poderão ocorrer incêndios ou choques eléctricos.

Não introduza ou retire a ficha de alimentação com as mãos molhadas.
Esta acção poderá causar choques eléctricos.

PRECAUÇÃO

Quando remover a ficha de alimentação da tomada, não puxe pelo cabo
Se puxar pelo cabo poderá causar danos como a exposição e quebra dos fios, podendo resultar em incêndios ou choques eléctricos.

Se não utilizar a máquina por um período de tempo prolongado, remova a ficha de alimentação da tomada, por questões de segurança.

Antes de movimentar a máquina, desligue a alimentação e remova a ficha de alimentação da tomada.
O cabo pode ficar danificado, criando risco de incêndios ou choques eléctricos.

Notas de instalação

PRECAUÇÃO

Não instale a máquina numa superfície instável ou inclinada. Instale a máquina numa superfície que possa suportar o peso da máquina.
Risco de lesões devido à queda ou oscilação da máquina.
Se pretender instalar dispositivos periféricos, não proceda à instalação num piso desnivelado, numa superfície inclinada ou em qualquer outra superfície instável. Risco de deslizamento, queda e oscilação. Instale o produto numa superfície plana e estável que possa suportar o peso do produto.

Não proceda à instalação num local com humidade ou poeira.
Risco de incêndios e choques eléctricos.
Se entrar poeira para o interior da máquina, podem surgir sujidades na impressão e ocorrer falhas na máquina.

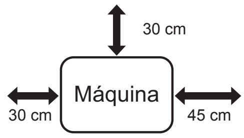
Locais excessivamente quentes, frios, húmidos ou secos (próximos de aquecedores, humidificadores, aparelhos de ar condicionado, etc.)
O papel fica húmido e pode formar-se condensação no interior da máquina, provocando bloqueios e sujidades na impressão.
Se o local possuir um humidificador ultrassónico, utilize água pura própria para humidificadores. Se for utilizada água da torneira, serão emitidos minerais e outras impurezas, causando o depósito de impurezas no interior da máquina e sujidades na impressão.

Locais expostos à luz directa do sol
As peças de plástico podem ficar deformadas e podem ocorrer sujidades na impressão.

Locais com gás amoníaco
A instalação da máquina próximo de uma fotocopiadora diazíca pode causar sujidades na impressão.

Não instale a máquina num local com pouca circulação de ar.
Durante o funcionamento, é produzida uma pequena quantidade de ozono no interior da máquina durante a impressão. A quantidade de ozono criada não é suficiente para representar um perigo, no entanto, pode ser sentido um odor desagradável durante a execução de cópias de grandes dimensões pelo que a máquina deve ser instalada numa divisão com uma ventoinha ou com uma janela que forneçam uma circulação de ar suficiente. (O odor pode provocar ocasionalmente dores de cabeça.)
* Instale a máquina de modo a que as pessoas não fiquem directamente expostas à saída de ar da máquina. Se a máquina estiver instalada perto de uma janela, certifique-se de que não esteja exposta à luz solar directa.

Junto de uma parede
Certifique-se de que deixa espaço livre suficiente em torno da máquina para permitir a assistência técnica e uma ventilação adequada. (A máquina deve ser instalada com as distâncias mínimas, abaixo indicadas, em relação às paredes.).



Locais sujeitos a vibrações.
As vibrações podem causar falhas na máquina.

PRECAUÇÃO

A máquina dispõe de um disco rígido incorporado. Não sujeite a máquina a qualquer impacto ou vibração. Em particular, nunca desloque a máquina enquanto a corrente estiver ligada.
- **A máquina deverá ser instalada perto de uma tomada acessível, para que seja fácil ligá-la.**
- **Ligue a máquina a uma tomada eléctrica que não seja utilizada para outros aparelhos eléctricos. Se um aparelho de iluminação estiver ligado na mesma tomada, a luz pode tremer.**

Acerca dos consumíveis

PRECAUÇÃO

Não atire o cartucho de toner para o fogo.
O toner pode flutuar e provocar queimaduras.

Armazene os cartuchos de toner fora do alcance de crianças.

Precauções no manuseamento

AVISO

Não coloque um recipiente de água ou outro líquido, nem um objecto metálico, em posições de onde possam cair para o interior da máquina.
Se o líquido for derramado ou o objecto cair no interior da máquina, podem ocorrer incêndios ou choques eléctricos.

Não remova o revestimento da máquina.
As peças de alta tensão no interior da máquina podem causar choques eléctricos.

Não faça qualquer modificação a esta máquina.
Fazê-lo poderá causar ferimentos pessoais ou danificar a máquina.

Não utilize um spray inflamável para limpar a máquina.
Se o gás do spray entrar em contacto com componentes eléctricos quentes ou a unidade do fusor no interior da máquina, poderá provocar um incêndio ou choque eléctrico.

Se detectar fumo, um odor estranho ou outra situação anormal, não utilize a máquina.
Se a máquina for utilizada nestas circunstâncias, podem ocorrer incêndios ou choques eléctricos.
Desligue imediatamente a alimentação e remova a ficha de alimentação da tomada.
Contacte o revendedor ou o representante de assistência autorizado mais próximo.

Em caso de trovoada, desligue a alimentação e remova a ficha de alimentação da tomada, para evitar choques eléctricos e incêndios, devido a relâmpagos.

Se um objecto estranho ou liquido entrarem na máquina, desligue a alimentação e remova a ficha de alimentação da tomada.
Contacte o revendedor ou o representante de assistência autorizado mais próximo. Se a máquina for utilizada nestas circunstâncias, podem ocorrer incêndios ou choques eléctricos.

PRECAUÇÃO

Não olhe directamente para a fonte de luz.
Fazê-lo poderá causar danos nos olhos.

Não bloqueie a portas de ventilação da máquina. Não instale a máquina num local que bloqueie as portas de ventilação.
O bloqueio das portas de ventilação pode provocar o aquecimento da máquina, criando risco de incêndios.

A unidade do fusor e a área de saída do papel ficam quentes. Quando remover papel bloqueado, não toque na unidade do fusor nem na área de saída do papel. Tenha cuidado para não se queimar.

Quando colocar papel, remover papel bloqueado, realizar a manutenção, fechar as tampas frontal e lateral e inserir e remover alimentadores, tenha cuidado para não entalar os dedos.

A máquina possui uma função de arquivo de documentos que guarda as imagens dos documentos no disco rígido da máquina. Os documentos guardados podem ser recuperados e impressos ou transmitidos, conforme necessário. Os dados, como um livro de endereços, o relatório de transacção, entre outros, também são armazenados no disco rígido. Se ocorrer uma falha no disco rígido, não será possível recuperar os dados dos documentos guardados. Para evitar a perda de documentos importantes na eventualidade remota de uma falha no disco rígido, guarde os originais de documentos importantes ou guarde os dados originais noutro local.
Com a excepção das situações contempladas na lei, a Sharp Corporation não assume qualquer responsabilidade por danos ou prejuízos resultantes da perda de dados de documentos guardados.

Informações relativas ao laser

Comprimento de onda	785 nm + 10 nm/-15 nm
Durações dos impulsos	(6,03 µs ± 0,021 µs) / 7 mm
Potência de saída	Max 0,4 mW

Aviso

A utilização de controlos ou ajustes, ou o recurso a procedimentos que não os especificados neste manual, poderá resultar na exposição a radiações perigosas.

Este Equipamento Digital é um PRODUTO LASER DE CLASSE 1
(IEC 60825-1 Edição 2-2007)

Cuidado!

Para desligar completamente da corrente eléctrica, retire a ficha principal da tomada.
A tomada deve estar próxima do equipamento e facilmente acessível.

Deverão ser utilizados cabos de interface blindado com este equipamento para manter a conformidade com as normas CEM.

É preferível utilizar um cabo de 10 m ou menos.
O equipamento deve ser instalado perto de uma tomada acessível para que seja fácil desligá-lo.
Cada instrução abrange igualmente as unidades opcionais utilizadas com estes produtos.

CEM (esta máquina e dispositivos periféricos)

Aviso:

Este é um produto de Classe A. Em ambiente doméstico, este produto poderá provocar interferência nas ondas de rádio, podendo obrigar o utilizador a tomar medidas adequadas.

Licença de software

A LICENÇA DE SOFTWARE será apresentada quando instalar o software a partir do CD-ROM. Ao utilizar todo o software fornecido no CD-ROM ou na máquina, na totalidade ou em parte, estará a aceitar ficar vinculado aos termos da LICENÇA DE SOFTWARE.

- As explicações neste manual pressupõe que o utilizador tem os conhecimentos necessários para trabalhar com um computador Windows ou Macintosh.
- Para obter informações sobre o seu sistema operativo, consulte o manual do seu sistema operativo ou a Ajuda online.
- As explicações de ecrãs e procedimentos que surgem neste manual referem-se primordialmente ao Windows 7 em ambientes Windows®. Os ecrãs podem variar conforme a versão do sistema operativo.
- Este manual contém referências à função de fax. Contudo, tenha em atenção que a função de fax não está disponível em alguns países e regiões.
- Este manual contém explicações relativas ao controlador PC-Fax e ao controlador PPD. No entanto, note que o controlador PC-Fax e o controlador PPD não estão incluídos nem aparecem referidos no software para instalação em alguns países ou regiões. Neste caso, por favor instale a versão inglesa se pretender utilizar estes controladores.
- Tivemos o máximo cuidado na elaboração deste manual. Na condição improvável de detectar um defeito ou outro problema, contacte o revendedor ou o representante de assistência técnica autorizado mais próximos.
- Este produto foi sujeito a rigorosos procedimentos de controlo e inspecção de qualidade. No caso, pouco provável, de ser detectado um defeito ou qualquer outro problema, contacte o seu revendedor ou o representante de assistência técnica autorizado mais próximo.
- Para além das instâncias previstas na lei, a SHARP não se responsabiliza por falhas que ocorram durante a utilização do produto ou das suas opções, por falhas resultantes da operação incorrecta do produto e das suas opções, ou por outras falhas ou danos resultantes da utilização do produto.

Este produto está concebido apenas para aplicação comercial e, como tal, situa-se fora do âmbito do Regulamento (EC) 1275/2008 que implementa a Directiva da UE 2005/32/EC sobre requisitos de concepção ecológica para consumo de energia eléctrica em modo de inactividade e desligado. A Sharp não recomenda o produto para aplicação doméstica e não aceitará qualquer responsabilidade por essa utilização.

Garantia

Apesar de todos os esforços envidados para tornar este documento tão exacto e útil quanto possível, a SHARP Corporation não concede qualquer tipo de garantia relativamente ao seu conteúdo. As informações contidas neste documento estão sujeitas a alterações sem aviso prévio. A SHARP não se responsabiliza por quaisquer perdas ou danos, directos ou indirectos, decorrentes de ou relacionados com o uso deste manual de utilização.

FICHA DE SEGURANÇA (SAFETY DATA SHEET)

A SDS (Safety Data Sheet) pode ser consultada no seguinte endereço URL:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Emissão de ruído acústico

Valores de emissão de ruído

Os valores de emissão de ruído, medidos em conformidade com a norma ISO7779 são indicados abaixo.

Nível de potência sonora L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
Em funcionamento (impressão contínua)	7,2 B	7,3 B
Modo de espera (modo de baixo nível de energia)	3,3 B	3,4 B

Nível de pressão sonora L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
Em funcionamento (impressão contínua)	Posições próximas	55 dB	55 dB
Modo de espera	Posições próximas	14 dB	14 dB

- Em funcionamento: com MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26 opcional instalado.

Consumíveis

Os consumíveis deste produto passíveis de substituição pelo utilizador são o papel e os cartuchos de toner.
Certifique-se de que utiliza apenas produtos especificados pela SHARP para os cartuchos de toner e acetatos.

Para resultados de cópia perfeitos, certifique-se de que utiliza apenas consumíveis genuínos da Sharp, os quais são concebidos, fabricados e testados para maximizar a vida útil e o desempenho dos produtos Sharp. Procure a etiqueta de acessórios genuínos na embalagem do toner.

Armazenagem de acessórios

Armazenamento adequado

1. Armazene os acessórios num local que esteja:
   - limpo e seco;
   - a uma temperatura estável;
   - não exposto à luz directa do Sol.
2. Guarde o papel na embalagem e na posição horizontal.
3. O papel armazenado em embalagens na vertical ou fora da embalagem poderá enrolar-se ou ficar húmido, resultando em encravamentos de papel.

Guardar os cartuchos de toner

Guarde uma caixa com cartuchos de toner novos na horizontal, com o topo voltado para cima. Não guarde um cartucho de toner na vertical. Se os guardar na vertical, o toner poderá não ser devidamente distribuído, mesmo depois de agitar o cartucho vigorosamente, permanecendo no cartucho sem possibilidade de sair.

- Guarde o toner num local com uma temperatura inferior a 40°C (104°F). O armazenamento num local quente pode causar a solidificação do toner dentro do cartucho.
- Use cartuchos de toner recomendados pela SHARP. Se utilizar cartuchos de toner não recomendados pela SHARP, a máquina pode não proporcionar a qualidade e o desempenho esperados, existindo o risco de danos na máquina.

Fornecimento de peças sobresselentes e consumíveis

O fornecimento de peças sobresselentes para reparação da máquina está garantido durante pelo menos 7 anos após o fim da produção. Peças sobresselentes são as peças da máquina que podem partir-se ou avariar-se durante o uso normal do produto, enquanto as peças que em condições normais excedem a vida útil do produto não devem ser consideradas sobresselentes. Os consumíveis também estão disponíveis durante 7 anos após o abandono da produção.

Informação sobre eliminação para os utilizadores (habitações particulares)

Informação sobre a Eliminação deste Equipamento e suas Baterias



SE DESEJA ELIMINAR ESTE EQUIPAMENTO, NÃO USE UM CONTENTOR DE RESÍDUOS VULGAR ! NÃO OS ATIRE PARA O FOGO !
Equipamento eléctrico e electrónico e baterias devem ser recolhidos e tratados SEPARADAMENTE de acordo com a Legislação em vigor.
A recolha SEPARADA assegura um tratamento favorável ao ambiente, promove a reciclagem de materiais, e minimiza a eliminação de resíduos. A ELIMINAÇÃO INCORRECTA pode ser perigosa para a saúde humana e para o ambiente devido a conter substancias perigosas! Leve os EQUIPAMENTOS USADOS para um local, geralmente um centro de recolha municipal, onde disponível.
Este equipamento contém uma BATERIA que não se deixa retira pelo usuário. Para a troca de bateria, ponha-se em contacto com o seu distribuidor.
Em caso de duvida acerca da eliminação, ponha-se em contacto com as autoridades locais ou consulte o seu distribuidor pela maneira correta de eliminação.

USUÁRIOS PARTICULARES devem utilizar as instalações existentes de retorno para os equipamentos usados. O retorno é gratuito.

SOMENTE PARA USUÁRIOS NA UNIÃO EUROPEIA, e alguns outros países, por exemplo a Noruega e a Suíça: Sua participação na recolha separada é requerida por lei.
O simbolo acima, colocado nos equipamentos eléctricos e electrónicos (ou embalagem), é para o recordar disto !
Se o equipamento foi usado para FINS COMERCIAIS, por favor contate o seu revendedor da SHARP que irá informá-lo sobre a retoma. Você pode ter de pagar as despesas resultantes da recolha de volta. Equipamentos pequenos (e pequenas quantidades) podem ser levado de volta ao seu local de recolha local. Para a Espanha: Entre em contato com o sistema de recolha estabelecido ou com as autoridades locais para tomar de volta os seus produtos usados.

Informação ambiental

Leia atentamente esta secção. Ela irá ajudá-lo a reduzir o impacto no ambiente e os seus custos em simultâneo.

Poupar papel

1. A função de impressão automática frente e verso tem como objectivo imprimir automaticamente em ambos os lados da folha, não sendo necessário virá-la manualmente. Se a máquina estiver equipada com a função de impressão automática frente e verso, configure as definições de impressão do seu computador para imprimir em ambos os lados automaticamente. Utilize a função de impressão automática frente e verso desta máquina sempre que possível.
2. Ao imprimir em papel reciclado e papel fino de 64 g/m² em conformidade com o padrão EN12281:2002 e outros similares, está a reduzir o impacto no ambiente.

Poupar energia

1. Esta máquina contém um modo de poupança de energia para reduzir em larga medida o consumo de electricidade. Quando não estiver a ser utilizada durante um determinado período de tempo, a máquina activa o modo de consumo energético reduzido. Nele, as fontes de alimentação do painel de operações e da unidade de fusão são desligadas. Assim, é possível reduzir o consumo de energia. O tempo de recuperação do modo requer uma duração maior do que o modo “Pronto”. Pode ajustar as ocasiões em que a máquina muda para o modo de poupança de energia. Para modelos com um botão de poupança de energia: Se a sua próxima impressão ocorrer depois do tempo definido para entrar em modo de poupança de energia, recomendamos que prima o botão para que este fique imediatamente activo. Para modelos com função de gestão automática de energia ajustável ao padrão de utilização do dispositivo ou, também, para modelos com o modo de digitalização eco, recomendamos a sua utilização para reduzir o consumo energético e realizar uma poupança adicional. Estas funções de poupança de energia estão descritas em detalhe no manual de funcionamento.

2. Esta máquina está em conformidade com a versão mais recente dos critérios International Energy Star. O “International Energy Star” é um programa de registo voluntário para dispositivos de escritório de baixo consumo energético.

Eliminação e tratamento do cartucho

Os seus cartuchos de toner Sharp, bem como outros consumíveis de fotocopiadoras/máquinas multifunções Sharp, devem ser tratados de forma adequada, em conformidade com os requisitos legais locais. Recomendamos que contacte fornecedores de serviços qualificados (por ex.: empresas de reciclagem de resíduos) para este efeito e, também, que peça assistência às autoridades locais quando necessário. Para mais informações acerca de programas de recolha e reciclagem Sharp (disponíveis em alguns países) consulte **www.sharp.eu**.

Manuais de funcionamento

As instruções deste manual estão divididas nas seguintes três secções.

Antes de utilizar a máquina
Guia de Iniciação: este manual

Esta secção explica as precauções a ter para garantir uma utilização segura, os nomes dos componentes e como ligar/desligar a alimentação. Esta secção também inclui informação importante para as pessoas que fiquem responsáveis pela manutenção desta máquina.
Leia esta secção antes de utilizar esta máquina pela primeira vez.

Imprimir e enviar faxes a partir de um computador
Manual de Configuração do Software (PDF)

Esta secção explica como instalar os vários controladores de impressora necessários para utilizar esta máquina como impressora, scanner de rede e fax.
Leia esta secção quando utilizar esta máquina a partir de um computador.

Instruções de utilização
Manual de funcionamento (PDF)

As informações sobre as funções de copiadora, fax e outras que esta máquina oferece foram compiladas num ficheiro PDF denominado [Manual de funcionamento]. Leia o Manual de Funcionamento para aprender a utilizar esta máquina, quando desejar saber mais acerca das suas funções ou quando tiver algum problema ao utilizá-la.

Como ler o Manual de Funcionamento

O manual de funcionamento que se encontra no CD-ROM de acessórios fornece instruções detalhadas para utilização da máquina. O manual de funcionamento é fornecido em formato PDF. **Introduza o CD-ROM incluído na unidade de CD-ROM. Faça duplo clique no ícone do CD-ROM ou visualize o conteúdo do CDROM e faça duplo clique em “index.pdf”.**

> Para ver o manual em formato PDF, é necessário o Acrobat Reader ou o Adobe Reader da Adobe Systems Incorporated . Se nenhum dos programas estiver instalado no computador, pode transferir os programas através do seguinte URL:
> **http://www.adobe.com/**

Senha das definições do sistema

É necessário introduzir uma senha para alterar as definições do sistema da máquina que requerem autoridade de administrador. As definições do sistema podem ser alteradas tanto no painel de operação com através de um browser da web num computador. Para instalar a máquina, consulte [DEFINIÇÕES DE SISTEMA] no Guia de operação para definir uma nova senha.

Senha para iniciar sessão a partir desta máquina

A senha predefinida de fábrica para esta máquina é “admin”.

Senha para iniciar sessão a partir de um computador

Existem duas contas em que é possível iniciar sessão a partir de um browser da web: “Administrador” e “Utilizador”. As senhas predefinidas de fábrica para cada conta são mostrados abaixo. Iniciar sessão na conta “Administrador” permite gerir todas as definições disponíveis através do browser da web.

	Conta	Senha
Utilizador	users	users
Administrador	admin	admin

Encaminhar todos os dados transmitidos e recebidos para o administrador (função de administração de documentos)

Esta função permite encaminhar todos os dados transmitidos e recebidos pela máquina para um destino especificado (digitalização para endereço de e-mail, digitalização para destino de FTP, digitalização para destino de pasta de rede ou digitalização para destino de computador).
Esta função permite ao administrador da máquina arquivar todos os dados transmitidos e recebidos.
Para configurar as definições da administração de documentos, clique em [Definições de aplicações] e depois em [Função de administração de documentos] no menu da página Web. (São necessários direitos de administrador.)

- As definições do formato, da exposição e da resolução dos dados transmitidos e recebidos continuam activas quando os dados são encaminhados
- A tecla [TX directa] não surge no painel táctil.
- Não é possível utilizar o altifalante para transmissão e marcação on-line rápida.

Pontos a ter em consideração ao ligar à rede

Ao ligar a máquina à rede, não ligue directamente à Internet mas sim à sub-rede (intervalo dividido pelo router) à qual estão ligados apenas dispositivos autorizados (como o PC) para a comunicação com a máquina na LAN protegida por, por exemplo, firewall. Gira os dispositivos ligados na sub-rede
de forma que a condição da rede possa ser sempre mantida. Utilize ainda a função de definição do filtro para prevenir o acesso ilegal.

LIGAR E DESLIGAR A MÁQUINA

Esta máquina possui dois interruptores de alimentação. O interruptor de alimentação principal encontra-se na parte inferior esquerda, debaixo do painel frontal. O outro interruptor de alimentação é a tecla [LIGAR] (⏻) do painel de operações.

Ligar a alimentação

1 Coloque o interruptor de alimentação principal na posição “ | ”.
2 Prima a tecla [LIGAR] (⏻) para ligar a alimentação.

Desligar a alimentação

1 Prima a tecla [LIGAR] (⏻) para desligar a alimentação.
2 Coloque o interruptor de alimentação principal na posição “⏻”.

- Se o indicador de corrente principal estiver intermitente, pressione a tecla [LIGAR] (⏻) depois de ficar aceso permanentemente.
- Quando desligar a alimentação, certifique-se de que as luzes indicadoras no painel de operações também se apagam.
- No caso de ocorrer um corte de electricidade ou a máquina se desligar subitamente por outro motivo, ligue a alimentação da máquina e volte a desligá-la seguindo os procedimentos correctos. Desligar o interruptor de alimentação principal ou remover o cabo de alimentação da tomada enquanto algum dos indicadores estiver aceso ou intermitente pode danificar o disco rígido e resultar em perda de dados.
- Desligue a máquina tanto na tecla [LIGAR] (⏻) como no interruptor de alimentação principal e desligue o cabo de alimentação se suspeitar de alguma avaria na máquina, em caso de tempestade com relâmpagos e quando deslocar a máquina.

Quando utilizar as funções de fax ou de fax por Internet, mantenha sempre o interruptor de alimentação principal na posição “ON”.

Reiniciar a máquina

Para que algumas definições se tornem efectivas, é necessário reiniciar a máquina.
Se o painel táctil apresentar uma mensagem a indicar que deve reiniciar a máquina, prima a tecla [LIGAR] (⏻) para desligar a alimentação e prima-a novamente para repor a alimentação.

Em determinados estados da máquina, premir a tecla [LIGAR] (⏻) para reiniciar não faz com que as definições se tornem efectivas. Neste caso, utilize o interruptor de alimentação principal para desligar e ligar.

ESPECIFICAÇÕES

Especificações básicas / Especificações da copiadora

Modelo	MX-M266N/MX-M316N
Tipo	Sistema de secretária
Cores	Monocromático
Sistema de cópia	Laser electrostatic copier
Resolução	Digitalização (RSPF): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi Digitalização (Vidro de expo.): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi Impressão: 600 × 600 dpi, equivalente a 1.200 dpi × 600 dpi
Gradação	Digitalização: 256 níveis / Impressão: equivalente a 256 níveis
Tamanhos de papel dos originais	Máx. A3 (11” x 17”) / folhas, documentos encadernados
Tamanhos de cópia	A3 a A5R (11” x 17” a 5-1/2” × 8-1/2”R), envelopes Tabuleiros 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11”×17”, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×11”, 8-1/2”×11”R, 5-1/2”×8-1/2”R Tabuleiro múltiplo manual: A3 (11” x 17”) to A5R, envelopes, Personalizar
	Margem perdida Margem superior: 1 mm a 4 mm (3/64” a 11/64”) Margem inferior: 1 mm a 5 mm (3/64” a 13/64”) ou menos Extremidade próxima / extremidade afastada: total 6 mm (1/4”) ou menos
Papel Normal	Cassete 1-4: Papel Normal, Papel fino Alimentador múltiplo manual: Papel Normal, Papel espesso, Papel fino, Papel especial (Envelopes, Etiquetas, Acetato)
Tempo de aquecimento	20 segundos ● Isto pode variar consoante as condições ambientais.
Tempo para a primeira cópia	4,3 Segundos ● Isto pode variar consoante o estado da máquina. ● Alimentação vertical de folhas A4 (8-1/2” x 11”).

		MX-M266N	MX-M316N
Velocidades de cópia contínua*	11”×17”	14 cópias/min	17 cópias/min
	A3	15 cópias/min	17 cópias/min
	B4, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”	16 cópias/min	20 cópias/min
	A4R, 8-1/2”×11”R	18 cópias/min	24 cópias/min
	B5R	21 cópias/min	24 cópias/min
	A4, B5, A5R, 8-1/2”×11”, 5-1/2”×8-1/2”R	26 cópias/min	31 cópias/min

* Velocidade contínua para a mesma fonte de original. A impressão pode ser interrompida temporariamente para estabilizar a qualidade de imagem.

Escalas de cópia:	Mesmo tamanho: 1:1 ± 0,8 % Ampliação: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400 % Redução: 25 %, 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Gama de zoom: 25 a 400% (25 - 200 % utilizando RSPF) em incrementos de 1%, total de 376 incrementos.
Alimentação de papel / capacidade	1.000 folhas em 2 cassetes mais 100 folhas na bandeja do alimentador manual ● Utilizando papel com gramagem de 80 g/m² (21 lbs.)

Alimentação de papel máx. / capacidade máx.	2.000 folhas em 4 cassetes mais 100 folhas na bandeja do alimentador manual ● Utilizando papel com gramagem de 80 g/m² (21 lbs.)
Cópia contínua	Máx. de 999 cópias
Memória	Padrão: 2 GB ● 1 GB = Mil milhões de bytes quando se refere a capacidade de disco rígido. A capacidade real após formatação é inferior.
Ambiente circundante	Ambiente operacional: 10 °C (54 °F) a 35 °C (91 °F) (20 % a 85 % HR) 590 - 1.013 hPa Ambiente padrão: 20 °C (68 °F) a 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % HR)
Alimentação necessária	Tensão local ± 10% (Para obter os requisitos de alimentação, consulte a chapa de identificação no canto inferior do lado esquerdo da máquina). Consumo de energia Máx. 1,45 kW (220-240V) (incluindo opções como a consola)
Dimensões	620 mm (L) × 617 mm (P) × 830 mm (A) (24-27/64" (L) × 24-19/64" (P) × 32-11/16" (A))
Peso	Aprox. 51 kg (112,4 lbs.)
Dimensões gerais	938 mm (L) × 617 mm (P) (36-15/16" (L) × 24-19/64" (P)) (om bandeja de alimentação manual e saída de extensão da bandeja estendida, também com painel de operação inclinada no ângulo máximo)

Gaveta (Opcional)

Modelo	Unidade de Alimentação de Papel para 500 Folhas (MX-CS12)	Unidade de Alimentação de Papel para 500 Folhas (MX-CS13)
Formatos de papel	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R	
Papel utilizável	55 g/m² (13 lbs. bond) a 105 g/m² (28 lbs. bond)	
Capacidade de papel	500 folhas ● Utilizando papel com gramagem de 80 g/m² (21 lbs.)	
Dimensões	599 mm (L) × 566 mm (P) × 139 mm (A) (23-19/32" (L) × 22-19/64" (P) × 5-31/64" (A))	
Peso	Aprox. 5,9 kg (13,0 lbs.)	Aprox. 6,2 kg (13,7 lbs.)

Support (Opcional)

Modelo	Support (grande) (AR-DS19)	Support (pequeno) (AR-DS20)
Dimensões	599 mm (L) x 550 mm (P) x 301 mm (A) (22-19/32" (L) x 21-21/32" (P) x 11-55/64" (A))	599 mm (L) x 550 mm (P) x 101 mm (A) (22-19/32" (L) x 21-21/32" (P) x 3-63/64" (A))
Peso	Aprox. 10 kg (22,0 lbs.)	Aprox. 5 kg (11,0 lbs.)

Alimentador Automático de Documento

Tipos de alimentador de documentos	Alimentador de Passagem Única Revertido (RSPF)
Tamanhos de papel dos originais	A3 (11" x 17") até A5 (5-1/2" x 8-1/2")
Tipos de papel dos originais	Gramagem do papel Papel fino: 35 g/m² (9 lbs. bond) até 49 g/m² (13 lbs. bond) Papel normal: 50 g/m² (13 lbs. bond) até 128 g/m² (34 lbs. bond) Duas faces: 50 g/m² (13 lbs. bond) até 105 g/m² (28 lbs. bond)
Capacidade de armazenamento de papel	100 folhas (80 g/m² (21 lbs.)) (ou altura máxima da pilha de 13 mm (1/2"))
Velocidade de digitalização (cópia) (600 × 400 dpi)	56 folhas de um lado/minuto Ao digitalizar documentos verticais A4 (8-1/2" x 11") de um lado

Acerca da gestão da senha de acesso

É solicitada a alteração da senha de administrador logo após a instalação da máquina. A senha deve ser alterada pelo administrador e gerida com rigor. Anote a senha alterada na tabela que se segue e guarde cuidadosamente.
Escreva "Nova Senha".

Predefinição de fábrica		Nova Senha
Senha de administrador	admin	

Tome cuidado para não esquecer a nova senha de administrador. Se a esquecer não é possível confirmar a mesma e algumas definições e funções que necessitam de autorização do administrador não poderão ser utilizadas.

Finalizador

Nome	Finalizador (MX-FN26)
Formatos de papel	Depende das especificações do alimentador
Papel utilizável	Gramagem do papel 55 g/m² (13 lbs.) até 200 g/m² (110 lbs. cover)
Número de bandejas	1
Capacidade da bandeja (80 g/m² (21 lbs.))	Sem agrafos A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14") 250 folhas A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 folhas Função de agrafador A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 30 unidades ou 250 folhas A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R: 30 unidades ou 500 folhas ● A função de desvio das impressões não está disponível para os formatos B5R (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).
N.º máx. de folhas agrafadas (90 g/m² (24 lbs.))	N.º máx. de 50 folhas (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5, B5R) N.º máx. de 30 folhas (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))
Posição do agrafo	1 superior
Alimentação necessária	Alimentação necessária Fornecida por esta máquina
Peso	Peso Aprox. 13 kg (28,7 lbs.)
Dimensões	Quando a bandeja de saída de papel está recolhida 472 mm (L) × 458 mm (P) × 199 mm (A) (18-19/32" (L) × 18-3/64" (P) × 7-27/32" (A)) Quando a bandeja de saída de papel está distendida 619 mm (L) × 458 mm (P) × 199 mm (A) (24-3/8" (L) × 18-3/64" (P) × 7-27/32" (A))

Especificações Da Impressora

Velocidade de impressão contínua	Idêntica à velocidade de cópia contínua
Resolução	600 × 600 dpi, 1.200 × 600 dpi
Linguagem de descrição de páginas	Emulação de PCL6, emulação de PS3*
Compatibilidade com protocolos	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
Compatibilidade com sistemas operativos	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Fontes internas (opções)	80 fontes para PCL, 136 fontes para emulação de PS3
Interface	10BASE-T/100BASE-TX1000BASE-T, USB 2.0 (modo de alta velocidade)

* Quando equipada com um kit de expansão PS3

Especificações do scanner de rede

Tipo	Scanner a cores
Resolução de digitalização	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi, 600 × 600 dpi (digitalização "push") 50 a 9.600 dpi *1 (digitalização "pull" *2)
Velocidade de digitalização (A4 (8-1/2" × 11")) (200 × 200 dpi) (um lado)	56 folhas/minuto Em modo normal utilizando papel normal Sharp (formato A4 (8-1/2" × 11") com 6% de cobertura) e o detector automático de cor desactivado. A velocidade varia consoante o volume da dados presente no original.
Interface	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (em digitalização para memória USB)
Compatibilidade com protocolos	TCP/IP (IPv4)
Compatibilidade com sistemas operativos *3	Digitalização "pull" (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Formato de saída	(P/B) TIFF, PDF, PDF/A, PDF encriptado, XPS *4 Método de compressão: sem compressão, G3 (MH), G4 (MMR) (Escala de cinzentos/cores) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, PDF encriptado, XPS *4 Método de compressão: JPEG (compressão elevada, média, reduzida)
Controlador	Compatível com TWAIN

*1 É necessário diminuir o tamanho da digitalização quando se aumenta a resolução.
*2 Esta função exige a instalação de um Kit de expansão para disco rígido.
*3 Há casos em que não é possível estabelecer ligação. Contacte um representante local para obter mais informação.
*4 XPS é a abreviatura de XML Paper Specification (Especificação do Papel XML).

VÝSTRAHY

Symboly použité v tomto návodu

Pro zajištění bezpečného používání stroje se v tomto návodu používají různé symboly. Symboly pro bezpečnost jsou klasifikovány dle popisu níže. Při čtení tohoto návodu tedy dbejte na řádné porozumění těmto symbolům.

Význam symbolů

VAROVANÍ
Upozorňuje na nebezpečí ohrožení života nebo vážného poranění.

- POZOR! HORKÉ
- NEBEZPEČÍ SKŘÍPNUTÍ DBEJTE OPATRNOSTI
- ZAKÁZANÉ ČINNOSTI

UPOZORNĚNÍ
Upozorňuje na nebezpečí poranění nebo poškození majetku.

- NEROZEBÍREJTE
- POVINNÉ ČINNOSTI

Poznámky k napájení

VAROVANÍ

Dbejte na to, aby byla síťová napájecí šňůra připojena jen do zásuvky, která odpovídá napěťovým a proudovým požadavkům. Ujistěte se též, že je zásuvka řádně uzemněna. Pro připojení dalších zařízení do stejné zásuvky nepoužívejte prodlužovací šňůry nebo rozbočovače. Použití nevhodného napájení může způsobit požár nebo úraz elektrickým proudem.
* Požadavky na napájení viz typový štítek v levém spodním rohu na levé straně stroje.

Napájecí přívodní šňůru nepoškozujte nebo nijak neupravujte.
Pokládání těžkých předmětů na přívodní šňůru, natahování šňůry nebo její silné ohýbání šňůru poškodí, což může způsobit požár nebo úraz elektrickým proudem.

Nedotýkejte se napájecí přívodní šňůry vlhkýma rukama.
Mohlo by dojít k úrazu elektrickým proudem.

UPOZORNĚNÍ

Při vytahování síťové napájecí šňůry za šňůru netahejte.
Tah za šňůru by mohl způsobit obnažení nebo přetržení vodičů a toto by mohlo vést ke vzniku požáru nebo úrazu elektrickým proudem.

Pokud nebudete stroj delší dobu používat, vytáhněte pro bezpečnost napájecí síťovou šňůru ze zásuvky.

Při přesouvání stroje vypněte hlavní vypínač a vytáhněte napájecí síťovou šňůru ze zásuvky ještě před přesouváním stroje.
Mohlo by dojít k poškození napájecí síťové šňůry a tím ke vzniku nebezpečí požáru nebo úrazu elektrickým proudem.

Poznámky k instalaci

UPOZORNĚNÍ

Stroj neinstalujte na nestabilní nebo šikmý povrch. Stroj instalujte na povrch, který unese hmotnost stroje.
Hrozilo by nebezpečí úrazu v důsledku pádu nebo převrácení stroje.
Pokud se bude instalovat volitelné příslušenství, neinstalujte ho na nerovný povrch, šikmý povrch nebo povrch jinak nestabilní. Existovalo by nebezpečí sklouznutí, pádu a převrácení. Výrobek instalujte na plochý, stabilní povrch, který unese hmotnost zařízení.

Stroj neinstalujte na vlhké nebo prašné místo.
Zde existuje možnost vzniku požáru a úrazu elektrickým proudem.
Pokud se dostane do stroje prach, může zhoršit kvalitu kopií a způsobit poruchu stroje.

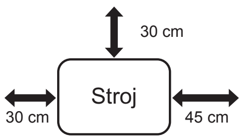
Místa, která jsou nadměrně teplá, studená, vlhká nebo suchá (v blízkosti topení, zvlhčovačů, klimatizace a podobně.)
Papír by navlhnul a uvnitř stroje by se mohla vytvořit kondenzace, což by vedlo k zásekům papíru a špatné kvalitě kopie.
Jestliže se na místě instalace používá ultrazvukový zvlhčovač, používejte vodu určenou pro zvlhčovače. Pokud se použije voda z kohoutku, dostanou se do prostoru minerály a další nečistoty, které se mohou usazovat uvnitř stroje a způsobit špatnou kvalitu kopií.

Místa vystavená přímému slunečnímu svitu
Plastové díly se mohou deformovat a může se zhoršit kvalita kopií.

Místa s výpary čpavku
Instalace stroje vedle diazo kopírovacího stroje může vést ke zhoršení kvality kopie.

Stroj neinstalujte na místě se špatnou cirkulací vzduchu.
Při chodu stroje vzniká uvnitř stroje malé množství ozónu. Toto množství je ale tak malé, že není zdraví škodlivé; při intenzívním používání stroje může být nicméně cítit nepříjemný zápach a stroj by měl být proto nainstalován v místnosti s ventilací nebo okny, aby byla zajištěna dostatečná cirkulace vzduchu. (Zápach by mohl někdy způsobit bolest hlavy.)
* Stroj nainstalujte tak, aby nebyli lidé vystaveni přímo výstupu vzduchu ze stroje. Při instalování stroje u okna dbejte na to, aby nebyl vystaven přímému slunečnímu svitu.

U stěny
Dbejte na to, aby byl kolem stroje dostatečný prostor pro servis a řádnou ventilaci. (Stroj by měl být vzdálen od stěny ne blíže než dle vzdálenosti uvedené níže.)



Místa s vibracemi.
Vibrace mohou způsobit poruchu stroje.

UPOZORNĚNÍ

Stroj je vybaven pevným diskem. Stroj proto chraňte před nárazy nebo vibracemi. Stroj zejména nikdy nepřesouvejte v zapnutém stavu.
- **Pro snadné připojení by měl být stroj nainstalován v blízkosti přístupné zásuvky.**
- **Stroj připojte do zásuvky, která se nepoužívá pro další elektrické spotřebiče. Pokud se do stejné zásuvky připojí osvětlovací těleso, světlo by mohlo kolísat.**

Spotřební materiál

UPOZORNĚNÍ

Tonerovou kazetu nevhazujte do ohně.
Toner by se mohl rozlétnout a způsobit popálení.

Tonerovou kazetu skladujte mimo dosah dětí.

Poznámky k manipulaci

VAROVANÍ

Na stroj nepokládejte nádobku s vodou nebo jinou kapalinou nebo kovový předmět, který by mohl spadnout do stroje.
Pokud dojde k vylití kapaliny nebo vniknutí předmětu do stroje, může dojít k požáru nebo úrazu elektrickým proudem.

Nesundávejte kryty stroje.
Části s vysokým napětím uvnitř stroje mohou způsobit úraz elektrickým proudem.

Stroj žádným způsobem neupravujte.
Mohlo by dojít ke zranění osob nebo poškození stroje.

Na čistění stroje nepoužívejte hořlavé spreje.
Jestliže přijde plyn ze spreje do kontaktu s horkými elektrickými součástkami nebo fixační jednotkou uvnitř stroje, může dojít ke vzniku požáru nebo úrazu elektrickým proudem.

Pokud si všimnete kouře, divného zápachu nebo jiné abnormality, stroj nepoužívejte.
Používání stroje za tohoto stavu může vést ke vzniku požáru nebo k úrazu elektrickým proudem.
Okamžitě vypněte hlavní vypínač stroje a vytáhněte napájecí šňůru ze zásuvky.
Zavolejte vašemu prodejci nebo do nejbližšího autorizovaného servisního střediska.

Jestliže začíná bouřka, vypněte hlavní vypínač stroje a vytáhněte napájecí šňůru ze zásuvky, aby se předešlo úrazu elektrickým proudem a požáru důsledkem blesku.

Pokud se do stroje dostane kovový předmět nebo kapalina, vypněte hlavní vypínač stroje a vytáhněte napájecí šňůru ze zásuvky.
Zavolejte vašemu prodejci nebo do nejbližšího autorizovaného servisního střediska. Používání stroje za tohoto stavu může vést ke vzniku požáru nebo k úrazu elektrickým proudem.

UPOZORNĚNÍ

Nedívejte se přímo do světelného zdroje.
Mohlo by dojít k poškození vašeho zraku.

Neblokujte ventilační otvory na stroji. Stroj neinstalujte na místo, kde by došlo k zablokování ventilačních otvorů.
Zablokování ventilačních otvorů by způsobilo nárůst teploty uvnitř stroje a zvýšilo by se nebezpečí vzniku požáru.

Fixační část a oblast výstupu je horká. Při vytahování zaseknutého papíru se nedotýkejte fixační části a oblasti výstupu. Dbejte opatrnosti aby nedošlo k popálení se.

Při zakládání papíru, vytahování zaseknutého papíru, provádění údržby, zavírání předních a bočních krytů a zasouvání a vysouvání zásobníků papíru dbejte na to, aby nedošlo ke skřípnutí vašich prstů.

Zařízení disponuje funkcí ukládání dokumentů, která ukládá data na pevný disk zařízení. Uložené dokumenty mohou být podle potřeby vyvolány a vytištěny nebo přeneseny. Data, jako je adresář, hlášení o transakci atd., jsou také uloženy na pevném disku. Pokud nastane závada pevného disku, nebude již možné uložená data dokumentů vyvolat. Abyste zabránili ztrátě důležitých dokumentů z důvodu náhodného výskytu chyby na disku, uchovávejte originály důležitých dokumentů nebo je ukládejte i jinde.
Kromě výjimek vymezených zákonem nenese Sharp Corporation žádnou zodpovědnost za jakékoliv škody způsobené ztrátou dat uložených dokumentů.
Tento stroj obsahuje software s moduly, vyvinutými skupinou Independent JPEG Group.

Upozornění pro laser

Vlnová délka	785 nm + 10 nm/-15 nm
Časování impulsů	(6,03 µs ± 0,021 µs) / 7 mm
Výstupní výkon	Max. 0,4 mW

Upozornění

Použití jiného ovládání, jiné nastavování nebo používání jiných postupů než zde uvedených by mohlo vést ke vzniku nebezpečného světelného vyzařování.

Toto digitální zařízení patří do třídy CLASS 1 LASER PRODUCT (IEC 60825-1 Edition 2-2007)

Upozornění!

Pro úplné odpojení od elektrické sítě vytáhněte zástrčku napájecího kabelu ze zásuvky. Elektrická zásuvka musí být blízko zařízení a musí být snadno přístupná.

Pro dodržení norem EMC musí být u tohoto zařízení použity stíněné kabely rozhraní.

Nejvhodnější je kabel o délce nejvýše 10 m.
Pro snadné odpojení je třeba zařízení nainstalovat v blízkosti snadno dostupné elektrické zásuvky.
Uváděné pokyny platí též pro dodaná volitelná příslušenství.

EMC (tento stroj a přídavná zařízení)

Varování:

Tento produkt patří do třídy A. V domácím prostředí může způsobovat rušení rádiových frekvencí a v takovém případě může být uživatel nucen provést odpovídající opatření.

Licenční souhlas

Když instalujete software z CD-ROM, objeví se okno pro LICENČNÍ SOUHLAS. Použitím všech nebo libovolné části softwaru na CD-ROM nebo ve stroji souhlasíte s dodržováním podmínek pro LICENČNÍ SOUHLAS.

- Výklad v tomto návodu přepokládá, že umíte pracovat s PC s Windows nebo počítačem Macintosh.
- Informace o vašem operačním systému najdete v návodu k operačnímu systému nebo využijte online nápovědu.
- Ukázky oken a postupy v tomto návodu jsou se týkají přednostně Windows 7 v prostředí Windows®. Okna se mohou lišit podle verze operačního systému.
- Tento návod obsahuje odkazy na faxové funkce. Tyto funkce však nejsou v některých zemích nebo regionech dostupné
- Tento návod obsahuje popis ovladače PC-Fax a ovladače PPD. Ovladač PC-Fax a PPD však není v některých zemích nebo regionech dostupný a neobjevuje se v nabídce softwaru k instalaci. V tomto případě, pokud chcete používat tyto ovladače, doporučujeme nainstalovat prosím verzi v angličtině (English).
- Na přípravu tohoto návodu bylo vynaloženo nemalé úsilí. Máte-li nějaké poznámky nebo dotazy týkající se návodu, kontaktujte prosím prodejce nebo nejbližší autorizované servisní středisko.
- Tento produkt prošel přísnou kontrolou kvality a prohlídkami. Pokud však přesto zjistíte nějakou závadu nebo jiný problém, kontaktujte prosím prodejce nebo nejbližší autorizované servisní středisko.
- Mimo zákonem stanovených případů není firma SHARP odpovědná za závady, které nastanou při použití produktu nebo jeho doplňků, nebo za poruchy způsobené nesprávnou obsluhou produktu nebo jeho doplňků nebo jiné nezdary nebo škody, které nastanou použitím produktu.

Tento výrobek je určen jen pro komerční použití a jako takový nespadá do oblasti Regulation (EC) 1275/2008 zahrnující EU směrnici 2005/32/EC na požadavky na ekologické provedení pro spotřebu elektrické energie v režimu připravenosti a v režimu vypnutí. Společnost Sharp proto nedoporučuje výrobek pro domácí použití a pro takovéto použití tedy nepřebírá žádné závazky.

Záruka

Přesto, že byla vyvinuta maximální snaha připravit tento dokument tak aby byl co nejpřesnější a nejužitečnější, firma SHARP Corporation neposkytuje záruku jakéhokoliv druhu na obsah tohoto dokumentu. Všechny informace zde uvedené mohou být předmětem změny bez předchozího upozornění. Firma SHARP nenese odpovědnost za jakoukoliv ztrátu nebo škodu, přímou nebo nepřímou, která vyplývá nebo má vztah k používání tohoto návodu k obsluze.

BEZPEČNOSTNÍ LIST (SAFETY DATA SHEET)

SDS (Safety Data Sheet), si můžete prohlédnout na následující adrese URL:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Noise emission

Hlučnost

Zde najdete hodnoty emisí hluku naměřené dle normy ISO7779.

Hladina akustického výkonu L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
Chod (nepřetržitý tisk)	7,2 B	7,3 B
Pohotovostní režim (Režim nízkého výkonu)	3,3 B	3,4 B

Hladina akustického tlaku L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
Chod (nepřetržitý tisk)	Místo u stroje	55 dB	55 dB
Pohotovostní režim	Místo u stroje	14 dB	14 dB

- Chod: s volitelným příslušenstvím MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26.

Spotřební Materiály

Standardní spotřební materiály pro tento produkt, které mohou být doplňovány uživatelem, zahrnují papír a tonerové kazety.
Používejte výhradně tonerové kazety a transparentní fólie specifikované firmou SHARP.

SHARP
GENUINE SUPPLIES

Pro nejlepší výsledky při kopírování používejte pouze originální spotřební materiály Sharp které jsou navržené, zkonstruované a testované pro dosažení maximální životnosti a výkonu produktů Sharp. Hledejte logo Genuine Supplies na obalech toneru.

Skladování spotřebních materiálů

Správné skladování

1. Spotřební materiály skladujte na místě, které:
   - je čisté a suché,
   - má stálou teplotu,
   - není vystaveno přímému slunečnímu svitu.
2. Papír skladujte v obalu a položený naplocho.
3. Papír skladovaný v balících uložených na výšku nebo papír bez obalu se může pokrčit nebo zvlhnout, což může vést k zasekávání papíru.

Skladování tonerových kazet

Novou kazetu s tonerem skladujte ve vodorovné poloze horní stranou nahoru. Kazetu s tonerem neskladujte nastojato. Je-li skladována nastojato, nemusel by se toner v kazetě rovnoměrně rozložit i po řádném protřepání a zůstal by zachycen v kazetě a nedostal by se ven.

- Toner uchovávejte na místě, kde teplota nepřekračuje 40 °C (104 °F). Uchovávání na horkých místech může způsobit ztuhnutí toneru v kazetě.
- Používejte tonerové kazety doporučené společností SHARP. Pokud používáte jinou než doporučenou společností SHARP tonerovou kazetu, zařízení nemusí dosáhnout plné kvality a výkonu a hrozí riziko poškození zařízení.

Dodávky náhradních dílů a spotřebních materiálů

Dodávka náhradních dílů pro opravy zařízení je garantována minimálně po 7 let od ukončení výroby. Náhradní díly jsou ty díly, které se mohou poškodit v rámci normálního používání produktu, přičemž ty díly, které normálně překračují životnost produktu, nejsou považovány za náhradní díly. Spotřební materiály jsou k dispozici také po 7 let od ukončení výroby.

Informace o likvidaci pro uživatele (domácnosti)

Informace o likvidaci tohoto zařízení a jeho baterií.

CHCETE-LI SE ZBAVIT TOHOTO ZAŘÍZENÍ, NEPOUŽÍVEJTE BĚŽNÝ KOŠ NA ODPADKY A NEHÁZEJTE JEJ DO OHNIŠTĚ!
Použité elektrické a elektronické přístroje a baterie by měly být vždy shromažďovány ODDĚLENĚ a mělo by s nimi tak být nakládáno, a to v souladu s místními předpisy.
Oddělený sběr podporuje nakládání šetrné k životnímu prostředí, recyklaci materiálů a minimalizaci finálního odpadu určeného k likvidaci. NESPRÁVNÁ LIKVIDACE ODPADU může být, vzhledem k přítomnosti určitých látek, nebezpečná pro lidské zdraví a životní prostředí! Kde je to možné, odvezte POUŽITÉ VYBAVENÍ do místního, obvykle obecního, sběrného místa.
Toto zařízení obsahuje BATERIE, které nemohou být vyjmuty uživatelem. Pro výměnu baterií, prosím, kontaktujte svého prodejce.
Máte-li pochybnosti ohledně likvidace zařízení, kontaktujte, prosím, místní úřady nebo prodejce a zeptejte se jich na správný postup při likvidaci.
POUZE PRO UŽIVATELE ZE ZEMÍ EVROPSKÉ UNIE A NĚKTERÝCH JINÝCH STÁTŮ, NAPŘÍKLAD NORSKA A ŠVÝCARSKA: Vaše spolupráce při odděleném sběru je vyžadována zákonem.

Od uživatelů v DOMÁCNOSTECH je vyžadováno použití existujících sběrných zařízení pro použité vybavení. Vrácení baterií není zpoplatněno.

Pro připomenutí tohoto uživateli je na elektrickém nebo elektronickém vybavení (nebo na balení) zobrazen výše uvedený symbol.

Informace týkající se životního prostředí

Přečtěte si tuto část pečlivě. Díky těmto informacím lze snížit dopad na životní prostředí a náklady.

Úspora papíru

1. Automatizovaná funkce oboustranného tisku je určena pro automatický tisk na obě strany papíru bez nutnosti ručního obracení. Je-li přístroj vybaven funkcí automatického oboustranného tisku, nastavte v počítači automatický oboustranný tisk. Využívejte funkci automatického oboustranného tisku na tomto přístroji vždy, když to bude možné.
2. Tím, že budete tisknout na recyklovaný papír a tenký papír 64g/m² splňující normu EN12281:2002 a podobné standardy kvality, můžete snížit dopad na životní prostředí.

Úspora energie

1. Tento přístroj je vybaven režimem úspory energie pro výrazné snížení spotřeby energie. Není-li přístroj není používán po určitou dobu, přepne se do tohoto režimu, ve kterém spotřebovává méně energie. V tomto režimu jsou vypnuty: napájení ovládacího panelu a fixační jednotka. Lze tím snížit spotřebu energie. Na zotavení z tohoto režimu potřebuje přístroj delší dobu než v případě „pohotovostního režimu“. Můžete nastavit, kdy se má přístroj přepnout do režimu úspory energie. Pro modely s tlačítkem Úspora energie: Pokud budete znovu tisknout až poté, co se má aktivovat režim úspory energie, doporučujeme stisknutím tlačítka Úspora energie aktivovat funkci úspory energie ihned. U modelů s funkcí automatické správy napájení, která se přizpůsobuje způsobům použití přístroje, nebo také u modelů s režimem eko skenování, doporučujeme tuto funkci využít, aby došlo ke snížení spotřeby energie a ušetření dalších nákladů. Tyto funkce úspory energie jsou podrobně popsány v provozní příručce.
2. Tento přístroj je v souladu s nejnovější verzí kritérií International Energy Star. International Energy Star Programme je dobrovolný systém registrace pro kancelářská zařízení umožňující dosahovat úspory energie.

Zacházení s kazetami a jejich likvidace

Z hlediska použitých tonerových kazet Sharp a dalšího spotřebního materiálu pro kopírky / multifunkční zařízení Sharp dbejte na to, aby s těmito odpady bylo řádně naloženo v souladu s požadavky právních předpisů ve vašem okolí. Doporučujeme v tomto ohledu kontaktovat příslušné poskytovatele služeb (např. firmy zabývající se recyklací odpadu) a v případě potřeby požádat o podporu místní úřady. Informace o stávajících sběrných a recyklačních programech společnosti Sharp, které existují v některých zemích, naleznete na našich webových stránkách **www.sharp.eu**.

Návody

Pokyny k obsluze jsou rozděleny do následujících tří částí.

Před použitím stroje
Úvodní návod: tento návod

Tento návod obsahuje upozornění na bezpečnost při používání, popisuje jednotlivé části stroje a způsob zapnutí/vypnutí. Návod rovněž obsahuje důležité informace pro osoby, které jsou odpovědné za údržbu stroje.
Tento návod si přečtěte ještě před tím, než začnete stroj poprvé používat.

Tisk a faxování z počítače
Návod pro instalaci softwaru (PDF)

Tento návod popisuje jak nainstalovat různé ovladače potřebné k tomu, aby mohl být stroj používán jako tiskárna, jako síťový skener nebo jako fax.
Tuto část si přečtěte v případě, když budete stroj používat ve spojení s počítačem.

Pokyny k obsluze
Průvodce ovládáním (PDF)

Informace týkající se funkce kopírování, faxování a dalších různých funkcí, které stroj nabízí byly shromážděny do PDF souboru nazvaného [Průvodce ovládáním]. Návod Průvodce ovládáním si přečtěte pro seznámení se s obsluhou stroje, když se chcete dozvědět více o jeho funkcích, nebo když máte při obsluze nějaké potíže.

Jak číst Průvodce ovládáním

Průvodce ovládáním na dodaném disku CD-ROM poskytuje podrobné pokyny k ovládání přístroje.Průvodce ovládáním je dodávána ve formátu PDF.
Vložte dodaný disk CD-ROM do jednotky CDROM. Dvakrát klikněte na ikonu disku CD-ROM nebo zobrazte obsah disku CD-ROM a dvakrát klikněte na položku “index. pdf”.

> Zobrazení příručky ve formátu PDF vyžaduje aplikaci Acrobat Reader nebo Adobe Reader společnosti Adobe Systems Incorporated. Nemáte-li v počítači nainstalovanou žádnou z těchto aplikací, můžete některou z aplikací stáhnout na následující adrese URL: **http://www.adobe.com/**

Tovární nastavení hesel

Při přístupu do nastavení systému je potřeba se přihlásit jako administrator použitím hesla administrátora. Nastavení systému je možné konfigurovat přes webové stránky stejně jako na ovládacím panelu. Po nastavení stroje změňte heslo podle části [NASTAVENÍ SYSTÉMU] v návodu Průvodce ovládáním.

Heslo pro přihlášení se na stroji

Výchozí tovární nastavení je "admin".

Heslo pro přihlášení se z počítače

Přes web prohlížeč je možné se přihlásit ke dvěma účtům: "Administrátor" a "Uživatel". Výchozí tovární hesla pro všechny účty jsou uvedena v tabulce dole. Po přihlášení se jako "Administrátor" je možné spravovat veškerá nastavení dostupná přes web prohlížeč.

	Účet	Heslo
Uživatel	users	users
Administrátor	admin	admin

Předávání všech odeslaných a přijatých dat administrátorovi (funkce správy dokumentů)

Tato funkce je používána pro předávání všech dat odesílaných a přijímaných strojem na určené místo (skenovat na emailovou adresu, skenovat na FTP, skenovat do síťové složky nebo skenovat na plochu).
Tato funkce může být použita administrátorem zařízení pro archivaci všech odeslaných a přijatých dat.
Pro konfiguraci nastavení správy dokumentů klikněte na [Nastavení aplikace] a poté na [Funkce administr. dokument] v menu webové stránky (je potřeba mít práva administrátora).

- Nastavení formátu, expozice a rozlišení odesílaných a přijímaných dat zůstává při předávání dat zachováno.

Body, které je třeba uvést pro připojení k síti

Když připojujete přístroj k síti, nepřipojujte se přímo k internetu. Připojte jej k podsíti (část sítě oddělená routerem), ke které je nějakým způsobem připojen pouze autorizovaný přístroj (např. PC) určený ke komunikaci s přístrojem v chráněné síti LAN, jako například firewall. Správu připojených přístrojů provádějte v rámci podsítě, aby bylo vždy možno udržovat stav sítě. Používejte také funkci nastavení filtru, aby se zabránilo nedovolenému přístupu.

ZAPNUTÍ A VYPNUTÍ

Stroj má dva vypínače napájení. Hlavní vypínač je vlevo dole, naleznete jej po otevření předního krytu. Dalším vypínačem je tlačítko [NAPÁJENÍ] (⏻) na ovládacím panelu vpravo nahoře.

Zapnutí stroje

1 **Přepněte hlavní vypínač do pozice “ | ”.**
2 **Stiskem tlačítka [NAPÁJENÍ] (⏻) zapnete přístroj.**

Vypnutí stroje

1 **Stiskem tlačítka [NAPÁJENÍ] (⏻) vypnete přístroj.**
2 **Přepněte hlavní vypínač do pozice “⏻”.**

- Jestliže indikátor napájení bliká, počkejte až začne svítit a stiskněte tlačítko [NAPÁJENÍ] (⏻).
- Při vypínání hlavního vypínače se ujistěte, že všechny kontrolky na ovládacím panelu jsou zhasnuté.
- V případě, že je napájení stroje náhle přerušeno výpadkem napájení nebo z jiné příčiny, stroj znovu zapněte a potom správným postupem vypněte. Vypnutí hlavního vypínače nebo vytažení napájecí šňůry ze zásuvky v době, kdy některý indikátor svítil nebo blikal může vést k poškození pevného disku a způsobit tím ztrátu dat.
- Vypněte tlačítko [NAPÁJENÍ] (⏻) i hlavní vypínač a odpojte napájecí kabel, když dojde k závadě přístroje nebo je blízko silná bouřka nebo když stroj přemísťujete.

Když používáte faxové nebo internetové faxové funkce, vždy ponechte hlavní vypínač v poloze “ZAPNUTO”.

Restartování přístroje

Aby se některá provedená nastavení projevila, je třeba přístroj restartovat.
Když se na dotykovém panelu zobrazí výzva k restartování přístroje, stisknutím tlačítka [NAPÁJENÍ] (⏻) přístroj vypněte a poté ho opětovným stisknutím tlačítka znovu zapněte.

V některých stavech přístroje se po restartování pomocí tlačítka [NAPÁJENÍ] (⏻) nové nastavení neprojeví. V takovém případě přístroj vypněte a znovu zapněte hlavním vypínačem.

PARAMETRY

Parametry zařízení / parametry kopírky

Model	MX-M266N/MX-M316N		
Typ	Stolní		
Barvy	Černobílé		
Tisková metoda	Elektrofotografický systém laser		
Rozlišení	Scan (RSPF): Scan (Sklo): Tisk:	600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi 600 × 600 dpi, ekvivalent 1 200 dpi × 600 dpi	
Gradace	Skenování: 256 úrovním / Tisk: ekvivalent 256 úrovním		
Velikost originálu	Max. A3 (11” x 17”) / volné listy, vázané dokumenty		
Velikost kopií	A3 až A5R (11” x 17” až 5-1/2" × 8-1/2"R), obálky Zásobník 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11”×17”, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×11”, 8-1/2”×11”R, 5-1/2”×8-1/2”R Pomocný zásobník: A3 (11” x 17”) až A5R, obálky, Vlastní		
	Tiskové okraje Přední okraj: 1 mm až 4 mm (3/64” až 11/64”) Zadní okraj: 1 mm až 5 mm (3/64” až 13/64”) nebo méně Blízký okraj / vzdálený okraj: celkem 6 mm (1/4”) nebo méně		
Typ papíru	Zásobník 1-4: Pomocný zásobník:	Běžný papír, Tenký papír Běžný papír, Tžký papír, Tenký papír, Speciální papír (Obálky, Samolepky, Transparentní fólie)	
Doba zahřívání	20 sekund ● Doba nahřívání se může lišit v závislosti na okolním prostředí.		
Doba zhotovení první kopie	4,3 sekund ● Doba zhotovení první kopie se může lišit v závislosti na stavu stroje. ● Podávání listů formátu A4 (8-1/2” × 11”) na výšku.		
		MX-M266N	MX-M316N
Rychlosti nepřetržitého kopírování*	11”×17”	14 kopií/min.	17 kopií/min.
	A3	15 kopií/min.	17 kopií/min.
	B4, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”	16 kopií/min.	20 kopií/min.
	A4R, 8-1/2”×11”R	18 kopií/min.	24 kopií/min.
	B5R	21 kopií/min.	24 kopií/min.
	A4, B5, A5R, 8-1/2”×11”, 5-1/2”×8-1/2”R	26 kopií/min.	31 kopií/min.
	* Průběžná rychlost při použití stejného originálu. Výstup ze stroje se může vzhledem k nastavování kvality obrazu na chvíli zastavit.		
Měřítka kopírování	Měřítko: 1:1 ± 0,8 % Zvětšení: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400 % Zmenšení: 25 %, 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Zoom: 25 až 400 % (25 - 200 % při použití RSPF) v krocích po 1%, celkem 376 kroků.		
Zásobník / kapacita	1 000 listů ve 2 zásobnících plus pomocný zásobník 100 listů ● Při použití papíru 80 g/m² (21 lbs.)		
Maximální zásoba papíru	2 000 listů ve 4 zásobnících plus pomocný zásobník 100 listů ● Při použití papíru 80 g/m² (21 lbs.)		
Předvolba počtu kopií	Max. 999 kopií		

Paměť	Standard: 2 GB ● 1 GB = Jedna miliarda byte jako kapacita pevného disku. Skutečná naformátovaná kapacita je menší.	
Okolní prostředí	Provozní prostředí	10 °C (54 °F) až 35 °C (91 °F) (relativní vlhkost 20 % až 85 %), 590-1 013 hPa
	Standardní prostředí	20 °C (68 °F) až 25 °C (77 °F) (relativní vlhkost 65 ± 5 %)
Požadované napájení	Místní napájecí napětí ±10% (Požadavky na napájení viz štítek se jmenovitými hodnotami na levé straně stroje vzadu dole.) Spotřeba energie max. 1,45kW (220-240V) (včetně volitelného příslušenství)	
Rozměry	620 mm (š) × 617 mm (hl) × 830 mm (v) 24-27/64" (š) × 24-19/64" (hl) × 32-11/16" (v))	
Hmotnost	Asi 51 kg (112,4 lbs.)	
Celkové rozměry	938 mm (š) × 617 mm (hl) (36-15/16" (š) × 24-19/64" (hl)) (S multi-ruční podavač a výstupní nástavec výstupního zásobníku prodloužit, a to i s ovládacím panelem nakloněné při maximálním úhlu)	

Zásobník (Doplňkově)

Model	Podávací jednotka na 500 listů (MX-CS12)	Podávací jednotka na 500 listů (MX-CS13)
Formát papíru	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R	
Gramáž papíru	55 g/m² (13 lbs. bond) až 105 g/m² (28 lbs. bond)	
Kapacita	500 listů ● Při použití papíru 80 g/m² (21 lbs.)	
Rozměry	599 mm (š) × 566 mm (hl) × 139 mm (v) (23-19/32" (š) × 22-19/64" (hl) × 5-31/64" (v))	
Hmotnost	Asi 5,9 kg (13,0 lbs.)	Asi 6,2 kg (13,7 lbs.)

Stand (Optional)

Model	Stát (velký) (AR-DS19)	Stát (malý)(AR-DS20)
Rozměry	599 mm (š) x 550 mm (hl) x 301 mm (v) (22-19/32" (š) x 21-21/32" (hl) x 11-55/64" (v))	599 mm (š) x 550 mm (hl) x 101 mm (v) (22-19/32" (š) x 21-21/32" (hl) x 3-63/64" (v))
Hmotnost	Asi 10 kg (22,0 lbs.)	Asi 5 kg (11,0 lbs.)

Automatický podavač dokumentů

Typ podavače dokumentů	Obracecí jednoprůchodový podavač (RSPF)
Formáty originálů	A3 (11" x 17") až A5 (5-1/2" x 8-1/2")
Typy originálů	Gramáž Tenký papír 35 g/m² (9 lbs. bond) až 49 g/m² (13 lbs. bond) Obyčejný papír 50 g/m² (13 lbs. bond) až 128 g/m² (34 lbs. bond) Oboustranné 50 g/m² (13 lbs. bond) až 105 g/m² (28 lbs. bond)
Kapacita	100 listů (80 g/m² (21 lbs.)) (nebo maximální výška stohu 13 mm (1/2"))
Rychlost skenování (kopírování) (600 × 400 dpi)	56 stran/min Při skenování jednostranných dokumentů ve formátu A4 (8-1/2" x 11") s orientací na výšku

Finišer

Název	Finišer (MX-FN26)
Velikosti papíru	Závisí na parametrech podavače
Použitelný papír	Gramáž papíru 55 g/m² (13 lbs. bond) až 200 g/m² (110 lbs. cover)
Počet zásobníků	1
Kapacita zásobníku (80 g/m² (21 lbs.))	Nesešívané A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 250 listů A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 listů Funkce sešívání A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 30 sad nebo 250 listů A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R: 30 sad nebo 500 listů ● Odsazený výstup není k dispozici pro formáty B5R (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).
Max. počet listů pro sešití (90 g/m² (24 lbs.))	Max. počet 50 listů (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5, B5R) Max. počet 30 listů (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))
Místo sešití	1x nahoře
Požadované napájení	Napájeno ze stroje
Hmotnost	Asi 13 kg (28,7 lbs.)
Rozměry	Je-li výstupní zásobník zasunutý 472 mm (š) × 458 mm (hl) × 199 mm (v) (18-19/32" (š) × 18-3/64" (hl) × 7-27/32" (v)) Je-li výstupní zásobník vysunutý 619 mm (š) × 458 mm (hl) × 199 mm (v) (24-3/8" (š) × 18-3/64" (hl) × 7-27/32" (v))

Parametry tiskárny

Rychlost nepřetržitého tisku	Stejná jako rychlost kopírování
Rozlišení	600 × 600 dpi, 1 200 × 600 dpi
Jazyk popisu stránky	Emulace PCL6, Emulace PS3*
Kompatibilní protokoly	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
Kompatibilní OS	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Interní písma (volitelně)	80 písem pro PCL, 136 písem pro emulaci PS3
Rozhraní	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (high speed mode)

* Při rozšíření o modul PS3.

Parametry síťového skeneru

Typ	Colour scanner
Rozlišení skenování	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi 600 × 600 dpi (odeslání skenování) 50 až 9 600 dpi *1 (přivolání skenování *2)
Rychlost skenování (A4 (8-1/2" × 11")) (200 × 200 dpi) (jednostranné)	56 listů/minuta ● V režimu standard při použití standardního obrazce Sharp (formát A4 (8-1/2" × 11") a krytí 6%) a při vypnutí automatické detekce barev. Rychlost skenování je závislá na rozsahu dat na originále.
Rozhraní	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (při skenování do paměti USB)
Kompatibilní protokoly	TCP/IP (IPv4)
Kompatibilní OS *3	Přivolání skenování (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Výstupní formát	(Černobíle) TIFF, PDF, PDF/A, šifrované PDF, XPS *4 Způsob komprese: bez komprese, G3 (MH), G4 (MMR) (Stupně šedé/barevně) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, šifrované PDF, XPS *4 Způsob komprese: JPEG (vysoká, střední a nízká komprese)
Ovladač	TWAIN kompatibilní

*1 Při zvyšování rozlišení musíte zmenšit velikost skenování.
*2 Pro tuto funkci je zapotřebí nainstalovat doplňkový modul pro pevný disk.
*3 Mohou nastat případy, kdy nelze spojení uskutečnit. Další informace vám sdělí váš prodejce.
*4 XPS je zkratka pro specifikace papíru XML.

O správě hesel

Ihned po instalaci přístroje je nutno změnit heslo administrátora. Administrátor by měl heslo změnit a přísně spravovat. Zapište změněné heslo do následující tabulky a pečlivě jej uschovejte.

Zapište prosím "Nové heslo".

Výchozí tovární		Nové heslo
Heslo administrátora	admin	

Poraďte se prosím s administrátorem přístroje o získání informací nezbytných k ověření účtu.

UWAGI

Symbole użyte w niniejszej instrukcji

Żeby zapewnić bezpieczną eksploatację urządzenia, w niniejszej instrukcji zastosowano różne symbole dotyczące bezpieczeństwa. Symbole te zostały uporządkowanie zgodnie z poniższym opisem. Przed przystąpieniem do czytania instrukcji należy uważnie zapoznać się ze znaczeniem poszczególnych symboli.

Znaczenie symboli

NIEBEZPIECZEŃSTWO
Oznacza ryzyko śmierci lub poważnych obrażeń.injury.

OSTRZEŻENIE
Oznacza ryzyko zranienia lub uszkodzeń mienia.

- OSTRZEŻENIE! GORĄCE
- RYZYKO PRZYCIĘCIA PALCÓW, NIE BLOKOWAĆ
- CZYNNOŚCI ZABRONIONE
- NIE DEMONTOWAĆ
- CZYNNOŚCI NIEZBĘDNE

Uwagi dotyczące zasilania

NIEBEZPIECZEŃSTWO

Należy się upewnić, że kabel zasilający jest podłączony wyłącznie do gniazdka elektrycznego o odpowiednim napięciu i prądzie zasilającym. Gniazdko elektryczne powinno również być prawidłowo uziemione. Nie wolno używać listwy zasilającej ani wtyczki rozdzielczej w celu podłączenia innych odbiorników prądu do gniazda, do którego podłączone jest urządzenie. Korzystanie z nieodpowiedniego źródła zasilania może spowodować pożar lub porażenie prądem.
* Wymagania dotyczące źródła zasilania można znaleźć na tabliczce znamionowej w lewym dolnym narożniku po lewej stronie urządzenia.

Nie wolno niszczyć ani modyfikować kabla zasilającego.
Umieszczanie ciężkich przedmiotów na kablu, ciągnięcie za niego lub silne wyginanie spowoduje jego uszkodzenie mogące prowadzić do pożaru lub porażenia prądem.

Nie wolno podłączać ani odłączać wtyczki elektrycznej mokrymi rękoma.
Mogłoby to spowodować porażenie prądem.

OSTRZEŻENIE

Odłączając wtyczkę z gniazdka elektrycznego, nie wolno ciągnąć za przewód.
Ciągnięcie za przewód mogłoby spowodować uszkodzenie izolacji, prowadząc do pożaru lub porażenia prądem.

Jeśli urządzenie ma pozostawać przez dłuższy czas nieużywane, należy odłączyć je od sieci elektrycznej ze względów bezpieczeństwa.

Przestawiając urządzenie z miejsca na miejsce, należy najpierw wyłączyć zasilanie głównym wyłącznikiem i odłączyć wtyczkę od sieci elektrycznej.
Kabel mógłby zostać uszkodzony, stwarzając ryzyko pożaru lub porażenia prądem.

Uwagi dotyczące instalacji

OSTRZEŻENIE

Urządzenia nie wolno ustawiać na pochyłych lub niestabilnych powierzchniach. Urządzenie należy zainstalować na powierzchni, która jest w stanie utrzymać jego ciężar.
W przeciwnym razie istnieje ryzyko zranienia spowodowane upadkiem lub przewróceniem się urządzenia.
Urządzeń peryferyjnych nie wolno instalować na nierównej, pochylonej powierzchni. Mogłoby to spowodować ryzyko ześlizgnięcia się, upadku lub przewrócenia. Urządzenie należy zainstalować na płaskiej i stabilnej powierzchni zdolnej unieść ciężar produktu.

Nie wolno instalować urządzenia w miejscu narażonym na działanie wilgoci lub kurzu.
Ryzyko pożaru lub porażenia prądem.
Jeśli do urządzenia przedostanie się kurz, wykonywane wydruki mogą być zanieczyszczone, a urządzenie może zostać uszkodzone.

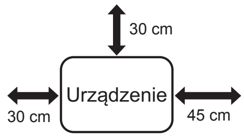
Miejsca o zbyt wysokiej lub niskiej temperaturze, wilgotne lub zanieczyszczone (w pobliżu grzejników, nawilżaczy, klimatyzatorów itp.)
Papier mógłby wchłonąć wilgoć, a we wnętrzu urządzenia mogłoby dojść do skroplenia pary wodnej, co prowadziłoby do zacięć i zanieczyszczenia wydruków.
Jeśli w pomieszczeniu pracuje nawilżacz ultradźwiękowy, należy napełniać go wodą destylowaną. Korzystanie z wody z kranu spowoduje emisję minerałów i innych nieczystości, które będą się gromadziły we wnętrzu urządzenia, prowadząc do zanieczyszczenia wydruków.

Miejsca narażone na bezpośrednie działanie światła słonecznego
Plastikowe części mogą się odkształcić, a wydruki mogą być zanieczyszczone.

Miejsca o podwyższonym stężeniu amoniaku
Instalacja urządzenia w pobliżu kopiarek wykorzystujących technologię diazo może powodować zanieczyszczenie wydruków.

Urządzenia nie wolno instalować w miejscu słabo wentylowanym.
Podczas drukowania urządzenie wytwarza niewielkie ilości ozonu, niestanowiące zagrożenia dla zdrowia. Jednak przy kopiowaniu wielu stron może być odczuwalny nieprzyjemny zapach. Dlatego urządzenie należy zainstalować w pomieszczeniu z systemem wentylacji lub wyposażonym w okna zapewniające odpowiednią cyrkulację powietrza. (W sporadycznych przypadkach wytwarzany zapach może wywoływać bóle głowy.)
* Urządzenie należy zainstalować w taki sposób, żeby osoby przebywające w pomieszczeniu nie były narażone na bezpośredni kontakt z zapachami wytwarzanymi przez urządzenie. Jeśli urządzenie zostało zainstalowane w pobliżu okna, należy się upewnić, że nie jest ono narażone na bezpośrednie działanie promieni słonecznych.

W pobliżu ścian
Wokół urządzenia należy pozostawić odpowiednią ilość wolnego miejsca, zapewniając właściwą wentylację.
(Urządzenie powinno być ustawione co najmniej w odległościach podanych poniżej.)



Miejsca narażone na wstrząsy.
Wstrząsy mogą powodować usterki.

OSTRZEŻENIE

W urządzeniu znajduje się wbudowany twardy dysk. Nie należy narażać urządzenia na wstrząsy i wibracje. Nie wolno przesuwać urządzenia przy włączonym zasilaniu.
- **Opisywane urządzenie należy zainstalować możliwie najbliżej gniazdka elektrycznego w celu łatwego podłączenia do zasilania.**
- **Urządzenie należy podłączyć do gniazda elektrycznego, do którego nie są podłączone inne odbiorniki prądu. Jeśli do tego samego gniazda będą podłączone źródła światła, emitowane przez nie światło może mrugać.**

Informacje na temat materiałów eksploatacyjnych

OSTRZEŻENIE

Nie wolno wrzucać do ognia kaset z tonerem.
Unoszący się w powietrzu toner mógłby spowodować poparzenia.

Kasety z tonerem należy przechowywać w miejscu niedostępnym dla dzieci.

Ostrzeżenia dotyczące transportu urządzenia

NIEBEZPIECZEŃSTWO

Na urządzeniu nie wolno ustawiać zbiorników z wodą lub innymi cieczami, a także żadnych metalowych przedmiotów, które mogłyby wpaść do wnętrza urządzenia.
Jeśli do wnętrza urządzenia przedostanie się płyn lub inne obce przedmioty, może dojść do pożaru lub porażenia prądem.

Nie wolno demontować obudowy urządzenia.
Elementy we wnętrzu urządzenia, które znajdują się pod wysokim napięciem, mogłyby spowodować porażenie prądem.

Urządzenia nie wolno w żaden sposób przebudowywać.
Mogłoby to spowodować obrażenia osób znajdujących się w pobliżu lub uszkodzenie urządzenia.

Do czyszczenia urządzenia nie wolno używać wybuchowych substancji w sprayu.
Gdyby gaz w sprayu zetknął się z gorącymi elementami lub zespołem utrwalania we wnętrzu urządzenia, mogłoby dojść do pożaru lub porażenia prądem.

Jeśli zauważysz dym, dziwny zapach lub inne nietypowe zjawiska, nie korzystaj z urządzenia.
Kontynuowanie pracy w takich warunkach mogłoby spowodować pożar lub porażenie prądem.
Natychmiast wyłącz zasilanie głównym wyłącznikiem i odłącz kabel zasilający od gniazdka elektrycznego.
Skontaktuj się ze sprzedawcą urządzenia lub najbliższym autoryzowanym serwisem.

W trakcie burzy urządzenie należy wyłączyć głównym wyłącznikiem, a następnie odłączyć je od sieci elektrycznej, żeby zapobiec porażeniu prądem lub pożarowi z powodu silnego wyładowania.

Jeśli do urządzenia dostanie się kawałek metalu lub woda, wyłącz zasilanie głównym wyłącznikiem i odłącz urządzenie od sieci elektrycznej.
Skontaktuj się ze sprzedawcą urządzenia lub najbliższym autoryzowanym serwisem. Korzystanie z urządzenia w takich warunkach mogłoby spowodować porażenie prądem lub pożar.

OSTRZEŻENIE

Nie wolno patrzeć bezpośrednio w źródło światła.
Mogłoby to spowodować uszkodzenie wzroku.

Nie wolno blokować otworów wentylacyjnych w urządzeniu. Nie wolno instalować urządzenia w miejscu, w którym otwory te byłyby zablokowane.
Blokowanie otworów wentylacyjnych spowoduje wzrost temperatury we wnętrzu urządzenia, stwarzając ryzyko pożaru.

Zespół utrwalania i strefa wyjścia papieru są gorące. Usuwając zacięcie papieru, nie dotykaj zespołu utrwalania ani strefy wyjścia. Postępuj ostrożnie, żeby się nie poparzyć.

Wkładając papier, usuwając zacięcie, przeprowadzając czynności konserwacyjne, zamykając przednie i boczne pokrywy oraz wsuwając i usuwając podajniki, należy zachować szczególną ostrożność, żeby nie przyciąć sobie palców.

Urządzenie posiada funkcję przechowywania dokumentów, która umożliwia przechowywanie danych obrazu na twardym dysku urządzenia. Zachowane dokumenty mogą zostać wywołane i wydrukowane lub wysłane w zależności od potrzeby. Dane takie jak książka adresowa, raport transakcji itd. są również zapisane na twardym dysku. Gdy nastąpi usterka twardego dysku nie będzie to możliwe. Aby zapobiec utracie ważnych dokumentów, w przypadku zepsucia twardego dysku, przechowuj oryginały ważnych dokumentów również w innym miejscu.
Z wyłączeniem przypadków przewidzianych przez prawo, Sharp Corporation nie ponosi odpowiedzialności za jakiekolwiek zniszczenie lub utratę danych zachowanych dokumentów.
Opisywane urządzenie zawiera oprogramowanie wykorzystujące moduły opracowane przez Independent JPEG Group.

Informacja o laserze

Długość fali	785 nm + 10 nm/-15 nm
Czasy pulsu	(6,03 µs ± 0,021 µs) / 7 mm
Moc wyjściowa	Maks. 0,4 mW

Uwaga
Używanie kontroli lub ustawień lub wykonywanie procedur innych niż tutaj opisane mogą powodować niebezpieczne promieniowanie.

Opisywane urządzenie cyfrowe jest LASEROWYM PRODUKTEM KLASY 1. (zgodnie z normą IEC 60825-1, wydanie 2-2007)

Uwaga!

Aby całkowicie odłączyć urządzenie od zasilania, wyjmij wtyczkę urządzenia z gniazda zasilającego. Gniazdko zasilania powinno się znajdować przy urządzeniu i być łatwo dostępne.

Dla spełnienia wymagań EMC, z tym urządzeniem należy używać ekranowanych kabli połączeniowych.

Zalecany jest kabel o długości co najmniej 10 m.
Opisywane urządzenie powinno znajdować się w pobliżu dostępnego gniazda sieciowego pozwalającego na łatwe odłączenie.
W każdej z instrukcji znajdują się również informacje na temat elementów wyposażenia dodatkowego używanych z tymi produktami.

EMC (urządzenie i urządzenia opcjonalne)

Ostrzeżenie:

Jest to produkt klasy A. W pomieszczeniach produkt może być przyczyną zakłóceń fal radiowych. W takiej sytuacji użytkownik powinien podjąć odpowiednie kroki.

Umowa licencyjna

Treść UMOWY LICENCYJNEJ pojawi się podczas instalacji oprogramowania z płyty CD-ROM. Korzystając z całości lub fragmentów oprogramowania na płycie CD-ROM lub w urządzeniu, Użytkownik wyraża zgodę na przestrzeganie warunków UMOWY LICENCYJNEJ.

- W niniejszej instrukcji założono, że Użytkownik posiada praktyczną wiedzę na temat obsługi systemu Windows lub Macintosh.
- Informacje na temat systemu operacyjnego można znaleźć w jego dokumentacji oraz w dołączonych do niego plikach pomocy.
- Opis okien dialogowych oraz procedur dotyczy systemu Windows 7 dla komputerów z Windows®. Wygląd i zwartość okien dialogowych może zależeć od używanej wersji systemu operacyjnego.
- W niniejszej instrukcji znajdują się również odwołania do funkcji faksu w opisywanym urządzeniu. Moduł faksu nie jest dostępny we wszystkich regionach sprzedaży.
- W niniejszej instrukcji znajdują się opisy sterownika PC-Fax i sterownika PPD. Sterownik PC-Fax i PPD nie jest dostępny we wszystkich regionach sprzedaży - w takim przypadku sterownik ten zostanie pominięty w czasie procedury instalacyjnej. Jeśli określony język nie jest obsługiwany, zaleca się zainstalowanie angielskiej wersji sterowników.
- Niniejsza instrukcja została przygotowana z należytą starannością. Jeśli masz jakieś uwagi dotyczące tej instrukcji, skontaktuj się z najbliższym autoryzowanym przedstawicielem.
- Ten produkt przeszedł dokładne procedury sprawdzające i kontrolę jakości. Gdyby jednak zostały odkryte jakieś wady, skontaktuj się ze swoim dealerem lub autoryzowanym serwisem.
- Oprócz przypadków przewidzianych przez prawo, SHARP nie jest odpowiedzialny za usterki powstałe w czasie użytkowania urządzenia lub jego opcjii, lub usterki spowodowane nieprawidłową obsługą urządzenia i jego opcji, lub za jakiekolwiek uszkodzenia powstałe w czasie użytkowania urządzenia.

Opisywane urządzenie jest przeznaczone wyłącznie do zastosowań komercyjnych i jako takie nie podlega przepisom (EC) 1275/2008 zaimplementowanym w unijnej dyrektywie 2005/32/EC dotyczącej rozwiązań ekologicznych wydajniejszego trybu gotowości i zmniejszonego poboru energii. Firma Sharp nie zaleca wykorzystywania opisywanego urządzenia w zastosowaniach domowych i nie ponosi odpowiedzialności w przypadku takich zastosowań.

Gwarancja
Mając świadomość dołożenia wszelkich starań, by uczynić ten dokument tak zgodnym ze stanem faktycznym i pomocnym jak jest to tylko możliwe, firma SHARP nie daje żadnej gwarancji związanej z zawartością niniejszego dokumentu. Wszelkie informacje zawarte w niniejszej instrukcji mogą ulec zmianie bez powiadamiania nabywcy. Firma SHARP nie ponosi żadnej odpowiedzialności za ewentualne straty lub zniszczenia, bezpośrednie lub pośrednie będące następstwem korzystania z niniejszej instrukcji.

KARTA BEZPIECZEŃSTWA PRODUKTU (SAFETY DATA SHEET)

SDS (Safety Data Sheet) można obejrzeć pod następującym adresem URL:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Emisja szumów akustycznych

Emisja hałasu
Poniżej przedstawiono wartości emisji hałasu zmierzone w oparciu o normę ISO7779.

Poziom mocy szumów L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
W trakcie pracy (drukowanie ciągłe)	7,2 B	7,3 B
Tryb czuwania (Tryb niskego poziomu mocy)	3,3 B	3,4 B

Poziom ciśnienia hałasu L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
W trakcie pracy (drukowanie ciągłe)	Pozycja pozostałych osób z otoczenia	55 dB	55 dB
Tryb czuwania	Pozycja pozostałych osób z otoczenia	14 dB	14 dB

- W trakcie pracy: z opcjonalnymi modułami MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26.

Materiały eksploatacyjne

Standardowe materiały eksploatacyjne, które mogą być wymieniane przez użytkownika, to papier i pojemniki z tonerem.
Używaj tylko pojemników z tonerem i przeźroczystych folii wskazanych przez firmę SHARP jako właściwe.

SHARP GENUINE SUPPLIES

Aby osiągnąć najlepsze rezultaty, używaj tylko oryginalnych materiałów eksploatacyjnych Sharp, które zostały zaprojektowane, wyprodukowane i sprawdzone aby osiągały maksymalną żywotność i jakość. Na opakowaniach toneru szukaj logo Genuine Supplies.

Przechowywanie materiałów eksploatacyjnych

Właściwe przechowywanie
1. Materiały eksploatacyjne przechowuj w miejscach:
   - czystych i suchych,
   - o stałej temperaturze,
   - nie wystawionych na bezpośrednie działanie promieni słonecznych.
2. Papier przechowuj leżący na płasko i w opakowaniu.
3. Papier przechowywany pionowo i bez opakowania może się zwijać i nabierać wilgoci, co spowoduje zacięcia.

Przechowywanie pojemników z tonerem
Pudełko z nową kasetą z tonerem należy przechowywać poziomo wierzchem skierowanym do góry. Nie wolno go przechowywać w pozycji stojącej, ponieważ w takim przypadku toner może nie być dobrze rozprowadzany, nawet po mocnym wstrząśnięciu kasety, i będzie pozostawał w kasecie.
- Toner należy przechowywać w miejscu, w którym temperatura nie przekracza 40°C (104°F). Przechowywanie w wysokich temperaturach może spowodować, że toner w pojemniku stężeje.
- Używaj pojemników z tonerem zalecanych przez firmę SHARP. Jeżeli używany jest pojemnik z tonerem inny niż zalecany przez firmę SHARP, urządzenie może nie osiągnąć pełnej jakości i wydajności. Istnieje też ryzyko szkodzenia urządzenia.

Zaopatrzenie w części zamienne i materiały eksploatacyjne
Zaopatrzenie w części zamienne umożliwiające naprawy urządzenia jest gwarantowane przez 7 lat od zakończenia produkcji. Części zamienne są tymi częściami urządzenia, które mogą się zepsuć w czasie zwykłego użytkowania urządzenia, jednak te części, których żywotność jest dłuższa od produktu, nie są uważane za części zamienne. Materiały eksploatacyjne również są dostępne przez 7 lat od zakończenia produkcji.

Informacje dla użytkowników (prywatne gospodarstwa domowe)

Informacje dotyczące usuwania zużytego urządzenia i baterii
JEŚLI CHCĄ PAŃSTWO USUNĄĆ TO URZĄDZENIE, PROSIMY NIE UŻYWAĆ ZWYKŁYCH POJEMNIKÓW NA ŚMIECI! URZĄDZENIA NIE WOLNO WRZUCAĆ DO OGNIA!
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz baterie należy usuwać ODDZIELNIE, zgodnie z wymogami prawa.
Usunięcie produktu w sposób przyjazny dla środowiska zapewni poddanie materiałów recyklingowi, a tym samym zmniejszy ilość składowanych odpadów. Ponieważ produkt zawiera niebezpieczne substancje, NIEZGODNE Z PRAWEM USUNIĘCIE PRODUKTU może być szkodliwe dla zdrowia ludzkiego i środowiska! ZUŻYTY SPRZĘT należy przekazać do lokalnego, zazwyczaj komunalnego, punktu zbiórki odpadów.
Ten sprzęt zawiera BATERIĘ, której użytkownik nie może samodzielnie wyjąć z urządzenia. W celu wymiany baterii należy skontaktować się ze sprzedawcą urządzenia.
W przypadku wątpliwości należy skontaktować się ze sprzedawcą urządzenia lub władzami lokalnymi w celu uzyskania informacji o prawidłowej metodzie pozbycia się zużytych baterii i zużytego sprzętu.
DOTYCZY UŻYTKOWNIKÓW W KRAJACH UNII EUROPEJSKIEJ I NIEKTÓRYCH INNYCH KRAJACH; NA PRZYKŁAD W NORWEGII I W SZWAJCARII: Obowiązujące przepisy nakładają obowiązek zwracania zużytego sprzętu i baterii do wyznaczonych punktów zbiórki odpadów.
Przypomina o tym ten symbol, umieszczony na sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (lub opakowaniu)!



PRYWATNE GOSPODARSTWA DOMOWE są zobowiązane do zwrotu zużytego sprzętu do istniejących punktów zbiórki odpadów. Zwrot jest bezpłatny.

Jeśli sprzęt używany jest do CELÓW BIZNESOWYCH, należy skontaktować się z dealerem firmy SHARP, który poinformuje o możliwości zwrotu wyrobu. Być może będą Państwo musieli ponieść koszty zwrotu produktu. Produkty niewielkich rozmiarów (i w małej liczbie) można zwrócić do lokalnych punktów zbiórki odpadów. W Hiszpanii: W celu uzyskania informacji na temat zwrotu zużytego sprzętu należy skontaktować się z punktem zbiórki odpadów lub z lokalnymi władzami.

Informacje dotyczące ochrony środowiska

Prosimy o dokładne zapoznanie się z tą częścią. Pomoże to zmniejszyć wpływ na środowisko, a jednocześnie obniżyć koszty.

Oszczędzanie papieru
1. Funkcja automatycznego drukowania dwustronnego (tryb dupleks) służy do drukowania po obu stronach bez konieczności ręcznego obracania papieru. Jeżeli urządzenie jest wyposażone w funkcję automatycznego drukowania dwustronnego, należy skonfigurować ustawienia drukowania na komputerze w celu automatycznego drukowania po obu stronach papieru. Prosimy o korzystanie z funkcji automatycznego drukowania dwustronnego tam, gdzie to możliwe.
2. Drukując na papierze ekologicznym i cienkim papierze o gramaturze 64 g/m² spełniającym normę EN12281:2002 i podobne normy dotyczące jakości, możesz zmniejszyć wpływ na środowisko.

Oszczędzanie energii
1. Urządzenie posiada tryb oszczędzania energii, który umożliwia znaczne zmniejszenie zużycia energii. Urządzenie przechodzi w tryb niskiego zużycia energii jeśli nie jest używane przez określony czas. W tym trybie zasilanie panelu sterowania i modułu utrwalania jest wyłączone. Dzięki temu można zmniejszyć zużycie energii. Po włączeniu tego trybu osiągnięcie gotowości wymaga więcej czasu. Czas przejścia w tryb oszczędzania energii można regulować. Dla modeli posiadających przycisk oszczędzania energii: Jeżeli planujesz następny wydruk w czasie dłuższym niż ustawiony czas przejścia w tryb oszczędzania energii, zalecamy naciśnięcie przycisku oszczędzania energii, aby aktywować ten tryb natychmiast. Dla modeli z funkcją automatycznego zarządzania energią, która dostosowuje się dosposobu użytkowania urządzenia, a także dla modeli z trybem skanowania ekonomicznego, zalecamy użycie tych funkcji w celu oszczędności energii i obniżenia kosztów. Wyżej wymienione funkcje są szczegółowo opisane w instrukcji obsługi.
2. Urządzenie spełnia najnowsze międzynarodowe kryteria Energy Star. Międzynarodowy program „Energy Star" to dobrowolny system rejestracji energooszczędnych urządzeń biurowych.

Wyrzucanie i utylizacja pojemnika z tonerem
Zużyte pojemniki z tonerem Sharp i inne materiały eksploatacyjne do urządzeń wielofunkcyjnych/kopiarek Sharp
należy utylizować zgodnie z przepisami obowiązującymi w danym kraju. W tym celu zalecamy kontakt z odpowiednim dostawcą (np. firmą zajmującą się recyklingiem odpadów) oraz, w razie potrzeby, zwrócenie się o pomoc do lokalnych władz. Informacje dotyczące aktualnych programów zbiórki i recyklingu odpadów Sharp przeprowadzanych w niektórych krajach znajdują się na naszej stronie internetowej **www.sharp.eu**.

Instrukcje obsługi

Instrukcja obsługi jest podzielona na następujące trzy części.

Przed przystąpieniem do pracy
Instrukcja instalacji: niniejsza instrukcja

W tej części opisano środki ostrożności gwarantujące bezpieczne użytkowanie, nazwy części i sposób włączania/wyłączania zasilania. Zawarto tu również ważne informacje dla osób odpowiedzialnych za konserwację urządzenia.
Przeczytaj tę część przed pierwszym użyciem urządzenia.

Drukowanie i faksowanie z komputera
Instrukcja instalacji oprogramowania (PDF)

Ta część zawiera opis instalacji różnych sterowników wymaganych do wykorzystania urządzenia jako drukarki, skanera sieciowego lub faksu.
Przeczytaj tę część, jeśli używasz urządzenia za pośrednictwem komputera.

Wskazówki dotyczące użytkowania
Instrukcja obsługi (PDF)

Informacje na temat kopiarki, faksu i innych funkcji dostępnych w opisywanym urządzeniu zostały zebrane w pliku PDF zatytułowanym [Instrukcja obsługi]. Przeczytaj instrukcję obsługi, żeby dowiedzieć się jak obsługiwać urządzenie, uzyskać szczegółowe informacje o dostępnych funkcjach lub w przypadku napotkania problemów obsługowych.

W jaki sposób korzystać z instrukcji obsługi

Instrukcja Obsługi znajdująca się na dostarczonej płycie CD-ROM zawiera szczegółowe instrukcje korzystania z urządzenia. Instrukcja Obsługi jest w formacie PDF.
Umieść dostarczoną płytę CD-ROM w napędzie CD-ROM. Dwukrotnie kliknij ikonę płyty CD-ROM lub wyświetl zawartość płyty CD-ROM i dwukrotnie kliknij plik "index.pdf".

> Do wyświetlenia dokumentu w formacie PDF konieczny jest program Acrobat Reader lub Adobe Reader firmy Adobe Systems Incorporated. Jeśli żaden z programów nie jest zainstalowany na komputerze, wówczas można je pobrać ze strony internetowej pod adresem **http://www.adobe.com/**

Fabryczne hasła

W czasie wchodzenia do ustawień systemu, wymagane jest hasło administratora, aby zalogować się na prawach administratora. Ustawienia systemu mogą być konfigurowane na stronach www jak również na panelu operacyjnym. Po zainstalowaniu urządzenia zapoznaj się z rozdziałem [USTAWIENIA SYSTEMOWE] w instrukcji obsługi, żeby ustawić nowe hasło.

Hasło do logowania się z opisywanego urządzenia

Hasło fabryczne to "admin".

Hasło do logowania się z komputera

Istnieją dwa konta umożliwiające zalogowanie się z przeglądarki internetowej: "administratora" i "użytkownika". Domyślne fabryczne hasła dla każdego konta znajdują się poniżej. Zalogowanie się jako "administrator" pozwala na zarządzanie wszystkimi ustawieniami dostępnymi przez przeglądarkę.

	Fabryczne konto	Fabryczne hasło
Użytkownik	users	users
Administrator	admin	admin

Przekierowanie wszystkich transmitowanych i otrzymywanych danych do administratora (funkcja administracji dokumentów)

Ta funkcja jest używana do przekierowywania wszystkich danych transmitowanych i otrzymywanych przez urządzenie do wybranego miejsca docelowego (Skanowanie do E-mail, Skanowanie do FTP, Skanowanie do foldera sieciowego lub Skanowanie na Desktop).
Ta funkcja może być użyta przez administratora urządzenia do archiwizacji wszystkich transmitowanych i otrzymywanych danych.
Aby skonfigurować ustawienia administracji dokumentów kliknij w menu na stronie www [Ustawienia Aplikacji] a następnie [Funkcja Administracji Dokumentu]. (Wymagane są uprawnienia administratora.)

> Ustawienia formatu, ekspozycji i rozdzielczości transmitowanych i otrzymanych danych pozostają utrzymane gdy dane są przekierowane.

Ważne informacje dotyczące podłączania urządzenia do sieci

W przypadku podłączania do sieci, urządzenia nie należy podłączać bezpośrednio do Internetu, a do podsieci (o zakresie zależnym od routera), w której z urządzeniem komunikować się będą poprzez zabezpieczoną, np. za pomocą zapory sieciowej, sieć LAN tylko autoryzowane urządzenia (np. komputer). Urządzeniami podłączonymi do podsieci należy zarządzać w taki sposób, aby połączenie sieciowe było stale utrzymywane. W celu zabezpieczenia urządzenia przed nieupoważnionym dostępem wymagane jest także odpowiednie skonfigurowanie ustawień filtrów.

WŁĄCZANIE I WYŁĄCZANIE ZASILANIA

Urządzenie posiada dwa włączniki zasilania. Główny włącznik zasilania znajduje się na dole po lewej stronie po otworzeniu pokrywy głównej. Następnym włącznikiem zasilania jest przycisk [ZASILANIE] (⏻) na panelu operacyjnym u góry po prawej stronie.

Włączanie zasilania

1. **Przełącz główny włącznik do położenia włączenia " | ".**
2. **Przyciśnij przycisk [ZASILANIE] (⏻), aby włączyć zasilanie.**

Wyłączanie zasilania

1. **Przyciśnij przycisk [ZASILANIE] (⏻), aby wyłączyć zasilanie.**
2. **Przełącz włącznik główny do położenia wyłączenia "⏻".**

> - Jeśli główny wskaźnik zasilania miga, naciśnij przycisk [ZASILANIE] (⏻), gdy zacznie nieprzerwanie świecić.
> - Wyłączając zasilanie głównym wyłącznikiem zasilania upewnij się, że wszystkie wskaźniki na panelu sterowania zostały wyłączone.
> - W przypadku nagłej przerwy w zasilaniu spowodowanej awarią zasilania lub inną przyczyną, włącz urządzenie ponownie i poprawnie wykonaj procedurę wyłączenia. Wyłączenie głównego włącznika zasilania lub wyjęcie wtyczki z gniazdka sieciowego, gdy świecą lub pulsują wskaźniki, może spowodować uszkodzenie twardego dysku i utratę danych.
> - Jeśli podejrzewasz awarię urządzenia, w pobliżu jest silna burza lub urządzenie musi zostać przeniesione, wyłącz zarówno włącznik [ZASILANIE] (⏻) jak i główny włącznik zasilania oraz wyjmij wtyczkę kabla zasilającego z gniazdka.

> Podczas korzystania z funkcji faksu lub faksu internetowego główny włącznik zawsze powinien być w położeniu włączonym.

Restartowanie urządzenia

Aby niektóre ustawienia zaczęły obowiązywać, należy ponownie uruchomić urządzenie.
Jeśli komunikat na panelu dotykowym nakazuje ponownie uruchomić urządzenie, naciśnij przycisk [ZASILANIE] (⏻), by wyłączyć zasilanie, po czym naciśnij go ponownie, by z powrotem włączyć zasilanie.

> Aby niektóre ustawienia zaczęły obowiązywać, należy ponownie uruchomić urządzenie.
> Jeśli komunikat na panelu dotykowym nakazuje ponownie uruchomić urządzenie, naciśnij przycisk [ZASILANIE] (⏻), by wyłączyć zasilanie, po czym naciśnij go ponownie, by z powrotem włączyć zasilanie.

SPECYFIKACJE

Specyfikacja urządzenia / specyfikacja kopiarki

Model	MX-M266N/MX-M316N
Typ	Nabiurkowy
Tryb kolorowy	Czarno-biały
Metoda kopiowania	System elektrofotograficzny (laser)
Rozdzielczość	Skanowanie (RSPF): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi Skanowanie (Szyba): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi Drukowanie: 600 × 600 dpi, odpowiadająca 1 200 dpi × 600 dpi
Gradacja	Skanowanie: 256 poziomom Drukowanie: odpowiadająca 256 poziomom
Formaty oryginałów	Maks. A3 (11" x 17") / arkusze, zbindowane dokumenty
Formaty kopii	A3 do A5R (11" x 17" do 5-1/2" × 8-1/2"R), Koperty Podajnik 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R Podajnik boczny: A3 (11" x 17") do A5R, Koperty, Ustawienia użytkownika Marginesy wydruków krawędź prowadząca: 1 mm do 4 mm (3/64" do 11/64") krawędź podążająca: 1 mm do 5 mm (3/64" do 13/64") lub mniej Krawędź bliska / krawędź daleka: razem 6 mm (1/4") lub mniej
Typ papieru	Podajnik 1-4: Zwykły papier, Cienki papier Podajnik boczny: Zwykły papier, Gruby papier, Cienki papier, Papier specjalny (Koperta, Etykiety, Folia przeźroczysta)
Czas nagrzewania	20 sekund ● Czas nagrzewania zależy od warunków otoczenia.
Czas wyjścia pierwszej kopii	4,3 sekund ● Czas pierwszej kopii zależy od bieżącego stanu urządzenia. ● Podawanie pionowe arkuszy A4 (8-1/2" × 11").

		MX-M266N	MX-M316N
Szybkość kopiowania ciągłego*	11"×17"	14 kopii/min.	17 kopii/min.
	A3	15 kopii/min.	17 kopii/min.
	B4, 8-1/2"×14", 8-1/2"×13", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5"	16 kopii/min.	20 kopii/min.
	A4R, 8-1/2"×11"R	18 kopii/min.	24 kopii/min.
	B5R	21 kopii/min.	24 kopii/min.
	A4, B5, A5R, 8-1/2"×11", 5-1/2"×8-1/2"R	26 kopii/min.	31 kopii/min.

* Ciągła prędkość dla tego samego źródła oryginałów. Drukowanie może zostać chwilowo wstrzymane w celu stabilizacji jakości obrazu.

Skale kopii	Ten sam rozmiar: 1:1 ± 0.8 % Powiększenie: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400 % Zmniejszenie: 25 %, 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Zakres regulacji: 25 do 400 % (25 do 200 % gdy jest używany podajnik dokumentów RSPF) stopniowane co 1 %, razem 376 stopni.
Podajnik papieru / pojemność	1 000 kartek w 2 kasetach plus 100 kartek w podajniku bocznym ● Gramatura 80 g/m² (21 lbs.)
Maks. pobieranie papieru / maks. pojemność	2 000 kartek w 4 kasetach plus 100 kartek w podajniku bocznym ● Gramatura 80 g/m² (21 lbs.)
Kopiowanie ciągłe	Maks. 999 kopii
Pamięć	Standardowa: 2 GB ● 1 GB = jeden miliard bajtów w odniesieniu do pojemności twardego dysku. Rzeczywista pojemność sformatowanego dysku jest mniejsza.
Warunki otoczenia	Otoczenie operacyjne: 10 °C (54 °F) do 35 °C (91 °F) (20 % do 85 % RH) 590 - 1 013 hPa Standardowe otoczenie: 20 °C (68 °F) do 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % RH)
Zasilanie	Napięcie lokalne znamionowe 10 % (wymagane zasilanie znajduje się na tabliczce znamionowej z tyłu urządzenia po lewej stronie.) Pobór energii: maks. 1,45kW (220-240V) (włącznie z elementami opcjonalnymi, takimi jak podstawa)
Wymiary	620 mm (sz) × 617 mm (gł) × 830 mm (wys) (24-27/64" (sz) × 24-19/64" (gł) × 32-11/16" (wys))
Waga	Ok. 51 kg (112,4 lbs.)
Wymiary całkowite	938 mm (sz) × 617 mm (gł) (36-15/16" (sz) × 24-19/64" (gł)) (Z rozszerzony podajnik ręczny podajnik i wyjście przedłużenie podajnika, również z panelu sterowania unoszeniem na maksymalnym kątem))

Szuflada (Opcja)

Model	Podajnik papieru na 500 arkuszy (MX-CS12)	Podajnik papieru na 500 arkuszy (MX-CS13)
Formaty papieru	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R	
Wykorzystywany papier	55 g/m² (13 lbs. bond) do 105 g/m² (28 lbs. bond)	
Pojemność papieru	500 arkuszy ● Gramatura 80 g/m² (21 lbs.)	
Wymiary	599 mm (sz) × 566 mm (gł) × 139 mm (wys) (23-19/32" (sz) × 22-19/64" (gł) × 5-61/64" (wys))	
Waga	Ok. 5,9 kg (13,0 lbs.)	Ok. 6,2 kg (13,7 lbs.)

Stać (Opcja)

Model	Stać (duży) (AR-DS19)	Stać (mały) (AR-DS20)
Wymiary	599 mm (sz) x 550 mm (gł) x 301 mm (wys) (22-19/32" (sz) x 21-21/32" (gł) x 11-55/64" (wys))	599 mm (sz) x 550 mm (gł) x 101 mm (wys) (22-19/32" (sz) x 21-21/32" (gł) x 3-63/64" (wys))
Waga	Ok. 10 kg (22,0 lbs.)	Ok. 5 kg (11,0 lbs.)

Automatyczny podajnik dokumentów

Rodzaje podajników dokumentów	Dwustronny Podajnik Oryginałów (RSPF)
Formaty oryginałów	A3 (11" x 17") do A5 (5-1/2" x 8-1/2")
Typy oryginałów	Gramatura Cienki papier 35 g/m² (9 lbs. bond) do 49 g/m² (13 lbs. bond) Zwykły papier 50 g/m² (13 lbs. bond) do 128 g/m² (34 lbs. bond) Dwustronne 50 g/m² (13 lbs. bond) do 105 g/m² (28 lbs. bond)
Pojemność	100 arkuszy (80 g/m² (21 lbs.)) (lub maksymalna wysokość stosu 13 mm (1/2"))
Szybkość skanowania (kopiowanie) (600 × 400 dpi)	Jednostronne 56 stron/min. ● W przypadku jednostronnego skanowania dokumentów A4 (8-1/2" x 11") w układzie pionowym

Zarządzanie hasłami

Niezwłocznie po zainstalowaniu urządzenia konieczna jest zmiana hasła administratora. Hasło zmienić może tylko administrator; nie powinien on podawać tego hasła innym użytkownikom. Wprowadź hasło w oknie poniżej i nie udostępniaj go nikomu.

Zapisz "Nowe hasło".

Domyślne ustawienie fabryczne		Nowe hasło
Hasło administratora	**admin**	

Nie zapomnij nowego hasła administratora. Brak hasła uniemożliwia dostęp do niektórych ustawień i funkcji wymagających uprawnień administratora.

Finiszer

Nazwa	Finiszer (MX-FN26)
Formaty papieru	Zależy od specyfikacji podajnika
Wykorzystywany papier	55 g/m² (13 lbs. bond) do 200 g/m² (110 lbs. cover)
Liczba podajników	1
Pojemność podajnika (80 g/m2 (21 lbs.))	Bez zszywania A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 250 arkuszy A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 /B5R / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 arkuszy Zszywanie A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 30 zestawów lub 250 arkuszy A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R: 30 zestawów lub 500 arkuszy ● Przesunięcie offsetowe nie jest dostępne dla arkuszy B5R (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).
Maksymalna liczba zszytych arkuszy (90 g/m² (24 lbs.))	Maks. 50 arkuszy (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5, B5R) Maks. 30 arkuszy (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))
Miejsca zszycia	1 zszywka u góry
Zasilanie	Dostarczane z urządzenia
Waga	Ok. 13 kg (28,7 lbs.)
Wymiary	Gdy taca wyjścia jest złożona 472 mm (sz) × 458 mm (gł) × 199 mm (wys) (18-19/32" (sz) × 18-3/64" (gł) × 7-27/32" (wys)) Gdy taca wyjścia jest rozłożona 619 mm (sz) × 458 mm (gł) × 199 mm (wys) (24-3/8" (sz) × 18-3/64" (gł) × 7-27/32" (wys))

Specyfikacja drukarki sieciowej

Szybkość ciągłego drukowania	Taka sama jak szybkość ciągłego kopiowania
Rozdzielczość	600 × 600 dpi, 1 200 × 600 dpi
Typy sterowników drukarki	PCL6 emulacja, PS3 emulacja*
Obsługiwane protokoły	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
Obsługiwane systemy operacyjne	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Czcionki wbudowane (opcje)	80 czcionek dla PCL, 136 czcionek dla PS3 emulacji
Interfejsy	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (pełna szybkość)

* Jeśli w urządzeniu zainstalowany jest zestaw druku PS3.

Specyfikacja skanera sieciowego

Typ	Skaner kolorowy
Rozdzielczość skanowania	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi, 600 × 600 dpi (push scan) 50 do 9 600 dpi *1 (pull scan *2)
Szybkość skanowania (A4 (8-1/2" × 11")) (200 × 200 dpi) (jednostronne)	56 stron/min. ● W trybie standardowym przy wykorzystaniu standardowego papieru firmy Sharp (format A4 (8-1/2" × 11") o pokryciu 6%) i wyłączonej automatycznej detekcji kolorów. Prędkość zależy od ilości danych zawartych w oryginale.
Interfejs	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (skanowanie do pamięci USB)
Obsługiwane protokoły	TCP/IP (IPv4)
Obsługiwane systemy operacyjne *3	Pull scan (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Output format	(Czarno-białe) TIFF, PDF, PDF/A, zaszyfrowany PDF, XPS *4 Stopień kompresji: bez kompresji, G3 (MH), G4 (MMR) (Skala szarości/kolor) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, zaszyfrowany PDF, XPS *4 Tryby kompresji: JPEG (wysoki, średni i niski tryb kompresji)
Sterownik	TWAIN kompatybilny

*1 Należy zmniejszyć rozmiar obszaru skanowania przy zwiększaniu rozdzielczości.
*2 Ta funkcja wymaga zainstalowania zestawu do rozbudowy dysku twardego.
*3 W niektórych przypadkach połączenie może nie zostać ustanowione. Żeby uzyskać więcej informacji, proszę skontaktować się ze sprzedawcą.
*4 Skrót XPS oznacza specyfikację XML Paper Specification.

FIGYELMEZTETÉSEK

A kézikönyvben szereplő szimbólumok

A gép biztonságos működése érdekében ez a kézikönyv különböző biztonsági jeleket használ. A biztonsági jelek csoportosításának magyarázata az alábbiakban található. Fontos, hogy értse a szimbólumok jelentését, amikor a kézikönyvet olvassa.

A szimbólumok jelentése

FIGYELEM!
Halálos vagy komoly sérülés veszélyét jelzi.

VIGYÁZAT!
Személyi sérülés vagy anyagi kár veszélyét jelzi.

- VIGYÁZAT! FORRÓ
- BECSÍPŐDHET A KEZE, TARTSA TÁVOL
- TILTOTT MŰVELETEK
- NE SZERELJE SZÉT
- KÖTELEZŐ MŰVELETEK

Tápellátás megjegyzések

FIGYELEM!

Fontos, hogy a tápkábelt csak olyan hálózati csatlakozóba dugja, amely megfelel az előírt feszültség- és áramkövetelményeknek. Győződjön meg arról is, hogy a csatlakozóaljzat megfelelően földelt-e. Ne használjon hosszabbítót vagy adaptert, hogy más eszközöket a gép által használt konnektorhoz csatlakoztasson. Nem megfelelő áramellátás használata tüzet vagy áramütést okozhat.
* Az áramellátási követelmények a gép bal oldalán a bal alsó sarokban lévő adattáblán találhatók.

Ne rongálja meg, és ne módosítsa a tápkábelt.
Ha a tápkábelre nehéz tárgyakat tesz, meghúzza vagy erőteljesen meghajlítja, az rongálja a kábelt, ami tüzet vagy áramütést okozhat.

Ne dugja be vagy húzza ki a hálózati dugót vizes kézzel.
Áramütést okozhat.

VIGYÁZAT!

Amikor a hálózati dugót kihúzza a konnektorból, ne a kábelt húzza.
Ha ezt teszi, az a vezeték elhasználódását vagy elszakadását okozhatja, ami tüzet vagy áramütést eredményezhet.

Ha hosszabb időn keresztül nem használják a gépet, fontos, hogy a biztonság érdekében húzzák ki a hálózati csatlakozót a konnektorból.

A gép elmozdítása előtt kapcsolja ki a gépet, és húzza ki a hálózati dugót a konnektorból.
A kábel megsérülhet, és ez tűzveszélyt vagy áramütést okozhat.

Telepítési megjegyzések

VIGYÁZAT!

Ne telepítse a gépet labilis vagy lejtős felületre. Olyan felületre helyezze a gépet, amely elbírja a gép súlyát.
Sérülésveszély állhat fenn a gép leesésének vagy eldőlésének következtében.
Ha kiegészítő berendezések lesznek telepítve, ne helyezze azokat egyenetlen padlóra, lejtős felületre vagy egyéb instabil felületre. Megcsúszás, leesés vagy ledőlés veszélye állhat fenn. A terméket lapos, stabil felületre telepítse, amely elbírja a termék súlyát.

Ne telepítse a gépet nedves vagy poros helyre.
Tűz és áramütés veszélye áll fenn.
Ha por kerül a gépbe, maszatos nyomatot és a gép meghibásodását okozhatja.

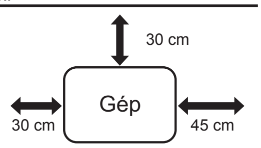
Túlzottan forró, hideg, párás vagy száraz helyek (fűtőtest, párásító, klímaberendezés, stb. mellett)
A papír nedvessé válik és pára képződhet a gép belsejében, ami adagolási hibát és maszatos nyomatot okoz.
Ha a telepítés helyén ultrahangos párásító található, desztillált vizet használjanak a párásítóban. Ha csapvizet használnak, ásványi anyagok és egyéb szennyeződések kerülnek a levegőbe, ami a szennyeződések lerakódását eredményezi a gép belsejében, és maszatos nyomatot okoz.

Közvetlen napfénynek kitett helyek
A műanyag részek eldeformálódhatnak, ami maszatos nyomatot eredményez.

Ammónia gázos helyek
Maszatos nyomatot okozhat, ha a gépet egy diazo másológép mellé telepítik.

Ne telepítse a gépet rosszul szellőző helyre.
Nyomtatás közben kis mennyiségű ózon keletkezik a gépben. A keletkező ózon mennyisége nem éri el a káros szintet; azonban kellemetlen szag lehet érezhető nagy mennyiségű másolási feladatok esetén, ezért a gépet ventilátorral vagy ablakkal szellőztethető helyiségbe kell telepíteni, ami megfelelő levegőáramlást biztosít. (A szag esetenként fejfájást okozhat.)
* Úgy telepítse a gépet, hogy senkit ne érjen közvetlenül a gépből kibocsátott levegő. Ha ablak mellé helyezik, fontos, hogy a gép ne legyen kitéve közvetlen napsugárzásnak.

Fal mellett
Ellenőrizze, hogy elegendő helyet biztosítottak-e a gép körül a szervizeléshez és a megfelelő szellőzéshez. (A gép az alábbiakban jelzettnél nem lehet közelebb a falakhoz.)



Vibrációnak kitett helyek.
A vibráció meghibásodást okozhat.

VIGYÁZAT!

A gép tartalmaz egy beépített merevlemezt. Ne tegye ki a gépet ütésnek vagy vibrációnak. Különösképpen soha ne mozgassa a gépet, amikor be van kapcsolva.

- **A gépet könnyen hozzáférhető hálózati csatlakozóaljzat mellé kell elhelyezni az egyszerű csatlakozás érdekében.**
- **Olyan hálózati csatlakozóaljzathoz csatlakoztassa a gépet, amelyet nem használnak más elektromos berendezéshez. Ha lámpa csatlakozik ugyanahhoz az aljzathoz, az a fény villogását okozhatja.**

A kellékekről

VIGYÁZAT!

Ne dobjon festékkazettát tűzbe.
A festék szétrepülhet, és égési sérüléseket okozhat.

Tárolja a festékkazettákat gyerekektől elzárva.

Kezelési figyelmeztetések

FIGYELEM!

Ne tegyen a gépre vizet vagy más folyadékot tartalmazó edényt, illetve fémtárgyat, amely beeshet a gépbe.
Ha folyadék ömlik a gépbe, vagy egy tárgy beleesik, az tüzet vagy áramütést okozhat.

Ne szedje le a gép borítását.
A gép belsejében lévő nagyfeszültségű részek áramütést okozhatnak.

Ne változtasson meg semmit a gépen.
A változtatás személyi sérülést vagy a gépen sérülést okozhat.

Ne használjon gyúlékony spray-t a gép tisztításához.
Ha a spray-ből kiáramló gáz kölcsönhatásba lép a forró alkatrészekkel vagy a fixáló egységgel, az tüzet vagy áramütést okozhat.

Ha füstöt, furcsa szagot, vagy bármilyen rendellenességet észlel, ne használja a gépet.
Ha ilyen állapotban használja, az tüzet vagy áramütést okozhat.
Azonnal kapcsolja ki a gépet, és húzza ki a csatlakozódugót a konnektorból.
Lépjen kapcsolatba kereskedőjével vagy a legközelebbi hivatalos szerviz képviselettel.

Ha vihar kezdődik, kapcsolja ki a gépet, és húzza ki a csatlakozódugót a konnektorból, hogy megelőzze a villámlás okozta áramütést és tüzet.

Ha fémdarab vagy víz kerül a gépbe, kapcsolja ki a gépet, és húzza ki a csatlakozódugót a konnektorból.
Lépjen kapcsolatba kereskedőjével vagy a legközelebbi hivatalos szerviz képviselettel. Ha a gépet ilyen állapotban használja, az áramütést vagy tüzet okozhat.

VIGYÁZAT!

Ne nézzen közvetlenül a fényforrásba.
Károsíthatja a szemét.

Ne zárja el a szellőzőnyílásokat a gépen. Ne telepítse a gépet olyan helyre, ahol a szellőzőnyílásai el vannak takarva.
A szellőzőnyílások elzárásakor a gép belsejében hő halmozódik fel, ami tűzveszélyt okoz.

A fixáló egység és a papírkimeneti terület forró. Az elakadt papír eltávolításakor ne érjen a fixáló egységhez és a papírkimeneti területhez. Vigyázzon, nehogy megégesse magát.

Papír betöltésekor, elakadt papír eltávolításakor, karbantartáskor, az elülső és oldalsó borítások bezárásakor, illetve a tálcák behelyezésekor vagy kivételekor vigyázzon, nehogy becsípje az ujjait.

A gép rendelkezik dokumentumtárolás funkcióval, amely dokumentum képadatokat tárol a gép merevlemezén. Az eltárolt dokumentumok bármikor előhívhatók és kinyomtathatók vagy továbbíthatók. Az olyan adatokat, mint például a címtár és az átviteli jelentés szintén a merevlemezen tárolja a rendszer. Ha merevlemez hiba történik, nem lehet többé előhívni az eltárolt dokumentumadatokat. Fontos dokumentumok elvesztésének megelőzése érdekében egy esetleges merevlemez meghibásodás esetére tartsa meg a fontos eredeti dokumentumokat, vagy tárolja az eredeti adatokat máshol (is).
A törvényben foglalt eseteken kívül a SHARP nem felelős a tárolt dokumentumadatok elvesztéséből adódó bármilyen kárért vagy veszteségért.
Ez a gép a Független JPEG Csoport által kifejlesztett modulokkal rendelkező szoftvert tartalmaz.

Lézer információ

Hullámhossz	785 nm + 10 nm/-15 nm
Impulzus idő	(6,03 µs ± 0,021 µs) / 7 mm
Kimeneti teljesítmény	Max. 0,4 mW

Figyelem

Az itt megadottól eltérő ellenőrző berendezések vagy beállítások használata, illetve a folyamatok nem megfelelő módon való teljesítése veszélyes sugárzást eredményezhet.

Ez a digitális eszköz 1. OSZTÁLYÚ LÉZER TERMÉK (IEC 60825-1, 2-2007. kiadás)

Vigyázat!

A teljes áramtalanításhoz húzza ki a konnektorból a csatlakozót.
A csatlakozó aljzat a készülék mellé legyen telepítve, és legyen könnyen hozzáférhető.

Az EMC előírásoknak való megfelelés érdekében ehhez a készülékhez árnyékolt illesztőkábeleket kell használni.

10 méteres vagy rövidebb kábel javasolt.
A gyors áramtalanítás érdekében a berendezést könnyen hozzáférhető hálózati csatlakozóaljzat közelébe kell telepíteni.
Az utasítások a termékkel használható opcionális egységekre is vonatkoznak.

EMC (ez a gép és perifériák)

Figyelmeztetés:

A termék „A" osztályú. Háztartási környezetben a termék rádiózavart okozhat, és ilyenkor a felhasználó kötelessége megfelelő ellenintézkedéseket tenni.

Licenszszerződés

A LICENSZSZERZŐDÉS megjelenik a szoftver CD-ROM-ról történő telepítésekor. Amikor a CD-ROM-on vagy a gépen lévő teljes szoftvert vagy annak bizonyos részét használja, aláveti magát a LICENSZSZERZŐDÉS szabályainak.

- A kézikönyv leírásai feltételezik, hogy felhasználói ismeretekkel rendelkezik az Ön által használt Windows vagy Macintosh számítógépre vonatkozóan.
- Az Ön által használt operációs rendszerre vonatkozó információkhoz olvassa el az operációs rendszer használati utasítását vagy az online Súgó funkciót.
- A képernyők és műveletsorok leírásai a kézikönyvben elsődlegesen Windows® környezetben Windows 7 programra vonatkoznak. A képernyők az operációs rendszer verziójától függően eltérőek lehetnek.
- Ez a kézikönyv utalásokat tartalmaz a fax funkcióra vonatkozóan. Meg kell azonban jegyeznünk, hogy a fax funkció néhány országban és régióban nem elérhető.
- A kézikönyvben a PC-Fax és PPD illesztőprogramra vonatkozó leírások találhatók. Meg kell azonban jegyeznünk, hogy néhány országban és régióban a PC-Fax és PPD illesztőprogram nem érhető el, és nem jelenik meg a telepítési szoftverben. Ha ezeket az illesztőprogramokat használni kívánja, telepítse az angol nyelvű verziót.
- Nagy gondot fordítottunk ennek a kézikönyvnek az elkészítésére. Ha megjegyzése vagy problémája lenne a kézikönyvvel, lépjen kapcsolatba az Önhöz legközelebb lévő hivatalos márkaképviselettel.
- Ezt a terméket szigorú minőségi ellenőrzési és vizsgálati folyamatoknak vetették alá. Ha esetlegesen hibát vagy egyéb problémát fedezne fel, lépjen kapcsolatba viszonteladójával vagy a legközelebbi hivatalos szerviz képviselettel.
- A törvényben foglalt eseteken kívül a SHARP nem felelős a termék vagy opcionális kiegészítőinek használata során fellépő hibákért, a termék és opcionális kiegészítőinek helytelen használatából adódó egyéb meghibásodásokért vagy a termék használatából eredő bármilyen kárért.

Ez a termék kizárólag kereskedelmi használatra lett tervezve, és így nem vonatkozik rá a készenléti és kikapcsolt módú elektromos áramfelvételre vonatkozó környezetbarát tervezési követelmények 2005/32/EK EU irányelvét alkalmazó 1275/2008/EK rendelete. A Sharp nem javasolja a termék otthoni használatát, és nem vállal semmiféle felelősséget az ilyen használat esetén.

Garancia

Bár a SHARP Corporation minden erőfeszítést elkövet, hogy amennyire lehetséges a lehető legpontosabb és legsegítőbb legyen a használati útmutató, mégsem vállal garanciát az irat tartalmára vonatkozó hibákért. Minden különleges figyelmeztetés nélkül az itt közölt információk megváltoztathatóak. A SHARP nem vállal felelősséget semmilyen kárért, veszteségért, legyen az közvetlen vagy közvetett, a leírás használatából fakadó vagy azzal kapcsolatos.

BIZTONSÁGI ADATLAP (SAFETY DATA SHEET)

Az SDS (Safety Data Sheet) is megtekinthető az alábbi internetes címen:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Akusztikus zajkibocsátás

Zajkibocsátás

Az alábbiakban az ISO7779 szabványnak megfelelően mért zajkibocsátási értékek láthatóak.

Hangerőszint L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
Működési (folyamatos nyomtatás)	7,2 B	7,3 B
Készenléti üzemmód (Energiatakarékos üzemmód)	3,3 B	3,4 B

Hangnyomásszint L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
Működési (folyamatos nyomtatás)	Gép mellett állva	55 dB	55 dB
Készenléti üzemmód	Gép mellett állva	14 dB	14 dB

- Működési: Opcionális MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26.

Kellékek

A felhasználó által cserélendő általános kellékek ehhez a termékhez többek között a papír és a festékkazetta.
Csak a SHARP által meghatározott termékeket használja festékkazettának, illetve vetítőfóliának.

SHARP GENUINE SUPPLIES	A maximális másolási minőség érdekében fontos, hogy csak eredeti SHARP kellékeket (SHARP Genuine Supplies) használjon, amelyeket a SHARP másológépek élettartamának és teljesítményének maximalizálására terveztek, gyártottak és teszteltek. Keresse az eredeti SHARP kellék (SHARP Genuine Supplies) címkét a festékkazetta dobozán.

Kellékek tárolása

Megfelelő tárolás

1. A kellékeket tárolja olyan helyen, amely:
   - tiszta és száraz,
   - állandó hőmérsékletű,
   - nincs kitéve közvetlen napsütésnek.
2. A papírt a csomagolásában, fekvő helyzetben tárolja.
3. Az álló kötegekben vagy kicsomagolva tárolt papír hullámossá vagy nedvessé válhat, ami adagolási hibát eredményez.

Festékkazetták tárolása

Az új festékkazetta dobozát vízszintesen, a tetejével felfelé tárolja. Ne tárolja a festékkazettát az oldalára állítva, mert elképzelhető, hogy ekkor a festék nem fog eloszlani egyenletesen még erőteljes rázás után sem, és a kazettában marad, nem tud kifolyni.

- A festékkazettát 40°C-nál (104°F) hűvösebb helyen tárolja. Forró helyen történő tárolás esetén előfordulhat, hogy megszilárdul a festék a kazettában.
- Használjon a SHARP által ajánlott festékkazettát. Ha a SHARP által ajánlott festékkazettától eltérő típust használ, a készülék teljesítménye minőség és mennyiség tekintetében is elmaradhat a legjobbtól, valamint a készülék is károsodhat.

Tartalék alkatrészek és fogyóeszközök biztosítása

A készülék javításához szükséges tartalék alkatrészek biztosítása a gyártás befejezésétől számított minimum 7 évig garantált. Tartalék alkatrészek a készülék azon elemei, amelyek elromolhatnak a termék normál használata során - míg azok az alkatrészek, amelyek élettartama általában meghaladja a termékét, nem tartoznak a tartalék alkatrészek csoportjába. A fogyóeszközök szintén a gyártás végétől számított 7 évig kaphatók.

Hulladék-elhelyezési tájékoztató felhasználók részére (magán háztartások)

A készülék és az elemek hulladék-elhelyezési tájékoztatója



MAGÁN HÁZTARTÁSOK felhasználóinak a meglévő gyűjtőhelyeket kell használniuk a leselejtezett készülékek kidobásakor. A visszavétel díjmentes.

HA A KÉSZÜLÉKET KI AKARJA SELEJTEZNI, KÉRJÜK, NE A KÖZÖNSÉGES SZEMETESKUKÁT HASZNÁLJA! NE DOBJA TŰZBE A LESELEJTEZETT KÉSZÜLÉKET!
A használt elektromos és elektronikus berendezéseket, illetve elemeket mindig KÜLÖN kell gyűjteni és kezelni, a helyi jogszabályoknak megfelelően.
A termék külön történő gyűjtésével és kiselejtezésével Ön elősegíti, hogy a hulladék keresztülmenjen a szükséges ártalmatlanításon, anyag visszanyerési és újrahasznosítási eljáráson. A HELYTELEN ELHELYEZÉS egyes összetevők miatt káros lehet az egészségre és a környezetre egyaránt! A HASZNÁLT KÉSZÜLÉKET vigye a kijelölt helyi gyűjtőhelyre.
A készülék ELEMMEL rendelkezik, amit a felhasználó nem távolíthat el. Az akkumulátor/elem cseréjéhez, kérjük, forduljon a forgalmazóhoz.
Ha kérdése merülne fel a hulladék-elhelyezéssel kapcsolatban, kérjük, forduljon a helyi hatóságokhoz vagy kereskedőhöz és érdeklődjön a helyes elhelyezési módszerekről.
CSAK AZ EURÓPAI UNIÓBAN ÉS NÉHÁNY TOVÁBBI ORSZÁGBAN, PÉLDÁUL NORVÉGIÁBAN ÉS SVÁJCBAN ÉLŐ FELHASZNÁLÓKNAK: Az elkülönített gyűjtésben történő részvétel törvényi előíráson alapul.
A fenti jelölés elektromos és elektronikai készülékeken (vagy csomagolásukon) található meg és az elkülönített gyűjtésre hívja fel a felhasználók figyelmét.
Ha a készüléket ÜZLETI CÉLRA használták, kérjük, forduljon SHARP kereskedőjéhez, aki tájékoztatja a visszavétel módjáról. Elképzelhető, hogy a visszavételből eredő költségeket felszámítják Önnek. Kis készülékeket (és kis mennyiségeket) a helyi hulladékbegyűjtő létesítmény is fogadhat. Spanyolország: Kérjük, a használt termékek visszavételével kapcsolatban forduljon a kialakított begyűjtési rendszer valamely egységéhez vagy a helyi hatóságokhoz.

Környezetvédelmi információk

Gondosan olvassa el az alábbi részt. Az itt található információk segítségével egyszerre csökkentheti költségeit és a környezetre gyakorolt negatív hatást.

Papírtakarékosság

1. Az automatikus kétoldalas nyomtatási funkcióval automatikusan nyomtathat a papír mindkét oldalára, anélkül hogy kézzel meg kellene fordítania a papírt. Ha a készülék automatikus kétoldalas nyomtatási funkcióval rendelkezik, állítsa be a számítógép nyomtatási beállításaiban az automatikus kétoldalas nyomtatást. Amikor csak lehetséges, használja a készülék automatikus kétoldalas nyomtatási funkcióját.
2. Ha újrahasznosított papírra és az EN 12281: 2002 szabványnak és hasonló minőségi szabványoknak megfelelő, vékony, 64g/m² súlyú papírra nyomtat, csökkentheti a környezetet érő hatásokat.

Energiatakarékosság

1. A készülék az áramfelvételt jelentősen csökkentő energiatakarékos üzemmóddal rendelkezik. Ha a készüléket meghatározott ideig nem használják, ebbe a kisebb fogyasztással járó üzemmódba kapcsol. Ebben az üzemmódban a kezelőpanel és a beégetőegység tápellátása kikapcsolt állapotban van, így csökkenthető az áramfogyasztás. Ebből az üzemmódból hosszabb ideig tart visszaállni a készüléknek, mint „készenléti módból". A készülék energiatakarékos üzemmódba kapcsolási ideje beállítható. Energiatakarékossági gombbal felszerelt modellek esetén: ha a következő nyomtatást később tervezi, mint az energiatakarékos üzemmódba kapcsolás beállított ideje, ajánljuk, hogy nyomja meg az energiatakarékossági gombot, amellyel azonnal aktiválhatja az energiatakarékos üzemmódot. A készülék használati szokásaihoz igazodó automatikus energiagazdálkodási funkcióval rendelkező, valamint a környezetkímélő lapolvasási üzemmóddal felszerelt modellek esetén ajánljuk ezek használatát, így csökkenthető az energiafogyasztás, és további költségmegtakarítás érhető el. A felsorolt energiatakarékossági funkciókat bővebben a használati útmutató ismerteti.
2. A készülék megfelel az International Energy Star követelmények legújabb változatának. Az „International Energy Star Programme" az energiatakarékos irodai készülékek önkéntes regisztrációs rendszere.

A kazetták hulladékként történő kezelése
A használt Sharp tonerkazetták és a Sharp másolók vagy többfunkciós készülékek egyéb fogyóeszközei tekintetében vegye figyelembe, hogy ezek a hulladékok az adott térség jogszabályi előírásainak megfelelően kezelendők. Ajánljuk, hogy ennek érdekében forduljon megfelelő szolgáltatóhoz (például hulladék-újrafeldolgozó vállalkozáshoz), és szükség esetén kérje a helyi hatóságok segítségét.
Az egyes országokban elérhető Sharp begyűjtési és újrahasznosítási programokról weboldalunkon, a **www.sharp.eu** címen olvashat.

Kézikönyvek

A jelen útmutató utasításai az alábbi három részre különülnek el.

A gép használata előtt
Beüzemelési útmutató: ez a használati utasítás

Ebben a részben találhatók a biztonságos használathoz szükséges figyelmeztetések, a részegységek megnevezései, illetve a be-/kikapcsolás módja. Ez a rész tartalmazza a gép karbantartásáért felelős személyek számára fontos információkat is.
A gép első használata előtt olvassa el ezt a részt.

Nyomtatás és fax küldése számítógépről
Szoftvertelepítési útmutató (PDF)

Ez a rész bemutatja, hogyan kell a különböző illesztőprogramokat telepíteni, ha a gépet nyomtatóként, hálózati szkennerként vagy faxgépként kívánják használni. Olvassa el ezt a részt, ha a gépet számítógépről használja.

A használatra vonatkozó utasítások
Használati útmutató (PDF)

A gép által biztosított másoló, fax és egyéb különböző funkciókra vonatkozó információk egy PDF fájlba lettek összegyűjtve, ez a [Használati útmutató]. A gép használatának megismeréséhez, ha a funkcióiról többet akar megtudni, vagy ha probléma merül fel a kezelésével kapcsolatban, olvassa el a Használati utasítást.

A Használati utasítás olvasása

A tartozék CD-ROM-on található használati útmutató részletes útmutatást nyújt a gép használatához. A használati útmutató PDF formátumban található meg.
Helyezze be a mellékelt CD-ROM korongot a CD-ROM meghajtóba. Kattintson duplán a CD-ROM ikonjára vagy jelenítse meg a CD-ROM tartalmát, majd kattintson duplán az “index.pdf” elemre.

A kézikönyv PDF formátumban történő megjelenítéséhez Acrobat Reader vagy az Adobe Systems Incorporated Adobe Reader alkalmazása szükséges.
Ha egyik program sincs feltelepítve számítógépére, a programok erről a webcímről letölthetők: **http://www.adobe.com/**

Gyári alapértelmezett jelszavak

A rendszerbeállításokhoz való hozzáféréshez szükség van a rendszergazdai jogokkal történő bejelentkezésre. A rendszerbeállítások konfigurálhatók a Web oldalakon és a kezelőpanelen egyaránt. A gép beállítása után az új jelszó beállításához olvassa el a [RENDSZERBEÁLLÍTÁSOK] részt a Használati utasításban.

Jelszó a gépről történő bejelentkezéshez

Gyári alapértelmezett beállítás: “admin”.

Jelszó a számítógépről történő bejelentkezéshez

Kétféle kóddal lehet a web böngészőből bejelentkezni: “Rendszergazda” és “Felhasználó”. Az egyes fiókokhoz tartozó, gyári alapértelmezett jelszavakat lásd alább. A “Rendszergazda” kóddal történő bejelentkezés által a web böngészővel elérhető összes beállítást kezelni lehet.

	Gyári alapértelmezett hozzáférési mód	Gyári alapértelmezett jelszó
Felhasználó	users	users
Rendszergazda	admin	admin

Az összes küldött és fogadott adat továbbítása a rendszergazdához (Dokumentum adminisztrációs funkció)

Az összes küldött és fogadott adat továbbítása a rendszergazdához (Dokumentum adminisztrációs funkció) Ezzel a funkcióval továbbíthatja a gép által küldött és fogadott összes adatot egy megadott rendeltetési helyre (Lapolvasás E-mail címre, Lapolvasás FTP címre, Lapolvasás Hálózati mappa címre vagy Lapolvasás Asztal címre).
Ezt a funkciót a gép adminisztrátora használhatja, hogy archiválja az összes küldött és fogadott adatot. A dokumentum adminisztrációs beállítások konfigurálásához klikkeljen az [Alkalmazás beállítások]- ra, majd a [Dokumentum adminisztrációs funkció]-ra a Web oldal menüben. (Rendszergazda jogok szükségesek.)

A küldött és fogadott adatok formátum, megvilágítás és felbontás beállításai megmaradnak az adatok továbbításakor is.

Hálózatra való csatlakozásnál fontos tényezők

A gép hálózatra való csatlakoztatásakor ne csatlakozzon közvetlenül az internetre, hanem az alhálózatra (a tartományt az útválasztó osztja meg), melyben kizárólag a hitelesített készülék (pl. PC) kommunikálhat a géppel a védett helyi hálózaton, tűzfal használatához hasonlóan. Kezelje a csatlakoztatott készülékeket az alhálózaton belül annak érdekében, hogy a hálózat megfelelő állapotát folyamatosan fenn tudja tartani.
A jogosulatlan hozzáférés megakadályozása érdekében használja a szűrőbeállítások funkciót is.

A GÉP BE- ÉS KIKAPCSOLÁSA

A gépen két kapcsológomb található. A hálózati főkapcsoló az elülső ajtó lenyitása után a bal alsó részen található. A másik kapcsológomb az [ÜZEM] gomb (⏻) a kezelőpanel jobb felső részén.

A gép bekapcsolása

1 **Kapcsolja a hálózati főkapcsolót “ | ” állásba.**
2 **A gép bekapcsolásához nyomja meg az [ÜZEM] gombot (⏻).**

A gép kikapcsolása

1 **A gép kikapcsolásához nyomja meg az [ÜZEM] gombot (⏻).**
2 **Kapcsolja a hálózati főkapcsolót “⏻” állásba.**

- Ha a hálózati főkapcsoló kijelzője villog, az [ÜZEM] gombot (⏻) megnyomva a kijelző fénye folyamatossá válik.
- A főkapcsoló kikapcsolása előtt győződjön meg róla, hogy a kezelőpulton az összes lámpa kialudt-e.
- Ha áramszünet miatt vagy más okból a tápellátás hirtelen megszakad, kapcsolja vissza a gépet, majd kapcsolja ki ismét a helyes sorrendben.
  Ha a főkapcsolót akkor kapcsolja ki, vagy a tápkábelt akkor húzza ki a hálózati csatlakozóból, amikor valamelyik lámpa még világít vagy villog, a merevlemez megsérülhet, és adatvesztést okozhat.
- Kapcsolja ki az [ÜZEM] gombot (⏻) és a hálózati főkapcsolót is, valamint húzza ki a tápvezetéket a konnektorból, ha a gép meghibásodását gyanítja, ha erős vihar van a közelben, vagy ha a gépet mozgatja.

A fax vagy Internet fax funkciók használatakor mindig tartsa a hálózati főkapcsolót “be” állásban.

A készülék újraindítása

Egyes beállítások érvényesítéséhez újra kell indítani a készüléket.
Ha a kezelőpanelen a készülék újraindítását kérő üzenet jelenik meg, az [ÜZEM] gomb (⏻) megnyomásával kapcsolja ki a tápellátást, majd nyomja meg újra a visszakapcsoláshoz.

A készülék bizonyos állapotában az [ÜZEM] gomb (⏻) megnyomásával történő újraindítás nem elegendő a beállítások érvényesítéséhez. Ilyen esetben a hálózati főkapcsolóval kapcsolja ki, majd vissza a tápellátást.

MŰSZAKI ADATOK

Gépadatok / Másolási adatok

Típus	MX-M266N/MX-M316N
Típus	Asztali
Színes	Fekete-fehér
Másolási mód	Elektro-fotografikus rendszer (lézer)
Nyomtatási felbontás	Lapolvasás (RSPF): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi Lapolvasás (Üveg): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi egyenértékű: 600 × 600 dpi, entsprechend 1 200 dpi × 600 dpi
Fokozat	Lapolvasás: 256 szinttel / Nyomtatás: egyenértékű 256 szinttel
Eredeti méretek	Max. A3 (11” x 17”) / lap, fűzött dokumentumok
Másolási méretek	A3 - A5R (11” x 17” - 5-1/2" × 8-1/2"R), boríték Papírfiók 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11”×17”, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×11”, 8-1/2”×11”R, 5-1/2”×8-1/2”R Oldaltálca: A3 (11” x 17”) - A5R, boríték, egyedi Nyomtatási szegélyek Vezető él: 1 mm - 4 mm (3/64” - 11/64”) Hátsó él: 1 mm - 5 mm (3/64” - 13/64”) vagy kisebb Közeli él / távoli él: összesen 6 mm (1/4”) vagy kisebb
Papírtípus	Tálca 1-4: Normál papír, Vékony papír Oldalsó papírtálca: Normál papír, Nehéz papír, Vékony papír, Speciális papír (Boríték, Címkék, Vetítőfólia)
Felfűtési idő	20 másodperc ● A felfűtési idő a környezeti feltételektől függően változhat.
Első másolat ideje	4,3 másodperc ● Az első nyomat kiadásának ideje a gép állapotától függően változhat. ● A4 (8-1/2” x 11”) álló tájolású lapok nyomtatása esetén.

Folyamatos másolási sebességek*		MX-M266N	MX-M316N
	11”×17”	14 másolat/perc	17 másolat/perc
	A3	15 másolat/perc	17 másolat/perc
	B4, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”	16 másolat/perc	20 másolat/perc
	A4R, 8-1/2”×11”R	18 másolat/perc	24 másolat/perc
	B5R	21 másolat/perc	24 másolat/perc
	A4, B5, A5R, 8-1/2”×11”, 5-1/2”×8-1/2”R	26 másolat/perc	31 másolat/perc

* Folyamatos sebesség ugyanarról az eredetiről. A kimenet átmenetileg leállhat a képminőség stabilizálása miatt.

Másolási rányok	Azonos méret: 1:1 ± 0.8 % Nagyítás: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400 % Kicsinyítés: 25 %, 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Zoom tartomány: 25 - 400 % (25 - 200 % az automata lapadagoló RSPF használatakor) 1 % -os léptetéssel, összesen 376 léptetés.
Papíradagolás / kapacitás	1 000 lap 2 tálcában plusz a 100-lapos oldaltálca ● 80 g/m^2 (21 lbs.) súlyú papír használatával

Max. papíradagolás / max. kapacitás	2 000 lap 4 tálcában plusz a 100-lapos oldaltálca ● 80 g/m² (21 lbs.) súlyú papír használatával
Folyamatos másolás	Max. 999 másolat
Memória	Standard: 2 GB ● 1 GB = Egy milliárd bájt a merevlemez kapacitásra vonatkozóan. Az aktuális formátum kapacitás kevesebb.
Környezeti feltételek	Működési környeze: 10 °C (54 °F) - 35 °C (91 °F) (20 % - 85 % rel. páratart.) 590 - 1 013 hPa Standard környezet: 20 °C (68 °F) - 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % rel. páratart.)
Energiaszükséglet	Helyi hálózati feszültség ± 10 % (Az áramszükséglethez nézze meg a főegység hátulján, lent, a bal oldalon elhelyezett adattáblát.) Áramfogyasztás Max. 1,45kW (220-240V) (Opciókkal, például asztalt beleértve)
Méretek	620 mm (Sz) × 617 mm (Mé) × 830 mm (Ma) (24-27/64" (Sz) × 24-19/64" (Mé) × 32-11/16" (Ma))
Súly	Kb. 51 kg (112,4 lbs.)
Teljes méret	938 mm (Sz) × 617 mm (Mé) (36-15/16" (Sz) × 24-19/64" (Mé)) (A többszörös oldalsó tálcát és a kimeneti tálca meghosszabbítása kiterjesztett, szintén kezelőpanel döntve a maximális szög)

Drawer (Opcionális)

Típus	500 lapos papíradagoló egység (MX-CS12)	500 lapos papíradagoló egység (MX-CS13)
Papírméretek	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17",8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13",8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R	
Használható papír	55 g/m² (13 lbs. bond) to 105 g/m² (28 lbs. bond)	
Papírkapacitás	500 lap ● 80 g/m² (21 lbs.) súlyú papír használatával	
Méretek	599 mm (Sz) × 566 mm (Mé) × 139 mm (Ma) (23-19/32" (Sz) × 22-19/64" (Mé) × 5-31/64" (Ma))	
Súly	Kb. 5,9 kg (13,0 lbs.)	Kb. 6,2 kg (13,7 lbs.)

Állvány (Opcionális)

Típus	Állvány (nagy) (AR-DS19)	Állvány (kicsi) (AR-DS20)
Méretek	599 mm (Sz) x 550 mm (Mé) x 301 mm (Ma) (22-19/32" (Sz) x 21-21/32" (Mé) x 11-55/64" (Ma))	599 mm (Sz) x 550 mm (Mé) x 101 mm (Ma) (22-19/32" (Sz) x 21-21/32" (Mé) x 3-63/64" (Ma))
Súly	Kb. 10 kg (22,0 lbs.)	Kb. 5 kg (11,0 lbs.)

Automata dokumentumadagoló

Dokumentumadagoló típusok	Lapfordító egymenetes adagoló (RSPF)
Eredeti méretek	A3 (11" x 17") - A5 (5-1/2" x 8-1/2")
Eredeti papírtípusok	Papírsúly Vékony papír: 35 g/m² (9 lbs. bond) - 49 g/m² (13 lbs. bond) Sima papír: 50 g/m² (13 lbs. bond) - 128 g/m² (34 lbs. bond) Kétoldalas: 50 g/m² (13 lbs. bond) - 105 g/m² (28 lbs. bond)
Papírkapacitás	100 lap (80 g/m² (21 lbs.)) (vagy a köteg magassága maximum 13 mm (1/2"))
Lapolvasási sebesség (másolás) (600 × 400 dpi)	Egyoldalas 56 oldal/perc ● Egyoldalas lapolvasás esetén, A4 (8-1/2" x 11") álló dokumentumok

Finisher

Név	Finisher (MX-FN26)
Papírméretek	Az adagoló specifikációtól függ
Használható papír	55 g/m² (13 lbs.) - 200 g/m² (110 lbs. Borító)
Papírtálcák száma	1
Papírtálca kapacitása (80 g/m² (21 lbs.))	Tűzés nélkül A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 250 lap A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 lap Tűzés funkció A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 30 egység vagy 250 lap A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R: 30 egység vagy 500 lap ● Az eltolás nem használható B5R (7-1/4" × 10-1/2"R)/A5R (5-1/2" × 8-1/2"R) méretű lapok esetében.
Tűzött lapok maximális száma (90 g/m² (24 lbs.))	Legfeljebb 50 lap (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5, B5R) Legfeljebb 30 lap (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))
Tűzési pozíció	1 felül
Áramellátás	A gépről
Súly	Kb. 13 kg (28,7 lbs.)
Méretek	Visszahúzott kimeneti tálcával 472 mm (Sz) x 458 mm (Mé) x 199 mm (Ma) (18-19/32" (Sz) × 18-3/64" (Mé) × 7-27/32" (Ma)) Kihúzott kimeneti tálcával 619 mm (Sz) x 458 mm (Mé) x 199 mm (Ma) (24-3/8" (Sz) × 18-3/64" (Mé) × 7-27/32" (Ma))

Nyomtatási adatok

Folyamatos nyomtatási sebesség	A folyamatos másolási sebességgel azonos
Nyomtatási felbontás	600 × 600 dpi, 1 200 × 600 dpi
Nyomtató meghajtó	PCL6 nyomtató meghajtó, PS3 nyomtató meghajtó*
Támogatott protokollok	TCP/IP (IPv4/IPv6)
Támogatott kliens PC operációs rendszerek	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Betűkészlet (opció)	80 betűkészlet PCL, 136 betűkészlet PS3 emulációhoz
Interfész	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (high speed mode)

* PS3 bővítő készlet telepítése szükséges

Hálózati szkenner adatok

Típus	Színes szkenner
Lapolvasási felbontás	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi 600 × 600 dpi (küldő lapolvasás) 50 - 9 600 dpi *1 (behúzó lapolvasás *2)
Beolvasási sebesség (A4 (8-1/2" × 11")) (200 × 200 dpi) (egyoldalas)	56 oldal/perc ● Standard üzemmódban Sharp standard papír használatával (A4 (8-1/2" × 11") méret 6% lefedettséggel) és az automatikus színfelismerést kikapcsolva. A sebesség az eredeti adatmennyiségétől függően változik.
Interfész	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (USB memória beolvasási)
Támogatott protokollok	TCP/IP (IPv4)
Támogatott kliens PC operációs rendszerek *3	Pull scan (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Fájlformátumok	(F/F) TIFF, PDF, PDF/A, titkosított PDF, XPS *4 Tömörítési arány: nincs, G3 (MH), G4 (MMR) (Szürke/színes) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, titkosított PDF, XPS *4 Tömörítési arány: JPEG (magas, közepes és alacsony)
Illesztőprogram	TWAIN kompatibilis

*1 A felbontás növelésekor csökkentenie kell a lapolvasási méretet.
*2 Ehhez a funkcióhoz a merevlemez bővítőkészlet felszerelése szükséges.
*3 Vannak esetek, amikor nem jön létre a csatlakozás. További információkért lépjen kapcsolatba a helyi márkakereskedővel.
*4 Az XPS az XML papír specifikáció rövidítése.

Jelszókezelés

Javasoljuk, hogy változtassa meg a rendszergazdai jelszót közvetlenül a gép beüzemelését követően. A jelszót a rendszergazdának kell módosítania és szigorúan bizalmasan kezelnie. Jegyezze fel a módosított jelszót a következő táblázatba, és gondosan őrizze meg.

Írja a következőt: "Új jelszó".

Gyári alapértelmezett beállítás		Új jelszó
Rendszergazda jelszó	admin	

Ügyeljen arra, hogy ne felejtse el az újonnan beállított rendszergazdai jelszót. Ha elfelejti, nincs mód a visszakeresésre, így előfordulhat, hogy a rendszergazdai jogosultságot igénylő bizonyos beállítások és funkciók nem használhatók.

ΠΡΟΦΥΛΑΞΕΙΣ

Σύμβολα σε αυτό το εγχειρίδιο

Για να εξασφαλίσετε την ασφαλή χρήση του μηχανήματος, το εγχειρίδιο αυτό χρησιμοποιεί διάφορα σύμβολα ασφάλειας. Τα σύμβολα ασφάλειας ταξινομούνται σύμφωνα με τις παρακάτω εξηγήσεις. Κατά την ανάγνωση του εγχειριδίου, βεβαιωθείτε ότι κατανοείτε τη σημασία των συμβόλων.

Επεξήγηση συμβόλων

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ
Επισημαίνει κίνδυνο θανάτου ή σοβαρού τραυματισμού.

ΠΡΟΦΥΛΑΞΗ
Επισημαίνει κίνδυνο τραυματισμού σε πρόσωπα ή πρόκληση βλάβης σε περιουσιακά στοιχεία.

- ΠΡΟΦΥΛΑΞΗ! ΥΨΗΛΗ ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΑ
- ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΟ ΣΗΜΕΙΟ ΚΡΑΤΗΘΕΙΤΕ ΣΕ ΑΠΟΣΤΑΣΗ
- ΑΠΑΓΟΡΕΥΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ
- ΜΗΝ ΑΠΟΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΕΙΤΕ
- ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ

Σημειώσεις τροφοδοσίας ρεύματος

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ

Βεβαιωθείτε ότι συνδέετε το μηχάνημα μόνο σε λήψη ρεύματος που ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις τάσης και ρεύματος τροφοδοσίας. Επίσης βεβαιωθείτε απόλυτα ότι η ηλεκτρική λήψη είναι σωστά γειωμένη. Μη χρησιμοποιείτε καλώδιο επέκτασης ή προσαρμογέα για τη σύνδεση άλλων συσκευών στη λήψη ρεύματος που χρησιμοποιείται από το μηχάνημα.
Η χρήση ακατάλληλης τροφοδοσίας ρεύματος μπορεί να προκαλέσει πυρκαγιά ή ηλεκτροπληξία.
* Για τις απαιτήσεις της τροφοδοσίας ρεύματος, ανατρέξτε στην πινακίδα ονομαστικών στοιχείων στην κάτω αριστερή γωνία της αριστερής πλευράς του μηχανήματος.

Μην προκαλείτε φθορές και μην τροποποιείτε το καλώδιο ρεύματος.
Η τοποθέτηση αντικειμένων μεγάλου βάρους στο καλώδιο, το τράβηγμα ή η βίαιη κάμψη του προκαλούν βλάβη στο καλώδιο, με αποτέλεσμα την πρόκληση πυρκαγιάς ή ηλεκτροπληξίας.

Μην εισάγετε ή αφαιρείτε το φις ρεύματος με υγρά χέρια.
Η ενέργεια αυτή μπορεί να προκαλέσει ηλεκτροπληξία.

ΠΡΟΦΥΛΑΞΗ

Κατά την αφαίρεση του φις ρεύματος από την πρίζα, μην τραβάτε το καλώδιο.
Το τράβηγμα του καλωδίου μπορεί να προκαλέσει βλάβη όπως έκθεση των αγωγών και θραύση και μπορεί να έχει σαν αποτέλεσμα την πρόκληση πυρκαγιάς ή ηλεκτροπληξίας.

Εάν δεν πρόκειται να χρησιμοποιήσετε το μηχάνημα για μεγάλο χρονικό διάστημα, βεβαιωθείτε ότι αφαιρέσατε το φις ρεύματος από την πρίζα για ασφάλεια.

Κατά τη μετακίνηση του μηχανήματος, απενεργοποιήστε τον κεντρικό διακόπτη και αφαιρέστε το φις του ρεύματος από την πρίζα πριν το μετακινήσετε.
Το καλώδιο μπορεί να υποστεί βλάβη, δημιουργώντας κίνδυνο πυρκαγιάς ή ηλεκτροπληξίας.

Σημειώσεις εγκατάστασης

ΠΡΟΦΥΛΑΞΗ

Μην εγκαθιστάτε το μηχάνημα σε ασταθή ή κεκλιμένη επιφάνεια. Εγκαταστήστε το μηχάνημα σε επιφάνεια που μπορεί να φέρει το βάρος του.
Κίνδυνος πρόκλησης τραυματισμού από την πτώση ή την κλίση του μηχανήματος.
Εάν πρόκειται να εγκατασταθούν περιφερειακές συσκευές, μην εγκαθιστάτε σε ανομοιόμορφο δάπεδο, κεκλιμένη ή άλλη ασταθή επιφάνεια. Κίνδυνος ολίσθησης, πτώσης και κλίσης. Εγκαταστήστε το μηχάνημα σε επίπεδη, σταθερή επιφάνεια που μπορεί να φέρει το βάρος του.

Μην εγκαθιστάτε σε θέσεις με υγρασία ή σκόνη.
Κίνδυνος πυρκαγιάς και ηλεκτροπληξίας.
Εάν εισέλθει σκόνη στο μηχάνημα, μπορεί να προκληθούν λερωμένα αντίτυπα και βλάβη του μηχανήματος.

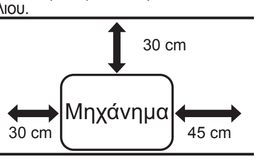
Υπερβολικά θερμές, ψυχρές, υγρές ή ξηρές θέσεις (κοντά σε θερμαντικά σώματα, υγραντήρες, κλιματιστικά, κλπ.)
Το χαρτί θα υγρανθεί και μπορεί να σχηματιστεί συμπύκνωση υγρασίας στο εσωτερικό του μηχανήματος, προκαλώντας εμπλοκές χαρτιού και λερωμένα αντίτυπα.
Εάν στη θέση εγκατάστασης υπάρχει υπερηχητικός υγραντήρας, χρησιμοποιήστε απεσταγμένο νερό για υγραντήρες στη συσκευή. Εάν χρησιμοποιήσετε κοινό νερό βρύσης, τα ορυκτά και άλλες ακαθαρσίες θα εκπέμπονται, προκαλώντας ακαθαρσίες που συλλέγονται στο εσωτερικό του μηχανήματος και δημιουργούν λερωμένα αντίτυπα.

Θέσεις εκτεθειμένες στο άμεσο ηλιακό φως
Το σχήμα των πλαστικών μερών μπορεί να αλλοιωθεί και να παράγονται λερωμένα αντίτυπα.

Θέσεις με αέρια αμμωνίας
Η εγκατάσταση του μηχανήματος κοντά σε ένα φωτοαντιγραφικό μηχάνημα diazo μπορεί να προκαλέσει την παραγωγή λερωμένων αντιτύπων.

Μην εγκαθιστάτε το μηχάνημα σε θέση με ανεπαρκή κυκλοφορία αέρα.
Στο εσωτερικό του εκτυπωτή παράγεται μια μικρή ποσότητα όζοντος κατά την εκτύπωση. Η ποσότητα του όζοντος που δημιουργείται είναι ανεπαρκής για την πρόκληση κινδύνων. Ωστόσο, κατά τη διάρκεια εργασιών αντιγραφής μεγάλου όγκου μπορεί να παρατηρηθεί μια δυσάρεστη οσμή και για το λόγο αυτό το μηχάνημα πρέπει να εγκαθίσταται σε χώρο με ανεμιστήρα εξαερισμού ή παράθυρα που παρέχουν επαρκή κυκλοφορία του αέρα. (Η οσμή μπορεί σε ορισμένες περιπτώσεις να προκαλέσει πονοκεφάλους.)
* Εγκαταστήστε το μηχάνημα έτσι ώστε τα άτομα να μην εκτίθενται απευθείας στην εξαγωγή αερίων. Κατά την εγκατάσταση κοντά σε παράθυρο, διασφαλίστε ότι το μηχάνημα δεν εκτίθεται άμεσα στο φως του ήλιου.

Κοντά σε τοίχο
Βεβαιωθείτε ότι έχετε αφήσει τον απαιτούμενο χώρο περιμετρικά του μηχανήματος για την επισκευή της και σωστό εξαερισμό. (Το μηχάνημα δεν πρέπει να τοποθετείτε σε αποστάσεις μικρότερες από αυτές που επισημαίνονται παρακάτω από τους τοίχους.)



Θέσεις που υπόκεινται σε κραδασμούς.
Οι κραδασμοί μπορεί να προκαλέσουν βλάβη.

ΠΡΟΦΥΛΑΞΗ

Το μηχάνημα περιλαμβάνει μια ενσωματωμένη μονάδα σκληρού δίσκου. Μην υποβάλλετε το μηχάνημα σε χτυπήματα ή κραδασμούς. Συγκεκριμένα, μην μετακινείτε ποτέ το μηχάνημα ενώ είναι ενεργοποιημένο.
- **Το μηχάνημα πρέπει να εγκαθίσταται κοντά σε εύκολα προσβάσιμη λήψη ηλεκτρικού ρεύματος για εύκολη σύνδεση.**
- **Συνδέστε το μηχάνημα σε λήψη ηλεκτρικής τροφοδοσίας που δεν χρησιμοποιείται από άλλες ηλεκτρικές συσκευές. Εάν είναι συνδεδεμένο κάποιο φωτιστικό σώμα στην ίδια λήψη, το φως μπορεί να τρεμοπαίζει.**

Πληροφορίες σχετικά με τα αναλώσιμα

ΠΡΟΦΥΛΑΞΗ

Μην πετάτε την κασέτα γραφίτη στη φωτιά.
Ο γραφίτης μπορεί να αιωρηθεί και να προκαλέσει εγκαύματα.

Αποθηκεύστε τις κασέτες γραφίτη μακριά από τα παιδιά.

Προφυλάξεις χειρισμού

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ

Μην τοποθετείτε δοχεία με νερό ή άλλο υγρό επάνω στη συσκευή ή μεταλλικά αντικείμενα που μπορεί να πέσουν στο εσωτερικό της.
Η εισροή υγρών ή η πτώση αντικειμένων στο εσωτερικό του μηχανήματος μπορεί να έχει σαν αποτέλεσμα την πρόκληση πυρκαγιάς ή ηλεκτροπληξίας.

Μην αφαιρείτε το περίβλημα του μηχανήματος.
Τα εξαρτήματα υψηλής τάσης στο εσωτερικό του μηχανήματος μπορεί να προκαλέσουν ηλεκτροπληξία.

Μην εκτελείτε οποιεσδήποτε τροποποιήσεις στο μηχάνημα.
Εάν το κάνετε, μπορεί να προκαλέσετε προσωπικό τραυματισμό ή βλάβη στο μηχάνημα.

Μη χρησιμοποιείτε εύφλεκτο υγρό ψεκασμού για τον καθαρισμό του μηχανήματος.
Αν το αέριο από το υγρό ψεκασμού έρθει σε επαφή με τα θερμά ηλεκτρικά εξαρτήματα ή τη μονάδα φούρνου στο εσωτερικό του μηχανήματος, μπορεί να προκληθεί πυρκαγιά ή ηλεκτροπληξία.

Εάν παρατηρήσετε καπνό, παράξενη οσμή ή άλλο ασυνήθιστο φαινόμενο, μη χρησιμοποιήσετε το μηχάνημα.
Η χρήση του μηχανήματος σε αυτή την κατάσταση, μπορεί να έχει σαν αποτέλεσμα την πρόκληση πυρκαγιάς ή ηλεκτροπληξίας.
Απενεργοποιήστε αμέσως το διακόπτη ρεύματος και αφαιρέστε το φις του ρεύματος από την πρίζα.
Επικοινωνήστε με τον προμηθευτή σας ή τον πλησιέστερο εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο τεχνικής εξυπηρέτησης.

Στην περίπτωση καταιγίδας με πτώση κεραυνών, απενεργοποιήστε το διακόπτη ρεύματος και αφαιρέστε το φις ρεύματος από την πρίζα για την αποφυγή ηλεκτροπληξίας και πυρκαγιάς λόγω πτώσης κεραυνού.

Στην περίπτωση εισόδου μεταλλικού αντικειμένου ή νερού στο μηχάνημα, απενεργοποιήστε το διακόπτη ρεύματος και αφαιρέστε το φις ρεύματος από την πρίζα.
Επικοινωνήστε με τον προμηθευτή σας ή τον πλησιέστερο εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο τεχνικής εξυπηρέτησης. Η χρήση του μηχανήματος σε αυτή την κατάσταση μπορεί να έχει σαν αποτέλεσμα την πρόκληση ηλεκτροπληξίας ή πυρκαγιάς.

ΠΡΟΦΥΛΑΞΗ

Μην κοιτάτε απευθείας στη φωτεινή πηγή.
Υπάρχει κίνδυνος βλάβης στα μάτια.

Μην εμποδίζετε τις θύρες εξαερισμού στο μηχάνημα. Μην τοποθετείτε το μηχάνημα σε θέση όπου παρεμποδίζονται οι θύρες εξαερισμού.
Η παρεμπόδιση των θυρών εξαερισμού θα προκαλέσει την αύξηση της θερμοκρασίας στο εσωτερικό του μηχανήματος, δημιουργώντας κίνδυνο πυρκαγιάς.

Η μονάδα φούρνου και η περιοχή εξόδου του χαρτιού είναι θερμές. Κατά την αφαίρεση μιας εμπλοκής, μην αγγίζετε τη μονάδα φούρνου και την περιοχή εξόδου του χαρτιού. Προσέξτε ιδιαίτερα προς αποφυγή εγκαυμάτων.

Κατά την τοποθέτηση χαρτιού, την αφαίρεση εμπλοκής, την εκτέλεση εργασιών συντήρησης, το κλείσιμο των εμπρός και πλευρικών καλυμμάτων, καθώς και κατά την εισαγωγή και την αφαίρεση δίσκων, προσέξτε ώστε να μη "μαγκώσετε" τα δάχτυλά σας.

Το μηχάνημα περιλαμβάνει τη λειτουργία αρχειοθέτησης εγγράφων, η οποία αποθηκεύει τα δεδομένα εικόνας των εγγράφων στη μονάδα σκληρού δίσκου του μηχανήματος. Τα αποθηκευμένα αρχεία μπορούν να ανακληθούν και να εκτυπωθούν ή να μεταβιβαστούν σύμφωνα με τις ανάγκες σας. Τα δεδομένα όπως το βιβλίο διευθύνσεων, η αναφορά συναλλαγών, κ.λπ. αποθηκεύονται επίσης στο σκληρό δίσκο. Εάν παρουσιαστεί βλάβη στη μονάδα σκληρού
δίσκου, η ανάκληση των αποθηκευμένων δεδομένων των εγγράφων δεν θα είναι πλέον δυνατή. Για την αποφυγή της απώλειας σημαντικών εγγράφων στην απίθανη περίπτωση βλάβης της μονάδας σκληρού δίσκου, διατηρείτε τα πρωτότυπα των σημαντικών εγγράφων ή αποθηκεύστε τα πρωτότυπα δεδομένα σε άλλη θέση.
Με την εξαίρεση των περιπτώσεων που καθορίζονται από τη νομοθεσία, η Sharp Corporation δεν φέρει καμία ευθύνη για τυχόν ζημιές ή απώλειες που οφείλονται στην απώλεια αποθηκευμένων δεδομένων εγγράφων.

Πληροφορίες σχετικά με το λέιζερ

Μήκος κύματος	785 nm + 10 nm/-15 nm
Χρόνος παλμού	(6,03 μs ± 0,021 μs) / 7 mm
Ισχύς εξόδου	Μέγ. 0,4 mW

Προσοχή

Η χρήση χειριστικών ή ρυθμίσεων ή η εκτέλεση χειρισμών διαφορετικών από αυτών που περιγράφονται στις οδηγίες αυτές μπορεί να έχουν σαν αποτέλεσμα την έκθεση σας σε επικίνδυνη ακτινοβολία λέιζερ.

Αυτή η ψηφιακή συσκευή είναι ΠΡΟΪΟΝ ΛΕΙΖΕΡ ΤΑΞΗΣ 1 (IEC 60825-1 Έκδοση 2-2007)

Προφύλαξη!

Για πλήρη αποσύνδεση από το ηλεκτρικό ρεύμα, αφαιρέστε το φις ρεύματος.
Η πρίζα θα πρέπει να είναι εγκατεστημένη κοντά στο μηχάνημα και να είναι εύκολα προσβάσιμη.

Στη συσκευή αυτή πρέπει να χρησιμοποιούνται θωρακισμένα καλώδια διεπαφών για τη διατήρηση της συμμόρφωσης με τους κανονισμούς περί ηλεκτρομαγνητικής συμβατότητας (EMC).

Προτιμάται καλώδιο μήκους 10 m ή μικ ρότερο.
Το μηχάνημα πρέπει να εγκαθίσταται κοντά σε εύκολα προσβάσιμη λήψη ηλεκτρικού ρεύματος για εύκολη αποσύνδεση.
Οι οδηγίες καλύπτουν επίσης τις προαιρετικές μονάδες που χρησιμοποιούνται με αυτά τα προϊόντα.

EMC (αυτό το μηχάνημα και οι περιφερειακές συσκευές)

Προειδοποίηση:

Αυτό είναι ένα προϊόν Κλάσης A. Σε οικιακό περιβάλλον το προϊόν αυτό μπορεί να προκαλέσει ραδιο-παρεμβολές και στην περίπτωση αυτή ο χρήστης πιθανόν να χρειαστεί να λάβει τα κατάλληλα μέτρα.

Αδεια χρησης λογισμικου

Η ΑΔΕΙΑ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ θα εμφανιστεί κατά την εγκατάσταση του λογισμικού από το CD-ROM. Χρησιμοποιώντας όλο ή τμήμα του λογισμικού στο CD-ROM ή στο μηχάνημα, συμφωνείτε με τους περιορισμούς των όρων της ΑΔΕΙΑΣ ΧΡΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ.

- Οι επεξηγήσεις σε αυτό το εγχειρίδιο θεωρούν ότι διαθέτετε γνώσεις χειρισμού του υπολογιστή σας με λειτουργικό σύστημα Windows ή Macintosh.
- Για πληροφορίες σχετικά με το λειτουργικό σας σύστημα, παρακαλούμε συμβουλευθείτε το εγχειρίδιο του λειτουργικού συστήματος ή τη λειτουργία της Ηλεκτρονικής Βοήθειας.
- Οι εξηγήσεις για τις οθόνες και τις διαδικασίες σε αυτό το εγχειρίδιο αφορούν κυρίως τα Windows 7 σε περιβάλλοντα Windows®. Οι οθόνες μπορεί να διαφέρουν ανάλογα με την έκδοση του λειτουργικού συστήματος.
- Το εγχειρίδιο αυτό περιέχει επεξηγήσεις για τη λειτουργία του φαξ. Ωστόσο, σημειώστε ότι η λειτουργία του φαξ δεν είναι διαθέσιμη σε ορισμένες χώρες και περιοχές.
- Το εγχειρίδιο αυτό περιέχει εξηγήσεις των προγραμμάτων οδήγησης PC-Fax και PPD. Ωστόσο, παρακαλούμε σημειώστε ότι τα προγράμματα οδήγησης PC-Fax και PPD δεν είναι διαθέσιμα και δεν εμφανίζονται στο λογισμικό για εγκατάσταση σε ορισμένες χώρες και περιοχές.
  Σε αυτή την περίπτωση, παρακαλούμε εγκαταστήστε την Αγγλική έκδοση εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε αυτά τα προγράμματα οδήγησης.
- Έχει ληφθεί σημαντική φροντίδα για την προετοιμασία αυτού του εγχειριδίου. Εάν έχετε οποιαδήποτε σχόλια ή παρατηρήσεις όσον αφορά αυτό το εγχειρίδιο, παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον προμηθευτή σας ή τον πλησιέστερο αντιπρόσωπο τεχνικής εξυπηρέτησης.
- Το προϊόν αυτό έχει υποβληθεί σε αυστηρό ποιοτικό έλεγχο και διαδικασίες επιθεωρήσεων. Στην απίθανη περίπτωση διαπίστωσης κάποιου ελαττώματος ή άλλου προβλήματος, παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον προμηθευτή σας ή τον πλησιέστερο αντιπρόσωπο τεχνικής εξυπηρέτησης.
- Εκτός από τις περιπτώσεις που καλύπτονται από το νόμο, η SHARP δεν φέρει καμία ευθύνη για βλάβες που συμβαίνουν κατά τη χρήση του προϊόντος ή των εξαρτημάτων του ή για βλάβες εξ' αιτίας λανθασμένου χειρισμού του προϊόντος και των εξαρτημάτων του, ή άλλες βλάβες, ή για τυχόν φθορές που προκύπτουν από τη χρήση του προϊόντος.

Το προϊόν αυτό είναι σχεδιασμένο μόνο για εμπορικές εφαρμογές και ως τέτοιο εκπίπτει του φάσματος του Κανονισμού (ΕΕ) 1275/2008, σύμφωνα με τον οποίο εφαρμόζεται η Οδηγία ΕΕ 2005/32/ΕΚ σχετικά με τις απαιτήσεις οικολογικής σχεδίασης για την κατανάλωση ηλεκτρικής ισχύος στις λειτουργίες αναμονής και απενεργοποίησης. Η Sharp δεν συνιστά τη χρήση του προϊόντος για οικιακές εφαρμογές και δεν αποδέχεται καμία ευθύνη για χρήση αυτού του είδους.

Εγγύηση

Αν και έχει καταβληθεί κάθε προσπάθεια για να γίνει αυτό το έγγραφο όσο το δυνατόν πιο ακριβές και επεξηγηματικό, η SHARP Corporation δεν εγγυάται με οποιοδήποτε τρόπο όσον αφορά τα περιεχόμενά του. Όλες οι πληροφορίες που περιλαμβάνονται εδώ υπόκεινται σε αλλαγές χωρίς προειδοποίηση. Η SHARP δεν φέρει ευθύνη για οποιουδήποτε είδους ζημιές, άμεσες ή έμμεσες, που απορρέουν από ή σχετίζονται με τη χρήση αυτού του εγχειριδίου χειρισμού.

ΔΕΛΤΙΟ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ (SAFETY DATA SHEET)

Το SDS (Safety Data Sheet) μπορεί να προβληθεί στην ακόλουθη διεύθυνση URL:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Εκπομπή ακουστικού θορύβου

Τιμές εκπομπής θορύβου

Παρακάτω αναγράφονται οι τιμές εκπομπής θορύβου όπως μετρήθηκαν σύμφωνα με το πρότυπο ISO7779.

Επίπεδο ισχύος ήχου L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
Λειτουργία (συνεχής εκτύπωση)	7,2 B	7,3 B
Κατάσταση αναμονής	3,3 B	3,4 B

Επίπεδο πίεσης ήχου L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
Λειτουργία (συνεχής εκτύπωση)	Θέσεις επιβλέποντος σε κατάσταση αναμονής	55 dB	55 dB
Κατάσταση αναμονής	Θέσεις επιβλέποντος σε κατάσταση αναμονής	14 dB	14 dB

- Λειτουργία: με την επιλογή MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26.

Αναλωσιμα

Στα τυπικά αναλώσιμα για το μηχάνημα αυτό που μπορούν να αντικατασταθούν από το χρήστη περιλαμβάνονται το χαρτί και οι κασέτες γραφίτη.
Βεβαιωθείτε ότι χρησιμοποιείτε μόνο προϊόντα που καθορίζονται από τη SHARP για τις κασέτες γραφίτη και τις διαφάνειες.

SHARP GENUINE SUPPLIES	Για ποιοτικότερα αποτελέσματα αντιγραφής, βεβαιωθείτε ότι χρησιμοποιείτε μόνο τα Αυθεντικά Αναλώσιμα Sharp ου σχεδιάζονται, κατασκευάζονται και ελέγχονται για να μεγιστοποιήσουν την διάρκεια ζωής και την απόδοση των προϊόντων Sharp. Αναζητήστε την ετικέτα Γνήσιων Αναλώσιμων στη συσκευασία του γραφίτη.

Αποθήκευση αναλώσιμων

Ενδεδειγμένη αποθήκευση

1. Αποθηκεύστε τα αναλώσιμα σε χώρο:
   - καθαρό και στεγνό,
   - με σταθερή θερμοκρασία,
   - χωρίς άμεση έκθεση στην ηλιακή ακτινοβολία.
2. Αποθηκεύστε το χαρτί στη συσκευασία του σε επίπεδη επιφάνεια.
3. Χαρτί που αποθηκεύεται στη συσκευασία του σε όρθια θέση ή εκτός της συσκευασίας μπορεί να κυρτωθεί ή να απορροφήσει υγρασία προκαλώντας συχνές εμπλοκές.

Αποθήκευση κασετών γραφίτη

Αποθηκεύστε μια νέα συσκευασία κασέτας γραφίτη οριζόντια με την επάνω πλευρά της προς τα επάνω. Μην αποθηκεύετε την κασέτα γραφίτη σε όρθια θέση. Εάν αποθηκεύσετε την κασέτα σε όρθια θέση, ο γραφίτης μπορεί να μην κατανεμηθεί σωστά ακόμα και αφού ανακινήσετε έντονα την κασέτα, παραμένοντας στο εσωτερικό της, χωρίς να ρέει προς τα έξω.

- Αποθηκεύστε το γραφίτη σε ένα χώρο όπου η θερμοκρασία είναι χαμηλότερη από τους 40°C (104°F). Η αποθήκευση σε ζεστούς χώρους μπορεί να προκαλέσει την στερεοποίηση του γραφίτη μέσα στην κασέτα.
- Χρησιμοποιείτε κασέτες γραφίτη που προτείνει η SHARP. Αν χρησιμοποιηθεί άλλη κασέτα γραφίτη εκτός από αυτές που προτείνει η SHARP, το μηχάνημα μπορεί να παρουσιάσει μειωμένη ποιότητα και απόδοση και υπάρχει κίνδυνος βλάβης στο μηχάνημα.

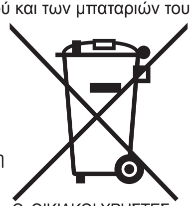
Διαθεσιμότητα ανταλλακτικών και αναλώσιμων

Η διαθεσιμότητα ανταλλακτικών για την επισκευή της συσκευής είναι εγγυημένη για τουλάχιστον 7 χρόνια από το τέλος της παραγωγής της. Τα ανταλλακτικά και εκείνα τα τμήματα του μηχανήματος που μπορούν να καταστραφούν κατά τη διάρκεια της φυσιολογικής χρήσης του προϊόντος - όπως εκείνα τα τμήματα τα οποία φυσιολογικά ξεπερνούν το όριο ζωής του προϊόντος, δεν θεωρούνται ως ανταλλακτικά. Τα αναλώσιμα υλικά επίσης, είναι διαθέσιμα για 7 χρόνια από το τέλος παραγωγής του προϊόντος.

Πληροφορίες σχετικά με την απόρριψη εξοπλισμού (οικιακή χρήση)

Πληροφορίες για την απόρριψη του συγκεκριμένου εξοπλισμού και των μπαταριών του

Πληροφορίες για την απόρριψη του συγκεκριμένου εξοπλισμού και των μπαταριών του



Οι ΟΙΚΙΑΚΟΙ ΧΡΗΣΤΕΣ παρακαλούνται όπως χρησιμοποιούν υφιστάμενες εγκαταστάσεις επιστροφής του χρησιμοποιημένου εξοπλισμού. Η επιστροφή είναι δωρεάν.

ΑΝ ΘΕΛΕΤΕ ΝΑ ΑΠΟΡΡΙΨΕΤΕ ΤΟΝ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ, ΜΗΝ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΕ ΚΑΝΟΝΙΚΟΥΣ ΣΚΟΥΠΙΔΟΤΕΝΕΚΕΔΕΣ, ΚΑΙ ΜΗΝ ΤΟΝ/ΙΣ ΡΙΞΕΤΕ ΣΕ ΦΩΤΙΑ!

Χρησιμοποιημένος ηλεκτρικός και ηλεκτρονικός εξοπλισμένος θα πρέπει να συλλέγεται και να γίνεται διαχείριση του ΞΕΧΩΡΙΣΤΑ, βάση των τοπικών κανονισμών.

Η ξεχωριστή συλλογή προωθεί οικολογική διαχείριση, ανακύκλωση των υλικών και ελαχιστοποίηση των απορριπτόμενων υλικών. Τυχόν ΛΑΝΘΑΣΜΕΝΗ ΑΠΟΡΡΙΨΗ μπορεί να είναι επιβλαβής για την ανθρώπινη υγεία και το περιβάλλον, λόγω ορισμένων ουσιών! Μεταφέρετε τον ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟ σε τοπική, συνήθως δημοτική, εγκατάσταση συλλογής, όπου είναι διαθέσιμες τέτοιες.

Ο συγκεκριμένος εξοπλισμός περιέχει μια ΜΠΑΤΑΡΙΑ που δεν μπορεί να αφαιρεθεί από τον χρήστη. Για ανταλλαγή μπαταριών, παρακαλώ επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπό σας.

Αν έχετε αμφιβολίες για την διαδικασία απόρριψης, επικοινωνήστε με τις αρχές ή τον αντιπρόσωπο και ρωτήστε για την ορθή διαδικασία απόρριψης.

ΜΟΝΟ ΓΙΑ ΧΡΗΣΤΕΣ ΣΤΗΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ, ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΟΡΙΣΜΕΝΕΣ ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΧΩΡΕΣ, ΟΠΩΣ ΓΙΑ ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΤΗΝ ΝΟΡΒΗΓΙΑ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΛΒΕΤΙΑ. Η συμμετοχή σας σε ξεχωριστή συλλογή απαιτείται από τον νόμο.

Το σύμβολο που απεικονίζεται παραπάνω εμφανίζεται σε ηλεκτρικό και ηλεκτρονικό εξοπλισμό (ή την συσκευασία τους) για να υπενθυμίζει στους χρήστες το συγκεκριμένο.

Αν ο εξοπλισμός χρησιμοποιήθηκε για ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥΣ ΣΚΟΠΟΥΣ, παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της SHARP με τον οποίο συνεργαστήκατε, και ο οποίος θα σας πληροφορήσει σχετικά με την διαδικασία επιστροφής. Πιθανόν να χρεωθείτε με το κόστος που προκύπτει από την διαδικασία επιστροφής. Μικρού μεγέθους εξοπλισμός (και μικρές ποσότητες) πιθανόν να επιστραφεί στην τοπική εγκατάσταση συλλογής. Για την Ισπανία: Παρακαλώ επικοινωνήστε με το προσδιορισμένο σύστημα συλλογής ή την τοπική αρχή επιστροφής των χρησιμοποιημένων προϊόντων σας.

Περιβαλλοντικές πληροφορίες

Διαβάστε αυτήν την ενότητα προσεκτικά. Θα σας βοηθήσει να μειώσετε τον περιβαλλοντικό αντίκτυπο της συσκευής και, παράλληλα, τις δαπάνες σας.

Εξοικονόμηση χαρτιού

1. Με την αυτόματη λειτουργία εκτύπωσης δύο όψεων, μπορείτε να εκτυπώνετε και τις δύο όψεις του χαρτιού χωρίς να χρειάζεται να γυρνάτε τη σελίδα χειροκίνητα. Εάν το μηχάνημά σας διαθέτει την αυτόματη λειτουργία εκτύπωσης δύο όψεων, επιλέξτε στις ρυθμίσεις εκτύπωσης στον υπολογιστή σας να γίνεται αυτόματη εκτύπωση δύο όψεων. Να χρησιμοποιείτε την αυτόματη λειτουργία εκτύπωσης δύο όψεων όποτε είναι εφικτό.
2. Εκτυπώνοντας σε ανακυκλωμένο χαρτί και λεπτό χαρτί 64g/m² που συμμορφώνεται προς το πρότυπο EN12281:2002 και προς άλλα παρόμοια πρότυπα ποιότητας, μπορείτε να περιορίσετε τον περιβαλλοντικό αντίκτυπο.

Εξοικονόμηση ενέργειας

1. Αυτό το μηχάνημα διαθέτει λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας για τη σημαντική μείωση της κατανάλωσης ενέργειας. Όταν το μηχάνημα δεν χρησιμοποιείται για ένα συγκεκριμένο διάστημα, μεταβαίνει αυτόματα σε αυτήν τη λειτουργία μικρότερης κατανάλωσης ενέργειας. Σε αυτή τη λειτουργία, η τροφοδοσία ρεύματος του πίνακα λειτουργίας και της μονάδας τήξης διακόπτεται. Έτσι περιορίζεται η κατανάλωση ρεύματος. Με αυτήν τη λειτουργία απαιτείται περισσότερος χρόνος επαναφοράς απ' ότι με τη «λειτουργία ετοιμότητας». Μπορείτε να προσαρμόσετε τους χρόνους μετάβασης του μηχανήματός σας στη λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας. Για μοντέλα με κουμπί εξοικονόμησης ρεύματος: Εάν η επόμενη εκτύπωσή σας πρόκειται να λάβει χώρα μετά τον καθορισμένο χρόνο μετάβασης στη λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας, προτείνουμε να πατήσετε το κουμπί εξοικονόμησης ρεύματος για να ενεργοποιήσετε άμεσα την εξοικονόμηση. Για τα μοντέλα με αυτόματη λειτουργία διαχείρισης ρεύματος που προσαρμόζεται στο μοτίβο χρήσης της συσκευής ή επίσης για τα μοντέλα με λειτουργία Eco scan, προτείνουμε τη χρήση των συγκεκριμένων δυνατοτήτων με σκοπό την μείωση της κατανάλωσης ενέργειας και τον περιορισμό των δαπανών. Αυτές οι λειτουργίες εξοικονόμησης ενέργειας περιγράφονται λεπτομερώς στο εγχειρίδιο λειτουργίας.
2. Αυτό το μηχάνημα συμμορφώνεται προς την τελευταία έκδοση των Διεθνών κριτηρίων Energy Star. Το «Διεθνές πρόγραμμα » είναι ένα εθελοντικό πρόγραμμα οικολογικής σήμανσης για συσκευές γραφείου που εξοικονομούν ενέργεια.

Απόρριψη κασετών και χειρισμός

Σχετικά με τις χρησιμοποιημένες κασέτες γραφίτη Sharp και άλλα αναλώσιμα φωτοαντιγραφικών/πολυλειτουργικών μηχανημάτων της Sharp, εξασφαλίστε τον σωστό χειρισμό αυτών των απορριμμάτων σύμφωνα με τις νομικές απαιτήσεις Σχετικά με τις χρησιμοποιημένες κασέτες γραφίτη Sharp και άλλα αναλώσιμα φωτοαντιγραφικών/πολυλειτουργικών μηχανημάτων της Sharp, εξασφαλίστε τον σωστό χειρισμό αυτών των απορριμμάτων σύμφωνα με τις νομικές απαιτήσεις της περιοχής σας. Προτείνουμε να επικοινωνήσετε με τους κατάλληλους παρόχους υπηρεσιών (π.χ. εταιρείες ανακύκλωσης απορριμμάτων) για αυτόν τον σκοπό και να ζητήσετε την υποστήριξη των τοπικών αρχών, εφόσον απαιτείται. Για πληροφορίες σχετικά με τα υπάρχοντα προγράμματα συλλογής και ανακύκλωσης της Sharp σε ορισμένες χώρες, ανατρέξτε στον ιστότοπό μας **www.sharp.eu**.

Εγχειρίδια λειτουργίας

Οι οδηγίες σε αυτό το εγχειρίδιο χωρίζονται στις ακόλουθες τρεις ενότητες.

Πριν από τη χρήση του μηχανήματος
Οδηγίες Χρήσης: το παρόν εγχειρίδιο

Η ενότητα αυτή εξηγεί τις προφυλάξεις για τη διασφάλιση της ασφαλούς χρήσης, τις ονομασίες των εξαρτημάτων και τον τρόπο ενεργοποίησης/απενεργοποίησης του μηχανήματος. Η ενότητα περιλαμβάνει επίσης σημαντικές πληροφορίες για τα άτομα τα οποία είναι υπεύθυνα για τη συντήρηση αυτού του μηχανήματος.
Ο Οδηγός Εγκατάστασης Λογισμικού βρίσκεται στο "Software CD-ROM".

Εκτύπωση και φαξ από υπολογιστή
Οδηγός Εγκατάστασης Λογισμικού (PDF)

Η ενότητα αυτή εξηγεί τον τρόπο εγκατάστασης των διάφορων προγραμμάτων οδήγησης που απαιτούνται κατά τη χρήση αυτού του μηχανήματος σαν εκτυπωτή, σαρωτή δικτύου ή μηχάνημα φαξ.
Διαβάστε αυτή την ενότητα κατά τη χρήση του μηχανήματος από έναν υπολογιστή.

Οδηγίες χρήσης
Οδηγός Λειτουργιασ (PDF)

Οι πληροφορίες για τις λειτουργίες φωτοαντιγραφικού, φαξ και των διάφορων άλλων δυνατοτήτων αυτού του μηχανήματος είναι συγκεντρωμένες σε ένα αρχείο PDF με την ονομασία [Οδηγός Λειτουργιασ]. Διαβάστε το εγχειρίδιο Οδηγός Λειτουργιών για να μάθετε τον τρόπο χρήσης αυτού του μηχανήματος, όταν θέλετε να μάθετε περισσότερα σχετικά με τις λειτουργίες του ή όταν αντιμετωπίζετε προβλήματα κατά τον χειρισμό του.

Τρόπος ανάγνωσης του εγχειριδίου Οδηγός Λειτουργιών

Ο οδηγος λειτουργιας στο CD-ROM της βοηθητικής εφαρμογής παρέχει αναλυτικές οδηγίες για το
χειρισμό του μηχανήματος. Ο οδηγος λειτουργιας παρέχεται σε μορφή PDF.
Τοποθετήστε το παρεχόμενο CD-ROM στη μονάδα CD-ROM. Κα΄ντε διπλό κλικ στο εικονίδιο του CD-ROM για την εμφάνιση των περιεχομένων του CD-ROM και κάντε διπλό κλικ στο αρχείο "index.pdf".

> Για την προβολή του εγχειριδίου σε μορφή PDF, απαιτείται το Acrobat Reader ή το Adobe Reader της Adobe Systems Incorporated. Αν κανένα από τα δύο προγράμματα δεν είναι εγκατεστημένο στον υπολογιστή σας, η λήψη των προγραμμάτων μπορεί να γίνει από την ακόλουθη διεύθυνση URL: **http://www.adobe.com/**

Κωδικός πρόσβασης ρυθμίσεων συστήματος

Για την αλλαγή των ρυθμίσεων συστήματος του μηχανήματος απαιτείται ένας κωδικός πρόσβασης χρησιμοποιώντας την εξουσιοδότηση του διαχειριστή. Μπορείτε να αλλάξετε τις ρυθμίσεις συστήματος είτε από τον πίνακα χειρισμού είτε χρησιμοποιώντας ένα πρόγραμμα περιήγησης του υπολογιστή. Μετά από τη διαμόρφωση του μηχανήματος ανατρέξτε στις [ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ] στο εγχειρίδιο Οδηγός Λειτουργιών για να καθορίσετε ένα νέο κωδικό πρόσβασης.

Κωδικός πρόσβασης για σύνδεση από αυτό το μηχάνημα

Ο εργοστασιακός προεπιλεγμένος κωδικός για το μηχάνημα είναι "admin".

Κωδικός πρόσβασης για σύνδεση από υπολογιστή

Υπάρχουν δύο τύποι λογαριασμοί με δυνατότητα σύνδεσης από ένα πρόγραμμα περιήγησης: Οι λογαριασμοί "Διαχειριστής" και "Χρήστης". Οι εργοστασιακοί προεπιλεγμένοι κωδικοί πρόσβασης για κάθε λογαριασμό εμφανίζονται παρακάτω.
Η σύνδεση σαν "Διαχειριστής" σας επιτρέπει να διαχειρίζεστε όλες τις διαθέσιμες ρυθμίσεις μέσω του προγράμματος περιήγησης.

	Λογαριασμός	Κωδικός πρόσβασης
Χρήστης	users	users
Διαχειριστής	admin	admin

Προώθηση όλων των δεδομένων μετάδοσης και λήψης στο διαχειριστή (λειτουργία διαχείρισης εγγράφων)

Η λειτουργία αυτή χρησιμοποιείται για την προώθηση όλων των δεδομένων που μεταδίδονται και λαμβάνονται μέσω του μηχανήματος σε ένα καθορισμένο προορισμό (Σάρωση σε διεύθυνση E-mail, Σάρωση σε FTP, Σάρωση Φάκελο Δικτύου ή Σάρωση σε Επιφάνεια Εργασίας).
Η λειτουργία αυτή μπορεί να χρησιμοποιηθεί από το διαχειριστή του μηχανήματος για την αρχειοθέτηση όλων των δεδομένων μετάδοσης και λήψης.
Για να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις διαχείρισης εγγράφων, κάντε κλικ στην επιλογή [Ρυθμίσεις Εφαρμογής] και στη συνέχεια [Λειτουργία Διαχείρισης Εγγράφου] στο μενού των ιστοσελίδων.
(Απαιτούνται δικαιώματα διαχειριστή.)

- Οι ρυθμίσεις μορφής, φωτεινότητας και ανάλυσης των δεδομένων αποστολής και λήψης θα παραμείνουν ενεργές κατά την προώθηση των δεδομένων.
- Όταν είναι ενεργοποιημένη η προώθηση για αποστολή δεδομένων στη λειτουργία φαξ,
  - Το πλήκτρο [Direct TX] (Άμεση Αποστολή) δεν εμφανίζεται στον πίνακα αφής.
  - Η γρήγορη ηλεκτρονική μετάδοση και κλήση με τη χρήση του ηχείου δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν.

Σημεία προσοχής κατά τη σύνδεση στο δίκτυο

Όταν συνδέετε το μηχάνημα στο δίκτυο, μην συνδέθείτε απευθείας στο Internet αλλά στο υποδίκτυο (εμβέλεια κατανεμημένη από το δρομολογητή), στο οποίο συνδέεται μόνο η εξουσιοδοτημένη συσκευή (όπως ο υπολογιστής) για την επικοινωνία με το μηχάνημα στο LAN που προστατεύεται με τρόπο παρόμοιο με το τείχος προστασίας. Διαχειρίζεστε τις συνδεδεμένες συσκευές στο υποδίκτυο
έτσι ώστε να διατηρείται πάντα η κατάσταση του δικτύου. Επίσης, χρησιμοποιείτε τη λειτουργία ρύθμισης φίλτρου για την αποφυγή παράνομης πρόσβασης.

ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΑΠΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ

Το μηχάνημα διαθέτει δύο διακόπτες τροφοδοσίας. Ο διακόπτης ρεύματος είναι κάτω αριστερά αφού ανοίξετε το μπροστινό κάλυμμα. Ο άλλος διακόπτης τροφοδοσίας είναι το πλήκτρο [ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ] (⏻) στον πίνακα χειρισμού.

Ενεργοποίηση του μηχανήματος

1 **Γυρίστε το διακόπτη ρεύματος στη θέση " | ".**

2 **Πιέστε το πλήκτρο [ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ] (⏻) για να θέσετε το μηχάνημα σε λειτουργία.**

Απενεργοποίηση του μηχανήματος

1 **Πιέστε το πλήκτρο [ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ] (⏻) για να θέσετε το μηχάνημα εκτός λειτουργίας.**

2 **Γυρίστε το διακόπτη ρεύματος στη θέση "⏻".**

- Αν η ενδεικτικήλυχνία τροφοδοσίαςρεύματοςαναβοσβήνει, πατήστε το πλήκτρο [ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ] (⏻) αφού αρχίσει να είναι σταθερέαναμμένο.
- Όταν απενεργοποιείτε το μηχάνημα, βεβαιωθείτε ότι σβήνουν επίσης οι ενδεικτικές λυχνίες στον πίνακα χειρισμού.
- Στην περίπτωση διακοπής ρεύματος ή άλλης αιτίας που προκαλεί την ξαφνική απενεργοποίηση του μηχανήματος, θέστε ξανά το μηχάνημα σε λειτουργία και στη συνέχεια απενεργοποιήστε το ακολουθώντας τις σωστές διαδικασίες. Η απενεργοποίηση του διακόπτη ρεύματος ή η αφαίρεση του καλωδίου ρεύματος από την πρίζα ενώ οι ενδεικτικές λυχνίες ανάβουν ή αναβοσβήνουν μπορεί να προκαλέσουν βλάβη στη μονάδα σκληρού δίσκου και απώλεια δεδομένων.
- Απενεργοποιήστε το πλήκτρο [ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ] (⏻) και το διακόπτη ρεύματος και αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας από την πρίζα αν υποψιάζεστε ότι υπάρχει βλάβη στο μηχάνημα, αν έχει ξεσπάσει καταιγίδα με κεραυνούς ή όταν μετακινείτε το μηχάνημα.

Κατά τη χρήση της λειτουργίας φαξ ή Internet φαξ, ο διακόπτης ρεύματος πρέπει να είναι συνεχώς στη θέση "On"
(ενεργοποίηση).

Επανεκκίνηση του μηχανήματος

Για να εφαρμοστούν κάποιες ρυθμίσεις, απαιτείται επανεκκίνηση του μηχανήματος.
Αν κάποιο μήνυμα στον πίνακα αφής προτρέπει για επανεκκίνηση του μηχανήματος, πιέστε το πλήκτρο [ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ] (⏻) για να σβήσετε το μηχάνημα και, στη συνέχεια, πιέστε το ξανά για να θέσετε το μηχάνημα και πάλι σε λειτουργία.

Σε ορισμένες καταστάσεις του μηχανήματος, αν πιέσετε το πλήκτρο [ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ] (⏻) για επανεκκίνηση, οι ρυθμίσεις δεν θα εφαρμοστούν. Στην περίπτωση αυτή, χρησιμοποιήστε το διακόπτη ρεύματος για να σβήσετε και να ανάψετε ξανά το μηχάνημα.

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Βασικές Προδιαγραφές / Προδιαγραφές Φωτοαντιγραφικού

Μοντέλο	MX-M266N/MX-M316N
Τύπος	Επιτραπέζιο
Έγχρωμο	Μονόχρωμο
Μέθοδος φωτοαντιγραφικού	Ηλεκτροστατικό φωτοαντιγραφικό με λέιζερ
Ανάλυση	Σάρωση (RSPF): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi Σάρωση (Κρύσταλλο πρωτοτ.): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi Εκτύπωση: 600 × 600 dpi ισοδύναμη με 1.200 dpi × 600 dpi
Διαβάθμιση	Σάρωση: 256 επίπεδα / Εκτύπωση: ισοδύναμη με 256 επίπεδα
Μεγέθη χαρτιού πρωτοτύπων	Μέγ. A3 (11" x 17") / φύλλα, βιβλιοδετημένα έγγραφα
Μεγέθη αντιγράφων	A3 έως A5R (11" x 17" έως 5-1/2" × 8-1/2"R), Φάκελοι Δίσκος 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R Δίσκος bypass πολλαπλών χρήσεων: A3 (11" x 17") έως A5R, Φάκελοι, Ειδική
	Απώλεια περιθωρίου Εμπρός ακμή: 1 mm έως 4 mm (3/64" έως 11/64") πίσω ακμή: 1 mm έως 5 mm (3/64" έως 13/64") ή λιγότερο Κοντινή ακμή / μακρινή ακμή: σύνολο 6 mm (1/4") ή λιγότερο
Τύπος χαρτιού	Δίσκος 1-4: Απλό Χαρτί, Λεπτό χαρτί Δίσκος bypass πολλαπλών χρήσεων: Απλό Χαρτί, Χαρτόνι, Λεπτό χαρτί, Ειδικό χαρτί (Φάκελος, Ετικέτες, Διαφάνειες)
Χρόνος προθέρμανσης	20 δευτερόλεπτα ● Ο χρόνος μπορεί να διαφέρει ανάλογα με τις συνθήκες περιβάλλοντος.
Χρόνος πρώτου αντιγράφου	4,3 δευτερόλεπτα ● Ο χρόνος μπορεί να διαφέρει ανάλογα με την κατάσταση του μηχανήματος. ● Τροφοδότηση φύλλων A4 με κατακόρυφο προσανατολισμό (8-1/2" x 11").

		MX-M266N	MX-M316N
Ταχύτητες συνεχούς αντιγραφής*	11”×17”	14 αντίγρ./λεπτό	17 αντίγρ./λεπτό
	A3	15 αντίγρ./λεπτό	17 αντίγρ./λεπτό
	B4, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”	16 αντίγρ./λεπτό	20 αντίγρ./λεπτό
	A4R, 8-1/2”×11”R	18 αντίγρ./λεπτό	24 αντίγρ./λεπτό
	B5R	21 αντίγρ./λεπτό	24 αντίγρ./λεπτό
	A4, B5, A5R, 8-1/2”×11”, 5-1/2”×8-1/2”R	26 αντίγρ./λεπτό	31 αντίγρ./λεπτό
	* Συνεχής ταχύτητα για την ίδια πηγή πρωτοτύπων. Η παραγωγή μπορεί να διακόπτεται προσωρινά για τη σταθεροποίηση της ποιότητας της εικόνας.		
Κλίμακες αντιγράφων	Ίδιο μέγεθος: 1:1 ± 0.8 % Μεγέθυνση: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400% Σμίκρυνση: 25 %, 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Εύρος ζουμ: 25 έως 400 % (25 - 200 % με τη χρήση του RSPF) σε βήματα 1 %, σύνολο 376 βήματα.		
Τροφοδοσία χαρτιού / χωρητικότητα	1.000 φύλλα σε 2 δίσκους, καθώς και δίσκος bypass πολλαπλών χρήσεων 100 φύλλων ● Με χρήση χαρτιού βάρους 80 g/m² (21 lbs.)		
Μέγ. τροφοδοσία χαρτιού / μέγ. χωρητικότητα	2.000 φύλλα σε 4 δίσκους, καθώς και δίσκος bypass πολλαπλών χρήσεων 100 φύλλων ● Με χρήση χαρτιού βάρους 80 g/m² (21 lbs.)		
Συνεχής αντιγραφή	Μέγ. 999 αντίγραφα		
Μνήμη	Τυπική: 2 GB ● 1 GB = Ένα δισεκατομμύριο byte κατά την αναφορά στη χωρητικότητα του σκληρού δίσκου. Η πραγματική χωρητικότητα διαμόρφωσης είναι μικρότερη.		
Περιβάλλον λειτουργίας	Περιβάλλον λειτουργίας	10 °C (54 °F) έως 35 °C (91 °F) (20 % έως 85 % RH) 590 - 1.013 hPa	
	Τυπικό περιβάλλον	20 °C (68 °F) έως 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % RH)	
Απαιτούμενη τροφοδοσία ρεύματος	Τοπική τάση ±10 % (Για τις απαιτήσεις τροφοδοσίας ρεύματος, ανατρέξτε στην πινακίδα ονομαστικών στοιχείων στην κάτω γωνία της αριστερής πλευράς του μηχανήματος.) Κατανάλωση ενέργειας Μέγ. 1,45kW (220-240V)(συμπεριλαμβανομένων των προαιρετικών εξαρτημάτων όπως η βάση)		
Διαστάσεις	620 mm (Π) × 617 mm (Β) × 830 mm (Υ) (24-27/64” (Π) × 24-19/64” (Β) × 32-11/16” (Υ))		
Βάρος	Περίπου 51 kg (112,4 lbs.)		
Συνολικές διαστάσεις	938 mm (Π) × 617 mm (Β) (36-15/16" (Π) × 24-19/64" (Β)) (Με δίσκο πολλαπλών bypass και επέκταση του δίσκου εξόδου παραταθεί, επίσης, με πίνακα ελέγχου γέρνει στη μέγιστη γωνία)		

Συρτάρι (Προαιρετικό)

Ονομασία	Δίσκος 500 φύλλων χαρτιού (MX-CS12)	Δίσκος 500 φύλλων χαρτιού (MX-CS13)
Μεγέθη χαρτιού	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11”×17”, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×11”, 8-1/2”×11”R, 5-1/2”×8-1/2”R	
Χαρτί που μπορεί να χρησιμοποιηθεί	55 g/m² (13 lbs. bond) έως 105 g/m² (28 lbs. bond)	
Χωρητικότητα χαρτιού	500 φύλλα ● Χρησιμοποιώντας 80 g/m² βάρος χαρτιού (21 lbs.)	
Διαστάσεις	599 mm (Π) × 566 mm (Β) × 139 mm (Υ) (23-19/32” (Π) × 22-19/64” (Β) × 5-31/64” (Υ))	
Βάρος	Περίπου 5,9 kg (13,0 lbs.)	Περίπου 6,2 kg (13,7 lbs.)

βάθρο (Προαιρετικό)

Μοντέλο	βάθρο (μεγάλες) (AR-DS19)	βάθρο (μικρό) (AR-DS20)
Διαστάσεις	599 mm (Π) x 550 mm (Β) x 301 mm (Υ) (22-19/32” (Π) x 21-21/32” (Β) x 11-55/64” (Υ))	599 mm (Π) x 550 mm (Β) x 101 mm (Υ) (22-19/32” (Π) x 21-21/32” (Β) x 3-63/64” (Υ))
Βάρος	Περίπου 10 kg (22,0 lbs.)	Περίπου 5 kg (11,0 lbs.)

Σχετικά με τη διαχείριση κωδικού πρόσβασης

Μετά την εγκατάσταση του μηχανήματος, απαιτείται να αλλάξετε τον κωδικό πρόσβασης διαχειριστή. Η αλλαγή και η διαχείριση του κωδικού πρόσβασης πρέπει να πραγματοποιείται από το διαχειριστή και μόνο. Σημειώστε τον καινούριο κωδικό πρόσβασης στον παρακάτω πίνακα και φυλάξτε τον.
Σημειώστε το “Νέος Κωδ Πρ”.

Εργοστασιακή προεπιλογή		Νέος Κωδ Πρ
Κωδικός πρόσβασης διαχειριστή	**admin**	

Προσέξτε να μην ξεχάσετε τον κωδικό πρόσβασης διαχειριστή που ορίστηκε τελευταία. Αν τον ξεχάσετε, δεν υπάρχει τρόπος επιβεβαίωσής του και δεν θα μπορείτε να χρησιμοποιήσετε ορισμένες ρυθμίσεις και λειτουργίες που απαιτούν πιστοποίηση διαχειριστή.

Αυτόματος τροφοδότης εγγράφων

Τύποι τροφοδοτών εγγράφων	Αναστροφικός Τροφοδότης Μονού Περάσματος (RSPF)
Μεγέθη χαρτιού πρωτοτύπων	A3 (11” x 17”) έως A5 (5-1/2” x 8-1/2”)
Τύποι χαρτιού πρωτοτύπων	Βάρος χαρτιού Λεπτό χαρτί 35 g/m² (9 lbs. bond) έως 49 g/m² (13 lbs. bond) Κοινό χαρτί 50 g/m² (13 lbs. bond) έως 128 g/m² (34 lbs. bond) Διπλής όψης 50 g/m² (13 lbs. bond) έως 105 g/m² (28 lbs. bond)
Χωρητικότητα αποθήκευσης χαρτιού	100 φύλλα (80 g/m² (21 lbs.)) (ή μέγιστο ύψος δεσμίδας 13 mm (1/2”))
Ταχύτητα σάρωσης (αντιγραφή) (600 × 400 dpi)	56 φύλλα/λεπτό Κατά τη σάρωση μιας όψης, A4 (8-1/2” x 11”) κατακόρυφα πρωτότυπα

Μονάδα τελικής επεξεργασίας

Όνομα	Μονάδα Τελικής Επεξεργασίας (MX-FN26)
Μεγέθη χαρτιού	Εξαρτάται από τις προδιαγραφές του τροφοδότη
Χαρτί που μπορεί να χρησιμοποιηθεί	55 g/m² (13 lbs.) έως 200 g/m² (110 lbs. Εξώφυλλο)
Αρ. δίσκων	1
Χωρητικότητα δίσκου (80g/m² (21 lbs.))	Χωρίς Συρραφή A3 (11“ × 17“) / B4 (8-1/2“ × 14“): 250 φύλλα A4 (8-1/2“ × 11“) / A4R (8-1/2“ × 11“R) / B5 /B5R / A5R (5-1/2“ × 8-1/2“R): 500 φύλλα Λειτουργία συρραφής A3 (11” × 17”) / B4 (8-1/2” × 14”): 30 μονάδες ή 250 φύλλα A4 (8-1/2” × 11”) / A4R (8-1/2” × 11”R) / B5 / B5R: 30 μονάδες ή 500 φύλλα ● Offset έξοδος δεν είναι διαθέσιμη για το μέγεθος B5R (7-1/4” × 10-1/2”R) / A5R (5-1/2” × 8-1/2”R).
Μέγ. πλήθος φύλλων συρραφής (90 g/m² (24 lbs.))	Μεγ. Αρ. 50 φύλλα (A4 (8-1/2“ × 11“), A4R (8-1/2“ × 11“R), B5, B5R) Μέγ. Αρ. 30 φύλλων (A3 (11“ × 17“), B4 (8-1/2“ × 14“))
Θέση συρραφής	1 επάνω
Απαιτούμενη τροφοδοσία ρεύματος	Παρέχεται από αυτό το μηχάνημα
Βάρος	Περίπου 13 kg (28,7 lbs.)
Διαστάσεις	Όταν ο δίσκος εξόδου χαρτιού είναι αποθηκευμένος 472 mm (Π) x 458 mm (Β) x 199 mm (Υ) (18-19/32” (Π) x 18-3/64” (Β) x 7-27/32” (Υ)) Όταν ο δίσκος εξόδου χαρτιού είναι εκτεταμένος 619 mm (Π) x 458 mm (Β) x 199 mm (Υ) (24-3/8” (Π) x 18-3/64” (Β) x 7-27/32” (Υ))

Τεχνικα Χαρακτηριστικα Εκτυπωτη

Ταχύτητα συνεχούς εκτύπωσης	Ίδια με την ταχύτητα συνεχούς αντιγραφής
Ανάλυση	600 × 600 dpi, 1.200 × 600 dpi
Γλώσσα περιγραφής σελίδας	Εξομοίωση PCL6, Εξομοίωση PS3*
Συμβατά πρωτόκολλα	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
Συμβατά Λειτ. Συστήματα	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Εσωτερικές γραμματοσειρές (επιλογές)	80 γραμματοσειρές για PCL, 136 γραμματοσειρές για εξομοίωση PS3
Διεπαφή	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T,, USB 2.0 (λειτουργία υψηλής ταχύτητας)

* Όταν χρησιμοποιείται το κιτ επέκτασης PS3.

Προδιαγραφές Σαρωτή Δικτύου

Τύπος	Έγχρωμος σαρωτής
Ανάλυση σάρωσης	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi 600 × 600 dpi (προώθηση σάρωσης) 50 έως 9.600 dpi *1 (εντολή σάρωσης *2)
Ταχύτητα σάρωσης (A4 (8-1/2” × 11”)) (200 × 200 dpi) (μονής όψης)	56 φύλλα/λεπτό ● Στη βασική λειτουργία με τη χρήση τυπικού χαρτιού Sharp (μέγεθος A4 (8-1/2” × 11”) με κάλυψη 6%) και απενεργοποιημένη τη λειτουργία αυτόματης ανίχνευσης χρώματος. Η ταχύτητα διαφέρει ανάλογα με τον όγκο των δεδομένων του πρωτοτύπου
Διεπαφή	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (κατά τη σάρωση μνήμης USB)
Συμβατά πρωτόκολλα	TCP/IP (IPv4)
Συμβατά Λειτ. Συστήματα *3	Εντολή σάρωσης (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Μορφή εξόδου	(A/M) TIFF, PDF, PDF/A, PDF με κρυπτογράφηση, XPS *4 Μέθοδος συμπίεσης: αποσυμπίεση, G3 (MH), G4 (MMR) (Κλίμακα του γκρι/έγχρωμο) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, PDF με κρυπτογράφηση, XPS *4 Μέθοδος συμπίεσης: JPEG (υψηλή, μέση και χαμηλή συμπίεση)
Πρόγραμμα Οδήγησης	Συμβατότητα με TWAIN

*1 Κατά την αύξηση της ανάλυσης πρέπει να μειώσετε το μέγεθος της σάρωσης.
*2 Για τη λειτουργία αυτή απαιτείται εγκατάσταση της κάρτας επέκτασης σκληρού δίσκου.
*3 Υπάρχουν περιπτώσεις στις οποίες δεν μπορεί να επιτευχθεί σύνδεση. Παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον τοπικό σας αντιπρόσωπο για περισσότερες πληροφορίες.
*4 Το XPS είναι συντομογραφία για την προδιαγραφή εγγράφου xml (XML Paper Specification- XPS).

МЕРЫ ПРЕДОСТОРОЖНОСТИ

Обозначения в данном руководстве

Для обеспечения безопасного использования аппарата в данном руководстве используются различные символы безопасности. Символы безопасности разъясняются ниже. Читая руководство, убедитесь, что Вы понимаете значение символов.

Значение символов

ВНИМАНИЕ
Указывает на риск смерти или получения серьезной травмы.

ОСТОРОЖНО
Указывает на риск получения телесного повреждения или причинения ущерба имуществу.

ОСТОРОЖНО!
ВЫСОКАЯ ТЕМПЕРАТУРА

ТОЧКА ЗАЩЕМЛЕНИЯ
СОБЛЮДАЙТЕ ОСТОРОЖНОСТЬ

ЗАПРЕЩЕННЫЕ ДЕЙСТВИЯ

НЕ
РАЗБИРАТЬ

ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ДЕЙСТВИЯ

Примечания относительно питания

ВНИМАНИЕ

Убедитесь в том, что характеристики сети соответствуют требованиям к уровню напряжения и силе тока. Убедитесь в том, что сетевая розетка заземлена. Не используйте удлинитель или переходник для подключения других устройств к розетке электропитания, к которой подсоединен аппарат.
Использование несоответствующего источника питания может стать причиной воспламенения или поражения электрическим током.
* Требования к источнику питания указаны на табличке в нижнем левом углу левой боковой панели аппарата.

Не повреждать и не переделывать шнур питания.
Размещение тяжелых предметов на шнуре питания, его натяжение или чрезмерное сгибание может повредить шнур и привести к воспламенению или поражению электрическим током.

Не вставлять и не вынимать штепсельную вилку мокрыми руками.
Это может привести к поражению электрическим током.

ОСТОРОЖНО

Вынимая штепсельную вилку из розетки электропитания, ни в коем случае не тянуть за шнур.
Натягивание шнура питания может вызвать повреждения, такие как оголение и обрыв провода, и может стать причиной возгорания или поражения электрическим током.

Если Вы не пользуетесь аппаратом длительное время, убедитесь, что штепсельная вилка отсоединена от розетки электропитания для обеспечения безопасности.

При перемещении аппарата необходимо предварительно выключить главный выключатель питания и вынуть штепсельную вилку из розетки электропитания.
Шнур питания может быть поврежден, создавая риск воспламенения или поражения электрическим током.

Примечания относительно установки

ОСТОРОЖНО

Не устанавливать аппарат на неустойчивой или наклонной поверхности. Устанавливать аппарат на поверхности, способной выдержать его вес.
Существует риск получения травмы в результате падения или опрокидывания аппарата.
Если необходима установка периферийных устройств, не устанавливать их на неровном полу, наклонной или же нестабильной поверхности. Существует опасность соскальзывания, падения и опрокидывания. Устанавливать изделие на плоской, устойчивой поверхности, способной выдержать его вес.

Не производить установку в сыром или пыльном помещении.
Существует риск воспламенения или поражения электрическим током.
При попадании пыли внутрь аппарата возможны появление грязи на копиях и поломка аппарата.

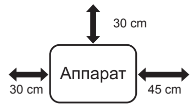
Помещения с высокой или низкой температурой, избыточно влажные или сухие места (рядом с нагревательными приборами, увлажнителями, кондиционерами и т.п.).
Внутри аппарата бумага может увлажняться, а также может образовываться конденсат, что приведет к застреванию бумаги и появлению грязи на копиях.
Если в помещении используется ультразвуковой увлажнитель, то необходимо использовать в нем только чистую воду. При использовании водопроводной воды будет происходить выделение минеральных и прочих частиц, что приведет к накоплению посторонних веществ внутри аппарата и к появлению грязи на копиях.

Места, доступные для прямых солнечных лучей
Пластмассовые детали могут деформироваться, а на копиях может появиться грязь.

Помещения, доступные аммиачным выделениям
Размещение рядом с диазокопировальной установкой может вызвать появление грязи на копиях.

Не устанавливайте аппарат в месте с недостаточной циркуляцией воздуха.
Во время печати в корпусе аппарата выделяется небольшое количество озона. Это количество недостаточно для нанесения вреда здоровью, но при выполнении большого числа копий может быть заметен неприятный запах, в связи с этим аппарат следует установить в помещении с вентилятором или окнами, обеспечивающими достаточную циркуляцию воздуха. (Запах озона может иногда вызывать головную боль).
* Установите аппарат таким образом, чтобы люди не подвергались прямому воздействию выделяемых аппаратом газов. В случае установки рядом с окном обеспечьте, чтобы прямые солнечные лучи не воздействовали на аппарат.

Рядом со стеной
Оставьте необходимое пространство для сервисного обслуживания и вентиляции.
(Минимальное расстояние от аппарата до стен указано ниже.)



Места, подверженные вибрациям.
Вибрация может вызвать поломку аппарата.

ОСТОРОЖНО

Данный аппарат оборудован встроенным жестким диском.
Не подвергайте аппарат ударным нагрузкам или вибрациям.
Не допускайте перемещения аппарата при включенном питании.
- **Аппарат должен быть установлен рядом с доступной сетевой розеткой для легкости подключения.**
- **Подключите аппарат к индивидуальной розетке, не используемой для подключения других электроприборов. Если вместе с копиром подключен осветительный прибор, могут наблюдаться колебания в уровне освещения.**

О расходных материалах

ОСТОРОЖНО

Не бросайте картридж с тонером в огонь.
Раскаленные частицы тонера могут разлететься в воздухе и вызвать ожоги.

Храните картридж с тонером в местах, недоступных для детей.

Меры предосторожности при обращении

ВНИМАНИЕ

Не ставьте на аппарат емкости с водой или иной жидкостью или металлические предметы, которые могут упасть внутрь.
Если внутрь аппарата прольется жидкость или попадет какой-либо предмет, это может привести к возгоранию или поражению электрическим током.

Не снимать кожух аппарата.
Высокое напряжение внутри аппарата может явиться причиной поражения электрическим током.

Не переделывать данный аппарат.
Это может привести к несчастному случаю или повреждению аппарата.

Не применяйте для очистки аппарата пожароопасные аэрозоли.
Частицы аэрозоля могут вступить в контакт с нагревающимися электрическими компонентами аппарата или узлом термозакрепления внутри аппарата, создавая опасность возгорания или поражения электрическим током.

Не пользуйтесь аппаратом, если Вы заметили дым, иное отклонение от нормы или почувствовали странный запах.
Использование аппарата в подобных условиях может привести к воспламенению или поражению электрическим током.
Следует немедленно выключить главный выключатель питания и вынуть штепсельную вилку из розетки электропитания.
Обратитесь к своему дилеру или в ближайший уполномоченный сервисный центр.

Если начинается гроза, необходимо выключить главный выключатель питания и вынуть штепсельную вилку из розетки электропитания для предотвращения поражения электрическим током и воспламенения от молнии.

В случае попадания внутрь аппарата металлического предмета или воды, выключите главным выключатель питания и выньте штепсельную вилку из розетки электропитания.
Обратитесь к своему дилеру или в ближайший уполномоченный сервисный центр. Использование аппарата в подобных условиях может привести к поражению электрическим током или воспламенению.

ОСТОРОЖНО

Не смотрите на источник света.
Это может негативно отразиться на Вашем зрении.

Не перекрывать вентиляционные отверстия на аппарате. Не устанавливать аппарат в месте, которое будет перекрывать вентиляционные отверстия.
Перекрывание вентиляционных отверстий приводит к повышению температуры внутри аппарата, создавая риск воспламенения.

Секция термозакрепления и зона вывода бумаги имеют высокую температуру. Извлекая застрявший лист, не прикасаться к секции термозакрепления и зоне вывода бумаги. Будьте осторожны, чтобы не обжечься.

При загрузке бумаги, извлечении застрявшего листа, проведении технического обслуживания, закрывании передней и боковой крышек, вставке и извлечении лотков, соблюдайте осторожность, чтобы не защемились пальцы.

Аппарат включает функцию хранения документов, позволяющую сохранять данные об изображении документа на жестком диске аппарата. Сохраненные документы могут быть найдены и распечатаны или отправлены по желанию. Данные адресной книги, отчета о транзакциях и прочие подобные данные также сохраняются на жестком диске. Если произойдет отказ жесткого диска, то вызов сохраненных данных о документе станет невозможным. Чтобы предотвратить утерю важных документов в результате случайности или отказе жесткого диска, храните оригиналы важных документов или исходные данные где-либо еще.
За исключением случаев, предусмотренных законом, компания Sharp Corporation не несет ответственности за любые убытки или ущерб, понесенные в результате утраты сохраненных данных о документе.
Этот аппарат содержит модули программного обеспечения, разработанные компанией Independent JPEG Group.

Информация о лазере

Длина волны	785 nm + 10 nm/-15 nm
Частота пульсации	(6,03 µs ± 0,021 µs) / 7 mm
Выходная мощность	Макс. 0,4 мВт

Осторожно

Использование способов управления или регулировки, а также операций, описание которых не приводится в руководстве, может привести к случайному выбросу лазерного излучения.
Το μηχάνημα πρέπει να εγκαθίσταται κοντά σε εύκολα προσβάσιμη λήψη ηλεκτρικού ρεύματος για εύκολη αποσύνδεση.

Это цифровое устройство является ЛАЗЕРНЫМ УСТРОЙСТВОМ КЛАССА 1 (IEC 60825-1 редакция 2-2007)

Осторожно!

Для полного отключения питания необходимо извлечь вилку аппарата из сетевой розетки. Сетевая розетка должна быть установлена рядом с оборудованием, доступ к ней должен быть беспрепятственным.

Для соответствия требованиям EMC с этим устройством должны использоваться экранированные интерфейсные кабели.

Рекомендуется использовать каб ель длиной до 10 м.
Оборудование должно устанавливаться возле доступной розетки для легкого отключения.
В каждой инструкции также рассматриваются дополнительные устройства, используемые с данными изделиями.

EMC (этот аппарат и периферийные устройства)

Внимание!

Данное изделие соответствует нормам класса «А». В домашних условиях оно может вызывать радиопомехи, в случае возникновения которых может потребоваться принятие соответствующих мер.

При использовании функций факса

Интерфейсный кабель FAX и линейный кабель
С устройством необходимо использовать эти специальные принадлежности.
Декларация о соответствии прилагается к факсимильному комплекту расширения (MX-FX11).
(Примечание)
Использование модульной кабель 10 м или менее длины для подключения внешнего телефона.

Важные инструкции по технике безопасности

- Если один из используемых вами телефонов не работает надлежащим образом, необходимо незамедлительно отключить его от телефонной линии, потому что его использование может привести к повреждению телефонной сети.
- Запрещается заниматься прокладкой абонентской проводки во время грозы.
- Запрещается устанавливать телефонные розетки в сырых помещениях, если розетка специально не разработана для использования в таких местах.
- Запрещается прикасаться к неизолированным телефонным проводам и контактам, если телефонная линия не отсоединена от сетевого интерфейса.
- Соблюдайте осторожность при прокладке телефонных линий и внесении в них изменений.
- Не пользуйтесь телефоном (кроме беспроводного) во время грозы. Существует опасность поражения электрическим током во время удара молнии.
- Не пользуйтесь телефоном, чтобы позвонить в соответствующую службу и сообщить об утечке газа, находясь неподалеку от места утечки.
- Не устанавливайте и не используйте аппарат вблизи воды, а также будучи в мокром виде. Не допускайте попадания на аппарат каких либо жидкостей.
- Сохраните эти инструкции.

Лицензия на программное обеспечение

ЛИЦЕНЗИЯ НА ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ отображается при установке программного обеспечения с диска CD-ROM. Использование программного обеспечения полностью или частично на диске CD-ROM или в аппарате означает, что Вы согласны с условиями ЛИЦЕНЗИИ НА ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

- Предполагается, что Вы обладаете навыками работы с компьютером Windows или Macintosh.
- Подробнее о работе с операционной системой см. в руководстве по операционной системе или в интерактивной справке.
- Приведенные в данном руководстве описания диалоговых окон и операций в среде Windows® относятся прежде всего к ОС Windows 7. Вид экранов может отличаться в зависимости от версии операционной системы.
- В данном руководстве содержатся ссылки на функцию факса. Однако следует отметить, что функция факса не доступна в некоторых странах и регионах.
- В данном руководстве содержатся пояснения относительно драйвера ПК-Факс и PPD-драйвера. Однако следует отметить, что драйвер ПК-Факс и PPD-драйвер не доступны и не появляются в программном обеспечении для установки в некоторых странах и регионах.
  В таком случае, если Вы хотите использовать эти драйвера, необходимо установить английскую версию.
- Подготовка данного руководства выполнялась с значительной тщательностью. Если у Вас имеются комментарии или дополнения относительно материала руководства, просим Вас обратиться к Вашему дилеру или в ближайший уполномоченный сервисный центр.
- Для данного изделия выполнен строгий контроль качества и проверки по методикам приемочного контроля. Однако, если Вами был случайно обнаружен какой-либо дефект или возникла иная проблема, просим Вас обратиться к дилеру или в ближайший уполномоченный сервисный центр.
- За исключением случаев, специально предусмотренных законодательством, компания SHARP не несет ответственности за убытки, вызванные эксплуатацией этого изделия и его дополнительных принадлежностей, или за убытки, причиной которых явились ошибки в использовании этого изделия и его опций, а также за любые другие убытки или повреждения, прямо или косвенно связанные с использованием этого изделия.

Данное изделие предназначено исключительно для коммерческого применения, и в силу этого выходит за пределы Регламента ЕС 1275/2008 по применению Директивы 2005/32/ЕС Европейского парламента и Совета в отношении требований, касающихся проектирования энергопотребляющей продукции с учетом ее экологического воздействия в режиме ожидания и выключения электрического и электронного бытового и офисного оборудования. Компания Sharp не рекомендует данное изделие для домашнего использования и не берет на себя какой-либо ответственности за такое применение.

Гарантия

Хотя мы приложили значительные усилия для того, чтобы данный документ не содержал ошибок и был максимально полезным, SHARP Corporation не может предоставить какой-либо гарантии в отношении его содержимого. Любые сведения, включенные в руководство, могут быть изменены без предварительного уведомления. SHARP не несет ответственности за убытки и повреждения прямого или косвенного характера, связанные с использованием этого руководства.

ПАСПОРТ БЕЗОПАСНОСТИ (SAFETY DATA SHEET)

SDS (Safety Data Sheet) можно посмотреть по следующему адресу URL:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Уровень шума

Значения шумности

Ниже указаны уровни шума, измеренные в соответствии с ISO7779.

Уровень мощности звука L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
Рабочий режим (непрерывная печать)	7,2 B	7,3 B
Режим ожидания (режим низкого уровня мощности)	3,3 B	3,4 B

Уровень давления звука L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
Рабочий режим (непрерывная печать)	С позиции наблюдателя	55 dB	55 dB
Режим ожидания	С позиции наблюдателя	14 dB	14 dB

- Рабочий режим: при установке дополнительного автоподатчика MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26.

Расходные материалы

К стандартным расходным материалам для данного аппарата, замена которых может осуществляться самим пользователем, относятся бумага и картриджи тонера. Используйте только картриджи тонера и прозрачную пленку, указанные специалистами компании SHARP.

Для достижения оптимальных результатов копирования используйте только Подлинные Расходные Материалы Sharp, разработанные, произведенные и протестированные с целью продлить срок эксплуатации и увеличить производительность оборудования Sharp. Проверьте наличие ярлыка Подлинности Расходных Материалов на упаковке тонера.

Хранение расходных материалов

Правильное хранение

1. Храните расходные материалы в помещениях:
   - чистых и сухих,
   - с постоянной температурой,
   - недоступных для прямых солнечных лучей.
2. Храните бумагу в упаковке в горизонтальном положении.
3. Если бумага хранится в вертикально расположенных упаковках или без упаковки, то она может скручиваться или увлажняться, что приведет к ее застреваниям в аппарате.

Хранение картриджей тонера

Храните упаковки новых картриджей с тонером в горизонтальном положении верхним краем вверх. Не храните картридж с тонером стоящим на боку. Не допускайте вертикального расположения упаковки, это может привести к тому, что тонер не будет распределяться надлежащим образом внутри картриджа даже после встряхивания и останется в картридже.

- Хранить тонер следует в помещении с температурой окружающего воздуха не более 40°C (104°F). Хранение тонера при более высокой температуре может привести к его затвердеванию в картридже.
- Используйте только рекомендованные корпорацией SHARP тонер-картриджи. Если используются не рекомендованные специалистами SHARP тонер-картриджи, возможно снижение качества печати и скорости работы и возникновение риска повреждения аппарата.

Поставка запасных частей и расходных материалов

Поставка запасных частей для ремонта аппарата гарантируется в течение, как минимум, 7 лет после завершения его выпуска. Запасными частями считаются те детали, которые могут выйти из строя при обычной эксплуатации аппарата; если же срок эксплуатации деталей превышает срок эксплуатации аппарата, то они не рассматриваются в качестве запасных частей. Расходные материалы также доступны в течении 7 лет после завершения производства.

Информация об утилизации для индивидуальных пользователей (частные домовладения)

Информация об утилизации данного оборудования и батарей к нему.



Частным пользователям следует сдавать использованное оборудование в пункты приема электроотходов. Возврат осуществляется на бесплатной основе.

ДЛЯ УТИЛИЗАЦИИ ДАННОГО ОБОРУДОВАНИЯ НЕ ИСПОЛЬЗУЙТЕ ОБЫЧНУЮ КОРЗИНУ ДЛЯ МУСОРА И НЕ СЖИГАЙТЕ ЕГО!
Использованные электрическое и электронное оборудование и батареи к нему должны быть собраны и отсортированы РАЗДЕЛЬНО в соответствии с местным законодательством.
Раздельная сортировка гарантирует благоприятное отношение к окружающей среде, способствует повторному использованию материалов, и минимизирует финальное уничтожение отходов. НЕЗАКОННАЯ УТИЛИЗАЦИЯ может причинить вред здоровью человека и окружающей среде из-за содержавшихся внутри такого оборудования и батарей опасных веществ! По возможности, сдавайте ИСПОЛЬЗОВАННОЕ ОБОРУДОВАНИЕ в местный, как правило, муниципальный, пункт приема отходов.
Данное оборудование содержит батереи, которые невозможно удалить самостоятельно. Для замены батарей обратитесь к вашему дилеру.
При наличии сомнений, пожалуйста, обратитесь к своему дилеру или в местные органы власти, для выяснения правильного способа утилизации.
ТОЛЬКО ДЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ЕВРОСОЮЗА, И НЕКОТОРЫХ ДРУГИХ СТРАН (ТАКИХ КАК НАПРИМЕР, НОРВЕГИЯ И ШВЕЙЦАРИЯ): Ваше участие в раздельной сортировке предусмотрено законодательством.
ИНДИКАТОР указанный выше появляется на электрическом и электронном оборудовании (или на упаковке), напоминая Вам об этом!
Юридическим лицам (фирмам) следует обратиться к дилеру Шарп за информацией по сдаче электроотходов. Возможны дополнительные расходы за их вывоз. Небольшое электрооборудование (и маленькие количества электроотходов) могут быть приняты в местных пунктах приема. Для Испании: используйте действующую систему сбора электроотходов или обратитесь в местные органы власти для организации вывоза использованного электрооборудования.

Руководства по эксплуатации

Инструкции данного руководства делятся на следующие три части.

Подготовка к эксплуатации аппарата
Руководство по началу работы: данное руководство

В данном разделе описываются меры предосторожности, которые необходимо принимать для обеспечения безопасной эксплуатации аппарата, приводятся наименования деталей и разъясняется как включать/выключать электропитание. Данный раздел также включает важную информацию о лицах, ответственных за техническое обслуживания данного аппарата.
Прежде чем впервые воспользоваться аппаратом, прочтите данный раздел.

Печать и использование факса с компьютера
Руководство по установке программного обеспечения (PDF)

Данный раздел разъясняет, как установить различные драйвера, необходимые для использования аппарата в качестве принтера, сетевого сканера или факса. Внимательно прочтите данный раздел, прежде чем управлять данным аппаратом с компьютера.

Руководство по эксплуатации
Руководство по эксплуатации (PDF)

Информация о копире, факсе и других различных функциях данного аппарата была собрана в файле PDF под названием [Руководство по эксплуатации]. Прочтите Руководство по эксплуатации, чтобы изучить информацию о том, как пользоваться аппаратом, подробнее узнать о его функциях, или если у Вас возникли затруднения при работе с ним.

Как прочесть Руководство по эксплуатации

В Руководстве по эксплуатации на дополнительном диске CD-ROM представлены подробные указания по использованию данного аппарата. Руководство по эксплуатации представлено в формате PDF.
Установите диск CD-ROM в дисковод. Дважды щелкните значок CD-ROM или отобразите содержимое диска CD-ROM и дважды щелкните файл “index. pdf”.

Для просмотра руководства, представленного в формате PDF, требуется приложение Acrobat Reader или Adobe Reader компании Adobe Systems Incorporated. Если на вашем компьютере не установлена ни одна из указанных программ, любую из них можно загрузить с веб-сайта по адресу http: **http://www.adobe.com/**

Пароль доступа к системным настройкам

Пароль необходим для изменения системных настроек аппарата, пользуясь правами администратора. Системные настройки можно изменить либо с помощью панели управления, либо используя web-браузер на компьютере. После изменения настроек аппарата, обратитесь к пункту [СИСТЕМНЫЕ НАСТРОЙКИ] Руководства по эксплуатации для установки нового пароля.

Пароль для входа в систему с данного аппарата

Заводской пароль по умолчанию для машины “admin”.

Пароль для входа в систему с компьютера

Существует две учетные записи, позволяющие войти в систему с web-браузера. “Администратор” и “Пользователь”. Заводские настройки по умолчанию для данных паролей показаны ниже. Вход в систему в качестве “Администратора” позволит Вам управлять всеми настройками, доступными через web-браузер.

	Учетная запись	Пароль
Пользователь	users	users
Администратор	admin	admin

Переадресация всех переданных и полученных данных администратору (функция управления документооборотом)

Эта функция используется для переадресации всех переданных и полученных данных по указанному адресу (адрес режима Сканировать в E-mail, Сканировать на FTP, Сканировать в Сетевую Папку или Сканировать на Рабочий Стол).
Эта функция может использоваться администратором аппарата для архивирования всех переданных и полученных данных.
Для конфигурирования установок администратора для документа щелкните на [Прикладные Параметры Настройки], а затем на [Функция Администрирования Документа] в меню Web-страницы.
(Для этого необходимо иметь права администратора).

- Установки формата, экспозиции и разрешения для переданных и полученных данных остаются действующими при переадресации данных.
- сли включена переадресация при отправке данных в режиме факса,
  - Кнопка [Прямая TX] не появляется на сенсорной панели.
  - Скоростную непосредственную передачу и набор номера при помощи динамика использовать нельзя.

Указания по подключению к сети

Вместо непосредственного подключения к интернету, аппарат следует подключать к подсети (с диапазоном адресов, ограниченным маршрутизатором), в которой с ним будут связаны только устройства (такие как ПК), которые авторизованы в ЛВС, защищенной, например, брандмауэром. В подсети должно выполняться управление подключенными устройствами,
обеспечивающее постоянную поддержку ее состояния. Для предотвращения несанкционированного доступа следует также использовать функцию установки фильтра.

ВКЛЮЧЕНИЕ И ВЫКЛЮЧЕНИЕ ПИТАНИЯ

На данном аппарате имеется два выключателя питания. Главный выключатель питания в левой верхней части аппарата становится доступным при открытии передней крышки. Другой выключатель питания — кнопка [ПИТАНИЕ] (⏻) на панели управления.

Включение питания

1 Установите главный выключатель питания в положение “ | ”.
2 Нажмите кнопку [ПИТАНИЕ] (⏻) для включения питания.

Выключение питания

1 Нажмите кнопку [ПИТАНИЕ] (⏻) для выключения питания.
2 Установите главный выключатель питания в положение “⏻”.

- Если индикатор сетевого питания мигает, нажмите кнопку [ПИТАНИЕ] (⏻), после чего он будет гореть непрерывно.
- Выключив питание, убедитесь, что индикатор на панели управления также погас.
- В случае перебоя в электропитании или же иной причины, повлекшей за собой внезапное выключение аппарата, снова включите питание, а затем выключите аппарат, выполняя правильные операции. Выключение главного выключателя питания или отсоединение шнура питания от розетки электросети в то время, когда горит или мигает какой-либо из этих индикаторов, может привести к повреждению жесткого диска и потере данных.
- При наличии подозрений на поломку аппарата, а также во время грозы и при перемещении аппарата следует выключать кнопку [ПИТАНИЕ] (⏻), главный выключатель питания и отсоединять шнур питания от розетки.

При использовании факса или Интернет-факса главный выключатель питания должен находиться в положении “Вкл.”.

Перезапуск аппарата

Чтобы некоторые настройки вступили в силу, требуется выполнить перезапуск аппарата. При появлении на сенсорном экране сообщения с запросом на перезапуск аппарата нажмите кнопку [ПИТАНИЕ] (⏻) для выключения питания, а затем снова нажмите эту кнопку для включения питания.

В некоторых состояниях аппарата перезапуск с помощью кнопки [ПИТАНИЕ] (⏻) не приведет к активации настроек. В таких случаях включите и выключите питание с помощью главного выключателя питания.

СПЕЦИФИКАЦИИ

Базовые спецификации / Спецификации МФУ

Модель	MX-M266N/MX-M316N		
Тип	Настольный		
Цветной режим	Черно-белое изображение		
Система копира	Лазерный электростатический перенос		
Разрешение	Сканирование (RSPF): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi Сканирование (Стекло Оригиналов): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi Печать: 600 × 600 dpi, эквивалентно 1 200 dpi × 600 dpi		
Градация	Сканирование: 256 уровням / Печать: эквивалентно 256 уровням		
Форматы оригиналов	Макс. A3 (11” x 17”) / листы, сшитые документы		
Форматы копий	A3 до A5R (11” x 17” до 5-1/2" × 8-1/2"R), конверты Лоток 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11”×17”, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×11”, 8-1/2”×11”R, 5-1/2”×8-1/2”R Лоток ручной подачи бумаги: A3 (11” x 17”) до A5R, конверты, Пользователь		
	Потеря изображения По верхнему краю: 1 мм до 4 мм (3/64” до 11/64”) По нижнему краю: 1 мм до 5 мм (3/64” до 13/64”) или менее По ближнему/ дальнему краю: всего не более 6 мм (1/4”)		
Тип бумаги	Лоток 1-4: Обычная Бумага, Тонкая бумага Лоток ручной подачи: Обычная Бумага, Плотная бумага, Тонкая бумага, Специальные материалы (Конверт, Этикетки, Прозрачная пленка)		
Время прогрева	20 сек ● При комнатной температуре и номинальном напряжении.		
Время изготовления первой копии	4,3 сек ● Может зависеть от состояния аппарата. ● Подача листов A4 (8-1/2" x 11") в книжной ориентации.		
Скорость непрерывного копирования*		MX-M266N	MX-M316N
	11”×17”	14 копий/мин.	17 копий/мин.
	A3	15 копий/мин.	17 копий/мин.
	B4, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”	16 копий/мин.	20 копий/мин.
	A4R, 8-1/2”×11”R	18 копий/мин.	24 копий/мин.
	B5R	21 копий/мин.	24 копий/мин.
	A4, B5, A5R, 8-1/2”×11”, 5-1/2”×8-1/2”R	26 копий/мин.	31 копий/мин.
	* Постоянная скорость для одного и того же оригинала. Вывод копий может быть временно приостановлен для калибровки качества изображения.		
Масштаб копирования	Тот же размер: 1:1 ± 0.8 % Увеличение: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400 % Уменьшение: 25 %, 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Диапазон диапазон масштабирования: от 25 до 400 % (25 - 200 % с RSPF) с шагом 1 %, всего 376 значений.		

Подача бумаги / емкость	1 000 листов в 2 лотках + Лоток ручной подачи на 100 листов ● При использовании бумаги плотностью 80 г/м^2 (21 ф.)
Макс. подача бумаги / макс. емкость	2 000 листов в 4 лотках + Лоток ручной подачи на 100 листов ● При использовании бумаги плотностью 80 г/м^2 (21 ф.)
Поточный режим копирования	Макс. 999 копий
Память	Стандартно: 2 ГБ ● 1 ГБ = Один миллион байт пространства жесткого диска. Фактический объем диска меньше.
Условия окружающей среды	Рабочая температура: 10 °C (54 °F) до 35 °C (91 °F) (20 % до 85 % отн. вл.) 590 - 1 013 гектопаскалей Стандартные условия окружающей среды: 20 °C (68 °F) до 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % отн. вл.)
Required power supply	Номинальное напряжение местной сети ± 10 % (требования к источнику питания указаны на табличке в нижнем углу левой боковой панели аппарата). Потребляемая мощность Макс. 1,45 кВт (220-240 В) (включая опции, например, стол)
Габариты	620 мм (Ш) × 617 мм (Г) × 830 мм (В) (24-27/64" (Ш) × 24-19/64" (Г) × 32-11/16" (В))
Вес	Прим.51 кг (112,4 ф.)
Занимаемая площадь (со сложенным лотком универсального устройства подачи)	938 мм (Ш) × 617 мм (Г) (36-15/16" (Ш) × 24-19/64" (Г)) (С лоток лоток ручной и расширение выходного лотка расширенной, а также с панели управления наклонена под углом не более)

Лотки (Дополнительное оборудование)

Модель	Устройство подачи бумаги на 500 листов (MX-CS12)	Устройство подачи бумаги на 500 листов (MX-CS13)
Форматы копий	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R	
Типы оригиналов	55 г/м^2 (13 ф. bond) to 105 г/м^2 (28 ф. bond)	
Емкость бумаги	500 листов ● При использовании бумаги плотностью 80 г/м^2 (21 ф.)	
Габариты	599 мм (Ш) × 566 мм (Г) × 139 мм (В) (23-19/32" (Ш) × 22-19/64" (Г) × 5-31/64" (В))	
Вес	Прим. 5,9 кг (13,0 ф.)	Прим. 6,2 кг (13,7 ф.)

Подставка (Дополнительное оборудование)

Модель	Подставка (большой) (AR-DS19)	Подставка (небольшой) (AR-DS20)
Габариты	599 мм (Ш) x 550 мм (Г) x 301 мм (В) (22-19/32" (Ш) x 21-21/32" (Г) x 11-55/64" (В))	599 мм (Ш) x 550 мм (Г) x 101 мм (В) (22-19/32" (Ш) x 21-21/32" (Г) x 3-63/64" (В))
Вес	Прим. 10 кг (22,0 ф.)	Прим. 5 кг (11,0 ф.)

Автоподатчик оригиналов

Типы автоподатчика документов	Изменение Единственного Подающего лотка Прохода (RSPF)
Форматы оригиналов	A3 (11" x 17") до A5 (5-1/2" x 8-1/2")
Типы оригиналов	Вес бумаги Тонкая бумага 35 г/м^2 (9 ф.) до 49 г/м^2 (13 ф.) Обычная бумага 50 г/м^2 (13 ф.) до 128 г/м^2 (34 ф.) Двусторонняя 50 г/м^2 (13 ф.) до 105 г/м^2 (28 ф.)
Емкость бумаги	100 листов (80 г/м^2 (21 ф.)) (или максимальная высота стопки 13 мм (1/2"))
Скорость сканирования (копирования) (600 × 400 dpi)	56 односторонних листов/минуту При сканировании односторонних документов формата A4 (8-1/2" x 11") в книжной ориентации

Финишер

Наименование	Финишер (MX-FN26)
Размеры бумаги	Зависит от технических характеристик податчика
Используемая бумага	Вес бумаги 55 г/м^2 (13 ф.) до 200 г/м^2 (110 ф. cover)
Количество лотков	1
Емкость лотка (80 г/м^2 (21 ф.))	Без скрепления скобками A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 250 листов A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 листов Со скреплением скобками A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 30 единиц или 250 листов A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R: 30 единиц или 500 листов ● Функция сдвинутой готовой продукции недоступна для формата B5R (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).
Максимальное количество листов для скрепления скобками (90 г/м^2 (24 ф.))	Максимальное количество 50 листов (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5, B5R) Максимальное количество 30 листов (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))
Положение скрепок	1 вверху
Требуемое электропитание	Питание от аппарата
Вес	Прим. 13 кг (28,7 ф.)
Габариты	При задвинутом лотке для выхода бумаги 472 мм (Ш) x 458 мм (Г) x 199 мм (В) (18-19/32" (Ш) × 18-3/64" (Г) × 7-27/32" (В)) При выдвинутом лотке для выхода бумаги 619 мм (Ш) x 458 мм (Г) x 199 мм (В) (24-3/8" (Ш) × 18-3/64" (Г) × 7-27/32" (В))

Технические характеристики факса

Модель	Модуль Факса (MX-FX11)
Используемые линии	Телефонной сети Общего Пользования (ТфОП), учрежденские АТС (УАТС)
Скорость связи	Super G3: 33,6 kbps, G3: 14,4 kbps
Метод кодировки	MH, MR, MMR, JBIG
Режим подключения	Super G3 / G3
Размер бумаги оригинала для передачи	A3 до A5 (11" × 17" до 5-1/2" × 8-1/2") (Для передачи может использоваться бумага с максимальной длиной 1 000 мм (односторонняя только).) * Максимальная длина факсимильного интернет-сообщения (дополнительная опция) составляет 800 мм (при разрешении 600 × 600 dpi).
Зарегистрированный тип бумаги	A3 до A5 (11" × 17" до 5-1/2" × 8-1/2")
Время передачи	Прим. 2 секунды * (A4 (8-1/2" × 11") Стандартная бумага, обычные символы, Super G3 (JBIG))
Память	Без жесткого диска 512 МБ С жестким диском 1 ГБ
Примечания	Набором памяти Сенсорный: Максимум 1 000 записей (включая групповой набор для факс, сканер, и Интернет-факса) Групповой набор: Максимум 500 записей Массовые передачи: Максимум 500 получателей

* Соответствует требования к методу передачи 33,6 кбит/с для факсимильной связи Super G3, утвержденному Международным союзом электросвязи (МСЭ). Это скорость, с которой осуществляется отправка листа бумаги A4 (8-1/2"× 11"), содержащего примерно 700 символов со стандартным качеством изображения (8 × 3,85 линии/мм) в режиме высокой скорости (33,6 кбит/с). Это только скорость передачи информации об изображении без учета времени на обмен управляющими командами передачи. Фактическое время, которое требуется на передачу, за-висит от содержания текста, типа факсимильного аппарата-получателя и характеристик телефонной линии.

Спецификация Принтера

Скорость непрерывной печати	Такая же, как и скорость непрерывного копирования
Разрешение	600 × 600 dpi, 1 200 × 600 dpi
Язык описания страниц	Эмуляция PCL6, Эмуляция PS3*
Совместимые протоколы	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
Совместимые ОС	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Внутренние шрифты (опции)	80 шрифтов для PCL, 136 шрифтов для эмуляции PS3
Интерфейс	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (высокоскоростной режим)

* Доступно, только если установлен набор расширения PS3.

Спецификации сетевого сканера

Тип	Цветной сканер
Разрешение	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi, 600 × 600 dpi (сканирование push) от 50 до 9 600 dpi *1 (сканирование pull *2)
Скорость сканирования (A4 (8-1/2" × 11")) (200 × 200 dpi) (односторонние)	56 листов/минуту ● При использовании в стандартном режиме стандартной бумаги (A4 (8-1/2" × 11") с 6% заполнением), и если отключен автоматический детектор цвета. Скорость меняется в зависимости от объема данных оригинала.
Интерфейс	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (во время сканирования памяти USB)
Совместимые протоколы	TCP/IP (IPv4)
Compatible OS *3	Сканирование Pull (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Выходной формат	(Ч/Б режим) TIFF, PDF, PDF/A, шифрованный PDF, XPS *4 Метод сжатия: развертывание, G3 (MH), G4 (MMR) (Серая шкала/цветная) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, шифрованный PDF, XPS *4 Метод сжатия: JPEG (высокий, средний, и низкий уровень сжатия)
Драйвер	TWAIN-совместимый

*1 При увеличении разрешения необходимо уменьшить размер просмотра.
*2 Эта функция требует наличия набора расширения жесткого диска.
*3 Бывают случаи, когда связь невозможно установить. Пожалуйста, для получения большей информации обратитесь к своему местному дилеру.
*4 XPS означает (XML Paper Specification (Спецификация XML-документа)).

Управление паролями

Сразу после установки аппарата запрашивается изменение пароля администратора. Администратору следует сменить пароль и строго контролировать его использование. Запишите установленный пароль в поле ниже и храните его.

Запишите "Новый пароль".

Заводская установка по умолчанию		Новый пароль
Пароль администратора	admin	

Чтобы получить необходимые для проверки данные учетной записи, обратитесь к администратору аппарата.

UYARILAR

Bu kılavuzdaki semboller

Makinenin güvenli kullanılmasını sağlamak için, bu kılavuzda çeşitli güvenlik sembolleri kullanılmaktadır. Güvenlik sembolleri aşağıda açıklandığı gibi sınıflandırılır. Kılavuzu okurken sembollerin anlamını anladığınızdan emin olun.

Sembollerin anlamı

UYARI
Ölüm veya ciddi yaralanma tehlikesini gösterir.

- DİKKAT! SICAK
- SIKIŞMA NOKTASI TEMİZ TUTUN
- İZİN VERİLMEYEN EYLEMLER

DİKKAT
Yaralanma veya eşya hasarı tehlikesini gösterir.

- SÖKMEYİN
- ZORUNLU EYLEMLER

Güç notları

UYARI

Elektrik kablosunu sadece belirtilen voltaj ve akım değerlerine uygun olan bir prize takmaya dikkat edin. Ayrıca prizin uygun şekilde topraklı olması da gerekir. Makinenin kullandığı elektrik prizine başka aygıtları bağlamak için uzatma kablosu veya adaptör kullanmayın.
Uygun olamayan güç kaynağının kullanılması elektrik çarpmasına neden olabilir.
* Güç kaynağı gereksinimleri için, makinenin sol tarafının sol alt köşesindeki tanıtım plakasına bakın.

Güç kablosuna zarar vermeyin veya değiştirmeyin.
Güç kablosunun üzerine ağır nesneler koyulması, çekilmesi veya zorla kıvrılması kabloya hasar verir ve yangın ya da elektrik çarpmasına neden olur.

Elektik fişini ıslak ellerle takmayın veya çıkarmayın.
Elektrik çarpmasına neden olabilir.

DİKKAT

Elektrik fişini prizden çıkarırken, kablodan çekmeyin.
Kablodan çekilmesi, telin açığa çıkması ve kırılması gibi hasarlara ve yangın veya elektrik çarpmasına neden olabilir.

Makineyi uzun süre kullanmayacaksınız, güvenlik için elektrik fişini prizden çektiğinizden emin olun.

Makineyi taşırken, taşımadan önce ana gücü kapatın ve elektrik fişini prizden çekin.
Kablo hasar görebilir ve yangın ya da elektrik çarpması tehlikesi oluşturabilir.

Kurulum notları

DİKKAT

Makineyi dengesiz veya eğimli bir yüzeye kurmayın. Makineyi, makinenin ağırlığına dayanabilecek bir yüzeye kurun.
Makinenin düşmesi veya devrilmesi nedeniyle yaralanma tehlikesi. Çevresel aygıtlar kurulacaksa, düz olmayan zemine, eğimli yüzeye ya da dengesiz yüzeye kurmayın. Kayma, düşme ve devrilme tehlikesi. Ürünü, ürünün ağırlığına dayanabilecek düz ve dengeli bir yüzeye kurun.

Nemli veya tozlu bir yere kurmayın.
Yangın veya elektrik çarpması tehlikesi.
Makineye nem girerse çıktılarda leke oluşabilir ve makine arızalanabilir.

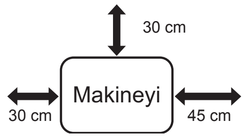
Aşırı sıcak veya soğuk, nemli veya kuru yerler (ısıtıcıların, nemlendiricilerin veya klimaların yanı).
Aksi takdirde kağıt nemlenebilir ve makine içerisinde yoğuşma meydana gelir; bu durumda kağıt sıkışabilir ve çıktılarda lekelenme görülebilir. Kurulum yerinde bir ultrason nemlendirici varsa nemlendiricideki nemlendiriciler için saf su kullanın. Musluk suyu kullanılırsa, mineraller ve diğer safsızlıklar açığa çıkarak makine içerisinde birikirler ve çıktıların kirlenmesine yol açarlar.

Doğrudan güneş ışığı gören yerler
Plastik kısımlar deforme olabilir ve çıktılarda leke oluşabilir.

Amonyak gazı bulunan yerler
Makineyi bir diazo kopya makinesinin yanına kurarsanız çıktılarda leke oluşabilir.

Makinenizi hava dolaşımının kötü olduğu bir yerde kurmayın.
Yazdırma işlemi sırasında makinenin içinde çok az miktarda ozon oluşur. Oluşan ozon miktarı zararlı değildir ama bir seferde çok fazla yazdırma işlemi yapıldığında hoş olmayan bir koku ortaya çıkabilir. Bu nedenle, makine yeterli hava dolaşımını sağlayacak pencerelerin veya vantilatörlerin bulunduğu bir odaya kurulmalıdır. (Bu koku nadiren baş ağrısına yol açabilir.)
* Makineyi çalışanların makineden çıkan gazlardan doğrudan etkilenmeyeceği bir yerde kurun. Pencere yakınına kurulduğunda, makinenin doğrudan güneş ışığına maruz kalmadığından emin olun.

Bir duvarın yakını
Servis ve yeterli havalandırma amacıyla makinenin etrafında yeterli boşluk bırakınız. (Makine duvara, aşağıda gösterilen mesafelerden daha yakın olmamalıdır.)



Titreşime maruz kalan yerler.
Titreşim arızaya yol açabilir.

DİKKAT

Makinede dahili bir sabit disk bulunmaktadır. Makineyi sarsıntılara veya titreşime maruz bırakmayınız. Özellikle de gücü açıkken makineyi kesinlikle hareket ettirmeyiniz.
- **Makine kolayca takıp çıkarmak için erişilebilir bir prize yakın olarak yerleştirilmelidir.**
- **Makineyi başka cihazların bağlı olmadığı bir prize takın. Ayni cihaza bir aydınlatma armatürü de takılı ise ışık titreme yapabilir.**

Sarf malzemeleri hakkında

DİKKAT

Toner kartuşunu ateşe atmayınız.
Toner fırlayarak yanıklara yol açabilir.

Toner kartuşlarını çocuklardan uzak bir yerde muhafaza edin.

Kullanma önlemleri

UYARI

Makinenin üstüne su veya başka sıvı kabı ya da içine düşebilecek metal nesne koymayın.
Makinenin içine sıvı dökülür veya nesne düşerse, yangın veya elektrik çarpmasına neden olabilir.

Makine muhafazasını çıkarmayın.
Makinenin içindeki yüksek voltajlı parçalar elektrik çarpmasına neden olabilir.

Bu makinede herhangi bir değişiklik yapmayın.
Aksi takdirde, yaralanma veya makinede hasara neden olabilir.

Makineyi temizlemek için yanıcı sprey kullanmayın.
Spreyden gelen gaz makinenin içindeki sıcak elektrikli bileşenlere ya da ısıtıcı üniteye temas ederse, yangın veya elektrik çarpmasına neden olabilir.

Duman, garip koku veya başka bir anormallik fark ederseniz, makineyi kullanmayın.
Bu durumda kullanılırsa, yangın veya elektrik çarpmasına neden olabilir.
Ana gücü derhal kapatın ve elektrik fişini prizden çıkarın.
Satıcınız veya en yakın yetkili servis temsilcisiyle irtibata geçin.

Fırtına başlarsa, şimşek nedeniyle elektrik çarpması ve yangını önlemek için ana gücü kapatın ve elektrik fişini prizden çıkarın.

Makineye bir parça metal veya su girerse, ana gücü kapatın ve elektrik fişini prizden çıkarın.
Satıcınız veya en yakın yetkili servis temsilcisiyle irtibata geçin. Makinenin bu durumda kullanılması elektrik çarpması veya yangına neden olabilir.

DİKKAT

Işık kaynağına doğrudan bakmayın.
Yoksa gözleriniz hasar görebilir.

Makinedeki havalandırma noktalarını kapatmayın. Makineyi havalandırma noktalarını kapatacak bir yere kurmayın.
Havalandırma noktalarının kapatılması, yangın tehlikesi oluşturacak şekilde makinede ısı oluşumuna neden olur.

Isıtıcı ünitesi ve kağıt çıkışı sıcaktır. Sıkışan kağıdı çıkarırken, ısıtıcı ünitesi ve kağıt çıkışı bölgesine dokunmayın. Kendinizi yakmamaya dikkat edin.

Kağıdı yüklerken, sıkışan kağıdı çıkarırken, bakım yaparken, ön ve yan kapakları kapatırken ve tablaları takıp çıkartırken, parmaklarınızın sıkışmamasına dikkat edin.

Makinede, belge görüntüsü verilerini makinenin sabit sürücüsüne kaydeden belge dosyalama işlevi bulunmaktadır. Kaydedilen dosya gerektiğinde tekrar çağrılarak yazdırılabilir veya iletilebilir. Adres defteri, işlem raporu gibi veriler de sabit diske kaydedilir.
Sabit sürücü arızalanırsa, kaydedilen belge verilerini çağırmak artık mümkün değildir. Pek olası olmayan sabit disk arızası durumunda önemli belgelerin kaybını önlemek için, önemli belgelerinizin orijinallerini saklayın ya da orijinal verileri başka bir yere kaydedin.
Yasayla sağlanan durumların dışında, Sharp Corporation kaydedilen belge verilerinin kaybı Bu makine Independent JPEG Group tarafından geliştirilen modüllere sahip yazılım içerir.

nedeniyle zarar veya kayıplardan sorumlu değildir.

Lazer bilgisi

Dalga boyu	785 nm + 10 nm/-15 nm
Pals sayısı	(6,03 μs ± 0,021 μs) / 7 mm
Çıkış gücü	Maks. 0,4 mW

Dikkat

Burada belirtilenler dışındaki kontrollerin kullanımı veya ayarlar veya prosedürlerin uygulanması zararlı radyasyona maruz kalınmasına yol açabilir.

Bu Dijital Donanım 1.SINIF LAZER ÜRÜNÜDÜR (IEC 60825-1 Edition 2-2007)

Dikkat!

Elektrik bağlantısının tamamen kesilmesi için fişi ana prizden çekiniz.

Priz, makinenin yanında olacak ve kolayca ulaşılacaktır.

EMC düzenlemelerine uygunluk sağlamak için bu cihazda blendajlı arabirim kabloları kullanılmalıdır.

10 m veya daha kısa bir kablo tercih edilir.
Bağlantı kesme işlemini kolaylaştırmak için cihaz kolayca erişilebilir bir prizin yanına yerleştirilmelidir.
Her talimat bu ürünlerle kullanılan opsiyonel birimleri de kapsar.

EMC (bu makine ve çevresel birimler)

Uyarı:

Bu bir Class A ürünüdür. Bu ürün, bölgesel kullanımda radyo bozulmalarına sebep olabilir ve bu durumda kullanıcının yeterli tedbirleri alması gerekebilir.

Yazilim lısansi

YAZILIM LİSANSI, CD-ROM'dan yazılım kurulumu yaptığımızda belirecektir. CD-ROM üzerindeki ya da makinedeki yazılımın tümünü ya da herhangi bir kısmını kullanarak, YAZILIM LİSANSI kayıt ve koşullarına bağlı olmayı kabul etmektesiniz.

- Kılavuzdaki açıklamalar Windows ya da Macintosh bilgisayarınızla ilgili yeterli bilgiye sahip olduğunuzu varsayar.
- İşletim sistemi hakkında bilgi için, lütfen işletim sistemi kılavuzunuza veya çevrimiçi Yardım fonksiyonuna bakınız.
- Ekran açıklamaları ve bu kılavuzdaki prosedürler öncelikle Windows® ortamlarındaki Windows 7 içindir. Ekranlar işletim sisteminin sürümüne bağlı olarak değişebilir.
- Bu kılavuz faks işlevi ile ilgili kaynaklar içerir. Lütfen faks işlevinin bazı ülkelerde ve bölgelerde mevcut olmadığını unutmayın.
- Bu kılavuzda Bilgisayar Faks sürücüsü ve PPD sürücüsü açıklamaları vardır. Ancak, bazı ülke ve bölgelerde Bilgisayar Faks sürücüsü ve PPD sürücüsünün olmadığını ve kurulum yazılımında görünmediğini unutmayın.
  Bu durumda, bu sürücüleri kullanmak isterseniz, lütfen İngilizce sürümü yükleyin.
- Bu kılavuz hazırlanırken, hatırı sayılır ölçüde özen gösterilmiştir. Kılavuz hakkında herhangi bir yorumunuz veya kaygınız varsa, lütfen satıcınızla veya en yakın yetkili servis temsilcisi ile temasa geçiniz.
- Bu ürün sıkı kalite kontrol ve denetim prosedürlerinden geçmiştir. Pek mümkün olmamakla birlikte bir kusur veya başka bir sorun ortaya çıktığında, lütfen satıcınızla veya en yakın yetkili servis temsilcisi ile temasa geçiniz.
- Kanunlarda belirtilmiş durumlar dışında, SHARP ürünün veya özelliklerinin kullanımı sırasında doğabilecek hatalardan, ya da ürünün veya özelliklerinin yanlış çalıştırılması nedeniyle oluşabilecek hatalardan, ya da diğer hatalardan, veya ürünün kullanımı nedeniyle oluşabilecek zararlardan sorumlu değildir.

Bu ürün sadece ticari kullanım için tasarlanmıştır, bu nedenle bekleme ve kapalı modu elektrik enerjisi tüketimine ilişkin ekolojik tasarım gereklilikleri hakkındaki AB Direktifi 2005/32/EC'yi uygulayan 1275/2008 Yönetmeliği'nin (EC) kapsamı dışındadır. Sharp, ürünü ev kullanımı için önermez ve böyle bir kullanım nedeniyle de herhangi bir sorumluluk üstlenmez.

Garanti

Bu belgeyi mümkün olduğunca doğru ve yararlı hale getirmek için her türlü çaba gösterilmiş olmakla birlikte SHARP Corporation, bu kılavuzun içeriği konusunda herhangi bir garantide bulunmaz. Burada yer alan bütün bilgiler önceden bildirilmeden değiştirilebilir. SHARP, bu kurulum kılavuzunun kullanımıyla ilgili olarak ortaya çıkan dolaylı veya doğrudan zararlardan veya hasarlardan sorumlu değildir.

GÜVENLİK BİLGİ FORMU (SAFETY DATA SHEET)

SDS (Safety Data Sheet) aşağıdaki URL adresini de görülebilir:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Akustik gürültü emisyonu

Gürültü emisyonu değerleri

ISO7779'a göre ölçülen gürültü emisyon değerleri aşağıda gösterilmiştir.

Ses güç düzeyi L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
Çalıştırma (sürekli yazdırma)	7,2 B	7,3 B
Hazır bekletme modu (Düşük güç seviyesi modu)	3,3 B	3,4 B

Ses basınç düzeyi L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
Çalıştırma (sürekli yazdırma)	Yanında duranlar	55 dB	55 dB
Hazır bekletme modu	Yanında duranlar	14 dB	14 dB

- Çalıştırma: MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26 seçenekleriyle.

Sarf malzemelerı

Bu ürün için kullanıcı tarafından değiştirilebilen standart sarf malzemeleri kağıt ve toner kartuşudur.
Toner kartuşları ve şeffaf film için sadece SHARP tarafından belirlenmiş ürünler kullanın.

SHARP GENUINE SUPPLIES

En iyi kopyalama sonuçları için, sadece, Sharp ürünlerinin ömrünü ve performansını maksimuma çıkarmak için tasarlanan, üretilen ve testten geçirilen Sharp Orijinal Sarf Malzemelerini kullanın. Toner paketinde Orijinal Sarf Malzemesi etiketini arayın.

Sarf malzemelerinin saklanması

Uygun depolama

1. Sarf malzemelerini şu şartlar altında saklayın:
   - temiz ve kuru,
   - sabit sıcaklıkta,
   - doğrudan güneş ışığına maruz kalmayacağı bir yerde.
2. Kağıdı ambalajında ve düz bir yerde saklayın.
3. Dik olarak veya ambalajı dışında saklanan veya düz olmayan yerde bırakılan kağıtlar kıvrılabilir veya nemlenebilir; bu da kağıt sıkışmasına yol açabilir.

Toner kartuşunun saklanması

Yeni bir toner kartuşunu, üst kısmı yukarı bakacak şekilde yatay olarak muhafaza edin. Kartuşu, uçları üzerinde duracak şekilde bırakmayın. Uçları üzerinde bırakılacak olursa toner, kartuşun şiddetle çalkalanmasından sonra eşit dağılmayabilir ve dışarı akmadan kartuş içinde kalır.

- Toneri 40°C (104°F) sıcaklıktan daha serin bir yerde saklayın. Sıcak bir yerde depolama kartuştaki tonerin katılaşmasına neden olabilir.
- Lütfen SHARP tarafından önerilen toner kartuşlarını kullanın. SHARP tarafından önerilenler dışında toner kartuşlar kullanılırsa, makine tam kaliteye ve performansa ulaşamayabilir ve makinenin zarar görmesi riski doğar.

Yedek parçaların ve sarf malzemelerinin temini

Makinenin onarımı için gereken yedek parçalar, üretimin sona ermesinden sonra en azından 7 yıl süreyle temin edilir. Yedek parçalar, makinenin normal kullanımı sırasında arızalanabilen cihaz parçaları olup, normalde üründün ömründen daha uzun bir ömre sahip olan parçalar ise yedek parça olarak kabul edilmez. Sarf malzemeleri de aynı şekilde üretimin sona ermesinden itibaren 7 yıl süreyle daha temin edilir.

Kullanıcılar için İmha Bilgileri (bireysel kullanıcılar)

Bu Ekipmanın Tasfiye Edilebilir Parçaları ve pilleri hakkında bilgi

EĞER BU EKİPMANI TASFİYE EĞER BU EKİPMANI TASFİYE ETMEK İSTİYORSANIZ SIRADAN BİR ÇÖP KUTUSUNA ATMAYINIZ VE KESİNLİKLE ŞÖMİNEYE YA DA ATEŞE ATMAYINIZ!
Kullanılmış elektrikli ve elektronik ekipman ve pillerin her zaman toplanması ve yerel kanunlara gore AYRI olarak işlenmesi gerekir.
Ayrı toplama sayesinde çevre dostu bir işlem, malzeme geri dönüşümü ve atıkların nihai şekilde atılmasının minimuma indirilmesi mümkündür. HATALI TASFİYE içindeki çeşitli maddeler dolayısıyla insan sağlığına ve çevreyezarar verebilir! KULLANILAN EKİPMANI yerel tesislere, genelde belediye toplama tesislerine ya da diğer toplama tesislerine götürünüz.
Bu ekipman kullanıcı tarafından yerinden çıkarılamayacak bir PİL içerir. Pil değiştirmek için lütfen satıcınızla bağlantıya geçiniz.
Eğer tasfiye konusunda bir şüpheniz varsa, yerel makamlarla ya da satıcılarla bağlantıya geçiniz ve doğru tasfiye metodu hakkında bilgi alınız.



ÖZEL EVLERDEKİ kullanıcıların kullanılmış ekipman için mevcut iade tesisleri kullanmalarırica olunur. İade ücretsizdir.

SADECE AVRUPA BİRLİĞİ'NDEKİ KULLANICILAR VE BAZI DİĞER ÜLKE KULLANICILARI İÇİNDİR (ÖRNEĞİN NORVEÇ VE İSVİÇRE): Ayrı toplama yerlerine katılımınız kanunlara göre mecburidir.
Elektrikli ve elektronik ekipman (ya da ambalaj) üzerinde yer alan yukarıdaki sembol kullanıcılara bu durumu hatırlatır.
Eğer ekipman İŞ AMAÇLARI için kullanıldıysa, lütfen SHARP satıcınızla bağlantıya geçin. Satıcınız size geri alım hakkında bilgi verecektir. Geri alımdan kaynaklanan maliyetleri ödemeniz talep edilebilir. Küçük ekipmanlar (ve küçük miktarlar) yerel toplama tesisiniz tarafından alınabilir. İspanya için: Lütfen ilgili toplama sistemi ya da yerel tesisle bağlantıya geçin ve kullanılmış ürünlerinizi geri almalarını rica edin.

Kullanma kılavuzları

Bu kılavuzdaki yönergeler aşağıdaki üç bölüme ayrılmıştır.

Makineyi kullanmadan önce
Başlangıç Kılavuzu: bu kılavuz

Bu bölümde, güvenli kullanım için önlemler, parça adları ve gücü açma/kapatma açıklanmaktadır. Ayrıca, bu bölümde bu makinenin bakımından sorumlu kişilere yönelik önemli bilgiler bulunmaktadır.
Makineyi ilk defa kullanmadan önce, bu bölümü okuyun.

Bilgisayardan yazdırma ve faks gönderme
Yazılım Kurulum Kılavuzu (PDF)

Bu bölümde, bu makineyi yazıcı, ağ tarayıcısı veya faks makinesi olarak kullanırken gerekli olan çeşitli sürücülerin nasıl yükleneceği açıklanmaktadır.
Bu makine bilgisayardan kullanıldığında, bu bölümü okuyun.

Kullanım yönergeleri
Kullanma Kılavuzu (PDF)

Bu makinenin sağladığını fotokopi makinesi, faks ve diğer çeşitli işlevlerle ilgili bilgiler [Kullanma Kılavuzu] olarak adlandırılan bir PDF dosyasına toplanmıştır.
İşlevleriyle ilgili daha fazla bilgi edinmek istediğinizde ya da kullanımda sorun yaşadığınızda, bu makinenin nasıl kullanılacağını öğrenmek için Kullanma Kılavuzunu okuyun.

İşletim Kılavuzunu okuma

Aksesuar olarak gelen CD-ROM'un üzerindeki Kullanım Kılavuzu, makinesini çalıştırmak için ayrıntılı talimatlar içerir. Kullanım Kılavuzu, PDF formatında oluşturulur. **Verilen CD-ROM'u, CD-ROM sürücüsüne yerleştirin. CD-ROM simgesini çift tıklatın veya CDROM'un içeriğini görüntüleyin ve "index.pdf" dosyasını çift tıklatın.**

Kılavuzu PDF formatında görüntülemek için, Adobe Systems Incorporated kuruluşuna ait Acrobat Reader veya Adobe Reader programları gereklidir.
Bilgisayarınızda bu programlar yoksa, bunları şu URL'den indirebilirsiniz :
http://www.adobe.com/

Sistem ayarları parolası

Yönetici yetkisiyle makinenin sistem ayarlarını değiştirmek için bir parola gereklidir. Sistem ayarları, kullanım panelinden veya bilgisayar web tarayıcısıyla değiştirilebilir. Makineyi ayarladıktan sonra, yeni bir parola belirlemek için İşletim Kılavuzundaki [SİSTEM AYARLARI]'na bakın.

Bu makineden oturum açmak için parola

Makine için fabrika varsayılan parolası "admin".

Bilgisayardan oturum açmak için parola

Web tarayıcısından oturum açabilen iki hesap vardır: "Yönetici" ve "Kullanıcı". Her hesaba ait fabrika varsayılan parolaları aşağıda gösterilmektedir. "Yönetici" olarak oturum açılması, web tarayıcısıyla mevcut tüm ayarları yönetmenizi sağlar.

	Hesap	Parola
Kullanıcı	users	users
Yönetici	admin	admin

Bütün iletilen ve alınan verileri yöneticiye yönlendirme (belge yönetim fonksiyonu)

Bu fonksiyon, makinenin ilettiği ve aldığı bütün verileri belirli bir alıcıya (Epostaya adresine Tarama, FTP alıcısına tarama, Ağ Klasörü alıcısına Tarama ve Masaüstü alıcısına Tarama) yönlendirmek için kullanılır.
Bu fonksiyon, bütün iletilen ve alınan verileri kaydetmek için makinenin yöneticisi tarafından kullanılabilir.
Belge yönetim ayarlarını konfigüre etmek için, Web sayfası menüsünde [Uygulama Ayarları] ve sonra da [Belge Yönetim Fonksiyonu] tıklayın. (Bunun için yönetici yetkisi gerekir.)

- Veri iletildiği zaman gönderilen ve alınan verinin biçim, ekspozür ve çözünürlük ayarları aynı kalır.
- Faks modunda gönderilen veriler için yönlendirme etkinleştirildiği zaman
  - [Doğrudan TX] tuşu dokunmatik ekranda görünmez.
  - Hızlı, online iletim ve hoparlör kullanarak arama yapma kullanılamaz.

Ağa bağlanılırken dikkat edilmesi gereken noktalar

Makineyi ağa bağlarken, doğrudan İnternet'e değil, makineyle iletişim için korumalı LAN içinde güvenlik duvarı gibi bir yöntemle sadece yetkilendirilmiş cihazın (PC gibi) bağlandığı alt ağa (aralık yönlendirici tarafından bölünür) bağlayın. Ve ağ durumunun her zaman sürdürülebilmesi için, bağlı cihazları alt ağda yönetin. Ayrıca, yasa dışı erişimi engellemek için filtre ayarı fonksiyonunu kullanın.

GÜCÜ AÇMA VE KAPATMA

Bu makinede iki adet güç anahtarı vardır. Ana güç anahtarı, ön kapak açıldıktan sonra sol alttadır. Diğer güç anahtarı, kullanım panelindeki [GÜÇ] tuşudur (⏻) .

Gücü açma

1 **Ana güç anahtarını " | " konumuna getirin.**
2 **Gücü açmak için [Güç] tuşuna (⏻) basın.**

Gücü kapatma

1 **Gücü kapatmak için [Güç] tuşuna (⏻) basın.**
2 **Ana güç anahtarını "⏻" konumuna getirin.**

- Ana güç gösterge ışığı yanıp sönüyorsa, sürekli yanar hale geldikten sonra [GÜÇ] tuşuna (⏻) basın.
- Gücü kapatırken, kullanım panelindeki gösterge ışıklarının da söndüğünden emin olun.
- Elektrik kesilmesi veya makinenin aniden kapanmasına sebep olan başka bir neden durumunda, makineyi tekrar açın ve ardından doğru prosedürleri uygulayarak makineyi kapatın. Göstergeler yanarken veya yanıp sönerken ana güç anahtarının kapatılması veya güç kablosunun çıkarılması, sabit sürücüye zarar verebilir ve veri kaybına neden olabilir.
- Makinenin arızalandığından şüpheleniyorsanız, yakınlarda kötü bir fırtına varsa veya makineyi taşıyorsanız, [GÜÇ] tuşu (⏻) ve ana güç anahtarını kapatın ve güç kablosunu çekin.

Faks veya Internet faksı işlevlerini kullanırken, ana güç anahtarını daima "açık" konumda tutun.

Makineyi yeniden başlatma

Bazı ayarların etkili olması için, makine yeniden başlatılmalıdır.
Dokunmatik panelde makineyi yeniden başlatmanızı isteyen bir ileti varsa, gücü kapatmak için [GÜÇ] tuşuna (⏻) basın ve ardından gücü geri açmak için tuşa tekrar basın.

Makinenin bazı durumlarında, [GÜÇ] tuşuna (⏻) basılması ayarları etkili kılmaz. Bu durumda, gücü kapatıp açmak için ana güç anahtarını kullanın.

ÖZELLİKLER

EEE Yönetmeliğine Uygundur

Temel Özellikler / Fotokopi makinesi özellikleri

Model	MX-M266N/MX-M316N
Tipi	Masaüstü
Renkli	Monokrom
Fotokopi makinesi sistemi	Lazer elektrostatik fotokopi makinesi
Çözünürlük	Tarama (RSPF): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi Tarama (Belge Cami): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi Yazdırma: 600 × 600 dpi,1.200 dpi × 600 dpi'ye eşdeğer
Derecelendirme	Tarama: 256 seviyeye / Yazdırma: 256 seviyeye eşdeğer
Orijinal kağıt boyutları	Maks. A3 (11" x 17") / yaparak, ciltli belgeler
Kopya boyutları	A3 ila A5R (11" x 17" ila 5-1/2" × 8-1/2"R), Zarflar Tabla 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R Çoklu geçiş tablası: A3 (11" x 17") ila A5R, Zarflar, Özel Kayıp kenar boşluğu Sol kenar: 1 mm ila 4 mm (3/64" ila 11/64") Sağ kenar: 1 mm ila 5 mm (3/64" ila 13/64") veya daha az Yakın kenar / uzak kenar: toplam 6 mm (1/4") veya daha az
Kağıt Türü	Tabla 1-4: Düz kağıt, İnce kağıt Çoklu geçiş tablası: Düz kağıt, Ağır kağıt, İnce kağıt, Özel kağıt (Zarf, Etiket, Şeffaf film)
Isınma süresi	20 saniye ● Bu, ortam koşullarına bağlı olarak değişebilir.
İlk kopya süresi	4,3 saniye ● Bu, makinenin durumuna göre değişebilir. ● A4 (8-1/2" x 11") sayfalarının dikey beslemesi.

		MX-M266N	MX-M316N
Sürekli kopyalama hızları*	11"×17"	14 kopya/dakika.	17 kopya/dakika.
	A3	15 kopya/dakika.	17 kopya/dakika.
	B4, 8-1/2"×14", 8-1/2"×13", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5"	16 kopya/dakika.	20 kopya/dakika.
	A4R, 8-1/2"×11"R	18 kopya/dakika.	24 kopya/dakika.
	B5R	21 kopya/dakika.	24 kopya/dakika.
	A4, B5, A5R, 8-1/2"×11", 5-1/2"×8-1/2"R	26 kopya/dakika.	31 kopya/dakika.

* Aynı orijinal kaynak için sürekli hız. Görüntü kalitesini dengelemek için çıktı geçici olarak kesintiye uğrayabilir.

Kopya oranları	Kopya oranları: 1:1 ± 0,8 % Büyütme: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400 % Küçültme: 25 %, 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Yakınlaştırma aralığı: %1'lik artımlar %25 ila 400 (RSPF ile %25-200), toplam 376 artım.

Kağıt besleme / kapasite	2 tabla artı 100 yapraklık çoklu geçiş tablasında 1.000 yaprak ● 80 g/m² (21 libre.) ağırlığında kağıt kullanarak
Maks. kağıt besleme / maks. kapasite	4 tabla artı 100 yapraklık çoklu geçiş tablasında 2.000 yaprak ● 80 g/m² (21 libre.) ağırlığında kağıt kullanarak
Sürekli kopya	Maks. 999 kopya
Bellek	Standart: 2 GB ● 1 GB = Sabit disk kapasitesinden bahsedildiğinde bir milyon bayt. Gerçek biçimlendirme kapasitesi daha azdır.
Ortam çevresi	Çalışma ortamı: 10 °C (54 °F) - 35 °C (91 °F) (%20 - %85 BN) 590 - 1.013 hPa Standart ortam: 20 °C (68 °F) - 25 °C (77 °F) (65 ± %5 BN)
Gerekli güç beslemesi	Yerel voltaj ± 10 % (Güç besleme gereksinimleri için, makinenin sol tarafının alt köşesindeki tanıtım plakasına bakın.) Güç tüketimi Maks. 1,45kW (220-240V) (masa gibi seçenekler dahil)
Boyutlar	620 mm (G) × 617 mm (D) × 830 mm (Y) (24-27/64" (G) × 24-19/64" (D) × 32-11/16" (Y))
Ağırlık	Yaklaşık 51 kg (112,4 libre.)
Boyutlar	938 mm (G) × 617 mm (D) (36-15/16" (G) × 24-19/64" (D)) (Çok bypass tepsisi ve çıkış tepsisi uzantısının ile, aynı zamanda maksimum açıyla eğik çalışma paneli ile)

Drawer (Opsiyonlu)

Model	500 Kağıtlık Kağıt Besleme Ünitesi (MX-CS12)	500 Kağıtlık Kağıt Besleme Ünitesi (MX-CS13)
Kağıt boyutları	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R	
Kullanılabilir kağıt	55 g/m² (13 lbs. bond) ila 105 g/m² (28 lbs. bond)	
Kağıt kapasitesi	500 yaprak ● 80 g/m² (21 lbs.) ağırlığında kağıt kullanarak	
Boyutlar	599 mm (G) × 566 mm (D) × 139 mm (Y) (23-19/32" (G) × 22-19/64" (D) × 5-31/64" (Y))	
Ağırlık	Yaklaşık 5,9 kg (13,0 lbs.)	Yaklaşık 6,2 kg (13,7 lbs.)

Standı (Opsiyonlu)

Model	Standı (büyük) (AR-DS19)	Standı (küçük) (AR-DS20)
Boyutlar	599 mm (G) x 550 mm (D) x 301 mm (Y) (22-19/32" (G) x 21-21/32" (D) x 11-55/64" (Y))	599 mm (G) x 550 mm (D) x 101 mm (Y) (22-19/32" (G) x 21-21/32" (D) x 3-63/64" (Y))
Ağırlık	Yaklaşık 10 kg (22,0 lbs.)	Yaklaşık 5 kg (11,0 lbs.)

Otomatik belge besleyici

Belge besleyicisi türleri	Tersine Çevirilir Tek Geçiş Besleyici (RSPF)
Orijinal kağıt boyutları	A3 (11" x 17") ila A5 (5-1/2" x 8-1/2")
Orijinal kağıt türleri	Kağıt ağırlığı İnce kağıt 35 g/m² (9 lbs. bond) ila 49 g/m² (13 lbs. bond) Düz kağıt 50 g/m² (13 lbs. bond) ila 128 g/m² (34 lbs. bond) İki taraflı 50 g/m² (13 lbs. bond) ila 105 g/m² (28 lbs. bond)
Kağıt depolama kapasitesi	100 yaprak (80 g/m² (21 libre.)) (veya maksimum 13 mm yığın yüksekliği (1/2"))
Tarama hızı (kopya) (600 × 400 dpi)	56 tek taraflı yaprak/dakika ● Tek taraflı tarama yaparken, A4 (8-1/2" x 11") dikey belgeler

Parola yönetimi hakkında

Yönetici parolasının, makine kurulduktan hemen sonra değiştirilmesi istenir. Parola, yönetici tarafından değiştirilmeli ve sağlam şekilde korunmalıdır. Değiştirilen parolayı aşağıdaki tabloya yazın ve dikkatle muhafaza edin.

Lütfen "Yeni Parolayı" yazın.

Fabrika varsayılanı		Yeni Parolayı
Yönetici parolası	admin	

Yeni belirlenen yönetici parolasını unutmamaya özen gösterin. Unutulması durumunda, parolanın doğrulanması mümkün değildir ve yönetici yetkisi gerektiren bazı ayarlar ve fonksiyonlar kullanılamayabilir.

Sonlandırıcı

Adı	Sonlandırıcı (MX-FN26)
Kağıt boyutları	Besleyici özelliklerine bağlıdır
Kullanılabilir kağıt	55 g/m² (13 lbs. bond) ila 200 g/m² (110 lbs. cover)
Tabla sayısı	1
Tabla kapasitesi (80 g/m² (21 lbs. bond))	Zımbasız A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 250 yaprak A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 yaprak Zımba işlevi A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 30 birim veya 250 yaprak A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R: 30 birim veya 500 yaprak ● B5R için çıkıntılı çıktı yoktur (7-1/4" × 10-1/2"R) / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R).
Maksimum zımbalanmış yaprak sayısı (90 g/m² (24 lbs.))	Maksimum 50 yaprak (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5, B5R) Maksimum 30 yaprak (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))
Zımba konumu	1 adet üst
Gerekli güç beslemesi	Bu makineden sağlanır.
Gewicht	Yaklaşık 13 kg (28,7 lbs.)
Boyutlar	Çıkış kağıt tablası saklandığında 472 mm (G) × 458 mm (D) × 199 mm (Y) (18-19/32" (G) × 18-3/64" (D) × 7-27/32" (Y)) Çıkış kağıt tablası uzatıldığında 619 mm (G) × 458 mm (D) × 199 mm (Y) (24-3/8" (G) × 18-3/64" (D) × 7-27/32" (Y))

Yazici Spesifikasyonlari

Sürekli yazdırma hızı	Sürekli kopyalama hızıyla aynı
Çözünürlük	600 × 600 dpi, 1.200 × 600 dpi
Sayfa açıklama dili	Standart: PCL6 emülasyonu, PS3 emülasyonu*
Uyumlu protokoller	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
Uyumlu İşletim Sistemi	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Dahili yazı tipleri (seçenekler)	PCL için 80 yazıtipi, PS3 emülasyonu için 136 yazıtipi
Arabirim	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (yüksek hız modu)

* PS3 genişletme kitiyle donatıldığında.

Ağ Tarayıcı Özellikleri

Tipi	Renkli tarayıcı
Tarama çözünürlüğü	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi, 600 × 600 dpi (itmeli tarama) 50 ila 9.600 dpi *1 (çekmeli tarama *2)
Tarama hızı (A4 (8-1/2" × 11")) (200 × 200 dpi) (tek taraflı)	56 yaprak/dakika ● Standart modda Sharp standart kağıt kullanıldığında (%6 kapsamaya sahip A4 (8-1/2" × 11") boyutu) ve otomatik renk detektörü kapalıyken. Hız, orijinalin veri hacmine bağlı olarak değişir.
Arabirim	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (USB bellek taraması sırasında)
Uyumlu protokoller	TCP/IP (IPv4)
Uyumlu İşletim Sistemi *3	Çekmeli tarama (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Çıkış biçimi	(S/B) TIFF, PDF, PDF/A, şifreli PDF, XPS *4 Sıkıştırma yöntemi: açma, G3 (MH), G4 (MMR) (Gri ölçekli/renkli) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, şifreli PDF, XPS *4 Sıkıştırma yöntemi: JPEG (yüksek, orta ve düşük sıkıştırma)
Sürücü	TWAIN uyumlu

*1 Çözünürlük artırıldığında, tarama boyutunu azaltmalısınız.
*2 Sabit disk genişletme kitiyle donatıldığında.
*3 Bağlantının kurulamadığı durumlar vardır. Lütfen daha fazla bilgi için yerel satıcınızla irtibata geçin.
*4 XPS, XML Kağıt Özellikleri'nin kısaltmasıdır.

UPOZORNENIE

Symboly použité v tomto návode

Pre zaistenie bezpečného používania stroja sa v tomto návode používajú rôzne symboly. Symboly pre bezpečnosť sú klasifikované podľa popisu nižšie. Pri čítaní tohoto návodu preto dbajte na riadne porozumenie týmto symbolom.

Význam symbolov

VAROVANIE
Upozorňuje na nebezpečie ohrozenia života alebo vážneho poranenia.

UPOZORNENIE
Upozorňuje na nebezpečie poranenia alebo poškodenie majetku.

- POZOR! HORÚCE
- NEBEZPEČIE PRIVRETIA DBAJTE OPATRNOSTI
- ZAKÁZANÉ ČINNOSTI
- NEROZOBERAJTE
- POVINNÉ ČINNOSTI

Poznámky k napájaniu

VAROVANIE

Dbajte na to, aby bol sieťový napájací kábel pripojený len do zásuvky, ktorá zodpovedá napäťovým a prúdovým požiadavkám. Uistite sa tiež, či je zásuvka riadne uzemnená. Pre pripojenie ďalších zariadení do rovnakej zásuvky nepoužívajte predlžovací kábel alebo rozbočovač. Použitie nevhodného napájania môže spôsobiť požiar alebo úraz elektrickým prúdom.
* Požiadavky na napájanie viz typový štítok v ľavom spodnom rohu na ľavej strane stroja.

Napájací prívodný kábel nepoškodzujte alebo nijak neupravujte.
Ukladanie ťažkých predmetov na prívodný kábel, naťahovanie kábla alebo jeho silné ohýbanie kábel poškodí, čo môže spôsobiť požiar alebo úraz elektrickým prúdom.

Nedotýkajte sa napájacieho prívodného kábla vlhkými rukami.
Mohlo by dôjsť k úrazu elektrickým prúdom.

UPOZORNENIE

Pri vyťahovaní sieťového napájacieho kábla za kábel neťahajte.
Ťah za kábel by mohol spôsobiť obnaženie alebo pretrhnutie vodičov a toto by mohlo viesť ku vzniku požiaru alebo úrazu elektrickým prúdom.

Pokiaľ nebudete stroj dlhšiu dobu používať, vytiahnite pre bezpečnosť napájací sieťový kábel zo zásuvky.

Pri presúvaní stroja vypnite hlavný vypínač a vytiahnite napájací sieťový kábel zo zásuvky ešte pred presúvaním stroja.
Mohlo by dôjsť k poškodeniu napájacieho sieťového kábla a tým ku vzniku nebezpečia požiaru alebo úrazu elektrickým prúdom.

Poznámky k inštalácii

UPOZORNENIE

Stroj neinštalujte na nestabilný alebo šikmý povrch. Stroj inštalujte na povrch, ktorý unesie hmotnosť stroja.
Hrozilo by nebezpečie úrazu v dôsledku pádu alebo prevrátenia stroja. Pokiaľ sa bude inštalovať voliteľné príslušenstvo, neinštalujte ho na nerovný povrch, šikmý povrch alebo povrch inak nestabilný. Existovalo by nebezpečie skĺznutia, pádu a prevrátenia. Výrobok inštalujte na plochý, stabilný povrch, ktorý unesie hmotnosť zariadenia.

Stroj neinštalujte na vlhké alebo prašné miesto.
Tu existuje možnosť vzniku požiaru a úrazu elektrickým prúdom. Pokiaľ sa dostane prach do stroja, môžu byť na kópiách nečistoty a môže dôjsť k poruche stroja.

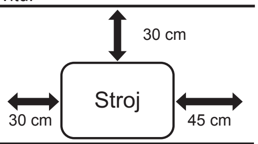
Miesta, ktoré sú extrémne horúce, studené, vlhké alebo suché (v blízkosti kúrenia, zvlhčovačov vzduchu, klimatizácií a podobne)
Papier môže navlhnúť a vo vnútri stroja sa môže vytvoriť kondenzácia, čo spôsobí záseky papiera a nečistoty na kópiách.
Keď sa v miestnosti používa zvlhčovač vzduchu, používajte v tomto zvlhčovači len destilovanú vodu. Pri používaní vody z kohútika budú rozprašované rôzne minerály a nečistoty, a tieto by sa mohli zhromažďovať vo vnútri stroja a prejavovať sa ako nečistoty na kópiách.

Miesta vystavené priamemu slnečnému osvitu
Mohlo by dochádzať k deformácii plastových dielov a to sa prejaviť ako nečistoty na kópiách.

Miesta s čpavkovými výparmi
Inštalácia stroja v blízkosti diazo kopírovacieho stroja môže mať za následok nečisté kópie.

Stroj neinštalujte na miesto s nedostatočným vetraním.
Počas prevádzky sa vo vnútri stroja vytvára malé množstvo ozónu. Vytvorené množstvo ozónu je ale tak malé, že nie je zdraviu škodlivé; počas dlhého kopírovania môže byť napriek tomu cítiť nepríjemný zápach a preto by mal byť stroj nainštalovaný v miestnosti s ventiláciou alebo oknami, aby bola zaistená dostatočná cirkulácia vzduchu. (Zápach by mohol príležitostne spôsobovať bolesti hlavy.)
* Stroj nainštalujte tak, aby ľudia neboli priamo vystavení výstupu vzduchu zo stroja. Pri inštalácii v blízkosti okna dbajte na to, aby nebol stroj vystavený priamemu slnečnému osvitu.

Vzdialenosť od steny
Okolo stroja ponechajte dostatočný priestor pre zaistenie servisu a pre riadnu ventiláciu.(Stroj by nemal byť vzdialený od stien menej, ako sú vzdialenosti uvedené na nákrese nižšie.)



Miesta s vibráciami.
Vibrácie by mohli spôsobiť chybný chod stroja.

UPOZORNENIE

V stroji je zabudovaný pevný disk. Stroj preto chráňte pred nárazmi alebo vibráciami. Obzvlášť so strojom nikdy nepohybujte, keď je zapnutý.
- **Pre jednoduché pripojenie by mal byť stroj nainštalovaný v blízkosti prístupnej elektrickej zásuvky.**
- **Stroj pripojte do elektrickej zásuvky, ktorú nepoužívajú žiadne iné elektrické spotrebiče. Keď je do rovnakej zásuvky pripojený svetelný zdroj, jeho svetlo môže kolísať.**

Spotrebný materiál

UPOZORNENIE

Tonerovú kazetu nevhadzujte do ohňa.
Toner by sa mohol rozletieť a spôsobiť popálenie.

Tonerovú kazetu skladujte mimo dosah detí.

Poznámky k manipulácii

VAROVANIE

Na stroj neukladajte nádobku s vodou alebo inou kvapalinou alebo kovový predmet, ktorý by mohol spadnúť do stroja.
Pokiaľ dôjde k vyliatiu kvapaliny alebo vniknutiu predmetu do stroja, môže dôjsť k požiaru alebo úrazu elektrickým prúdom.

Nezhadzujte kryty stroja.
Časti s vysokým napätím vo vnútri stroja môžu spôsobiť úraz elektrickým prúdom.

Stroj žiadnym spôsobom neupravujte.
Mohlo by dôjsť ku zraneniu osôb alebo poškodeniu stroja.

Na čistenie stroja nepoužívajte horľavé spreje.
Keď príde plyn zo spreja do kontaktu s horúcimi elektrickými súčiastkami alebo fixačnou jednotkou vo vnútri stroja, môže dôjsť ku vzniku požiaru alebo k úrazu elektrickým prúdom.

Pokiaľ si všimnete dymu, divného zápachu alebo inej abnormality, stroj nepoužívajte.
Používanie stroja za tohoto stavu môže viesť ku vzniku požiaru alebo k úrazu elektrickým prúdom.
Okamžite vypnite hlavný vypínač stroja a vytiahnite napájací kábel zo zásuvky.
Zavolajte vášmu predajcovi alebo do najbližšieho autorizovaného servisného strediska.

Keď začína búrka, vypnite hlavný vypínač stroja a vytiahnite napájací kábel zo zásuvky, aby sa predišlo úrazu elektrickým prúdom a požiaru dôsledkom blesku.

Pokiaľ sa do stroja dostane kovový predmet alebo kvapalina, vypnite hlavný vypínač stroja a vytiahnite napájací kábel zo zásuvky.
Zavolajte vášmu predajcovi alebo do najbližšieho autorizovaného servisného strediska. Používanie stroja za tohoto stavu môže viesť ku vzniku požiaru alebo k úrazu elektrickým prúdom.

UPOZORNENIE

Nepozerajte sa priamo do svetelného zdroja.
Mohlo by dôjsť k poškodeniu vášho zraku.

Neblokujte ventilačné otvory na stroji. Stroj neinštalujte na miesto, kde by došlo k zablokovaniu ventilačných otvorov.
Zablokovanie ventilačných otvorov by spôsobilo nárast teploty vo vnútri stroja a zvýšilo by sa nebezpečie vzniku požiaru.

Fixačná časť je horúca. Pri vyťahovaní zaseknutého papiera sa nedotýkajte fixačnej časti. Dbajte opatrnosti aby nedošlo k popáleniu sa.

Pri zakladaní papiera, vyťahovaní zaseknutého papiera, vykonávaní údržby, zavieraní predných a bočných krytov a zasúvaní a vysúvaní zásobníkov papiera dbajte na to, aby nedošlo k zacviknutiu vašich prstov.

Zariadenie disponuje funkciou ukladania dokumentov, ktorá ukladá dáta na pevný disk zariadenia. Uložené dokumenty môžu byť podľa potreby vyvolané a vytlačené alebo prenesené. Údaje, ako je napríklad adresár, správa o transakcii a tak ďalej, sú uložené aj na pevnom disku. Keď nastane závada pevného disku, nebude už možné uložené dáta dokumentov vyvolať. Aby ste zabránili strate dôležitých dokumentov z dôvodu náhodného výskytu chyby na disku, uchovávajte originály dôležitých dokumentov alebo ich ukladajte aj inde.
Okrem výnimiek vymedzených zákonom nenesie Sharp Corporation žiadnu zodpovednosť za akékoľvek škody spôsobené stratou dát uložených dokumentov.
Tento stroj obsahuje software s modulmi, vyvinutými skupinou Independent JPEG Group.

Upozornenie pre laser

Vlnová dĺžka	785 nm + 10 nm/-15 nm
Časovanie impulzov	(6,03 µs ± 0,021 µs) / 7 mm
Výstupný výkon	Max 0,4 mW

Upozornenie

Použitie iného riadenia, iné nastavovanie alebo používanie iných postupov ako je uvedených by mohlo viesť ku vzniku nebezpečného svetelného vyžarovania.

Toto digitálne zariadenie patrí do triedy CLASS 1 LASER PRODUCT (IEC 60825-1 Edition 2-2007)

Upozornenie!

Pri úplnom odpojení od elektrickej siete vytiahnite zástrčku napájacieho kábla zo zásuvky.
Elektrická zásuvka musí byť blízko zariadenia a musí byť ľahko prístupná.

Pre dodržanie noriem EMC musí byť u tohto zariadenia použitý tieňovaný kábel počítačovej siete a USB.

Odporúča sa kábel s dĺžkou maximálne 10 m.
Zariadenie musí byť umiestnené v blízkosti prístupnej elektrickej zásuvky, aby sa dalo ľahko odpojiť od zdroja.
Uvádzané pokyny platia aj pre dodané zvolené príslušenstvá.

EMC (tento stroj a prídavné zariadenie)

Varovanie:

Toto je produkt triedy A. V domácom prostredí môže toto zariadenie spôsobiť rádiové rušenie, je možné že v takom prípade bude musieť užívateľ odstrániť rušenie vykonaním primeraných opatrení.

Licenčná dohoda

Keď inštalujete software z CD-ROM, objaví sa LICENČNÁ DOHODA. Použitím všetkých alebo ľubovoľnej časti softwaru na CD-ROM alebo v stroji súhlasíte s dodržovaním podmienok LICENČNÁ DOHODA.

- Výklad v tomto návode predpokladá, že viete pracovať s PC a s Windows alebo počítačom Macintosh.
- Informácie o vašom operačnom systéme nájdete v návode k operačnému systému alebo využite online pomocníka.
- Ukážky okien a postupy v tomto návode sa týkajú prednostne Windows 7 v prostredí Windows®. Okná sa môžu odlišovať podľa verzie operačného systému.
- Tento návod obsahuje odkazy na faxové funkcie. Tieto funkcie však nie sú v niektorých krajinách alebo regiónoch dostupné.
- Táto príručka obsahuje vysvetlenie k ovládačom PC-Fax a PPD. Treba však pripomenúť, že ovládače PC-Fax a PPD nie sú v niektorých krajinách a regiónoch k dispozícii a neobjavia sa pri inštalácii softvéru.
  V tomto prípade, ak chcete tieto ovládače používať, nainštalujte verziu v angličtine (English).
- Príprave tohoto návodu bola venovaná značná pozornosť. Pokiaľ máte nejaké pripomienky, kontaktujte prosím vášho predajcu alebo najbližšie autorizované servisné stredisko.
- Tento produkt prešiel prísnou kontrolou kvality a prehliadkami. Keď však aj napriek tomu zistíte nejakú závadu alebo iný problém, kontaktujte prosím predajcu alebo najbližšie autorizované servisné stredisko.
- Mimo zákonom stanovených prípadov firma SHARP nie je zodpovedná za závady, ktoré nastanú pri použití produktu alebo jeho doplnkov alebo za poruchy spôsobené nesprávnou obsluhou produktu alebo jeho doplnkov alebo iné závady alebo škody, ktoré nastanú použitím produktu.

Tento výrobok je určený len pre komerčné použitie a ako taký nespadá do oblasti Regulation (EC) 1275/2008 zahrňujúci EU smernicu 2005/32/EC na požiadavky na ekologické vykonanie pre spotrebu elektrickej energie v režime pripravenosti a v režime vypnutia. Spoločnosť Sharp preto nedoporučuje výrobok pre domáce použitie a pre takéto použitie teda neprediera žiadne záväzky.

Záruka

Napriek celkovej snahe pripraviť tento návod na obsluhu čo najpresnejšie a čo najužitočnejšie, firma SHARP Corporation nenesie žiadny druh záruky vzhľadom k obsahu návodu. Všetky informácie tu uvedené môžu byť predmetom zmeny bez predchádzajúceho upozornenia. Firma SHARP nenesie žiadnu zodpovednosť za straty alebo škody, priame alebo nepriame, ktoré vznikli priamo alebo vo vzťahu k používaniu tohoto návodu na obsluhu.

KARTA BEZPEČNOSTNÝCH ÚDAJOV (SAFETY DATA SHEET)

SDS (Safety Data Sheet), si môžete prezrieť na nasledujúcej adrese URL:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Emisia akustického hluku

Hodnoty hlučnosti

Nasledujúca časť obsahuje hodnoty emisií hluku namerané podľa normy ISO 7779.

Hladina akustického výkonu L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
Prevádzka (nepretržitá tlač)	7,2 B	7,3 B
Pohotovostný režim (Režim nízkeho výkonu)	3,3 B	3,4 B

Hladina akustického tlaku L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
Prevádzka (nepretržitá tlač)	Miesto pri stroji	55 dB	55 dB
Pohotovostný režim	Miesto pri stroji	14 dB	14 dB

- Prevádzka: s voľbou MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26.

Spotrebné materiály

Štandardné spotrebné materiály, ktoré môžu byť doplňované používateľom, zahŕňajú papier a tonerové kazety.
Používajte výhradne tonerové kazety a transparentnú fóliu špecifikovanú firmou SHARP.

SHARP GENUINE SUPPLIES

Pre najlepší výsledok pri kopírovaní používajte iba originálne spotrebné materiály Sharp, ktoré sú navrhnuté, skonštruované a testované pre dosiahnutie maximálnej životnosti a výkonu produktov Sharp. Hľadajte logo Genuine Supplies na obaloch tonera.

Skladovanie spotrebných materiálov

Správne skladovanie

1. Spotrebné materiály skladujte na mieste, ktoré je:
   - čisté a suché,
   - na ktorom je stála teplota,
   - ktoré nie je vystavené priamemu slnečnému svitu.
2. Papier skladujte v obale a položený na plocho.
3. Papier skladovaný v balíkoch uložených na výšku alebo papier bez obalu sa môže pokrčiť alebo zvlhnúť, čo môže viesť k zasekávaniu papiera.

Skladovanie tonerových kaziet

Novú kazetu s tonerom skladujte vo vodorovnej polohe hornou stranou hore. Kazetu s tonerom neskladujte nastojato. Keď je skladovaná nastojato, nemusel by sa toner v kazete rovnomerne rozložiť i po riadnom pretrepaní a zostal by zachytený v kazete a nedostal by sa von.

- Toner uchovávajte na mieste s teplotou nižšou ako 40 °C (104 °F). Uchovávanie na horúcom mieste môže spôsobiť, že toner v kazete stuhne.
- Používajte, prosím, tonerové kazety, ktoré odporúča spoločnosť SHARP.
  Ak použijete inú tonerovú kazetu než odporúča spoločnosť SHARP, kvalita a výkonnosť zariadenia sa môžu zhoršiť a súčasne hrozí riziko poškodenia zariadenia.

Dodávky náhradných dielov a spotrebných materiálov

Dodávka náhradných dielov pre opravy zariadenia je garantovaná minimálne po dobu 7 rokov od zastavenia výroby. Náhradné diely sú tie diely, ktoré sa môžu poškodiť v rámci normálneho používania produktu, pričom tie diely, ktoré normálne prekračujú životnosť produktu, nie sú považované za náhradné diely. Spotrebné materiály sú k dispozícii tiež po dobu 7 rokov od zastavenia výroby.

Informácie o likvidácii pre užívateľov (domácnosti)

Informácie o likvidácii tohto zariadenia a jeho batérií

AK CHCETE ZLIKVIDOVAŤ TOTO ZARIADENIE, NEPOUŽÍVAJTE BEŽNÝ ODPADKOVÝ KÔŠ A NEHÁDŽTE HO DO OHŇA!
Použité elektrické a elektronické zariadenie a batérie by mali byť vždy zhromaždené a spracované ODDELENE v súlade s miestnymi zákonmi.
Separovaný zber propaguje ekologicky šetrné zaobchádzanie, recykláciu materiálov a minimalizuje konečnú likvidáciu odpadu. NESPRÁVNA LIKVIDÁCIA môže byť v dôsledku určitých látok škodlivá pre ľudské zdravie a životné prostredie! Vezmite POUŽITÉ ZARIADENIE do miestnej, zvyčajne obecnej, zberne (kde je k dispozícii).
Toto zariadenie obsahuje BATÉRIU, ktorú nemôže vybrať používateľ. Pre výmenu batérie kontaktujte svojho predajcu.
V prípade pochybností o likvidácii sa obráťte na miestne úrady alebo predajcu a informujte sa o správnom spôsobe likvidácie.
LEN PRE POUŽÍVATEĽOV V KRAJINÁCH EURÓPSKEJ ÚNIE A NIEKTORÝCH ĎALŠÍCH KRAJINÁCH, NAPRÍKLAD NÓRSKO A ŠVAJČIARSKO: je vaša účasť v oddelenom zbere požadovaná zákonom.



Užívatelia z DOMÁCNOSTÍ sú žiadaní, aby využili existujúce zariadenia pre návrat použitého zariadenia a batérií. Návrat je zadarmo.

Symbol uvedený vyššie sa objaví na elektrických a elektronických zariadeniach (alebo balení), aby to používateľom pripomenul.
Ak zariadenie bolo použité na OBCHODNÉ ÚČELY, obráťte sa na predajcu SHARP, ktorý vás informuje o spätnom odbere. Môžu vám byť účtované náklady vzniknuté z vrátenia. Malé zariadenia (a malé množstvá) môžu odoberať miestne zberne zariadenia. Pre Španielsko: obráťte sa na zavedený systém zberu alebo miestny úrad pre spätný odber použitých výrobkov z vašich použitých produktov.

Informácie o životnom prostredí

Túto časť si pozorne prečítajte. Pomôže vám znížiť vplyv na životné prostredie a zároveň znížiť vaše náklady.

Úspora papiera

1. Funkcia automatizovanej obojstrannej tlače umožňuje automaticky tlačiť na obidve strany papiera bez toho, aby ste ho museli ručne otáčať. Ak je zariadenie vybavené funkciou automatizovanej obojstrannej tlače, vyberte v počítači nastavenia tlače umožňujúce automatickú obojstrannú tlač. Funkciu automatizovanej obojstrannej tlače tohto zariadenia používajte, kedykoľvek je to možné.
2. Svoj vplyv na životné prostredie môžete znížiť tlačou na recyklovaný papier a tenký papier 64 g/m², ktorý spĺňa normu EN12281:2002 a podobné normy kvality.

Úspora energie

1. Toto zariadenie je vybavené režimom úspory energie, ktorý značne znižuje spotrebu energie. Ak sa zariadenie určitý čas nepoužíva, prepne sa do tohto režimu s nižšou spotrebou. V tomto režime sú vypnuté zdroje napájania ovládacieho panela a fixačnej jednotky. Tým sa znižuje spotreba energie. Obnovenie z tohto režimu vyžaduje viac času než z „režimu pripravenosti". Časový interval na prepnutie zariadenia do režimu úspory energie môžete upraviť. Pri modeloch s tlačidlom úspory energie: Ak sa má nasledujúca tlač vykonať neskôr, než je nastavený čas režimu úspory energie, odporúčame stlačiť tlačidlo úspory energie a aktivovať úsporu energie okamžite. Pri modeloch s funkciou automatizovanej správy napájania, ktorá sa prispôsobuje vzoru používania zariadenia, a pri modeloch s režimom ekologického skenovania odporúčame používať túto funkciu, aby ste znížili spotrebu energie a ušetrili ďalšie náklady. Tieto funkcie úspory energie sú podrobne opísané v návode na používanie.
2. Toto zariadenie vyhovuje najnovším kritériám programu International Energy Star. Program International Energy Star je systém dobrovoľnej registrácie energeticky úsporných kancelárskych zariadení.

Likvidácia a zaobchádzanie s kazetami
S použitými tonerovými kazetami značky Sharp a iným spotrebným materiálom z kopírovacích strojov a multifunkčných zariadení značky Sharp zaobchádzajte v súlade so zákonnými požiadavkami platnými vo vašej oblasti. V súvislosti s tým sa odporúčame obrátiť na kompetentných poskytovateľov služieb (napríklad na spoločnosti recyklujúce odpad) a v prípade potreby požiadať o pomoc miestne úrady. Informácie o programoch spoločnosti Sharp zameraných na zber a recykláciu, ktoré existujú v niektorých krajinách, nájdete na našej webovej lokalite **www.sharp.eu**.

Návody na obsluhu

Pokyny k obsluhe sú rozdelené do nasledujúcich troch častí.

Pred použitím stroja
Úvodný návod: tento návod

Tento návod obsahuje upozornenie na bezpečnosť pri používaní, popisuje jednotlivé časti stroja a spôsob zapnutia/vypnutia. Návod taktiež obsahuje dôležité informácie pre osoby, ktoré sú zodpovedné za údržbu stroja.
Tento návod si prečítajte ešte pred tým, ako začnete stroj používať.

Tlač a faxovanie z počítača
Návod na inštaláciu software (PDF)

Tento návod popisuje ako nainštalovať rôzne ovládače potrebné k tomu, aby mohol byť stroj používaný ako tlačiareň, ako sieťový skener alebo ako fax.
Túto časť si prečítajte v prípade, keď budete stroj používať v spojení s Túto časť si prečítajte v prípade, keď budete stroj používať v spojení s počítačom.

Pokyny k obsluhe
Návod na používanie (PDF)

Informácie týkajúce sa funkcie kopírovania, faxovania a ďalších rôznych funkcií, ktoré stroj ponúka boli zhrnuté do PDF súboru s názvom [Návod na používanie]. Návod na používanie si prečítajte na oznámenie sa s obsluhou stroja, keď sa chcete dozvedieť viac o jeho funkciách, alebo keď máte pri obsluhe nejaké problémy.

Ako čítať Návod na používanie

Návod na používanie na prídavnom disku CD-ROM poskytuje podrobné pokyny na ovládanie tohto zariadenia. Návod na používanie je v PDF formáte.
Vložte dodaný disk CD-ROM do svojej diskovej jednotky. Dvakrát kliknite na ikonu CD-ROM alebo si nechajte zobraziť obsah disku CD-ROM a dvakrát kliknite na “index.pdf”.

Továrenské nastavenie hesiel

Pri prístupe do nastavenia systému je potreba sa prihlásiť ako administrátor použitím hesla administrátora. Nastavenie systému je možné konfigurovať cez webové stránky rovnako ako na ovládacom paneli. Po nastavení stroja zmeňte heslo podľa časti [NASTAVENIE SYSTÉMU] v návode Sprievodca ovládaním.

Heslo na prihlásenie sa na stroji

Východzie továrenské nastavenie je “admin”.

Heslo na prihlásenie sa z počítača

Cez web prehliadač je možné sa prihlásiť k dvom účtom: “Administrátor” a “Užívateľ”. Štandardné heslá jednotlivých účtov zavedené z výroby sú uvedené nižšie. Po prihlásení sa ako “Administrátor” je možné spravovať všetky nastavenia dostupné cez web prehliadač.

	Nastavenie účtu	Nastavenie hesla
Užívateľ	users	users
Administrátor	admin	admin

Zasielanie všetkých odoslaných a prijatých dát administrátorovi (Funkcia správy dokumentu)

Táto funkcia je používaná pri zasielaní všetkých dát odosielaných a prijímaných strojom na určené miesto (skenovať na emailovu adresu, skenovať na FTP, skenovať do sieťovej zložky alebo skenovať na plochu).
Táto funkcia môže byť použitá administrátorom zariadení pre archiváciu všetkých odoslaných a prijatých dát.
Pre konfiguráciu nastavenia správy dokumentov kliknite na [Nastavenia aplikácie] a potom na [Funkcia správy dokumentu] v menu webovej stránky (je potrebné mať práva administrátora)

- Nastavenie formátu, expozícia a rozlíšenie odosielaných a prijímaných dát zostáva v platnosti, pokiaľ sa údaje poskytujú.
- Ak je presmerovanie povolené pre dáta posielané v režime faxu,
  •Tlačidlo [Direct TX] neobjaví na dotykovom paneli.
  •Rýchle on-line prenos a voľba pomocou reproduktora sa nedá použiť.

Dôležité upozornenia pri pripájaní k sieti

Keď toto zariadenie pripájate k sieti, nepripájajte ho priamo k internetu. Pripojte ho k podsieti (rozsah rozdelený smerovačom), ku ktorej je pripojené iba zariadenie (napríklad osobný počítač) oprávnené na komunikáciu s týmto zariadením v režime chránenej siete LAN, napríklad prostredníctvom brány firewall. Pripojené zariadenia spravujte v podsieti tak, aby sa sieťové podmienky vždy mohli zachovať. Neoprávnenému prístupu tiež zabraňujte pomocou funkcie nastavenia filtra.

ZAPNUTIE A VYPNUTIE

Zariadenie má dva vypínače napájania. Hlavný vypínač je vľavo dole, keď sa otvorí predný kryt. Ďalší vypínač je tlačidlo [NAPÁJANIE] (⏻) na ovládacom paneli vpravo hore.

Zapnutie napájania

1 **Prepnite hlavný vypínač do polohy “ | ”.**
2 **Stlačte tlačidlo [NAPÁJANIE] (⏻) na zapnutie napájania zariadenia.**

Vypnutie napájania

1 **Stlačte tlačidlo [NAPÁJANIE] (⏻) na vypnutie napájania zariadenia.**
2 **Prepnite hlavný vypínač do polohy “⏻”.**

- Ak indikátor napájania bliká, vyčkajte, kým začne svietiť, a stlačte tlačidlo [NAPÁJANIE] (⏻).
- Pri vypínaní hlavného vypínača sa uistite, či všetky kontrolky na ovládacom paneli sú zhasnuté.
- V prípade, že je napájanie stroja náhle prerušené výpadkom napájania alebo z inej príčiny, stroj znova zapnite a potom správnym postupom vypnite.
  Vypnutie hlavného vypínača alebo vytiahnutie napájacieho kábla zo zásuvky v dobe, kedy niektorý indikátor svietil alebo blikal môže viesť k poškodeniu pevného disku a spôsobiť tým stratu dát.
- V prípade podozrenia, že došlo k poruche zariadenia, alebo je nablízku silná búrka, alebo keď zariadenie premiestňujete, vypnite tlačidlo [NAPÁJANIE] (⏻), ako aj hlavný vypínač a vytiahnite sieťový kábel zo zásuvky.

Keď sa používa funkcia faxu alebo internetového faxu, hlavný vypínač ponechajte vždy v polohe “zapnutý”.

Reštartovanie zariadenia

Kvôli použitiu niektorých nastavení je potrebné zariadenie reštartovať.
Ak sa na dotykovom paneli objaví výzva na reštartovanie zariadenia, stlačením tlačidla [NAPÁJANIE] (⏻) vypnite napájanie a potom ho opätovným stlačením tlačidla zapnite.

Pri niektorých stavoch zariadenia sa stlačením tlačidla [NAPÁJANIE] (⏻) reštartuje bez použitia nastavení. V takom prípade vypnite a zapnite pomocou hlavného vypínača.

PARAMETRE

Parametre zariadení / parametre kopírky

Model	MX-M266N/MX-M316N
Typ	Stolný
Farebný	Monochromatická
Tlačová metóda	Elektrofotografický systém (laser)
Rozlíšenie	Skenovanie (RSPF): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi Skenovanie (Sklo): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi Tlač: 600 × 600 dpi, ekvivalentné 1 200 dpi × 600 dpi
Gradácia	Skenovanie: 256 úrovniam / Tlač: ekvivalentné 256 úrovniam
Veľkosť originálu	Max. A3 (11” x 17”) / voľné listy, viazané dokumenty
Veľkosť kópií	A3 do A5R (11” x 17” do 5-1/2" × 8-1/2"R), obálky Zásobník 1-4:A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11”×17”, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×11”, 8-1/2”×11”R, 5-1/2”×8-1/2”R Bočný vstup: A3 (11” x 17”) do A5R, obálky, vlastné Tlačové okraje Predný okraj: 1mm do 4 mm (3/64” do 11/64”) Zadný okraj: 1mm do 5 mm (3/64” do 13/64”) alebo menej Blízky okraj / vzdialený okraj: celkom 6 mm (1/4”) alebo menej
Typ papiera	Zásobníky 1-4: Bežný papier, Tenký papier Bočný multizásobník: Bežný papier, Ťažký papier, Tenký papier, Špeciálny papier (Obálka, Štítky, Priehľadná fólia)
Doba nahrievania	20 sekúnd ● Doba sa môže líšiť v závislosti na okolitom prostredí.
Doba pre zhotovenie prvej kópie	4,3 Sekúnd ● Doba sa môže odlišovať v závislosti na stavu stroja. ● Podávanie hárkov A4 (8-1/2” × 11”) na výšku.

Rýchlosti nepretržitého kopírovania*	MX-M266N	MX-M316N
11”×17”	14 Kópií/Min.	17 Kópií/Min.
A3	15 Kópií/Min.	17 Kópií/Min.
B4, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”	16 Kópií/Min.	20 Kópií/Min.
A4R, 8-1/2”×11”R	18 Kópií/Min.	24 Kópií/Min.
B5R	21 Kópií/Min.	24 Kópií/Min.
A4, B5, A5R, 8-1/2”×11”, 5-1/2”×8-1/2”R	26 Kópií/Min.	31 Kópií/Min.

* Priebežná rýchlosť pri použití rovnakého originálu. Výstup zo stroja sa môže vzhľadom k nastavovaniu kvality obrazu na chvíľu zastaviť.

Rozmery kopírovania	Rovnaký rozmer: 1:1 ± 0,8 % Zväčšenie: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400 % Zmenšenie: 25%, 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Premenná: 25 do 400 % (25 - 200 % pri použití automatického podávača RSPF) v krokoch po 1%, celkom 376 krokov.
Zásobník papiera / kapacita	1 000 listov v 2 zásobníkoch plus pomocný zásobník 100 listov ● Pri použití papiera 80 g/m^2 (21 lbs.)
Maximálna zásoba papiera	2 000 listov v 4 zásobníkoch plus pomocný zásobník 100 listov ● Pri použití papiera 80 g/m^2 (21 lbs.)

Predvoľba počtu kópií	Max. 999 kópií
Pamäť	Štandardná pamäť: 2 GB ● 1 GB = Jedna miliarda bajtov ako kapacita pevného disku. Skutočná naformátovaná kapacita je menšia.
Okolité prostredie	Prevádzkové prostredie: 10 °C (54 °F) až 35 °C (91 °F) (20 % až 85 % RH) 590 - 1 013 hPa Štandardné prostredie: 20 °C (68 °F) až 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % RH)
Požadované napájanie	Miestne napájacie napätie ± 10 % (Požiadavky na napájanie viz štítok s menovanými hodnotami na ľavom rohu ľavej strane základného stroja.) Spotreba energie Max. 1,45kW (220-240V) (vrátane voliteľného príslušenstva)
Rozmery	620 mm (š) × 617 mm (hl) × 830 mm (v) (24-27/64” (š) × 24-19/64” (hl) × 32-11/16” (v))
Hmotnosť	Asi 51 kg (112,4 lbs.)
Celkové rozmery	938 mm (š) × 617 mm (hl) (36-15/16" (š) × 24-19/64" (hl)) (S multi-ručný podávač a výstupný nástavec výstupného zásobníka predĺžiť, a to aj s ovládacím panelom naklonenej pri maximálnom uhle)

Zásobník (Voliteľný doplnok)

Model	Jednotka na podávanie papiera (na 500 hárkov) (MX-CS12)	Jednotka na podávanie papiera (na 500 hárkov) (MX-CS13)
Formát papiera	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11”×17”, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×11”, 8-1/2”×11”R, 5-1/2”×8-1/2”R	
Použiteľný papier	55 g/m² (13 lbs. bond) do 105 g/m² (28 lbs. bond)	
Kapacita	500 listov ● Pri použití papiera 80 g/m² (21 lbs.)	
Rozmery	599 mm (š) × 566 mm (hl) × 139 mm (v) (23-19/32” (š) × 22-19/64” (hl) × 5-31/64” (v))	
Hmotnosť	Asi 5,9 kg (13,0 lbs.)	Asi 6,2 kg (13,7 lbs.)

Štát (Voliteľný doplnok)

Model	Štát (veľký) (AR-DS19)	Štát (malý) (AR-DS20)
Rozmery	599 mm (š) x 550 mm (hl) x 301 mm (v) (22-19/32” (š) x 21-21/32” (hl) x 11-55/64” (v))	599 mm (š) x 550 mm (hl) x 101 mm (v) (22-19/32” (š) x 21-21/32” (hl) x 3-63/64” (v))
Hmotnosť	Asi 10 kg (22,0 lbs.)	Asi 5 kg (11,0 lbs.)

Automatický podávač dokumentov

Typ podávača dokumentov	Obracací jednostranový podávač (RSPF)
Formáty originálov	A3 (11” x 17”) do A5 (5-1/2” x 8-1/2”)
Typ originálov	Hmotnosť Tenký papier 35 g/m² (9 lbs. bond) do 49 g/m² (13 lbs. bond) Bežný papier 50 g/m² (13 lbs. bond) do 128 g/m² (34 lbs. bond) Obojstranný 50 g/m² (13 lbs. bond) do 105 g/m² (28 lbs. bond)
Kapacita	100 listov (80 g/m² (21 lbs.)) (alebo maximálna výška stohu 13 mm (1/2”))
Rýchlosť skenovania (kopírovanie) (600 × 400 dpi)	56 jednostranné listov/min. ● Pri skenovaní jednostranných zvislých dokumentov veľkosti A4 (8-1/2” x 11”)

Finišer

Názov	Finišer (MX-FN26)
Formáty papiera	Závisí od parametrov podávača
Použiteľný papier	55 g/m² (13 lbs. bond) až 200 g/m² (110 lbs. cover)
Počet zásobníkov	1
Kapacita zásobníkov (80 g/m² (21 lbs.))	Bez zošívania A3 (11” × 17”) / B4 (8-1/2” × 14”): 250 listov A4 (8-1/2” × 11”) / A4R (8-1/2” × 11”R) / B5 / B5R / A5R (5-1/2” × 8-1/2”R): 500 listov So zošívaním A3 (11” × 17”) / B4 (8-1/2” × 14”): 30 sád alebo 250 listov A4 (8-1/2” × 11”) / A4R (8-1/2” × 11”R) / B5 / B5R: 30 sád alebo 500 listov ● Odsadzovanie nie je pre formáty B5R (7-1/4” x 10-1/2”R) / A5R (5-1/2” x 8-1/2”R) k dispozícii.
Max. počet listov na zošívanie	Max. 50 listov (A4 (8-1/2” x 11”), A4R (8-1/2” x 11”R), B5, B5R) Max. 30 listov (A3 (11” x 17”), B4 (8-1/2” x 14”))
Poloha väzby	1 vo vrchnej časti
Napájanie	Napájanie sa zabezpečuje zo zariadenia
Hmotnosť	Približne 13 kg (28,7 lbs.)
Rozmery	Keď nie je výstupný zásobník rozložený 472 mm (š) × 458 mm (hl) × 199 mm (v) (18-19/32” (š) × 18-3/64” (hl) × 7-27/32” (v)) Keď je výstupný zásobník rozložený 619 mm (š) × 458 mm (hl) × 199 mm (v) (24-3/8” (š) × 18-3/64” (hl) × 7-27/32” (v))

Parametre Tlačiarne

Rýchlosť nepretržitej tlače	Rovnaká ako rýchlosť nepretržitého kopírovania
Rozlíšenie	600 × 600 dpi, 1200 × 600 dpi
Typ ovládača tlačiarne	Emulácia PCL6, emulácia PS3*
Podporované protokoly	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
Podporované operačné systémy	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Písma (voliteľné)	80 fontov pre PCL, 136 fontov pre PS3 emuláciu
Port rozhrania	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (high speed mode)

* Ak je nainštalovaný prídavný modul PS3

Parametre sieťového skenera

Typ	Farebný skener
Rozlíšenie skenovania	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi, 600 × 600 dpi (odoslanie skenovania) 50 do 9,600 dpi *1 (privolanie skenovania *2)
Rýchlosť skenovania (A4 (8-1/2” × 11”) (200 × 200 dpi) (jednostranné)	56 strán/min. ● V režime štandard pri použití štandardného obrazca Sharp (formát A4 (8-1/2” × 11”) a krytie 6%) a pri vypnutí automatickej detekcie farieb. Rýchlosť skenovania je závislá na rozsahu dát na origináli.
Prepojenie	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (pri skenovaní do USB pamäte)
Podporované protokoly	TCP/IP (IPv4)
Podporované operačné systémy *3	Privolanie skenovania (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Output format	(Č/B) TIFF, PDF, PDF/A, zašifrované PDF, XPS *4 Pomer kompresie: žiadne, G3 (MH), G4 (MMR) (Odtieňe sivej/farebne) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, zašifrované PDF, XPS *4 Pomer kompresie: JPEG (vysoká, stredná, nízka kompresia)
Ovládač	TWAIN kompatibilný

*1 Pri zvyšovaní rozlíšenia musíte zmenšiť veľkosť skenovania.
*2 Táto funkcia vyžaduje inštaláciu expanzného modulu pevného disku.
*3 Môžu nastať prípady, kedy nie je možné spojenie uskutočniť. Ďalšie informácie vám povie váš predajca.
*4 XPS je skratka formátu XML Paper Specification.

Informácie o správe hesiel

Hneď po inštalácii zariadenia sa vyžaduje zmena hesla administrátora. Heslo by mal zmeniť a prísne spravovať administrátor. Zmenené heslo zapíšte do nasledujúcej tabuľky a dôkladne uschovajte.

Zapíšte si „nové heslo“

Predvolené nastavenie od výroby		Nové heslo
Heslo administrátora	admin	

Dajte pozor, aby ste nové nastavené heslo administrátora nezabudli. Ak ho zabudnete, nebude sa dať žiadnym spôsobom potvrdiť a niektoré nastavenia a funkcie vyžadujúce oprávnenie administrátora sa nebudú dať používať.

ATENTIE

Simboluri utilizate in acest manual

Pentru a asigura utilizarea in siguranta a echipamentului, acest manual utilizeaza o varietate de simboluri de siguranta. Simbolurile de sigurantasunt clasificate asa cum este explicat mai jos. Asigurati-va ca ati inteles semnificatia acestotra atunci cand cititi manualul.

Semnificatii ale simbolurilor

ATENTIE

Indica un risc mare de ranire sau chiar de deces.

PRECAUTII

Indica un risc de ranire sau distrugere de lucruri/obiecte.

PRECAUTII! FIERBINTE

NU DEZASAMBLATI

LOC DE APUCAT PASTRATI LIBER

ACTIUNI OBLIGATORII

ACTIUNI INTERZISE

Note despre cerinte in privinta puterii necesare

ATENTIE

Asigurati-va ca ati conectat echipamentul numai la o priza de curent care indeplineste cerintele de exploatare ale echipamentului in ceea ce priveste tensiunea necesara. Desemenea asigurati-va ca priza de curenta are inpamantare. Nu utilizati un cablu prelungitor pentru a conecta alte echipamente la priza la care este conectat echipamentul. Utilizarea unui cablu de alimentare necorespunzator poate genera foc sau electrocutare.
* Pentru cerintele de exploatare ale echipamentului consultati placuta de identificare din partea stanga jos a lateralului stanga al echipamentului.

Nu deteriorati sau modificati cablul de alimentare.
Plasarea unor obiecte grele pe cablul de alimentare, tragerea lui sau indoirea fortata a acestuia il vor deteriora putand genera scurt-circuite sau foc.

Nu introduceti sau scoateti din priza cablul de alimentare avand mainile ude.
Puteti sa va electrocutati.

PRECAUTII

Cand scoateti cablul de alimentare din priza nu trageti de cablu.
Daca trageti de cablu acesta se poate rupe si exista pericolul de electrocutare sau foc.

Daca nu veti utiliza echipamentul pentru o perioada mai lunga de timp, asigurati-va ca ati scos cablul de alimentare din priza, pentru siguranta.

Cand mutati echipamentul, opriti-l de la buton si scoateti cablul de alimentare din priza, inainte de a-l muta.
Cablul de alimentare poate fi deteriorat existand riscul de electrocutare sau incendiu.

Note pentru instalare

PRECAUTII

Nu instalati echipamentul pe o suprafata instabila sau inclinata. Instalati echipamentul pe o suprafata ce permite sustinerea greutatii acestuia.
Exista risc de ranire daca echipamentul cade sau se rastoarna.
Daca trebuie instalate accesorii optionale, nu le instalati pe o podea care nu este plana, este inclinata sau este instabila. Exista riscul de alunecare, cadere sau rasturnare. Instalati echipamentele pe o suprafata plana, stabila ce poate sustine greutatea echipamentului.

Nu instalati echipamentul intr-o zona umeda sau cu praf.
Exista riscul de electrocutare sau de incendiu.
Daca patrunde praf in echipament, poate cauza peter murdare pe cpoie/print sau chiar defectiuni.

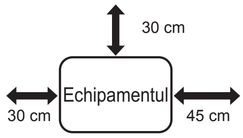
Locurile care sunt foarte calde, reci, umede sau (langa surse de caldura, umidificatoare, aparate de aer conditionat, etc.)
Hartia va deveni umeda si poate aparea condens in interiorul echipamentului, lucru care poate cauza blocaje sau pete pe documentele tiparite.
Daca zona in care este amplasat echipamentul are un umidificator ultrasonic, utilizati apa distilata in umidificator. Daca veti utiliza apa de la robinet, mineralele sau alte impuritati continute de aceasta pot genera pete de murdarie pe documentele tiparite.

Locatii expuse la lumina directa a soarelui
Componentele de plastic pot fi deformate, ceea ce poate genera pete pe documentele tiparite.

Locatii cu gaz de amoniac
Instalarea echipamentului langa un aparat de copiere diazo poate genera pete pe documentele tiparite.

Nu instalati echipamentul intr-o locatie prost ventilata.
In timpul tiparirii se creeaza o cantitate mica de ozon in interiorul echipamentului. Cantitatea de ozon creata nu este suficienta pentru a fi periculoasa; totusi poate fi simtit un miros neplacut in timpul unor lucrari mari de tiparire si de aceea este recomandat ca echipamentul sa fie instalat intr-o incapere dotata cu ventilatie sau care are ferestre deajuns de mari pentru a asigura circulatia aerului. (Mirosul poate cauza ocazional dureri de cap.)
* Instalati echipamentul in apropierea unui perete astfel incat oamenii sa nu fie expusi in mod direct evacuarii aerului din echipament. Daca este instalat langa o fereastra asigurati-va ca echipamentul nu este expus la lumina solara directa.

Langa un perete
Asigurati-va ca ati lasat destul spatiu de ventilatie in jurul echipamentului pentru acces in caz de interventie de service sau pentru ventilatie. (Echipementul nu ar trebui sa fie mai aproape decat distantele de la zid indicate mai jos.)



Locatii supuse vibratiilor.
Vibratiile pot genera erori de exploatare.

PRECAUTII

Echipamentul este dotat cu un hard-disk. Nu supuneti echipamentul la socuri sau vibratii. In particular, nu mutati niciodata echipamentul atunci cand acesta este alimentat la curent electric, si este pornit.
- **Echipamentul trebuie instalat in apropierea unei prize electrice, accesibile usor, pentru o conectare facila.**
- **Conectati echipamentul la o priza de curent care nu este utilizata pentru alte echipamente electrice. In cazul in care o sursa de lumina este alimentata la aceeasi priza lumina furnizata de aceasta ar putea sa palpaie.**

Despre consumabile

PRECAUTII

Nu aruncati in foc cartusul de toner.
Tonerul poate sa se disipe in aer si cauza arsuri.

Depozitati cartusul de toner in locuri inaccesibile copiilor.

Precautiuni la manipulare

ATENTIE

Nu plasati un recipient cu apa sau alt lichid, sau obiecte de metal ce pot cadea in interiorul echipamentului.
Daca lichidul currge sau obiectele cad in interiorul echipamentului, pot genera scurt-circuite sau foc.

Nu scoateti carcasa echipamentului.
Componente din echipament, alimentate la tensiune inalta, pot duce la electrocutare.

Nu efectuati modificari ale echipamentului.
Puteti sa va raniti sau sa deteriorati echipamentul.

Nu utilizati spray cu substante volatile pentru a curata echipamentul.
Daca gazul din spray vine in contact cu componente fierbinti din echipament sau cu cuptorul acestuia, poate aparea pericolul de electrocutare sau foc.

Daca observati fum, un miros ciudat sau alte anomalii la echipament.
Daca este utilizat in aceste conditii, pot rezulta electrocutari sau foc.
Opriti imediat echipamentul de la buton si scoateti-l din priza.
Contactati furnizorul dumneavoastra sau cel mai apropiat centru de service autorizat.

Daca incepe o furtuna cu fulgere, opriti echipamentul de la buton si scoateti-l din priza pentru a preveni aparitia electrocutarii si a focului, datorate fulgerelor.

Daca o bucata de metal sau apa cad in echipament, opriti-l de la buton si apoi scoateti-l din priza.
Contactati furnizorul dumneavoastra sau cel mai apropiat centru de service autorizat. Daca este utilizat in aceste conditii, pot rezulta electrocutari sau foc.

PRECAUTII

Nu priviti direct in sursa de lumina.
Daca faceti acest lucru puteti suferi leziuni oculare.

Nu blocati fantele de ventilare ale echipamentului. Nu instalati echipamentul intr-o zona care poate bloca fantele de ventilare.
Blocarea fantelor de ventilare poate duce la incalzirea echipamentului existand riscul de incendiu.

Cuptorul este fierbinte. Cand indepartati un blocaj, nu atingeti cuptorul. Aveti grija sa nu va ardeti.

Cand alimentati hartia, indepartati un blocaj, efectuati mentenanta, inchideti capacul frontal si cele laterale si inchideti sau indepartati tavile de alimentare, aveti grija sa nu va prindeti degetele.

Echipamentul include functia de memorare documente, care memoreaza imaginile documentelor pe hard disk-ul echipamentului. Documentele memorate pot fi rechemate, tiparite sau transmise, dupa dorinta. Date precum o agendă, raportul de tranzacţii şi altele asemănătoare sunt stocate pe hard disk. Daca apare o eroare a hard disk-ului nu va fi posibila recuperarea datelor de pe acesta. Pentru a preveni pierderea datelor, tineti originalele documentelor importante, sau memorati documentele importante in alt loc.
Cu exceptia prevederilor legale, Sharp Corporation nu este responsabila in nici un fel de pierderile sau daunele cauzate de pierderea datelor memorate.
Acest echipament contine software avand modulele dezvoltate de Independent JPEG Group.

Informatii Laser

Lungimea undei	785 nm + 10 nm/-15 nm
Numar de impulsuri	(6,03 µs ± 0,021 µs) / 7 mm
Puterea de iesire	Max 0,4 mW

Avertizare

Folosirea altor setari sau realizarea altor proceduri decat cele specificate pot provoca expunerea necontrolata la radiatii laser.

Acest Echipament Digital este CLASS 1 LASER PRODUCT (IEC 60825-1 Edition 2-2007)

Atentie!

Pentru deconectarea electrica completa, scoateti stecherul din priza.
Priza de alimentare cu energie electrica trebuie sa fie instalata aproape de echipament si trebuie sa fie usor accesibila.

Trebuiesc folosite cabluri ecranate cu acest echipament in conformitate cu standardele EMC.

Este de preferat utilizarea unui cablu de 10 m sau mai scurt.
Echipamentul trebuie instalat in apropierea unei prize, pentru a putea fi deconectat usor in caz de urgenta.
Fiecare instructiune este valabila si pentru optionalele utilizate impreuna cu acest echipament.

EMC (acest echipament si dispozitivele periferice)

Avertizare:

Acesta este un produs din Clasa A. În mediul casnic acest produs poate cauza interferenţe radio, caz în care utilizatorul trebuie să ia măsurile necesare.

Software license

SOFTWARE LICENSE va aparea cand instalati softul de pe CD-ROM. Utilizand softul de pe CD-ROM sau din echipament integral sau partial, sunteti de acord cu responsabilitatile legale si termenii din SOFTWARE LICENSE.

- Explicatiile din acest manual pornesc de la premiza ca sunteti familiarizat si utilizati calculator cu sistem de oparare Windows sau Macintosh.
- Pentru informatii despre sistemul dvs. de operare consultati manualul sistemului de operare sau functia Ajutor online.
- Explicatiile ecranelor sau procedurilor in mediul Windows® sunt cele corespunzatoare Windows 7. Ecranele pot fi diferite functie de versiunea sistemului dvs. de operare sau a aplicatiei software.
- Acest manual contine referinte la functia de fax. Totusi tineti cont de faptul ca aceasta functie poate sa nu fie disponibila in anumite tari sau regiuni.
- Acest manual contine explicatii pentru driverul PC-Fax si driverul PPD. Totusi, in anumite regiuni sau tari driverele PC-Fax si PPD nu sunt diponibile si nu vor aparea in lista de softuri disponibile pentru instalare. In acest caz, daca doriti sa instalati aceste drivere, instalati versiunea lor in limba Engleza.
- A fost acordata o importanta deosebita la pregatirea acestui manual. Daca aveti orice comentarii sau plangeri despre acest manual, va rog contactati dealerul dvs sau cel mai apropiat centru de service SHARP.
- Acest produs a trecut printr-un control strict al calitatii si proceduri de inspectie. In cazul unui eveniment putin probabil ca un defect sau alta problema sa fie descoperite, va rog contactati dealerul dvs sau cel mai apropiat centru service SHARP.
- In conformitate cu legile in vigoare, SHARP nu este responsabil pentru erorile care apar in timpul utilizarii produsului sau a optionalelor sale, sau erorile din timpul utilizarii incorecte a produsului si a optionalelor sale, sau alte erori, sau pentru orice defectiune care apare in timpul utilizarii produsului.

Acest produs este destinat pentru aplicatii comerciale si ca atare se substituie Reglementarii (EC) 1275/2008 ce implementeaza Directiva EU 2005/32/EC in ceea ce priveste cerintele ecologice referitoare la consumul de energie. Sharp nu recomanda acest produs pentru utilizari domestice si nu va accepta solicitari de daune in astfel de cazuri.

Garantie

Deoarece au fost depuse toate eforturile pentru ca informatiile continute in acest manual sa fie cat mai exacte si utile cu putinta, SHARP Corporation nu garanteaza in nici un fel continutul acestuia. Toate informatiile incluse in acest manual pot fi modificate fara notificare prealabila. SHARP nu este responsabil pentru nici o pierdere sau dauna, directa sau indirecta, ce rezulta din utlizarea acestui manual.

FISA TEHNICA DE SECURITATE (SAFETY DATA SHEET)

SDS (Safety Data Sheet) pot fi vizualizate la următoarea adresă URL:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Emisii de zgomot

Emisii acustice

Următoarele indică valorile de emisie zgomot măsurate conform ISO7779.

Nivel putere sunet L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
Funcţionare (tiparire continua)	7,2 B	7,3 B
Mod asteptare (Mod de redus nivelul de putere)	3,3 B	3,4 B

Nivel presiune sunet L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
Funcţionare (tiparire continua)	Pozitie spectator	55 dB	55 dB
Mod asteptare	Pozitie spectator	14 dB	14 dB

- Funcţionare: cu opţiunea MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26.

Consumabile

Consumabilele standard pentru acest echipament care pot fi înlocuite de către utilizator includ hârtia şi cartuşele de toner.
Asiguraţi-vă că utilizaţi numai cartuşe de toner şi folii transparente recomandate de către SHARP.

SHARP GENUINE SUPPLIES — Pentru cele mai bune rezultate la copiere folositi numai Consumabilele Originale. Cautati eticheta Genuine Supplies pe cutia de toner.

Stocarea consumabilelor
Stocarea corespunzatoare

1. Stocati consumabilele intr-o locatie care este:
   - curata si uscata,
   - la o temperatura constanta,
   - care nu este expusa direct la lumina solara.
2. Stocati hartia in ambalaj corespunzator.
3. Hartia stocata in afara ambalajului sau cutiei se poate ondula sau umezi, putand rezulta blocaje ale hartiei.

Stocarea cartuselor de toner

Depozitati un cartus de toner nou in pozitie orizontala cu partea superioara in sus. Nu depozitati cartusul de toner in picioare. Daca este depozitat in picioare tonerul poate sa nu se distribuie egal in cartus chiar daca il scuturati cu putere, si va ramane blocat in cartus.

- Depozitaţi tonerul într-un spaţiu cu temperatura mai mică de 40°C (104°F). Depozitarea într-un spaţiu fierbinte poate provoca solidificarea tonerului de cartuş.
- Vă rugăm utilizaţi cartuşele de toner recomandate de SHARP. Dacă utilizaţi un alt cartuş de toner decât cel recomandat de SHARP, este posibil ca echipamentul să nu atingă nivelul de calitate şi performanţele prevăzute şi există riscul ca echipamentul să se defecteze.

Furnizarea de piese de schimb si consumabile

Furnizarea de piese de schimb pentru reparatii a echipamentului este garantata pentru cel putin 7 ani de la terminarea productiei. Piesele de schimb sunt acele piese ale echipamentului care se defecteaza in cazul utilizarii normale a produsului, pe cand acele piese care depasesc limita de viata a echipamentului nu sunt considerate piese de schimb. De asemenea consumabilele sunt disponibile 7 ani de la terminarea productiei.

Informatii pentru utilizatorii casnici

Informaţii referitoare la eliminarea acestui echipament şi a bateriilor aferente acestuia



Utilizatorii DOMESTICI trebuie să utilizeze centrele existente de returnare pentru echipamentele utilizate. Returnarea este gratuită.

DACĂ DORIŢI SĂ ELIMINAŢI ACEST ECHIPAMENT, NU UTILIZAŢI GUNOIUL MENAJER ŞI NU ARUNCAŢI ECHIPAMENTUL ÎN FOC!
Echipamentele electrice şi electronice, precum şi bateriile trebuie colectate şi gestionate întotdeauna SEPARAT, în conformitate cu legislaţia locală.
Colectarea separată promovează o abordare care protejează mediul înconjurător, reciclarea materialelor şi reducerea la minim a eliminării deşeurilor. ELIMINAREA NEADECVATĂ poate fi dăunătoare sănăţii oamenilor şi mediului din cauza anumitor substanţe! Duceţi ECHIPAMENTELE UTILIZATE la un centrul local, de obicei municipal, de colectare a deşeurilor, acolo unde există această posibilitate.
Acest echipament conţine o BATERIE care nu poate fi scoasă de utilizator. Pentru schimbarea bateriei, contactaţi reprezentantul dvs. local.
Dacă aveţi nelămuriri privind eliminarea deşeurilor, contactaţi autorităţile locale sau reprezentantul dvs. de vânzări şi întrebaţi care este metoda corectă de eliminare a echipamentelor.
NUMAI PENTRU UTILIZATORII ŞI UNIUNEA EUROPEAN ŞI DIN ANUMITE ŢĂRI DIN AFARA ACESTEIA; DE EXEMPLU, NORVEGIA ŞI ELVEŢIA: participarea dvs. la colectarea separată a deşeurilor este obligatorie prin lege.
Simbolul de mai sus apare pe echipamentele electrice şi electronice (sau pe ambalajul acestora) pentru a aminti utilizatorilor de acest lucru.
Dacă echipamentele au fost utilizate în SCOPURI BUSINESS, contactaţi reprezentantul dvs. SHARP, care vă va informa cu privire la returnare. Este posibil să vi se ceară o taxă pentru costurile care survin din preluarea deşeurilor. Echipamentele mici (şi în cantităţi mici) pot fi preluate de centrul dvs. local de reciclare. Pentru Spania: contactaţi sistemul de colectare desemnat sau autoritatea locală pentru detalii cu privire la preluarea produselor dvs. utilizate.

Informaţii despre mediu

Vă rugăm să citiţi cu atenţie această parte. Vă va ajuta la reducerea impactului asupra mediului, precum şi la reducerea costurilor.

Economisirea hârtiei

1. Funcţia de tipărire automată faţă-verso este destinată tipăririi pe ambele părţi ale hârtiei, fără a fi necesară întoarcerea manuală a hârtiei. Dacă echipamentul este prevăzut cu funcţia de tipărire automată faţă-verso, configuraţi setările de tipărire de la computer pentru a tipări automat pe ambele părţi. Vă rugăm să utilizaţi funcţia de tipărire automată faţă-verso a acestui echipament, de fiecare dată când este posibil.
2. Puteţi reduce impactul asupra mediului tipărind pe hârtie reciclată sau pe hârtie subţire de 64 g/m² care îndeplineşte standardul EN12281:2002 şi standardele de calitate similare.

Economisirea energiei

1. Acest echipament are un mod de economisire a energiei pentru reducerea semnificativă a consumului de energie. Dacă echipamentul nu este utilizat o anumită perioadă de timp, acesta comută la modul de consum de energie redus. În acest mod, sursele de alimentare cu energie ale panoului de operare şi unităţii de topire sunt oprite. Astfel se poate reduce consumul de energie. Timpul de revenire din acest mod este mai îndelungat decât cel de revenire din „modul pregătit". Puteţi regla numărul de comutări ale echipamentului la modul de economisire a energiei. Pentru modele cu un buton de economisire a energiei: Dacă următoarea tipărire va avea loc ulterior timpului setat pentru modul de economisire a energiei, vă recomandăm să apăsaţi butonul de economisire a energiei pentru a activa imediat economisirea energiei. Pentru modelele cu funcţie de gestionare automată a energiei care se adaptează de la sine la modelul de utilizare a dispozitivului sau, de asemenea, pentru modele cu mod de scanare ecologică, vă recomandăm utilizarea acestei funcţii pentru a reduce consumul de energie şi pentru a economisi costurile. Aceste funcţii de economisire a energiei sunt descrise detaliat în manualul de operare.
2. Acest echipament respectă cea mai recentă versiune a criteriilor Energy Star. „Programul " este o schemă de înregistrare voluntară pentru dispozitivele de birou cu funcţie de economisire a energiei.

Depunerea la deşeuri şi tratarea cartuşelor

În ceea ce priveşte cartuşele de toner Sharp folosite şi alte consumabile de la copiatoarele/echipamentele multifuncţionale Sharp, vă rugăm să ţineţi cont de faptul că aceste produse uzate vor fi tratate conform cerinţelor legale din zona dumneavoastră. În acest sens, vă recomandăm să contactaţi furnizorii de servicii competenţi (de exemplu, companiile de reciclare a deşeurilor) şi să solicitaţi asistenţă din partea autorităţilor locale, de fiecare dată când este necesar. Pentru informaţii despre programele de colectare şi reciclare Sharp existente, disponibile în anumite ţări, vă rugăm să vizitaţi site-ul nostru web la **www.sharp.eu**.

Cum sa utilizati Ghidul operational

Instructiunile din acest manual sunt separate in urmatoarele trei sectiuni.

Tiparirea si transmiterea de faxuri de la un calculator

Ghid de Start: acest manual

Aceasata sectiune prezinta precautiile care trebuiesc luate pentru a utiliza in siguranta echipamentul, partile componente precum si modul de pornire/oprire al acestuia.
Aceasta sectiune contine deasemenea informatii importante pentru persoana care este responsabila de intretinerea echipamentului.
Cititi aceasta sectiune inainte de a utiliza echipamentul pentru prima oara.

Printing and faxing from a computer

Ghid de Setari Software (PDF)

Aceasta sectiune explica modul de instalare a diverselor drivere necesare la utilizarea echipamentului ca imprimanta, scaner de retea sau fax.
Cititi aceasta sectiune cand utilizati echipamentul impreuna cu un calculator.

Indicatii de utilizare Ghid operaţional (PDF)

Informatiile despre copiere, fax, si alte functii variate pe care le poate oferi echipamentul sunt comprimate intr-un fisier PDF numit [Ghid operaţional]. Cititi Ghidul de Operare pentru a invata cum sa utilizati acest echipament, cand doriti sa aflati mai multe despre functiile acestuia sau atunci cand aveti dificultati in utilizarea lui.

Cum sa utilizati Ghidul operational

Ghid operaţional de pe CD-ROM-ul furnizat oferă instrucţiuni detaliate privind utilizarea echipamentului. Ghid operaţional este furnizat în format PDF.
Introduceţi CD-ROM-ul furnizat în driverul CD-ROM. Faceţi dublu clic pe pictograma CD-ROM sau afişaţi conţinutul CD-ROM-ului şi faceţi dublu clic pe “index.pdf”.

> Pentru a vizualiza manualul în format PDF, programul Acrobat Reader sau Adobe Reader de la Adobe Systems Incorporated este necesar. Dacă niciunul dintre aceste programe nu este instalat pe calculatorul dumneavoastră, programele pot fi descărcate de la următoarea adresă URL: **http://www.adobe.com/**

Parole implicite din fabrica

Cand accesati setarile de sistem, este necesara parola de administrator pentru a va conecta cu drepturi de administrator. Setarile de sistem pot fi configurate in pagina de Web cat si de la panoul de operare al echipamentului. Dupa setarea echipamentului, mergeti la [SETARI DE SISTEM] in Ghidul operational pentru a seta o noua parola.

Parola de logare de la acest echipament

Setare implicita din fabrica este “admin”.

Parola de logare de la un calculator

Sunt doua conturi care se pot loga de la un browser web: “Administrator” si “Utilizator”. Parolele implicite din fabrică pentru fiecare cont sunt indicate mai jos. Logandu-va ca “Administrator” veti putea administra toate setarile disponibile de la un browser web.

	Cont implicit din fabrica	Parola implicita din fabrica
Utilizator	users	users
Administrator	admin	admin

Retransmiterea tuturor datelor receptionate sau transmise catre administrator (functia administrare documente)

Retransmiterea tuturor datelor receptionate sau transmise catre o administrator (functia administrare documente)
Aceasta functie este utilizata pentru a retransmite datelle receptionate sau transmise catre o destinatie specificata (Scanare catre adresa E-mail, Scanare catre destinatie FTP, Scanare catre Director de Retea, sau Scanare catre destinatie Desktop).
Aceasta functie este utilizata de catre administratorul echipamentului pentru a arhiva toate datele receptionate sau transmise.
Pentru a configura setarile de administrare documente, apasati [Setari Aplicatie] si apoi [Functia administrare documente] in meniul paginii Web. (Sunt necesare drepturi de Administrator.)

- Setările de format, de expunere, precum şi de soluţionare de date transmise şi recepţionate rămân în vigoare, atunci când datele sunt transmise.
- Când forwarding este activat pentru datele transmise în modul fax,
  - Tasta [Direct TX] nu apare în panoul tactil.
  - Transmitere on-line rapid şi apelarea folosind difuzorul nu poate fi utilizat.

Aspecte de avut în vedere la conectarea la reţea

La conectarea echipamentului la reţea, nu îl conectaţi direct la internet, ci la subreţea (domeniu separat prin router), la care este conectat numai dispozitivul autorizat (precum PC-ul) pentru comunicarea cu echipamentul în reţeaua LAN protejată prin anumite mijloace, precum un paravan de protecţie. Şi gestionaţi dispozitivele conectate din subreţea pentru a permite menţinerea permanentă a stării reţelei. De asemenea, utilizaţi funcţia de setare a filtrului, pentru a preveni accesul ilegal.

PORNIREA ŞI OPRIREA ECHIPAMENTULUI

Echipamentul are două comutatoare de pornire. Comutatorul de alimentare principal este în partea din stânga jos după deschiderea capacului frontal. Celălalt comutator de alimentare este tasta [ALIMENTARE] (⏻) din partea dreapta sus a panoului de operare.

Pornirea echipamentului

1 **Puneţi comutatorul de alimentare principal în poziţia “ | ”.**
2 **Apăsaţi tasta [ALIMENTARE] (⏻) pentru a porni echipamentul.**

Oprirea echipamentului

1 **Apăsaţi tasta [ALIMENTARE] (⏻) pentru a opri echipamentul.**
2 **Puneţi comutatorul de alimentare principal în poziţia “⏻”.**

- Dacă indicatorul comutatorului principal clipeşte, apăsaţi tasta [ALIMENTARE] (⏻) după ce aceasta se aprinde continuu.
- Cand opriti echipamentul de la comutatorul principal, asigurati-va ca toate indicatoarele luminoase de pe panoul de comanda sunt stinse.
- In cazul in care se intrerupe brusc alimentarea cu energie, din cauza unei defectiuni sau din alte motive, porniti din nou echipamntul de la buton, in ordinea corecta. Oprirea echipamentului de la buton sau scoaterea cablului de alimentare din priza atunci cand oricare dintre indicatorii luminosi sunt aprinsi sau palpaie, poate duce la defectarea hard-diskului sau pierderea datelor.
- Puneţi în poziţia “off” tasta [ALIMENTARE] (⏻) şi comutatorul de alimentare principal, iar apoi scoateţi cablul din priză dacă suspectaţi o defecţiune a echipamentului, pe timp de furtună sau când mutaţi echipamentul.

Când utilizaţi funcţiile de fax sau fax prin Internet, puneţi întotdeauna comutatorul de alimentare principal în poziţia “on”.

Repornirea echipamentului

Echipamentul trebuie repornit pentru ca anumite setări să intre în vigoare.
Dacă pe panoul de operare este afişat un mesaj prin care vi se solicită să reporniţi echipamentul, apăsaţi tasta [ALIMENTARE] (⏻) pentru a opri echipamentul şi apăsaţi din nou această tastă pentru a-l reporni.

În anumite stări ale echipamentului, apăsarea tastei [ALIMENTARE] (⏻) pentru repornire nu va determina intrarea în vigoare a setărilor. În aceste situaţii, utilizaţi comutatorul de alimentare principal pentru a opri şi apoi a porni echipamentul.

SPECIFICATII

Specificatii echipament / copiator

Model	MX-M266N/MX-M316N
Tip	Desktop
Culoare	Monocrom
Metoda imprimare	Sistem Electrofotografic (laser)
Rezolutie	Scanare (RSPF): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi Scanare (Geam pentru documente): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi Imprimare: 600 × 600 dpi, echivalent la 1,200 dpi × 600 dpi
Gradation	Scanare: 256 nuante / Imprimare: echivalent la 256 nuante
Dimensiuni original	Max. A3 (11” x 17”) / coli, documente legate
Dimensiuni copie	A3 - A5R (11” x 17” - 5-1/2" × 8-1/2"R), plic Tava 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11”×17”, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×11”, 8-1/2”×11”R, 5-1/2”×8-1/2”R Tava manuala: A3 (11” x 17”) - A5R, plic, personalizat
	Margini imprimare Margine stanga: 1 mm - 4 mm (3/64” - 11/64”) Margine dreapta: 1 mm - 5 mm (3/64” - 13/64”) sau mai putin Margine sus / margine jos: total 6 mm (1/4”) sau mai putin
Tip hârtie	Tavă 1-4: Hârtie normală, Hârtie subţire Tavă manuală: Hârtie normală, Hârtie groasă, Hârtie subţire, Hârtie specială (Plic, Etichete, Film transparent)
Timp de incalzire	20 secunde ● Timpul poate varia in functie de mediul inconjurator.
Durata primei copii	4,3 secunde ● Timpul poate varia in functie de starea echipamentului. ● Portret alimentare cu coli A4 (8-1/2" x 11").

		MX-M266N	MX-M316N
Viteza de copiere continua*	11”×17”	14 copii/min.	17 copii/min.
	A3	15 copii/min.	17 copii/min.
	B4, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”	16 copii/min.	20 copii/min.
	A4R, 8-1/2”×11”R	18 copii/min.	24 copii/min.
	B5R	21 copii/min.	24 copii/min.
	A4, B5, A5R, 8-1/2”×11”, 5-1/2”×8-1/2”R	26 copii/min.	31 copii/min.

* Viteza continua pentru aceeasi sursa de originale. Iesirea documentelor poate fi intrerupta temporar pentru stabilizarea calitatii imaginii.

Procent de copiere	Acelasi format: 1:1 ± 0,8 % Mareste: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400 % Reduce: 25 %, 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Gama zoom: 25 - 400 % (25 - 200 % cand este folosit RSPF) in pasi de 1 %, de pasi 376.
Alimentare cu hartie / capacitate	1.000 coli in 2 tavi plus 100-coli in tava manuala ● Utilizand hartie de 80 g/m² (21 lbs.)
Alimentare cu hartie max. / capacitate max.	2.000 coli in 4 tavi plus 100-coli in tava manuala ● Utilizand hartie de 80 g/m² (21 lbs.)
Copiere continua	Max. 999 copii
Memory	Standard: 2 GB ● 1 GB = 1 miliard de byte cand ne referim la capacitatea hard diskului. Capacitatea reala este mai mica.
Mediu ambient	Mediu de funcţionare: 10 °C (54 °F) - 35 °C (91 °F) (20 % - 85 % RH) 590 - 1,013 hPa Mediu standard: 20 °C (68 °F) - 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % RH)
Tensiune de alimentare	Voltaj ± 10 % (Pentru cerintele de sursa de curent electric ale echipamentului, consultati placuta cu numele din spatele echipamentului.) Putere Consumata Max. 1,45kW (220-240V) (incluzand optionale precum desk-ul)
Dimensiuni	620 mm (L) × 617 mm (A) × 830 mm (I) (24-27/64” (L) × 24-19/64” (A) × 32-11/16” (I))
Greutate	Aprox. 51 kg (112,4 lbs.)
Dimensiuni de gabarit	938 mm (L) × 617 mm (A) (36-15/16" (L) × 24-19/64" (A)) ((Cu tava multi-pass şi de ieşire Extensia tăvii de extins, de asemenea, cu panoul de operare înclinat la unghiul maxim))

Sertar (Opţional)

Model	Unitate de alimentare cu hârtie pentru 500 de coli (MX-CS12)	Unitate de alimentare cu hârtie pentru 500 de coli (MX-CS13)
Dimensiunile hârtiei	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11”×17”, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×11”, 8-1/2”×11”R, 5-1/2”×8-1/2”R	
Hârtie utilizabilă	55 g/m² (13 lbs. bond) - 105 g/m² (28 lbs. bond)	
Paper capacity	500 coli ● Utilizand hartie de 80 g/m² (21 lbs.)	
Dimensiuni	599 mm (L) × 566 mm (A) × 139 mm (I) (23-19/32” (L) × 22-19/64” (A) × 5-31/64” (I))	
Greutate	Aprox. 5,9 kg (13,0 lbs.)	Aprox. 6,2 kg (13,7 lbs.)

Stand (Opţional)

Model	Stand (mare) (AR-DS19)	Stand (mic) (AR-DS20)
Dimensiuni	599 mm (L) x 550 mm (A) x 301 mm (I) (22-19/32” (L) x 21-21/32” (A) x 11-55/64” (I))	599 mm (L) x 550 mm (A) x 101 mm (I) (22-19/32” (L) x 21-21/32” (A) x 3-63/64” (I))
Greutate	Aprox. 10 kg (22,0 lbs.)	Aprox. 5 kg (11,0 lbs.)

Alimentator automat de documente

Tipuri de alimentatorare de documente	limentator automat reversibil de documente (RSPF)
Format original	A3 (11” x 17”) - A5 (5-1/2” x 8-1/2”)
Tipuri de format original	Greutatea hârtiei Hârtie subţire : 35 g/m² (9 lbs. bond) - 49 g/m² (13 lbs. bond) Hârtie normală : 50 g/m² (13 lbs. bond) - 128 g/m² (34 lbs. bond) Faţă-verso : 50 g/m² (13 lbs. bond) - 105 g/m² (28 lbs. bond)
Capacitate	100 coli (80 g/m² (21 lbs.)) (sau înălţimea maximă a colilor să nu depăşească 13 mm (1/2”))
Viteza scanare (copiere) (600 × 400 dpi)	56 simpla fata pagini/min. ● La scanarea documentelor verticale A4 (8-1/2” x 11”), pe o singură faţă

Despre managementul parolelor

Este necesară modificarea parolei administratorului imediat după instalarea echipamentului. Parola trebuie modificată de către administrator şi gestionată cu stricteţe. Scrieţi parola modificată şi tabelul următor şi păstraţi-o cu atenţie.

Vă rugăm să scrieţi “Parolă nouă”.

Setare implicită din fabrică		Parolă nouă
Parola administratorului	**admin**	

Aveţi grijă să nu uitaţi parola de administrator nou setată. Dacă aţi uitat-o, nu există nicio modalitate de confirmare a acesteia, iar unele setări şi funcţii care necesită autorizaţia administratorului nu vor putea fi utilizate.

Finisor

Nume	Finisor (MX-FN26)
Dimensiunile hârtiei	Depinde de specificaţiile alimentatorului
Hârtie utilizabilă	55 g/m² (13 lbs. bond) - 200 g/m² (110 lbs. cover)
Nr. de tăvi	1
Capacitatea tăvii (80g/m² (21 lbs.))	Fără capsare A3 (11” × 17”) / B4 (8-1/2” × 14”): 250 coli A4 (8-1/2” × 11”) / A4R (8-1/2” × 11”R) / B5 / B5R / A5R (5-1/2” × 8-1/2”R): 500 coli Funcţia capsare A3 (11” × 17”) / B4 (8-1/2” × 14”): 30 seturi sau 250 coli A4 (8-1/2” × 11”) /A4R (8-1/2” × 11”R) / B5 / B5R: 30 seturi sau 500 coli ● Producerea de pagini ofset nu este disponibilă pentru formatul B5R (7-1/4” × 10-1/2”R) / A5R (5-1/2” × 8-1/2”R).
Nr. max. de coli capsate (90g/m² (24lbs.))	Nr. max. de 50 coli (A4 (8-1/2” × 11”), A4R (8-1/2” × 11”R), B5, B5R) Nr. max. de 30 coli (A3 (11” × 17”), B4 (8-1/2” × 14”))
Poziţie de capsare	1 sus
Tensiune de alimentare necesară	Furnizată de echipament
Greutate	Aprox. 13 kg (28,7 lbs.)
Dimensiuni	Atunci când tava este strânsă 472 mm (L) × 458 mm (A) × 199mm (I) (18-19/32” (L) × 18-3/64” (A) × 7-27/32” (I)) Atunci când tava este extinsă 619 mm (L) × 458 mm (A) × 199mm (I) (24-3/8” (L) × 18-3/64” (A) × 7-27/32” (I))

Specificaţii Imprimantă

Viteza de tiparire continua	La fel ca si cea de copiere continua
Rezolutie	600 × 600 dpi, 1.200 × 600 dpi
Page description language	PCL6 emulation, PS3 emulation*
Compatible protocols	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
Sisteme de operare suportate	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Fonturi (options)	80 fonturi pentru PCL, 136 fonturi pentru PS3
Port interfata	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (high speed mode)

* Cand este instalat accesoriul optional PS3 Kit.

Specificatii scaner de retea

Tip	Scaner Color
Rezolutie scanare	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi, 600 × 600 dpi (scanare catre) 50 to 9.600 dpi *1 (scan de la *2)
Viteza de scanare (A4 (8-1/2” × 11”)) (200 × 200 dpi) (simpla fata)	56 pagini/min. ● Cand este in modul standard utilizand hartie standard Sharp (format A4 (8-1/2” × 11”) cu 6% acoperire) si detectorul automat de culoare oprit. Viteza variaza in functie de volumul de date din original.
Port interfata	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (pentru scanare USB memorie)
Protocoale suportate	TCP/IP (IPv4)
Sisteme de operare suportate *3	Scanare catre (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Formate fisiere	(Alb & Negru) TIFF, PDF, PDF/A, PDF criptat, XPS *4 Moduri compresie: niciunul, G3 (MH), G4 (MMR) (Tonuri de gri/color) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, PDF criptat, XPS *4 Moduri compresie: JPEG (inalta, mediu si joasa)
Driver	TWAIN compliant

*1 Trebuie sa reduceti dimensiunea de scanare atunci cand mariti rezolutia.
*2 Pentru această funcţie trebuie să fie instalat un kit de extensie hard disk.
*3 Sunt cazuri in care conectarea nu poate fi realizata. Contactati dealerul local pentru mai multe informatii.
*4 XPS este o abreviere pentru XML Paper Specification (Informaţii despre hârtia XML).

ОБЕРЕЖНО

Знаки у цьому посібнику

Для гарантування безпечної експлуатації апарату у цьому посібнику використано попереджувальні знаки. Нижче наведено класифікацію цих попереджувальних знаків. Читаючи посібник, ви маєте розуміти значення цих знаків.

Значення знаків

ПОПЕРЕДЖЕННЯ
Вказує на небезпеку отримання тяжких травм або загибелі.

ОБЕРЕЖНО
Вказує на небезпеку отримання травм або пошкодження майна.

ОБЕРЕЖНО! ГАРЯЧЕ

НЕБЕЗПЕКА ЗАЩЕМЛЕННЯ, БУДЬТЕ ОБЕРЕЖНІ

ЗАБОРОНЕНІ ДІЇ

НЕ РОЗБИРАТИ

НЕОБХІДНІ ДІЇ

Зауваження щодо електроживлення

ПОПЕРЕДЖЕННЯ

Під'єднуйте шнур електроживлення лише до такої розетки, яка відповідає зазначеним вимогам щодо струму і напруги. Окрім того, переконайтеся у належному заземленні розетки.
Не під'єднуйте інші пристрої до однієї розетки електроживлення із апаратом за допомогою подовжувача або адаптера.
Використання неналежного джерела електроживлення може спричинити займання або ураження електричним струмом.
* Вимоги до джерела електроживлення див. на інформаційній табличці на лівому боці апарату.

Запобігайте пошкодженню шнура електроживлення і не модифікуйте його.
Не ставте на шнур електроживлення важкі предмети, не тягніть за нього і не згинайте його надмірно — це може спричинити займання або ураження електричним струмом.

Не вставляйте і не виймайте штепсельну вилку мокрими руками.
Це може спричинити ураження електричним струмом.

ОБЕРЕЖНО

Виймаючи штепсельну вилку із розетки, не тягніть за шнур.
Це може спричинити ушкодження, наприклад, оголення і розрив дротів, і призвести до займання або ураження електричним струмом.

Якщо апарат не буде експлуатуватися протягом тривалого часу, задля безпеки обов'язково вийміть штепсельну вилку із розетки.

Перед переміщенням апарату вимикайте його електроживлення головним вимикачем і виймайте штепсельну вилку із розетки.
Існує небезпека ушкодження шнура, що може спричинити займання або ураження електричним струмом.

Зауваження щодо встановлення

ОБЕРЕЖНО

Не встановлюйте апарат на хиткій або похилій поверхні. Встановлюйте апарат на поверхні, що здатна витримати його вагу.
Існує небезпека отримання травми внаслідок падіння або перекидання апарату. Не встановлюйте периферійні пристрої на нерівній підлозі, похилій або хиткій поверхні. Це створює небезпеку їх зсовування, падіння або перекидання. Встановлюйте виріб на горизонтальній стійкій поверхні, що здатна витримати його вагу.

Не встановлюйте апарат у вологих або запилених місцях.
Це створює небезпеку займання й ураження електричним струмом. Потрапляння пилу всередину апарату може спричинити його несправність та появу забруднень на відбитках.

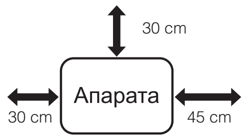
Не встановлюйте апарат у місцях із підвищеними або зниженими температурою і вологістю (поруч із нагрівальними і зволожувальними приладами, кондиціонерами і т.ін.)
Це може призвести до зволоження паперу і утворення конденсату всередині апарату, що спричинить порушення подачі паперу та появу забруднень на відбитках. Якщо у місці розташування апарату працює ультразвуковий зволожувач, використовуйте для нього очищену воду. У разі використання води із водогону відбувається розпилення мінеральних солей та інших домішок, що призводить до накопичення забруднень всередині апарату та появи забруднень на відбитках.

Не встановлюйте апарат під прямим сонячним промінням
Це може спричинити деформацію пластикових деталей і появу забруднень на відбитках, як наслідок.

Не встановлюйте апарат за наявності газоподібного аміаку
Встановлення поруч із діазотипним копіювальним апаратом може призвести до появи забруднень на відбитках.

Не встановлюйте апарат у місцях із недостатньою циркуляцією повітря.
Під час друку всередині апарату виникає незначна кількість озону. Озон у такій кількості не є шкідливим, однак під час виготовлення великої кількості копій може бути відчутний неприємний запах, тому апарат слід встановлювати у приміщенні із вентилятором або вікнами, що забезпечують достатню циркуляцію повітря. (Запах озону іноді може спричиняти головний біль.)
* Встановлюйте апарат так, щоб люди не перебували безпосередньо навпроти його вихідних вентиляційних отворів. У разі встановлення апарата біля вікна на нього не має падати пряме сонячне проміння.

Не встановлюйте апарат впритул до стіни!
Відстань від апарата до стіни має бути не меншою, ніж зазначено нижче.



Не піддавайте апарат впливу вібрації.
Вібрація може призвести до виникнення несправності.

ОБЕРЕЖНО

Апарат оснащено вбудованим жорстким диском. Не піддавайте апарат ударам або вібрації. Зокрема, ніколи не переміщайте увімкнений апарат.
- **Для того щоб полегшити підключення апарата, встановлюйте його поруч із доступною розеткою електроживлення.**
- **Підключайте апарат до розетки електроживлення, яка не використовується іншими електроприладами. Якщо до однієї розетки із апаратом підключено освітлювальний прилад, світло може мерехтіти.**

Витратні матеріали

ОБЕРЕЖНО

Не кидайте картридж із тонером у вогонь
Частки тонера можуть розлетітися і спричинити опіки.

Зберігайте картриджі із тонером у недоступних для дітей місцях.

Заходи безпеки під час експлуатації

ПОПЕРЕДЖЕННЯ

Не ставте на апарат посудини з водою або іншою рідиною і не кладіть на нього металеві предмети, які можуть впасти і потрапити всередину.
Потрапляння рідини або металевого предмета всередину апарату може спричинити займання або ураження електричним струмом.

Не знімайте корпус апарату.
Всередині апарату знаходяться деталі, що перебувають під високою напругою і можуть спричинити ураження електричним струмом.

Не намагайтеся ніяким чином модифікувати цей апарат.
Це може призвести до травми або пошкодження апарату.

Не використовуйте для очищення апарату легкозаймисті аерозолі.
Якщо газ аерозолю усередині апарату увійде у контакт із гарячими електричними компонентами або вузлом термозакріплення, можливе займання або ураження електричним струмом.

У разі появи диму, незвичайного запаху або будь-якої іншої аномалії припиніть експлуатацію апарату.
Експлуатація апарату у такому стані може призвести до займання або ураження електричним струмом. Негайно вимкніть головним вимикачем електроживлення апарату і вийміть штепсельну вилку із розетки. Зверніться до свого дилера або до найближчого авторизованого сервісного представника.

Якщо розпочинається гроза, вимкніть головним вимикачем електроживлення апарату і вийміть штепсельну вилку із розетки, щоб запобігти займанню або ураженню електричним струмом, що їх може спричинити блискавка.

Якщо всередину апарату потрапили металевий предмет або вода, вимкніть головним вимикачем електроживлення апарату і вийміть штепсельну вилку із ро зетки.
Зверніться до свого дилера або до найближчого авторизованого сервісного представника. Експлуатація апарату у такому стані може призвести до займання або ураження електричним струмом.

ОБЕРЕЖНО

Не дивіться безпосередньо на джерело світла.
Це може пошкодити зір.

Не перекривайте вентиляційні отвори апарату. Не встановлюйте апарат у місцях, де його вентиляційні отвори будуть перекриті.
Перекриття вентиляційних отворів призведе до підвищення температури всередині апарату, створюючи небезпеку займання.

Вузол термозакріплення і область виходу паперу сильно нагріваються. Виймаючи листа, що застряг, не торкайтеся вузла термозакріплення. Будьте обережні, щоб не обпектися.

Завантажуючи папір, виймаючи застряглого листа, виконуючи технічне обслуговування, закриваючи передню і бокову кришки, вставляючи і виймаючи лотки, будьте обережні, щоб не защемити пальці.

Апарат оснащено функцією зберігання документів у файлах, яка забезпечує зберігання зображень документів на жорсткому диску апарату. Збережені документи можна за потреби відкрити та роздрукувати або передати. Дані адресної книги, звіту про транзакції та інші подібні дані також зберігаються на жорсткому диску. У разі несправності жорсткого диска подальше відкриття даних збережених документів стане неможливим. Щоб запобігти втраті важливих документів у разі несправності жорсткого диска (що є малоймовірним), зберігайте оригінали важливих документів або зберігайте дані оригіналів в іншому місці.
Окрім випадків, передбачених законодавством, корпорація Sharp не несе відповідальності за жодні збитки або шкоду через втрату даних збережених документів.
Цей апарат містить програмне забезпечення із модулями, розробленими групою Independent JPEG Group.

Інформація про лазер

Довжина хвилі	785 nm ± 10 nm/-15 nm
Раз Імпульсні	(6,03 μs ± 0,021 μs) / 7 mm
Вихідна потужність	Max 0,4 mW

Обережно

Використання елементів управління, налаштувань або виконання дій, відмінних від зазначених тут, може привести до небезпечного впливу випромінювання.

Це цифрове обладнання CLASS 1 LASER PRODUCT (IEC 60825-1, редакція 2-2007).

Обережно

Для повного від'єднання від електричної мере жі витягніть штепсельну вилку із розетки.
Електрична розетка має бути встановлена біля приладу та бути легкодоступною.

Для забезпечення відповідності нормативам з електромагнітної сумісності із цим обладнанням необхідно використовувати екрановані інтерфейсні кабелі.

Рекомендовано використовувати кабель довжиною не більш, ніж 10 м.
Для того щоб полегшити відключення обладнання, встановлюйте його поруч із доступною розеткою. Кожна вказівка також стосується й додаткових пристроїв, що використовуються із цими виробами.

Електромагнітна сумісність (цей апарат і периферійні пристрої)

Попередження.:

Це виріб Класу А. У домашніх умовах цей виріб може спричиняти радіоперешкоди, і в такому разі користувач повинен вжити відповідних заходів.

Ліцензія на програмне забезпечення

ЛІЦЕНЗІЯ НА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ з'явиться при установці програмного забезпечення з компакт-диска. Використовуючи всі або будь-яку частину програмного забезпечення на компакт-диску або в машині, ви погоджуєтеся з умовами ліцензії можуть.

- Наведені у цьому посібнику пояснення надано із розрахунком на наявність у користувача навичок роботи з комп'ютером, що керується ОС Windows або Macintosh.
- Інформація щодо операційної системи наведена у посібнику з експлуатації операційної системи та у її інтерактивній довідці.
- У цьому посібнику в першу чергу наведено описи екранів і процедур, що належать до середовища Windows®, репрезентованого ОС Windows 7. Вигляд екранів залежить від версії операційної системи.
- Цей посібник містить посилання на функцію факсимільного зв'язку. Однак зверніть увагу, що функція факсимільного зв'язку недоступна в деяких країнах і регіонах.
- У цьому посібнику наведено опис драйвера PPD. Однак зверніть увагу на те, що у окремих країнах і регіонах драйвер PPD не постачається і не відображується у списку програмного забезпечення для встановлення.
  У такому випадку, якщо необхідно використовувати цей драйвер, встановіть його англійську версію.
- Підготовці цього посібника було приділено значну увагу. У разі наявності окремих зауважень або питань стосовно цього посібника звертайтеся до свого дилера або до найближчого авторизованого сервісного представника.
- Цей виріб пройшов процедури суворого контролю якості та ретельної перевірки. Проте у малоймовірному випадку виявлення дефекту або будь-якої іншої проблеми зверніться до свого дилера або до найближчого авторизованого сервісного представника.
- За виключенням випадків, що передбачені у законодавстві, корпорація SHARP не несе відповідальності за несправності цього виробу та додаткових пристроїв, що виникають під час їх експлуатації, за несправності, що спричинені неналежним поводженням з ними, за інші їх несправності, а також за жодні збитки, що пов'язані із використанням цього виробу.

Цей виріб призначений лише для комерційного застосування і, як такий, він не підпадає під дію Регламенту (ЕС) 1275/2008 із застосування Директиви ЄС 2005/32/ЕС щодо вимог до екологічної конструкції для енергоспоживання у режимах очікування і виключення електричного та електронного побутового та офісного обладнання. Корпорація Sharp не рекомендує цей виріб для застосування у житлових приміщеннях і не несе жодної відповідальності за таке його використання.

Гарантія

Під час складання цього документу були використані усі можливості, щоб забезпечити відсутність помилок і зробити його якомога більш корисним, проте корпорація SHARP не надає жодних гарантій щодо його змісту. Будь-яку інформацію, що міститься у цьому документі, може бути змінено без повідомлення. Корпорація SHARP не несе відповідальності за жодні збитки або шкоду, прямі або опосередковані, що виникли внаслідок використання цього посібника з експлуатації або пов'язані з ним.

Паспорт безпеки (Safety data sheet)

SDS (Паспорт безпеки) можна розглядати за такою адресою URL:
http://www.sharp-world.com/corporate/eco/env-info/sds/index.html

Шумоутворення

Показники шумоутворення

Нижче наведені показники шумоутворення, виміряні відповідно до вимог стандарту ISO7779.

Рівень звукової потужності L_{WAd}	MX-M266N	MX-M316N
Робочий режим (безперервний друк)	7,2 В	7,3 В
Режим очікування (Режим низького енергоспоживання)	3,3 В	3,4 В

Рівень звукового тиску L_{pAm}		MX-M266N	MX-M316N
Робочий режим (безперервний друк)	У місцях знаходження спостерігача	55 dB	55 dB
Режим очікування	У місцях знаходження спостерігача	14 dB	14 dB

- Робочий режим: із додатковим пристроєм MX-CS13 + MX-CS12 + AR-DS20 + MX-FN26.

Приналежностей

До стандартних витратних матеріалів, які може заміняти користувач у цьому виробі, належать папір і картриджі із тонером.
Використовуйте виключно ті картриджі із тонером і прозору плівку, що визначені корпорацією SHARP.

SHARP

GENUINE SUPPLIES

Для того щоб досягти найкращих результатів копіювання, використовуйте виключно оригінальні витратні матеріали Sharp, що розроблені, виготовлені і випробувані з метою максимального подовження термінів експлуатації виробів Sharp і покращення їх характеристик. Перевіряйте наявність на упакуванні тонера етикетки, що засвідчує його приналежність до оригінальних витратних матеріалів.

Зберігання витратних матеріалів

Належне зберігання

1. Зберігайте витратні матеріали у місцях, де:
   - чисто й сухо;
   - відсутні коливання температури;
   - відсутнє пряме сонячне проміння.
2. Зберігайте папір в упакуванні у лежачому положенні на горизонтальній поверхні.
3. Якщо пачки паперу зберігаються у стоячому положенні або без упакування, папір може скривлятися або зволожуватися, що згодом призводить до порушення його подачі.

Зберігання картриджів із тонером

Зберігайте коробки з новими картриджами із тонером у горизонтальному положенні верхньою стороною догори. Не зберігайте картриджі із тонером у стоячому положенні. У разі зберігання у стоячому положенні тонер може не розподілитися належним чином навіть після енергійного струшування картриджу, не буде подаватися і залишиться всередині картриджу.

- Зберігати тонер слід у приміщенні з температурою менш, ніж 104 °F (40 °C). Зберігання тонера за більш високої температури може спричинити його затвердіння у картриджі.
- Використовуйте картриджі з тонером, рекомендовані корпорацією SHARP. У разі використання інших картриджів із тонером, окрім рекомендованих корпорацією SHARP, максимальних якості і продуктивності може бути не досягнуто та існує ризик пошкодження апарату.

Постачання запасних частин і витратних матеріалів

Постачання запасних частин для ремонту апарату гарантовано забезпечується протягом не менш, ніж 7 років після припинення його виробництва. Запасні частини – це ті деталі апарату, які можуть вийти з ладу під час звичайної експлуатації виробу, тоді як деталі, чий термін експлуатації зазвичай перевищує термін експлуатації виробу, запасними частинами не вважаються. Витратні матеріали також постачаються протягом 7 років після припинення виробництва.

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО УТИЛІЗАЦІЇ

Інформація про видаленням цього обладнання і його батареї

ЯКЩО ВИ ХОЧЕТЕ утилізувати, НЕ Використовуйте звичайний сміттєвий бак, і не ставте їх в камін!
Повинен завжди бути зібрані і розглядатися окремо відповідно до місцевого законодавства і б електричне та електронне обладнання та батареї.
Роздільний збір сприяє лікуванню екологічно чистої, повторному використанню матеріалів і мінімізації остаточного поховання відходів. Неправильна утилізація може бути шкідливим для здоров'я людини і навколишнього середовища через певних речовин!
Візьміть використане обладнання в місцевому, як правило, муніципальні, місце збору, де доступні.
Це обладнання містить батарею, яка не може бути видалена користувачем. Для заміни батареї, зверніться до дилера.
Якщо у вас виникли сумніви з приводу утилізації звертайтеся до місцевих органів влади або дилера на правильному способі утилізації.

Користувачі з приватних домоволодінь пропонується використовувати існуючі зворотні умови для вживаного обладнання. Повернутися безкоштовно.

ТІЛЬКИ ДЛЯ КОРИСТУВАЧІВ В ЄВРОПЕЙСЬКОМУ СОЮЗІ, та деяких інших країнах; Наприклад Норвегія і Швейцарія: Ваша участь в роздільному зборі запитується законом.
Символ показано вище з'являється на електричному та електронному обладнанні (або упаковці), щоб нагадати користувачам це.
Якщо обладнання використовується в комерційних цілях, будь ласка, зв'яжіться з SHARP дилера, який інформуватиме Вас про його повернення. Ви могли б бути віднесені на витрати, пов'язані з його повернення. Малий обладнання (і в невеликих кількостях) може бути забраний локальному об'єкті збору. Для Іспанії: Будь ласка, зв'яжіться з встановленою системою збору або в місцеві органи влади для його повернення Ваших використовуваних продуктів.

Керівництва по експлуатації

Інструкції для цього керівництва розділені на наступні дві секції.

Перед експлуатацією апарату

Початковий посібник – цей посібник

У цьому розділі наведені заходи безпеки, що гарантують безпечну експлуатацію виробу, назви його деталей і процедури увімкнення/ вимкнення живлення. Цей розділ також містить важливу інформацію для осіб, що відповідають за технічне обслуговування апарату.
Перш ніж розпочати експлуатацію апарату, прочитайте цей розділ.

Друк і факсимільний зв’язок із комп’ютера

Посібник із встановлення програмного забезпечення (PDF)

У цьому розділі описана процедура встановлення різноманітних драйверів, потрібних під час використання цього апарату як принтера, мережевого сканера або факсимільного апарату.
Прочитайте цей розділ, якщо цей апарат використовується з комп’ютера.

Інструкція з експлуатації

Посібник з експлуатації (PDF)

У файлі PDF під назвою [Посібник з експлуатації] зібрано інформацію про копіювальний апарат і його різноманітні функції.
Звертайтеся до Посібника з експлуатації, щоб дізнатися про належну експлуатацію апарату, отримати додаткову інформацію про його функції, а також у разі виникнення проблем з його експлуатацією.

Перегляд Посібника з експлуатації

Посібник з експлуатації на додатковому компакт диску містить детальні інструкції щодо користування апаратом. Файл Посібника з експлуатації має формат PDF.
Вставте доданий компакт диск у дисковод комп’ютера. Двічі клацніть його значок або відкрийте вміст і двічі клацніть файл “index.pdf”.

> Для перегляду посібника в форматі PDF потрібна програма Acrobat Reader або Adobe Reader (розробник — Adobe Systems).
> Якщо ви не маєте якоїсь із цих програм, то завантажити їх можна з наступного веб сайту: **http://www.adobe.com/**

Пароль для зміни системних налаштувань

Для зміни системних налаштувань апарату із використанням повноважень адміністратора необхідний пароль. Системні налаштування можна змінити із панелі керування або із комп’ютера за допомогою веб-браузера. Настроївши апарат, зверніться до розділу [SYSTEM SETTINGS] (ПАРАМЕТРИ СИСТЕМИ) у посібнику з експлуатації, щоб установити новий пароль.

Пароль для входу з цього апарату

Заводський пароль по замовчуванню для апарата – «admin».

Пароль для реєстрації із комп’ютера

Для реєстрації із веб-браузера можна використовувати два облікових записи: “Адміністратор” і “Користувач”. Праворуч наведено паролі, що встановлено заводським налаштуванням за замовчуванням для цих облікових записів. Реєстрація із використанням облікового запису “Адміністратор” дозволяє налаштовувати всі параметри, що доступні через веб-браузер.

	Account	Password
User	users	users
Administrator	admin	admin

Переадресація всіх переданих і отриманих даних адміністратору (функція адміністрування документів)

Ця функція використовується для переадресації всіх даних, переданих і отриманих апаратом, у визначене розташування (сканування на адресу електронної пошти, сканування в розташування на FTP-сайті, сканування в мережеву папку або сканування в розташування на робочому столі).
Цю функцію може використовувати адміністратор апарату, щоб архівувати всі передані й отримані дані.
Щоб настроїти параметри адміністрування документів, послідовно клацніть [Application Settings] (Параметри прикладної програми) і [Document Administration Function] (Функція адміністрування документів) у меню веб-сторінки. (Потрібні права адміністратора.)

- Параметри формату, експозиції та роздільної здатності переданих і отриманих даних залишаються чинними під час переадресації даних.
- Якщо переадресацію ввімкнено для даних, які надсилаються в режимі факсу,
  - на сенсорній панелі не відображається клавіша [Direct TX] (Пряме передавання).
  - Не можна використовувати швидке передавання в он-лайні та набір за допомогою динаміка.

Вказівки щодо підключення до мережі

Замість безпосереднього підключення до Інтернету апарат слід підключати до підмережі (із діапазоном адресів, що обмежений маршрутизатором), в якій з ним будуть зв’язуватися лише пристрої (такі як ПК), що авторизовані у локальній мережі, захищеній, наприклад, брандмауером. У підмережі має здійснюватися керування під’єднаними пристроями, що забезпечує постійну підтримку її стану. Для запобігання несанкціонованому доступу слід також використовувати функцію встановлення фільтра.

УВІМКНЕННЯ І ВИМКНЕННЯ ЖИВЛЕННЯ

Цей апарат оснащено двома вимикачами живлення. Головний вимикач живлення розташований на лівому боці апарату. Другий вимикач живлення – це кнопка [POWER] (ЖИВЛЕННЯ) (⏻) на панелі керування.

Увімкнення живлення

1 **Переведіть головний вимикач живлення в положення “ | ”.**
2 **Натисніть на кнопку [POWER] (ЖИВЛЕННЯ) (⏻), щоб увімкнути живлення.**

Вимкнення живлення

1 **Натисніть на кнопку [POWER] (ЖИВЛЕННЯ) (⏻), щоб вимкнути живлення.**
2 **Переведіть головний вимикач живлення в положення “⏻”.**

- Якщо індикатор головного вимикача блимає, натискайте на кнопку [POWER] (ЖИВЛЕННЯ) (⏻) після того, як він почне світитися безперервно.
- Вимикаючи живлення переконайтесь у тому, що так само вимикаються індикатори на панелі керування.
- Якщо апарат раптово вимкнувся внаслідок збою електроживлення або з іншої причини, увімкніть живлення апарату, а потім продовжуйте вимкнення апарату, дотримуючись коректної процедури.
- Вимкнення головного вимикача живлення або відключення шнура електроживлення від розетки, коли світиться або блимає будь-який індикатор, може спричинити пошкодження жорсткого диска і втрату даних.
- У разі наявності підозри щодо несправності апарату, наближення грози або необхідності переміщення апарату вимкніть кнопку [POWER] (ЖИВЛЕННЯ) (⏻), головний вимикач живлення та відключіть шнур електроживлення від розетки.

Під час використання функції факсимільного зв’язку або інтернет-факсу головний вимикач живлення має завжди перебувати в увімкненому положенні.

Перезапуск апарату

Для того щоб деякі налаштування почали діяти, апарат необхідно перезапустити.
Якщо на сенсорній панелі з’явиться повідомлення щодо необхідності перезапуску апарату, натисніть на кнопку [POWER] (ЖИВЛЕННЯ) (⏻), щоб вимкнути живлення, а потім натисніть на цю кнопку знов, щоб знову увімкнути живлення.

В деяких станах апарату недостатньо перезапуску натисканням на кнопку [POWER] (ЖИВЛЕННЯ) (⏻), щоб налаштування почали діяти. В таких випадках вимкніть, а потім увімкніть живлення головним вимикачем.

ТЕХНІЧНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ

Основні технічні характеристики / Технічні характеристики копіювального апарату

Модель	MX-M266N/MX-M316N
Тип	настільний
колір	монохромний
система Копір	Лазерна електростатичного копір
Роздільна здатність	Сканування (RSPF): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi Сканування (Скло сканера): 600 × 600 dpi, 600 × 400 dpi, 600 × 300 dpi Друк: 600 × 600 dpi, еквівалент 1200 dpi × 600 dpi
Градації	Сканування: 256 рівнів / Друк: еквівалент 256 рівнів
Формати оригіналів	Макс. A3 (11”× 17”) / Листи, зшиті документи
розміри Копіювання	A3 - A5R (11”×17” - 5-1/2” × 8-1/2”R), конверти Tray 1-4: A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11”×17”, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×11”, 8-1/2”×11”R, 5-1/2”×8-1/2”R Лоток ручної подачі: A3 (11”×17”) - A5R, конверти, нестандартний формат
	Недруковане поле передній край: 1 мм - 4 мм (3/64” - 11/64”) задній край: не більш, ніж 1 мм - 5 мм (3/64” - 13/64”) Лівий край / Правий край: усього не більш, ніж 6 мм (1/4”)
Типи паперу	Лоток 1-4: Звичайний папір, Тонкий папір Лоток ручної подачі: Звичайний папір, щільний папір, Тонкий папір, спеціальний папір (Конверти, етикетки, прозора плівка)
Час розігріву	20 секунд ● Це може варіюватися залежно від умов навколишнього середовища.
Час виходу першої копії	4,3 секунд ● Це може змінюватися в залежності від стану машини. ● Подача аркушів формату A4 (8-1/2” x 11”) у книжковій орієнтації.

Безперервне копіювання прискорює*		MX-M266N	MX-M316N
	11”×17”	14 копій на хвилину.	17 копій на хвилину.
	A3	15 копій на хвилину.	17 копій на хвилину.
	B4, 8-1/2”×14”, 8-1/2”×13”, 8-1/2”×13-1/2”, 8-1/2”×13-2/5”	16 копій на хвилину.	20 копій на хвилину.
	A4R, 8-1/2”×11”R	18 копій на хвилину.	24 копій на хвилину.
	B5R	21 копій на хвилину.	24 копій на хвилину.
	A4, B5, A5R, 8-1/2”×11”, 5-1/2”×8-1/2”R	26 копій на хвилину.	31 копій на хвилину.

* Швидкість безперервного копіювання одного оригіналу. Виведення копій може бути тимчасово перервано для стабілізації якості зображення.

коефіцієнти масштабування	той же самий розмір: 1:1 ± 0,8 % збільшити: 115 %, 122 %, 141 %, 200 %, 400 % зменшити: 25 % 50 %, 70 %, 81 %, 86 % Діапазон масштабування: 25 - 400 % (25 - 200 % за допомогою RSPF) в 3 кроком 1%, всього 376 прирощення.
Подача паперу / ємність	1000 аркушів в 2 лоток плюс 100 аркушів лоток ручної подачі ● Використання 80 г/м² (21 lbs.) Вага паперу
Макс. подачі паперу / макс. потужність	2000 аркушів в 4 лотках плюс 100 аркушів лоток ручної подачі ● Використання 80 г/м² (21 lbs.) Вага паперу
безперервне копіювання	Макс. 999 примірників
пам'ять	Жорсткий диск ємністю: 2 ГБ ● 1 ГБ = один млрд. байтів стосовно місткості жорсткого диска. Дійсна місткість для форматування менша.
Навколишні умови	Умови експлуатації: 10 °C (54 °F) - 35 °C (91 °F) (20 % - 85 % RH) 590 - 1013 hPa Стандартні умови: 20 °C (68 °F) - 25 °C (77 °F) (65 ± 5 % RH)
Потрібне джерело живлення	Локальна напруга ± 10 % (вимоги до джерела живлення див. на таблиці із заводськими характеристиками в нижньому куті з лівого боку апарату). Споживання електроенергії Макс. 1,45 кВт (220-240 В) (включно з такими варіантами як настільне використання)
Розміри	620 мм (W) × 617 мм (D) × 830 мм (H) (24-27/64" (W) × 24-19/64" (D) × 32-11/16" (H))
Вага	Приблизно. 51 kg (112,4 lbs.)
Повні габаритні розміри	938 мм (W) × 617 мм (D) (36-15/16" (W) × 24-19/64" (D)) (Із лотком ручної подачі і висунутим подовжувачем вихідного лотка, коли нахил панелі керування є максимальним)

Висувний лоток (додатковий)

Модель	Лоток для паперу на 500 аркушів (MX-CS12)	Лоток для паперу на 500 аркушів (MX-CS13)
Формати паперу	A3, B4, A4, A4R, B5, B5R, A5R, 11"×17", 8-1/2"×14", 8-1/2"×13-1/2", 8-1/2"×13-2/5", 8-1/2"×13", 8-1/2"×11", 8-1/2"×11"R, 5-1/2"×8-1/2"R	
Використовуваний папір	55 г/м² (13 lbs. bond) - 105 г/м² (28 lbs. bond)	
Ресурс паперу	500 аркуш Використання 80 г/м² (21 lbs.) Щільність паперу	
Розміри	599 мм (W) × 566 мм (D) × 139 мм (H) (23-19/32" (W) × 22-19/64" (D) × 5-31/64" (H))	
Вага	Приблизно. 5,9 kg (13,0 lbs.)	Приблизно. 6,2 kg (13,7 lbs.)

Стенд (додатковий)

Модель	Стенд (великий) (AR-DS19)	Стенд (невеликої) (AR-DS20)
Розміри	599 мм (W) x 550 мм (D) x 301 мм (H) (22-19/32" (W) x 21-21/32" (D) x 11-55/64" (H))	599 мм (W) x 550 мм (D) x 101 мм (H) (22-19/32" (W) x 21-21/32" (D) x 3-63/64" (H))
Вага	Приблизно. 10 kg (22,0 lbs.)	Приблизно. 5 kg (11,0 lbs.)

Пристрій автоматичної подачі документів (додатковий)

Тип пристрою подачі документів	Реверсивний однопрохідний пристрій подачі (RSPF)
Формати оригіналів	A3 - A5 (11" × 17" - 5-1/2" × 8-1/2")
Типи паперу оригіналів	Щільність паперу Тонкий папір 35 г/м² (9 lbs. bond) - 49 г/м² (13 lbs. bond) Звичайний папір 50 г/м² (13 lbs. bond) - 128 г/м² (34 lbs. bond) Двосторонній 50 г/м² (13 lbs. bond) - 105 г/м² (28 lbs. bond)
Місткість відсіку для паперу	100 аркуш (80 г/м² (21 lbs.)) (або максимальна висота стопи 13 мм (1/2"))
Швидкість сканування (копіювання) (600 × 400 dpi)	56 лист / хв ● У разі сканування односторонніх документів формату A4 (8-1/2" × 11") у книжковій орієнтації

Фінішер

Назва	Фінішер (MX-FN26)
Формати паперу	Залежно від технічних характеристик пристрою подавання
Використовуваний папір	55 г/м² (13 lbs. bond) до 200 г/м² (110 lbs. cover)
Кількість лотків	1 Tray
Місткість лотка (80 г/м² (21 lbs.))	Без скріплення A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 250 аркушів A4 (8-1/2" × 11") / A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R / A5R (5-1/2" × 8-1/2"R): 500 аркушів Функція скріплення A3 (11" × 17") / B4 (8-1/2" × 14"): 30 блоків або 250 аркушів A4 (8-1/2" × 11") /A4R (8-1/2" × 11"R) / B5 / B5R: 30 блоків або 500 аркушів ● Функція зрушеною готової продукції недоступна для формату B5R (7-1 / 4 "× 10-1 / 2" R) / A5R (5-1 / 2 "× 8-1 / 2" R).
Найбільша кількість скріплюваних аркушів (90 г/м² (24lbs.))	Щонайбільше 50 аркушів (A4 (8-1/2" × 11"), A4R (8-1/2" × 11"R), B5, B5R) Щонайбільше 30 аркушів (A3 (11" × 17"), B4 (8-1/2" × 14"))
Положення скріплення	1 положення
Потрібне джерело живлення	Живлення постачається з цього апарату
Вага	Прибл. 13 kg (28,7 lbs.)
Розміри	Зі знятим лотком виведення паперу 472 мм (W) × 458 мм (D) × 199 мм (H) (18-19/32" (W) × 18-3/64" (D) × 7-27/32" (H)) When output paper tray is extended 619 мм (W) × 458 мм (D) × 199 мм (H) (24-3/8" (W) × 18-3/64" (D) × 7-27/32" (H)).

Технічні характеристики принтера

Швидкість безперервного друку	Така ж, як швидкість безперервного копіювання
Роздільна здатність	600 × 600 dpi, 1200 × 600 dpi
Мова опису сторінок	PCL6 emulation, PS3 emulation*
Сумісні протоколи	TCP/IP (IPv4/IPv6), IPX/SPX, EtherTalk
Сумісні ОС	Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012 Macintosh (Mac OS X 10.4, 10.5, 10.6, 10.7, 10.8, 10.9)
Вбудовані шрифти (додатково)	80 шрифтів для PCL, 136 шрифтів для емуляції PS3
Інтерфейс	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T USB 2.0 (високошвидкісний режим)

* Потрібен комплект розширення PS3.

Технічні характеристики мережевого сканера

Тип	колір сканер
Роздільна здатність сканування	100 × 100 dpi, 200 × 200 dpi, 300 × 300 dpi, 400 × 400 dpi, 600 × 600 dpi (Сканування з апарату) 50 to 9600 dpi *1 (Сканування із комп'ютера *2)
Швидкість сканування (8-1/2" × 11" (A4)) (200 × 200 dpi) (one-sided)	56 Blatt/Minute ● У стандартному режимі із використанням стандартного паперу Sharp (формату A4 (8-1/2" x 11") із заповненням 6%) із вимкненим автоматичним виявленням кольору. Швидкість залежить від обсягу даних оригіналу.
Інтерфейс	10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T, USB 2.0 (під час сканування до пам'яті USB)
Сумісні протоколи	TCP/IP (IPv4)
Сумісні ОС *3	Сканування із комп'ютера (TWAIN) Windows Server 2003, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2012
Вихідний формат	(B/W) TIFF, PDF, PDF/A, зашифрований PDF, XPS*4 Метод стиску: декомпресія, G3 (MH), G4 (MMR) (Відтінки сірого/колір) TIFF, JPEG, PDF, PDF/A, зашифрований PDF, XPS*4 Метод стиску: JPEG (високий, середній та низький ступінь стиску)
Драйвер	Сумісний із TWAIN

*1 У разі підвищення роздільної здатності необхідно зменшити розмір зображення, що сканується.
*2 Ця функція вимагає наявності набору розширення жорсткого диска.
*3 У деяких випадках встановити з'єднання неможливо. За додатковою інформацією зверніться до свого дилера.
*4 XPS означає XML Paper Specification.

Керування паролями

Одразу після встановлення апарату подається запит на зміну пароля адміністратора. Адміністратор слід змінити пароль і суворо контролювати його використання. Запишіть встановлений пароль у таблицю нижче і ретельно зберігайте його.
Запишіть "Новий пароль".

Заводське налаштування за замовчуванням		Новий пароль
Пароль адміністратора	Sharp	

Будь ласка, будьте уважні, щоб не забути знову встановити пароль адміністратора. Якщо він забув, що немає ніякого способу, щоб підтвердити його і деякі настройки і функціями, які потребують авторизації адміністратора не може бути використаний.

CAUTION CLASS 3B INVISIBLE LASER RADIATION WHEN OPEN AND INTERLOCKS DEFEATED. AVOID EXPOSURE TO BEAM.

VORSICHT UNSICHTBARE LASERSTRAHLUNG DER KLASSE 3B, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET UND SICHERHEITSVERRIEGELUNG ÜBERBRÜCKT. NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.

ADVARSEL USYNLIG LASERSTRÅLING AF KLASSE 3B VED ÅBNING, NÅR SIKKERHEDSAFBRYDERE ER UDE AF FUNKTION. UNDGÅ UDSÆTTELSE FOR STRÅLING.

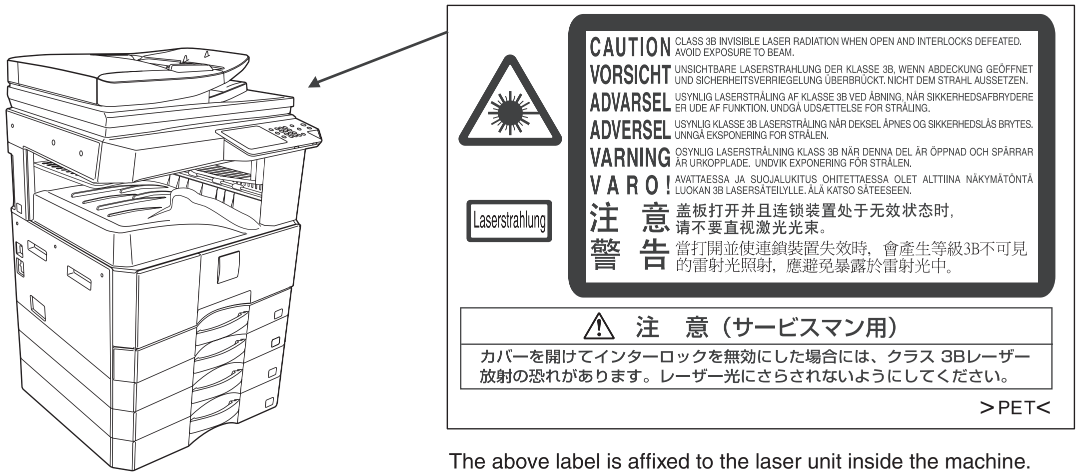
ADVERSEL USYNLIG KLASSE 3B LASERSTRÅLING NÅR DEKSEL ÅPNES OG SIKKERHEDSLÅS BRYTES. UNNGÅ EKSPONERING FOR STRÅLEN.

VARNING OSYNLIG LASERSTRÅLNING KLASS 3B NÄR DENNA DEL ÄR ÖPPNAD OCH SPÄRRAR ÄR URKOPPLADE. UNDVIK EXPONERING FÖR STRÅLEN.

VARO! AVATTAESSA JA SUOJALUKITUS OHITETTAESSA OLET ALTTIINA NÄKYMÄTÖNTÄ LUOKAN 3B LASERSÄTEILYLLE. ÄLÄ KATSO SÄTEESEEN.

注 意 盖板打开并且连锁装置处于无效状态时，请不要直视激光光束。

警 告 當打開並使連鎖裝置失效時, 會產生等級3B不可見的雷射光照射, 應避免暴露於雷射光中。



The above label is affixed to the laser unit inside the machine.
L’étiquette ci-dessus est apposée sur l’unité laser à l’intérieur de la machine.
El nivel superior está fijado a la unidad de láser dentro de la máquina.
Das oben dargestellte Etikett ist an der Lasereinheit und im Inneren des Geräts angebracht.
L'etichetta di cui sopra è attaccata all'unità laser all'interno della macchina.
Het hierboven getoonde label is bevestigd op de lasereenheid binnen in het apparaat.
Dekalen ovan är fastsatt på laserenheten inuti maskinen.
Etiketten over er festet på laserenheten inne i maskinen.
Yllä mainittu tarra on kiinnitetty laseryksikköön laitteen sisälle.
Ovenstående mærkat er klæbet på laserenheden indeni maskinen.
Výše uvedený štítek je umístěn na laserové jednotce uvnitř stroje.
Powyższa etykieta jest umieszczona na module lasera wewnątrz urządzenia.
A fenti címke a gép belsejében a lézer egységhez van rögzítve.
Η παραπάνω ετικέτα είναι επικολλημένη στην μονάδα λέιζερ στο εσωτερικό του μηχανήματος.
Эта табличка прикреплена к лазерному блоку, расположенному внутри аппарата.
A etiqueta anterior está afixada na unidade laser no interior da máquina.
Yukarıdaki etiket, makine içerisindeki lazer ünitesine yapıştırılır.
Hore uvedený štítok je upevnený na laserovej jednotke vo vnútri stroja.
Eticheta de mai sus este fixata pe unitatea laser din echipament.
Ця етикетка прикріплена до лазерного блока всередині апарата.

MX-M266N/MX-M316N START GUIDE

SHARP

SHARP CORPORATION

PRINTED IN CHINA
2015C KS1
TINSM2282QSZZ